様式第１(事業区分：県民参加緑づくり)

令和　　年　　月　　日

愛知県知事　大村秀章　殿

住　　　　　所

団体等名

代表者職・氏名

あいち森と緑づくり都市緑化推進事業交付金（変更）交付申請書

令和　年度において、下記事業を実施したいので、あいち森と緑づくり都市緑化推進事業交付金の交付を申請します。

記

１　事業名

２　実施事業費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　交付対象事業費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４　交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

５　添付書類

(1)　事業計画書（様式第１－１）

(2)　収支予算書（様式第１－２）

(3)　実施設計書（様式第１－３）

（注）１　変更の場合は、変更前を上段に（　　）書し、変更後と区分することとし、添付書類については変更前と同一のものである場合、又は廃止若しくは中止の場合は添付書類を省略することができる。既に交付決定されている場合は交付決定通知書の写しを添付する。

２　事業名の欄には、個別対象事業毎につけた事業の名称を記載する(以下、他の様式についても同様とする)。

３　当初申請（変更の字句を抹消又は削除して使用）のほかに、同一事業で同一箇所に追加認定のあった場合、又は認定事業費に変更のあった場合にこの様式を使用すること。

様式第１－１f(事業区分：県民参加緑づくり)

事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |   |
| 実施団体名 |  |
| 実施場所 |  |
| 事業期間 |  |
| 実施日(回数) |  | 参加者延べ人数 | 人　 |
| 事業概要 |
| 事業目的及び事業効果 |
| 参加者延べ人数内訳 | 参加費用 |
| 1回当りの平均参加人数 |  | 無料・有料 |
| 参加日別内訳※注１ |  | **有料の場合の費用一覧** |
| その他 |  |

1. 複数日で実施する場合、実施する日ごとの人数を記載すること。

様式第１－２(事業区分：県民参加緑づくり)

収　支　予　算　書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(事業名等：　　　　　)

１　収入の部（財源内訳）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 金　　　額 | 備　　　考 |
| 県　　費 | 円 |  |
| 市町村費 | 円 |  |
| その他 | 円 |  |
| 合　　計 | 円 |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 金　　　額 | 備　　　考 |
| 交付対象経費 | 工事費 | 円 |  |
| 測量及び試験費 | 円 |  |
| 委託料（測試除く） | 円 |  |
| 報償費 | 円 |  |
| 旅費 | 円 |  |
| 需用費 | 円 |  |
| 役務費 | 円 |  |
| 使用料 | 円 |  |
| その他 | 円 |  |
| 事務費 | 円 |  |
| 小　　計 | 円 | * 補助金算定基礎額
 |
| 交付対象外経費 |  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 小　　計 | 円 |  |
| 合　　　計 | 円 |  |

様式第１－３(事業区分：県民参加緑づくり)

あいち森と緑づくり都市緑化推進事業交付金交付対象事業実施設計書

|  |
| --- |
| 事業名箇所名（住所）実施事業費　　　　　　 　 　　　　　　　　　 金　 　　　　　　　　　　円　　　　　　　　　　交付対象事業費　　　　　　　　金　　　　　　　　 円交付申請額　　 　 　金　　　　　　　　　　　　円市町村負担額等　 　 　金　　 　　　　　　　　　円間接補助事業者負担額　　　　　金　　　　　　　　　　　　円事業概要工期　　　　　　　　　　着手予定年月日 　　　　 令和 年　　月　　日　　　　　　　　　　完了予定年月日　　　　　　　　令和　　年　　月　　日 |

（注）１　この設計書は、申請ごとに作成するものとする。

２　変更の場合は、変更前を上段に（　　）書すること。

３　事業概要は、延長（Ｌ）、面積（Ａ）、箇所数、内容等を記入すること。

４　この設計書には以下の書類を添付すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業区分 | 添　　　　　　付　　　　　　書　　　　　　類 | 備考 |
| 県民参加緑づくり | 位置図、開催箇所の状況のわかる資料(パンフレット、写真、平面図等)、事業展開のわかる資料(事業計画書等) |  |

（　裏　　　　　　　　面　）

|  |
| --- |
| 事　　　業　　　費　　　総　　　括　　　表 |
| 費　　　　　　　目 |  | 摘　　要 |
| 実　施　事　業　費 | 交付対象事業費 | 交付申請額 | 市町村負担額等 | 間接補助事業者負担額 |
| （県民参加緑づくり事業） |  |  |  |  |  |  |
| 本工事費 |  |  |  |  |  |  |
| 事　　務　　費 |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　　計 |  |  |  |  |  |  |

 (注)　１　該当する事業区分欄に所要額を記入すること。
２　必要に応じ、上記費目の積算内訳書を添付すること。