

様式集の変更箇所一覧

資料名	様式	頁	行目	項目			変更前	変更後
添付資料3 様式集及び記載要領	-	7	9	1	(6)	ア	第二次審査への参加を辞退する場合に、代表者が第二次審査資料の提出期限日の9時から17時までの間に持参すること。	提案審査への参加を辞退する場合に、代表者が提案審査資料の提出期限日「(2025年7月31日の17時)」までに持参すること。
添付資料3 様式集及び記載要領	5-②-(1)	32	-	-	-	-	■代表企業を除く構成企業、協力企業	■代表企業を除く構成企業
添付資料3 様式集及び記載要領	7	36	-	-	-	-	(担当者連絡先) 「所属」「連絡先」	※担当者連絡先を記載する情報の表を修正 (担当者連絡先) 「担当者氏名」「所属」「電話番号」「FAX」「メールアドレス」
添付資料3 様式集及び記載要領	8-④	40	-	-	-	-	維持管理業務の内容	運営業務の内容
添付資料3 様式集及び記載要領	D-2-②	-	1	-	-	-	【様式D-2-②】運営・維持管理業務（運営開始準備業務及び統括マネジメント業務を含む）の収支計画表	【様式D-2-②】運営・維持管理業務（運営開始準備業務及び統括管理業務を含む）の収支計画表
添付資料3 様式集及び記載要領	D-2-②	-	48	-	-	-	収入の計画値の合計額＊（税抜き）営業収入－運営費負担収入＋営業外収入	基準収入額（計画値）＊（税抜き）（愛知県芸術劇場の自主事業に関する業務にかかるものを除く） 基準収入額（計画値）＊（税抜き）（愛知県芸術劇場の自主事業に関する業務にかかるもの）
添付資料3 様式集及び記載要領	D-2-②	-	49	-	-	-	＊特定事業契約書第5条第4項	＊公共施設等運営権実施契約書（案）第57条第2項
添付資料3 様式集及び記載要領	D-2-④	-	1	-	-	-	【様式D-2-④】運営・維持管理業務（統括マネジメント業務を含む）の支出明細表	【様式D-2-④】運営・維持管理業務（統括管理業務を含む）の支出明細表
添付資料3 様式集及び記載要領	D-2-④	-	8	-	-	-	統括管理業務 [人件費] [物件費] [役務費] [その他]	※項目を細分化 統括管理業務 統括マネジメント業務 [人件費] [物件費] [役務費] [その他] 総務・経理業務 [人件費] [物件費] [役務費] [その他] ガバナンス業務 [人件費] [物件費] [役務費] [その他]
添付資料3 様式集及び記載要領	D-2-④	104	-	-	-	-	※ 本様式の記入にあたり、費目の内訳の分類については、【様式F-2-④別紙】をご参照ください。	※ 本様式の記入にあたり、費目の内訳の分類については、【様式D-2-④別紙】をご参照ください。