

様式第 1 1

2023年度オリンピック・アジア競技大会等選手強化費 旅費整理表（鉄道・バス用）

- ・公共交通機関の利用に係る交通費を請求する場合は、**本様式及び領収書**を提出してください。
- ・領収書は様式第11の2「旅費用領収書添付台紙」に貼付、必要事項を記入して添付してください。
- ・本表に記載した経路の利用日当日の検索結果画面（NAVITIMEやジョルダン等）をプリントアウトしたものを添付してください。

整理番号	乗車日	名前	用務名	用務先	利用区間	どちらかに○をつける。	金額
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
計							円

2023年度オリンピック・アジア競技大会等選手強化費 旅費用領収書添付台紙（鉄道・バス用）

整理番号	領収書	領収書の補足事項	
	<p>宛名(フルネーム)は記載されていますか？ 運賃検索画面をプリントアウトして添付しましたか？ 運賃検索は実際の乗車日で行いましたか？ 領収書の金額と検索した運賃もしくは、各種割引を適応した金額が一致しますか？</p>	乗車日	
		発駅	
		着駅	
		片道往復	片道 ・ 往復
		座席指定	自由席 ・ 指定席
		学割	有 ・ 無
		往復割引	有 ・ 無
		障害者割引	有 ・ 無
	<p>宛名(フルネーム)は記載されていますか？ 運賃検索画面をプリントアウトして添付しましたか？ 運賃検索は実際の乗車日で行いましたか？ 領収書の金額と検索した運賃もしくは、各種割引を適応した金額が一致しますか？</p>	乗車日	
		発駅	
		着駅	
		片道往復	片道 ・ 往復
		座席指定	自由席 ・ 指定席
		学割	有 ・ 無
		往復割引	有 ・ 無
		障害者割引	有 ・ 無
	<p>宛名(フルネーム)は記載されていますか？ 運賃検索画面をプリントアウトして添付しましたか？ 運賃検索は実際の乗車日で行いましたか？ 領収書の金額と検索した運賃もしくは、各種割引を適応した金額が一致しますか？</p>	乗車日	
		発駅	
		着駅	
		片道往復	片道 ・ 往復
		座席指定	自由席 ・ 指定席
		学割	有 ・ 無
		往復割引	有 ・ 無
		障害者割引	有 ・ 無

2023年度オリンピック・アジア競技大会等選手強化費 旅費用領収書添付台紙（鉄道・バス用）

整理番号	領収書	領収書の補足事項																
①	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領収書</p> <p style="text-align: center;">愛知 太郎 様</p> <p style="text-align: center;">金額 10,000円(税込)</p> <p style="text-align: center;">ただし、乗車券類として</p> </div> <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; margin-top: 10px; width: fit-content;"> <p>1つの枠につき1枚の領収書を、重ならないように貼り付けてください。領収書が大きいため枠内に収まらない場合は、2つの枠にまたがって貼り付けても構いません。</p> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>乗車日</td><td>2023/5/3</td></tr> <tr><td>発駅</td><td>JR △駅</td></tr> <tr><td>着駅</td><td>JR □駅</td></tr> <tr><td>片道往復</td><td>片道・往復</td></tr> <tr><td>座席指定</td><td>自由席・指定席</td></tr> <tr><td>学割</td><td>有・無</td></tr> <tr><td>往復割引</td><td>有・無</td></tr> <tr><td>障害者割引</td><td>有・無</td></tr> </table>	乗車日	2023/5/3	発駅	JR △駅	着駅	JR □駅	片道往復	片道・往復	座席指定	自由席・指定席	学割	有・無	往復割引	有・無	障害者割引	有・無
乗車日	2023/5/3																	
発駅	JR △駅																	
着駅	JR □駅																	
片道往復	片道・往復																	
座席指定	自由席・指定席																	
学割	有・無																	
往復割引	有・無																	
障害者割引	有・無																	
②	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領収書</p> <p style="text-align: center;">愛知 太郎 様</p> <p style="text-align: center;">金額 30,000円(税)</p> <p style="text-align: center;">ただし、乗車券類として(三河二郎様分)</p> </div> <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; margin-top: 10px; width: fit-content;"> <p>トレーナー等の分を購入する場合も、宛先は選手本人になり、ただし書きにトレーナー等の氏名を記載します。ただし書きが既に印字されている場合はトレーナー等の氏名を記載してもらってください。</p> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>乗車日</td><td>2023/5/4</td></tr> <tr><td>発駅</td><td>JR □駅</td></tr> <tr><td>着駅</td><td>JR △駅</td></tr> <tr><td>片道往復</td><td>片道・往復</td></tr> <tr><td>座席指定</td><td>自由席・指定席</td></tr> <tr><td>学割</td><td>有・無</td></tr> <tr><td>往復割引</td><td>有・無</td></tr> <tr><td>障害者割引</td><td>有・無</td></tr> </table>	乗車日	2023/5/4	発駅	JR □駅	着駅	JR △駅	片道往復	片道・往復	座席指定	自由席・指定席	学割	有・無	往復割引	有・無	障害者割引	有・無
乗車日	2023/5/4																	
発駅	JR □駅																	
着駅	JR △駅																	
片道往復	片道・往復																	
座席指定	自由席・指定席																	
学割	有・無																	
往復割引	有・無																	
障害者割引	有・無																	
	<p>様式11の整理番号と対応するように入力してください。</p> <p>宛名(フルネーム)は記載されていますか？</p> <p>運賃検索画面をプリントアウトして添付しましたか？</p> <p>運賃検索は実際の乗車日で行いましたか？</p> <p>領収書の金額と検索した運賃もしくは、各種割引を適用した金額が一致しますか？</p>	<p>必ずご記入ください。</p> <p>なお、学割、往復割引利用の場合は運賃検索の金額と一致しませんが、計算は以下のとおり行います。</p> <p><学割> 乗車券代×0.8(10円未満切り捨て)+特別急行料金</p> <p><往復割引> 乗車券代×0.9(10円未満切り捨て)+特別急行料金</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>乗車</td><td></td></tr> <tr><td>座席指定</td><td>自由席・指定席</td></tr> <tr><td>学割</td><td>有・無</td></tr> <tr><td>往復割引</td><td>有・無</td></tr> <tr><td>障害者割引</td><td>有・無</td></tr> </table>	乗車		座席指定	自由席・指定席	学割	有・無	往復割引	有・無	障害者割引	有・無						
乗車																		
座席指定	自由席・指定席																	
学割	有・無																	
往復割引	有・無																	
障害者割引	有・無																	

2023年度オリンピック・アジア競技大会等選手強化費 旅費整理表 (自家用車用)

事前相談が必要です

- ・自家用車の使用による交通費を請求できるのは、ボート、自転車等大型競技用具を運搬する場合や公共交通機関がない場合、公共交通機関がバリエアフリー化されていない場合のみに限られます。
- ・自家用車使用による交通費を請求する場合は、事前に事務局への相談が必要となります。相談がない場合は自家用車の交通費は支給できません。
- ・本表に記載した経路の検索結果画面 (NAVITIMEやGoogleMap等) をプリントアウトしたものを添付してください。

番号	日付	名前	用務名	利用区間 (市区町村)	総移動距離 小数点以下は 四捨五入	交通費 総移動距離(km未 満は四捨五入)×25 円で算出	有料道路代 有料道路を使用した 場合は、領収書や ETC利用証明書等の 金額を記載	交通費計
計								円

記入例

2023年度オリンピック・アジア競技大会等選手強化費 旅費整理表（自家用車用）

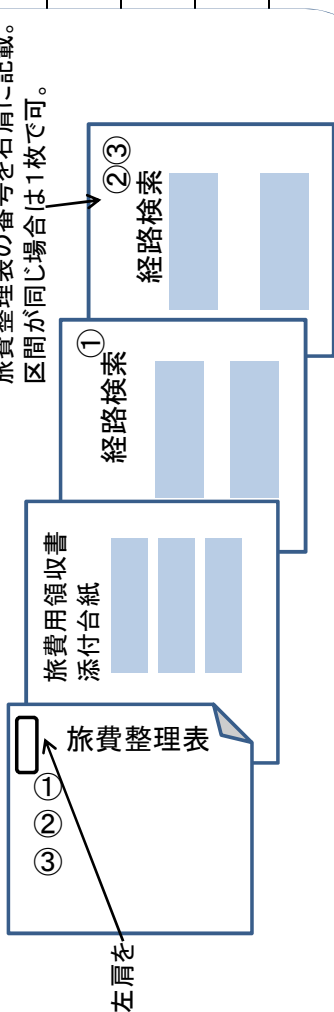
事前相談が必要です

- ・自家用車の使用による交通費を請求できるのは、ポート等大型競技用具を運搬する場合や公共交通機関がない場合、公共交通機関がバリアフリー化されていない場合のみに限られます。
- ・自家用車使用による交通費を請求する場合は、事前に事務局への相談が必要となります。相談がない場合は自家用車の交通費は支給できません。

・本表に記載した経路の検索結果画面（NAVITIMEやGoogleMap等）をプリントアウトしたものを添付してください。

番号	日付	名前	用務名	利用区間 (市区町村)	総移動距離	交通費 総移動距離 (小数点以下は 四捨五入) ×25円で算出	有料道路代 有料道路を使用した 場合は、領収書や ETC利用証明書等の 金額を記載	交通費計	
								交通費	交通費計
①	2023/5/4	愛知 太郎	〇〇選手権	自宅～豊橋市陸上競技場 (名古屋千種区～豊橋市)	157km	3,925円		3,925円	
②	2023/12/4	愛知 太郎	△△強化練習会	自宅～日本体育大学健志台キャンパス (名古屋千種区～横浜市青葉区)	630km	15,750円	16,420円	32,170円	
③	2023/12/4	愛知 太郎	コンデショニング指導	自宅～◇◇接骨院 (名古屋千種区～大府市)	53km	1,325円		1,325円	
									37,420円

書類の添付方法



旅費整理表の番号を右肩に記載。区間が同じ場合は1枚で可。

利用区間と住所(市区町村まで)を記載。

経路検索結果の距離と一致するよう記載。

領収書やETCを利用した場合の利用証明書等は旅費用領収書添付台紙(様式第11の3)に貼り付けて提出してください。

交通費と有料道路代の合計額を記載。

様式第11の2

2023年度オリンピック・アジア競技大会等選手強化費 旅費用領収書添付台紙（自家用車用）

事務局に事前相談はしましたか？
ETCを利用した場合の利用証明書に「確」は記載されていますか？
経路検索画面をプリントアウトして添付しましたか？

様式第11の2

2023年度オリンピック・アジア競技大会等選手強化費 旅費用領収書添付台紙（自家用車用）

様式11の整理番号と対応するよう
に記入してください。

②

ご利用ありがとうございます。
利用証明書

NEXCO
東日本

料金所(自) 北神奈川
料金所(至) 大津

23年12月4日
0時 0分

割引前料金	¥16,420-
割引額	
通行料金 (ETC) 1車種	¥16,420-

車種 1

取扱番号
A.....**確**

※通行料金は消費税別10%計算です。
※本利用証明書はETC利用照会サービス
で印刷されたものです。

012

有料道路でETCを利用した場合は、「ETC利用照会サービス」から出力できる「利用証明書」を提出してください。なお、「利用証明書」には料金確定後の「確」と表示された利用証明書を提出してください。