

提出書類【ZIP ファイル②】

番号	書類名	備考
1	・ 交付申請書兼実績報告書 （様式第1の2） ・ 事業報告書（別紙）	・ 押印は不要
2	住民票（原本）	・ 発行から3ヶ月以内
3	前年度の確定申告書（写し） （第1表及び第2表）	—
4	自動車検査証記録事項（写し） （自動車検査証（ハガキサイズ のもの）は不要）	・ 新規登録の車両であること ・ 所有者と使用者が同一であること（所有権留保・リースの場合を除く）
5	車両代金請求書（写し）	—
6	代金支払を証する書類（写し）	・ 自己所有の場合：領収書の写し等 ・ 所有権留保（ローン）の場合 ：ローン契約書 ・ リースの場合：リース契約書
7	使用目的等に係る申立書	—
8	愛知県受取人届出書	・ 同一年度に補助金申請をしており、振込口座の登録内容に変更がない場合は不要
9	補助金の請求書	—
10	貸与料金算定根拠明細書	・ リースの場合のみ必要