参考様式１（農地関係：遠隔臨場）

段　階　確　認　書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事名 |  | | | | | | |
| 工事場所 |  | | | | | | |
| 請負者名 |  | | | | | | |
| 工期 | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | | | | | | |
| 種　　別 | | 細　別 | 確認項目 | 確認  予定時期 | 確認方法  (臨場･遠隔臨場･机上) | 確認  年月日 | 記　事 |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |

備考）

　１　段階確認が良好の場合は、記事欄に確認した監督員が記名すること。ただし、段階確認を遠隔臨場で実施した場合は、記事欄に「遠隔臨場」と記入する。

　２　段階確認において問題が生じた場合は、記事欄に手直し等の指示事項を記入すること。

　３　確認年月日欄は、臨場日又は机上による確認日を記入すること。