

様式1 作成上の注意事項

様式1 (林)

令和7年度 学校林等活動状況調書

1 学校の名称および所在地 (ふりがな)

(1) 学校名

(2) 郵便番号、所在地

(3) 電話番号

2 学校長の氏名 (ふりがな)

3 学校の現状 (令和7年5月1日現在)

(1) 児童・生徒数 (学年別、男女別)

区 分	1 年	2 年	3 年	4 年				
男 子								
女 子								
計								

(2) 学級数 (学年別)

区 分	1 年	2 年	3 年	4 年	5 年	6 年		計
学 級 数								

(3) 教職員数 (男女別)

区 分	男性	女性	計
教 員 数			

4 地域社会における学校および校区の概要

学校の創立、校舎移転など、学校の歴史も記載すること。

5 教育的に活用している学校林等の現況

A 学校林の場合 (全学校林について)

区 分	面積(ha)	樹種	林 齢	生育状況	学校からの距離	所有者名義	備考
人 工 林							
天 然 林							
未立木地							
計							

生育状況は、附近の一般造林地と比較して記入すること。

前年度に植栽、保育を行った場合は、備考欄に概要を記入すること。

B その他の森林の場合 (活用している全ての森林について)

区 分	面積(ha)	樹種	林 齢	学校からの距離	所有者名義	活用形態	備考
人 工 林							
天 然 林							
そ の 他							
計							

その他は未立木地等がある場合に記入すること。

活用形態の欄には、活用している森林が借地であるか、一時使用許可地であるか等の区分を記入すること。

植栽、保育等を行った場合は備考欄に概要を記入すること。

書式・ページ数に関する注意事項

1 調書は、すべてA4版、縦長、横書き、**左とじ**とし、説明は簡単明瞭に10ページ以内にとりまとめて作成すること。

また、原則として、文字の大きさは様式に揃え、余白等は既定のままとすること。

2 写真、図表、作文等の添付は5ページの範囲内とし、**全体として15ページ以内**にとりまとめること。調書に写真、図表、作文等を挿入して作成する場合も15ページ以内にとりまとめること。

6 教育活動における学校林等の位置づけ

(1) 学校林等の経営方針

6 (1) ~ (2)

教育活動における学校教育目標と学校林等活動の位置づけや学校林等活動の目標、主たるねらい等(7の(1)の活動種目と教科・科目との関連を述べても可(簡潔に))について記入すること。

(2) 教育活動における学校林等活動の位置づけや目標

7 学校林等の教育的活用状況

(1) 前年度の学校林活動状況

年月日	活動種目	教科・科目等	参加者数		備考
			学年	人員	

活用種目欄は、森林体験学習、林業体験、植栽、学校林整備・保全、動植物の観察、植物採集、写生などと記入すること。

教科・科目等欄は、各教科等、総合的な学習の時間、特別活動などを記入すること。

(2) 活動種目毎の活動状況・学習内容(写真添付)

活動種目	活動状況・学習内容

活動種目ごとの前年度の活動状況・学習内容(目標・様子・成果等)について、写真を添付するなどして具体的に説明すること。

8 活動における地域社会との連携と活動の成果(波及効果)

- (1) 当該学校の所在する地域社会(PTA、学校支援ボランティア等の地域住民、関係機関等)の協力状況を記入すること。
- (2) 学校林等活動の成果について、教職員の感想、児童生徒の作文・アンケートなどを含めて説明し、特に地域や他の学校に及ぼした効果があれば、その旨記入すること。

9 その他

(1) 全日本学校関係緑化コンクール参加歴、表彰歴

(2) その他、当コンクールに関する表彰歴(都道府県学校関係緑化コンクール、緑の少年団活動等)

愛知県の学校関係緑化コンクールのほか、緑化、林業、自然環境に関するものを記載すること。

(3) その他特記することがあれば、記入すること。

(4) 緑の募金の実施状況