

【企画提案書作成要領】

1：本事業の全体方針

- 仕様書及び募集要項の内容を踏まえ、本事業の全体方針（基本的な考え方、目標、特徴・アピールポイント等）を記載すること。

2：提案内容

(1) 2024 年度大会の撮影

- 2024 年度大会当日における撮影スタッフの体制を記載すること。

※会場は、中央職業能力開発協会の Web サイトに掲載されている 2024 年度大会の会場をもとに記載すること。

中央職業能力開発協会：<https://www.javada.or.jp/jigyou/gino/zenkoku/index.html>

また、競技日程は今後決定するため、県の Web サイトに掲載されている 2023 年度大会の競技日程をもとに記載すること。

※愛知県選手の出場状況等は、2023 年度大会を参考とすること。

(2) 式典用動画の制作

- 動画の内容、構成等

※企画の狙いやその効果についても動画の種類ごとに明確に記載すること。

※可能な限り絵コンテ等で具体的なイメージを記載すること。

- 大会期間中に閉会式用動画を制作するスタッフ体制を記載すること。

(3) 大会ダイジェスト・PR 動画の制作

- 動画の規格（動画長、解像度等）

- 動画の内容、構成等

※企画の狙いやその効果についても動画の種類ごとに明確に記載すること。

※可能な限り絵コンテ等で具体的なイメージを記載すること。

(4) 大会記録誌の制作

- 表紙のデザイン案、誌面のレイアウト案を掲示すること。

- 記録誌に収録する素材の確保から納品、発送までの制作スケジュールを具体的に記載すること。

3：業務実施スケジュール

- 本事業を適切に実施するための詳細なスケジュールを記載すること。

4：その他

- その他本業務を実施するに当たり、予算の範囲内で実行可能な、有益と思われる提案事項があれば記載すること。