

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 ： 政策企画局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-------|-------|-------------------|---|-------------|
| 1 | 東京事務所 | 東京事務所 | 公用名刺 | 公用名刺 1,000枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末 | 令和8年3月 |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：総務局

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|--------------------|--------------------------------|-------------------|--|-------------|
| 1 | 尾張県民事務所 総務県民課 | 尾張県民事務所 総務県民課 | 公用名刺 | 公用名刺 片面印刷 年間500枚程度 | 随時 |
| 2 | 海部県民事務所 県民防災安全課 | 海部県民事務所 県民防災安全課 (総務・行政G) | 公用名刺 | 公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末日 | 令和8年3月 |
| 3 | 海部県民事務所 県民防災安全課 | 海部県民事務所 県民防災安全課 (防災安全G) | 公用名刺 | 公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日：令和7年9月末日 | 令和7年9月 |
| 4 | 海部県民事務所 県民防災安全課 | 海部県民事務所 県民防災安全課 (防災安全G) | 公用名刺 | 公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末日 | 令和8年3月 |
| 5 | 海部県民事務所 環境保全課 | 海部県民事務所 環境保全課 | クリーニング | 防寒着 9 着 | 令和7年10月 |
| 6 | 海部県民事務所 環境保全課 | 海部県民事務所 環境保全課 | 公用名刺 | 公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末日 | 令和8年3月 |
| 7 | 海部県民事務所 産業労働課 | 海部県民事務所 産業労働課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 100枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末日 | 令和8年3月 |
| 8 | 西三河県民事務所 産業労働課 | 西三河県民事務所 産業労働課 | 公用名刺 | 公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日：令和7年6月末 | 令和7年6月 |
| 9 | 西三河県民事務所 総務県民課 | 西三河県民事務所 総務県民課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 1600枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末 | 令和8年3月 |
| 9 | 市町村課 | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間200枚 | 随時 |
| 10 | 市町村課 | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年6月13日 | 令和7年6月 |

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|------|--------|-------------------|---|-------------|
| 11 | 市町村課 | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年6月13日 | 令和7年6月 |
| 12 | 市町村課 | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年8月15日 | 令和7年7月 |
| 13 | 市町村課 | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年9月19日 | 令和7年9月 |
| 14 | 市町村課 | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年9月25日 | 令和7年9月 |
| 15 | 市町村課 | 会計局調達課 | 市町村行財政のあらまし | 「市町村行財政のあらまし」印刷160部 単色(黒)刷り、両面、左巻き無線綴じ、 A4判背文字入り 納入予定日：令和7年12月5日 | 令和7年11月 |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：人事局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-----|-------|-------------------|---|-------------|
| 1 | 人事課 | 人事課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間700枚 | 随時 |
| 2 | 人事課 | 職員厚生課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間600枚 | 随時 |
| 3 | 人事課 | 人事課 | 愛知県職員名簿 | 愛知県職員名簿2025年度版の印刷 492ページ×110部 両面印刷 納入予定日:令和7年6月23日 | 令和7年6月 |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：防災安全局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|------------|------------|-------------------|---|-------------|
| 1 | 防災部災害対策課 | 防災部災害対策課 | 手話通訳者派遣業務 | 会議における手話通訳者の派遣 | 令和7年5月 |
| 2 | 防災部防災危機管理課 | 防災部防災危機管理課 | 手話通訳者派遣業務 | 防災会議における手話通訳者の派遣 | 令和7年5月 |
| 3 | 防災部災害対策課 | 防災部災害対策課 | 手話通訳の派遣業務 | 防災講演会あいちにおける手話通訳者の派遣業務 | 令和7年11月 |
| 4 | 防災部災害対策課 | 防災部災害対策課 | 要約筆記者派遣業務 | 会議における要約筆記者の派遣 | 令和8年2月 |
| 5 | 防災部災害対策課 | 防災部災害対策課 | 手話通訳者派遣業務 | 会議における手話通訳者の派遣 | 令和8年2月 |
| 6 | 防災部災害対策課 | 防災部災害対策課 | 盲ろう者向け通訳・介助員派遣業務 | 会議における盲ろう者向け通訳・介助員の派遣 | 令和8年2月 |
| 7 | 防災部防災危機管理課 | 防災部防災危機管理課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 7,900枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月31日 | 令和8年3月 |
| 8 | 防災部防災危機管理課 | 防災部防災危機管理課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 200枚 片面印刷 納入日:令和7年6月16日 | 令和7年6月 |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名： 県民文化局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-------|-------|-------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | 県民総務課 | 県民総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間6,400枚 | 随時 |
| 2 | 県民総務課 | 県民総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 1,300枚 | 令和7年4月-6月 |
| 3 | 県民総務課 | 県民総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 600枚 | 令和7年7月-9月 |
| 4 | 県民総務課 | 県民総務課 | 軍手 | 軍手 1打 | 令和7年9月 |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 環境局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|----------|----------|-----------------------------------|---|-------------|
| 1 | 環境政策課 | 環境政策課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間約4,000枚 | 随時 |
| 2 | 環境活動推進課 | 環境政策課 | 公用名刺 | 公用名刺の作成・200枚 | 令和7年10月 |
| 3 | 水大気環境課 | 環境政策課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 年間1,200枚 | 随時 |
| 4 | 水大気環境課 | 環境政策課 | 令和7年度環境保健 サーベイランス調査 データ入力業務 | 健康調査票のデータ入力作業 約2350部(1部110桁) 期日:令和8年3月13日 | 令和7年4月 |
| 5 | 自然環境課 | 環境政策課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間800枚 | 随時 |
| 6 | 地球温暖化対策課 | 環境政策課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 800枚 両面印刷 納入予定日:令和8年3月31日 | 令和8年3月 |
| 7 | 資源循環推進課 | 環境政策課 | 公用名刺 | 公用名刺 1,500枚 | 随時 |
| 8 | 環境調査センター | 環境調査センター | 封筒 | 所属用封筒 角2封筒 年間2,000枚程度 長3封筒 年間1,000枚程度 | 随時 |
| 9 | 環境調査センター | 環境調査センター | 名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 年間400枚程度 | 令和8年3月 |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：福祉局

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|-------|-------|----------------------|---|-------------|
| 1 | 福祉総務課 | 福祉総務課 | 公用名刺 | 公用名刺・1500枚 | 随時 |
| 2 | 地域福祉課 | 福祉総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間400枚 片面印刷 | 随時 |
| 3 | 地域福祉課 | 福祉総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 200枚 片面印刷 | 令和7年9月 |
| 3 | 障害福祉課 | 障害福祉課 | ヘルプマーク啓発用ポケットティッシュ | ヘルプマーク啓発用ポケットティッシュ4000個 | 令和7年11月 |
| 4 | 障害福祉課 | 障害福祉課 | ヘルプマークポスター等 発送業務 | ヘルプマークポスター等発送業務 | 令和7年11月 |
| 5 | 障害福祉課 | 障害福祉課 | 名刺の発注 | 公用名刺:400枚 アート名刺:400枚 納入予定日 令和8年3月 | 令和8年3月 |
| 6 | 障害福祉課 | 障害福祉課 | 令和7年度福祉ガイドブック通常版 | 令和7年度福祉ガイドブック通常版 印刷製本 冊数:4,100 納期:12月予定 | 令和7年10月 |
| 7 | 障害福祉課 | 障害福祉課 | 令和7年度福祉ガイドブック吹込み | 令和7年度福祉ガイドブック音声版 印刷製本 納期:12月予定 | 令和7年11月 |
| 8 | 障害福祉課 | 障害福祉課 | 令和7年度福祉ガイドブック点字版・音声版 | 令和7年度福祉ガイドブック点字・音声版 印刷製本 納期:2月予定 | 令和7年12月 |
| 9 | 障害福祉課 | 障害福祉課 | 令和7年度福祉ガイドブック音声コード版 | 令和7年度福祉ガイドブック音声コード版 印刷製本 納期:2月予定 | 令和7年12月 |
| 10 | 高齢福祉課 | 福祉総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間1,000枚 片面印刷 | 随時 |

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|------------|--------|-------------------|---------------------------------|-------------|
| 11 | 女性相談支援センター | 相談・支援課 | 公用名刺 | 公用名刺 200枚 片面印刷 納入日 令和8年3月 | 令和8年3月 |
| 12 | 医療療育総合センター | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 片面、両面印刷 年間1,500枚 | 随時 |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 保健医療局

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|------------|----------|-------------------|--|-------------|
| 1 | 医療計画課 | 医療計画課 | 名刺 | 公用名刺 片面印刷 100枚入り 109箱 両面印刷 100枚入り 20箱 購入予定日 令和7年4月～令和8年3月 | 令和7年4月 |
| 2 | 医療計画課 | 医療計画課 | い草コースター | 国民生活基礎調査に係る記入者手当 @150円×4,354個=653,100円 納期令和7年4月30日(水) | 令和7年4月 |
| 3 | 医療計画課 | 医療計画課 | 一筆箋 | 社会保障・人口問題基本調査に係る記入者手当 @220円×1,948個=428,560円 納期令和7年6月10日(火) | 令和7年5月 |
| 4 | 総合看護専門学校 | 総合看護専門学校 | 公用名刺 | 公用名刺 600枚 片面印刷 納入予定日 令和8年3月 | 令和8年3月 |
| 5 | 精神保健福祉センター | 管理課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 200枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月31日 | 令和8年3月 |
| 6 | 衛生研究所 | 総務課 | 名刺 | 公用名刺 片面印刷 100枚入り 4箱 納期 令和8年3月31日 | 令和8年3月 |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：経済産業局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--|-------------|
| 1 | あいち産業科学技術 総合センター食品工 業技術センター | あいち産業科学技術総 合センター食品工業技 術センター | 名 刺 | 公用名刺 片面印刷または両面印刷 年間300枚 | 随時 |
| 2 | あいち産業科学技術総合センター | あいち産業科学技術総合センター | 名 刺 | 公用名刺 片面印刷または両面印刷 100枚 納入予定日:9月30日 | 令和7年9月 |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：農業水産局

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|------------|------------|-------------------|---|-------------|
| 1 | 農政課 | 農政課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 6,600枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月31日 | 令和8年3月 |
| 2 | 知多農林水産事務所 | 知多農林水産事務所 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 1,500枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月20日 | 令和8年3月 |
| 3 | 西三河農林水産事務所 | 西三河農林水産事務所 | 公用名刺 | 公用名刺 年間3,000枚 片面印刷 | 随時 |
| 4 | 農業大学校 | 農業大学校 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 1,400枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月31日 | 令和8年3月 |
| 5 | 農政課 | 農政課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 2,400枚 片面印刷 | 令和7年4～6月 |
| 6 | 農政課 | 農政課 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 1,100枚 片面印刷 | 令和7年7～9月 |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：農林基盤局

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|-------------------|-------------|-------------------|---|-------------|
| 1 | 農林総務課 | 農林総務課 | 公用名刺 | 公用名刺（令和8年度用） 2,000枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月28日 | 令和8年3月 |
| 2 | 農林総務課 | 農林総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 600枚 | 随時 |
| 3 | 農林総務課 | 農林総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間500枚(100枚×5箱) 納入予定日令和8年3月末 | 令和8年3月 |
| 4 | 林務課 | 会計局調達課 | 間伐材使用角2封筒 | 間伐材使用角2封筒 1,500枚 間伐材使用(85g/m ²) 県政イメージアップデザイン印刷 納入予定日:令和7年8月下旬 | 令和7年6月 |
| 5 | 林務課 あいちの木活用推進室 | 会計局調達課 | 木製認定証 | 木製認定証 21個 納入予定日:令和7年 10月下旬 | 令和7年9月 |
| 6 | 森林保全課 | 会計局調達課 | 間伐材使用長3封筒 | 間伐材使用長3封筒 4000枚 間伐材使用 85g/m ² 県政イメージアップマークデザイン印刷 | 令和7年7月 |
| 7 | 農林総務課 | 農林総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 800枚(200枚×4箱) 納入予定日:令和8年3月末 | 令和8年3月 |
| 8 | あいち海上の森センター | あいち海上の森センター | 公用名刺 | 公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日：令和7年5月下旬 | 令和7年5月 |
| 9 | 農林総務課 | 農林総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 500枚 片面印刷 | 随時 |
| 10 | あいち海上の森センター | あいち海上の森センター | スマホスタンド | 300個 海上の森間伐材使用 納期:9月25日 | 令和7年6月 |

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-------------|-------------|-------------------|-------------------------------|-------------|
| 11 | あいち海上の森センター | あいち海上の森センター | キーホルダー | 300個 海上の森間伐材使用 納期:7月31日 | 令和7年6月 |
| 12 | あいち海上の森センター | あいち海上の森センター | キーホルダー | 500個 海上の森間伐材使用 納期:8月28日 | 令和7年6月 |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 ： 建設局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|----------------|----------------|-------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | 尾張建設事務所 総務課 | 尾張建設事務所 総務課 | 公用名刺の印刷 | 公用名刺の印刷 | 随時 |
| 2 | 尾張建設事務所 総務課 | 尾張建設事務所 総務課 | 公用名刺の印刷 | 公用名刺の印刷 | 随時 |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 建築局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-------|-------|-------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | 住宅計画課 | 住宅計画課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間200枚程度 | 随時 |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 ： スポーツ局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|---------|---------|-------------------|------------------------------|-------------|
| 1 | スポーツ振興課 | スポーツ振興課 | 公用名刺 | 公用名刺（令和7年度用） 片面印刷 400枚 | 令和7年4月 |
| 2 | スポーツ振興課 | 会計局調達課 | 軍手 | 軍手 10双 | 令和8年3月 |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 ： 会計局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-----|-------|-------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | 管理課 | 管理課 | 公用名刺 | 公用名刺（令和7年度用） 1,000枚 | 随時 |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：企業庁

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-----------|-------|-------------------|---|-------------|
| 1 | 総務課 | 総務課 | 公用名刺 | 公用名刺 年間5,000枚 | 随時 |
| 2 | 水道事業課 | 総務課 | 水道管路情報電子化業 務委託 | 管路情報システムに登録する管路情報等のデー タ化作業 ・資料収集整理 ・測定基図作成及び消去 ・属性データ入力及び編集 ・履行期間(予定) 契約の翌日から令和8年2月27 日 | 令和7年10月 |
| 3 | 愛知用水水道事務所 | 管理課 | 公用名刺 | 公用名刺 500枚 片面コピー印刷 | 令和7年5月 |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：病院事業庁

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|----------|----------|-------------------|----------------------------|-------------|
| 1 | 病院事業庁管理課 | 病院事業庁管理課 | 「愛知県辞令」用紙 | 「愛知県辞令」用紙 1000部 | 令和7年12月 |
| 2 | 病院事業庁管理課 | 病院事業庁管理課 | 公用名刺 | 公用名刺(200枚・両面印刷) 1名分 | 令和7年4月 |
| 3 | 病院事業庁管理課 | 病院事業庁管理課 | 公用名刺 | 公用名刺(200枚・両面印刷) 1名分 | 令和7年7月 |
| 2 | 病院事業庁管理課 | 病院事業庁管理課 | 公用名刺 | 公用名刺(100枚・片面印刷) 5名分 | 令和8年3月 |
| 3 | 精神医療センター | 精神医療センター | 公用名刺 | 公用名刺(300枚・両面印刷・令和8年1月納入予定) | 令和7年12月 |
| 4 | 病院事業庁管理課 | 病院事業庁管理課 | 公用名刺 | 公用名刺(100枚・片面印刷) 1名分 | 令和7年10月 |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：議会事務局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-----|-------|-------------------|-------------------------------------|-------------|
| 1 | 総務課 | 総務課 | 公用名刺 | 愛知県議会事務局幹部名刺（片面）1箱100枚入り 3箱 | 令和7年4月 |
| 2 | 総務課 | 総務課 | 公用名刺 | 愛知県議会議員等名刺（両面）1箱100枚入り8箱 | 令和7年5月 |
| 3 | 総務課 | 総務課 | 公用名刺 | 愛知県議会事務局幹部名刺（片面、両面）1箱 100枚入り 13箱 | 令和8年3月 |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：教育委員会事務局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-------------|-------------|-------------------|--|-------------|
| 1 | 明和高等学校 | 明和高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 年間 500枚 | 随時 |
| 2 | 明和高等学校附属中学校 | 明和高等学校附属中学校 | 公用名刺 | 公用名刺 年間 200枚 | 随時 |
| 3 | 昭和高等学校 | 昭和高等学校 | クリーニング | 内 容：クリーニング 予定数量：毛布 5 枚 予定期限：令和7年8月 | 令和7年7月 |
| 4 | 中川青和高等学校 | 中川青和高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺（令和7年度用・進路指導主事） 2箱（200枚） 片面印刷 納入予定：令和7年10月末 | 令和7年9月 |
| 5 | 瀬戸高等学校 | 瀬戸高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 年間 200枚 | 令和7年7月 |
| 6 | 瀬戸工科高等学校 | 会計局調達課 | 校名入り封筒 | 角2 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤 枠)付 学校名 住所 郵便番号 電話番号 FA X番号 県政イメージアップマーク | 随時 |
| 7 | 瀬戸工科高等学校 | 会計局調達課 | 校名入り封筒 | 長3 2,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤 枠)付 学校名 住所 郵便番号 電話番号 FA X番号 県政イメージアップマーク | 随時 |
| 8 | 豊明高等学校 | 豊明高等学校 | クリーニング | 白布7枚 期限：随時 | 随時 |
| 9 | 小牧高等学校 | 小牧高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 800枚 片面印刷 納入予定日:随時 | 随時 |
| 10 | 尾北高等学校 | 尾北高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺（令和7年度用） 100枚 両面印刷 納入日：令和7年4月18日 | 令和7年4月 |

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|----------|----------|-------------------|--|-------------|
| 11 | 尾北高等学校 | 尾北高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 200枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月18日 | 令和7年4月 |
| 12 | 尾北高等学校 | 尾北高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 300枚 片面印刷または両面印刷 納入予定日: 随時 | 随時 |
| 13 | 古知野高等学校 | 古知野高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 900枚 納入予定日 令和7年4月20日 | 令和7年4月 |
| 14 | 犬山高等学校 | 犬山高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 300枚 片面印刷 | 令和7年6月 |
| 15 | 小牧工科高等学校 | 小牧工科高等学校 | クリーニング | クリーニング 毛布2枚 1カ月 | 令和8年3月 |
| 16 | 丹羽高等学校 | 丹羽高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 年間100枚 | 随時 |
| 17 | 丹羽高等学校 | 会計局調達課 | 封筒 | 長形3号 1,000枚入 1箱 スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付、学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、県政イメージアップマークの刷り込み 納入予定日 令和7年11月 | 令和7年 10月 |
| 18 | 犬山総合高等学校 | 犬山総合高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月末 | 令和8年3月 |
| 19 | 小牧南高等学校 | 会計局調達課 | 封筒 | 長形3号 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、県政イメージアップマーク、リサイクルマークの刷込み | 随時 |
| 20 | 小牧南高等学校 | 会計局調達課 | 封筒 | 角型2号 500枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、県政イメージアップマーク、リサイクルマークの刷込み | 随時 |
| 21 | 一宮高等学校 | 一宮高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 600枚 片面印刷 納入予定月: 令和7年4月 | 令和7年4月 |

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|---------|---------|-------------------|--|-------------|
| 22 | 一宮高等学校 | 一宮高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 200枚 片面印刷 納入予定月: 令和7年6月 | 令和7年6月 |
| 23 | 一宮西高等学校 | 会計局調達課 | 封筒 | 長形3号 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、県 政イメージアップマークの刷込み | 随時 |
| 24 | 一宮西高等学校 | 会計局調達課 | 封筒 | 長形3号 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、県 政イメージアップマークの刷込み | 随時 |
| 25 | 一宮西高等学校 | 会計局調達課 | 封筒 | 角型2号 500枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、県 政イメージアップマークの刷込み | 随時 |
| 26 | 一宮北高等学校 | 一宮北高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 年間600枚 片面印刷 | 随時 |
| 27 | 佐屋高等学校 | 佐屋高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 95枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月25日 | 令和7年4月 |
| 28 | 佐屋高等学校 | 佐屋高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 100枚 片面印刷 納入日: 令和7年7月9日 | 令和7年7月 |
| 29 | 五条高等学校 | 五条高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 年間 400枚 | 随時 |
| 30 | 東浦高等学校 | 東浦高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 300枚 デジタル印刷 (片面3色刷) 納入予定日: 令和7年6月 | 令和7年6月 |
| 31 | 東浦高等学校 | 東浦高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和8年度用) 300枚 デジタル印刷 (片面3色刷) 納入予定日: 随時 | 随時 |
| 32 | 碧南高等学校 | 碧南高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 1,200枚 3色刷り 片面 納入予定日 令和7年4月 | 令和7年4月 |

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|-----------|-----------|-------------------|--|-------------|
| 33 | 成章高等学校 | 成章高等学校 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 600枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月23日 | 令和7年4月 |
| 34 | 名古屋盲学校 | 名古屋盲学校 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 400枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月23日 令和7年6月30日 令和7年9月3日 | 令和7年4、6、8月 |
| 35 | 名古屋盲学校 | 名古屋盲学校 | 公用名刺 | 公用名刺(令和8年度用) 200枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月末 | 令和8年3月 |
| 36 | 一宮聾学校 | 一宮聾学校 | 公用名刺 | 公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日: 未定 | 随時 |
| 37 | 名古屋特別支援学校 | 名古屋特別支援学校 | 公用名刺 | 公用名刺(令和7年度用) 年間400枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月14日、6月4日 | 令和7年4月、5月 |
| 38 | 名古屋特別支援学校 | 名古屋特別支援学校 | 封筒 | 封筒 年間2,000枚 (長3号1,000枚、角2号1,000枚) ※学校名・県政イメージアップマーク等印刷 納入予定日: 6月10日、7～8月 | 令和7年5月、7月 |
| 39 | 三好特別支援学校 | 三好特別支援学校 | 公用名刺 | 公用名刺 片面印刷 年間800枚 | 随時 |
| 40 | 大府特別支援学校 | 大府特別支援学校 | 卒業証書 | 卒業証書印刷 20部 納入予定日 令和8年2月末 | 令和8年2月 |
| 41 | 小牧特別支援学校 | 小牧特別支援学校 | クリーニング | 行事用白布クリーニング 10枚 納入期限 令和7年5月30日 | 令和7年5月 |
| 42 | 小牧特別支援学校 | 小牧特別支援学校 | クリーニング | 教室用ホットカーペットカバークリーニング 5枚 納入期限 令和8年3月末日 | 令和8年3月 |
| 43 | 豊川特別支援学校 | 豊川特別支援学校 | クリーニング | 講堂(体育館) 演台用白布等 6枚 納入期限: 令和7年12月26日 | 令和7年5月 |

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|--------------|--------------|-------------------|--|-------------|
| 44 | 港特別支援学校 | 港特別支援学校 | 公用名刺 | 公用名刺 年間900枚 | 随時 |
| 45 | 豊田高等特別支援学校 | 豊田高等特別支援学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和7年度用) 100枚 片面印刷 納入予定: 随時 | 随時 |
| 46 | 大府もちのき特別支援学校 | 大府もちのき特別支援学校 | 公用名刺 | 公用名刺 (令和8年度用) 500枚 (5箱) 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月30日 | 令和8年3月 |
| 47 | 大府もちのき特別支援学校 | 大府もちのき特別支援学校 | 印刷物「学校要覧」 | 印刷物「学校要覧」 600枚 A3 カラー両面 納入予定日: 令和7年5月30日 | 令和7年4月 |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：選挙管理委員会事務局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|------------|------------|-------------------|---|-------------|
| 1 | 選挙管理委員会事務局 | 選挙管理委員会事務局 | 参院選候補者点字名簿 | 点字名簿 | 令和7年7月 |
| 2 | 選挙管理委員会事務局 | 選挙管理委員会事務局 | 参院選選挙のお知らせ | 選挙のお知らせ案内文(点字・墨字併記) 選挙のお知らせ(全文点訳版、全訳音声版) | 令和7年7月 |
| 3 | 選挙管理委員会事務局 | 選挙管理委員会事務局 | 「選挙のお知らせ」案内文 | 「選挙のお知らせ」案内文 | 令和7年7月 |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 監査委員事務局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-------|-------|-------------------|----------------------------|-------------|
| 1 | 監査第一課 | 監査第一課 | 公用名刺 | 公用名刺印刷 年間1,000枚 片面印刷 | 随時 |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 労働委員会事務局

| 調達 案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|----------|-------|-------|-------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | 審査調整課 | 審査調整課 | 公用名刺 | 年間1000枚程度 | 随時 |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：愛知県警察本部

| 調達案件 | 発注課 | 契約担当課 | 契約の名称 (物件、委託名) | 契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等) | 契約締結 予定月 |
|------|-----------|---------|--------------------|--|-------------|
| 1 | 会計課調度係 | 会計課調度係 | 雑巾始め4件の物品購入 | 納入期限 令和7年6月27日 (購入内訳) ・雑巾 200袋 ・トイレ用洗剤 128本 ・食器用洗剤 120本 ・食器用洗剤(詰替え) 140本 | 令和7年4月 |
| 2 | 会計課調度係 | 会計課調度係 | 封筒始め4件の物品購入 | 納入期限 令和7年8月27日 (購入内訳) ・封筒 26,000枚 ・食器用洗剤(詰替え) 200本 ・漂白剤 48本 ・スポンジタワシ 60パック | 令和7年6月 |
| 3 | 会計課調度係 | 会計課調度係 | 封筒始め4件の物品購入 | 納入期限 令和7年9月頃 (購入内訳) ・封筒 32,000枚 ・雑巾 80袋 ・食器用洗剤 120本 ・食器用洗剤(詰替え) 200本 | 令和7年9月 |
| 4 | 会計課調度係 | 会計課調度係 | 封筒始め4件の物品購入 | 納入期限 令和7年12月頃 (購入内訳) ・封筒 30,000枚 ・雑巾 60袋 ・食器用洗剤 60本 ・食器用洗剤(詰替え) 240本 | 令和7年12月 |
| 5 | 会計課調度係 | 会計課調度係 | 封筒始め6件の物品購入 | 納入期限 令和8年3月頃 (購入内訳) ・封筒 27,000枚 ・雑巾 200袋 ・食器用洗剤 72本 ・食器用洗剤(詰替え) 40本 ・トイレ用洗剤 200本 ・スポンジタワシ 60パック | 令和8年1月 |
| 6 | 警察本部運転免許課 | 警察本部会計課 | 窓付封筒(青) 窓付封筒(黄) | 窓付封筒(青)の印刷90,000枚 青・墨2色刷 抜・貼・糊加工有(セロ窓、アラビア糊) 窓付封筒(黄)の印刷6,000枚 黄・墨2色刷 抜・貼・糊加工有(セロ窓、アラビア糊) 納入予定日: 令和7年6月中旬 | 令和7年5月 |
| 7 | 東警察署 | 会計課 | 封筒(角2) | 数量: 1,000枚 仕様: クラフト85 郵便番号枠なし 横貼 印刷なし 納期: 令和7年9月12日 | 令和7年8月 |
| 8 | 江南警察署 | 会計課 | 封筒(角2) 封筒(長3) | 納期: 令和7年10月31日 (購入内訳) 角2封筒1,000枚 長3封筒1,000枚 | 令和7年9月 |
| 9 | 江南警察署 | 会計課 | 封筒(角8) | 納期: 令和7年10月31日 数量: 300枚 | 令和7年9月 |
| 10 | 会計課 | 会計課調度係 | 食器用洗剤(詰替用) | 納入期限 令和7年9月29日 (購入内訳) ・食器用洗剤(詰替用) 200本 | 令和7年9月 |