

## 2024 年度インド愛知デスク運営業務に係る質問と回答

No.	質問	回答
1	<p>仕様書の「5 業務実施体制(3)」の記載について、週3日間(9時30分から17時30分)、窓口担当者が現地(ジャパンプラス)のデスクに物理的に常駐する必要があるとのご趣旨でしょうか。それとも、常駐する必要ではなく、常時携帯電話等で連絡がとれる状態にしておき、運営時間内は何時でも相談や問い合わせ等が受けられる体制(必要に応じて何時でも現地のデスクに行けることが前提)がとれていれば良いと理解すればよいでしょうか。</p>	<p>必ずしも常駐することを求めてはおりませんが、「窓口担当者がデスクに不在とする場合は、携帯電話等で連絡がとれるようにする」ようにし、週3日間(9時30分から17時30分まで)デスクを運営していただく必要があります。現地のデスクの運用方法を含め、企画提案してください。</p>