

PRステッカー・ポスターの電子データ入手方法

1 電子データ入手方法

- 「予約処理通知メール」が届きましたら、「PRステッカー・ポスター」の電子データ(pdfファイル)をダウンロードできます。
- 「予約処理通知メール」に記載されたURLリンクから「あいち電子申請・届出システム」へアクセスしてください。

※URLリンクからアクセスできない場合は、3ページ目をご確認ください。

- 「あいち電子申請・届出システム」の「申込内容照会」は、次の方法により進み、電子データをダウンロードしてください。

※下図①が「申込内容照会」となっているかご確認ください。

《通常：利用者登録の有無によらない方法》

- 下図②の「申込内容照会」を押下し、画面に表示された「整理番号」欄、「パスワード」欄を入力し、「照会する」を押下してください。

《利用者登録した方がログインする方法》

- 画面上段の「ログイン」(下図③)を押下し、「利用者ID」、「パスワード」を入力してログインしてください。
- ログイン後、上段の「申込内容照会」(下図②)を押下し、当該「手続き名」の右側にある「詳細」を押下してください。

あいち 愛知県 電子申請・届出システム

②

操作時間 延長 文字サイズ 小 中 大

手続き申込 申込内容照会 職査署名検証 利用者登録 ログイン ③

申請団体選択へ 申請書ダウンロードへ ヘルプ

①

申込内容照会

申込照会

整理番号

パスワード

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字(英字:大文字・小文字)で入力して下さい。
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

照会する

- 「申込内容照会」に進みましたら、「返信添付ファイル」欄（下図④）から「PRステッカー・ポスター」の電子データ（pdf ファイル）をダウンロードしパソコン等に保存してください。



あいち 愛知県 電子申請・届出システム

操作時間 [延長](#) 文字サイズ [小](#) [中](#) [大](#)

[手続き申込](#) [申込内容照会](#) [職責署名検証](#) [利用者登録](#)

[ログイン](#)

[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

申込内容照会

申込詳細

手続き名	新型コロナウイルス感染防止対策を実施する「安全・安心宣言施設」PRステッカー・ポスターに係る届出
整理番号	121305937215
処理状況	完了
処理履歴	2020年6月5日20時23分 受付時返信添付ファイルダウンロード 2020年6月5日16時35分 返信ファイルアップロード 2020年6月5日15時20分 受理 2020年6月5日15時12分 申込
④ 返信添付ファイル1	202006051520_121305937215.pdf

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

「処理履歴」の下にある、「返信添付ファイル欄」の「青い文字」をクリック（タップ）。

2 電子データ入手に関する、よくある問合せ

- Q 1 メールに記載されたURLから「あいち電子申請・届出システム」の「申込内容照会」へアクセスできない。
- Q 2 「申込内容照会」に必要な「整理番号」はわかるが、「パスワード」がわからない。
- Q 3 「あいち電子申請・届出システム」の「申込内容照会」を利用したいが、「整理番号」、「パスワード」を入力しても受け付けてもらえない。
- Q 4 「あいち電子申請・届出システム」の「整理番号」、「パスワード」を入力する欄がわからない。
- Q 5 「あいち電子申請・届出システム」の「申込内容照会」を利用したいが、“手続き名”、“整理番号”、“申込日”を入力して「検索」しても、「PRステッカー・ポスターに関する届出」が表示されない。

Q 1 メールに記載されたURLから「あいち電子申請・届出システム」の「申込内容照会」へアクセスできない。

A 1 利用環境によりメールに記載のURLが作動しない場合がありますので、その場合は以下の方法からアクセスしてください。

- ①愛知県公式 Web の以下のサイトを検索し、サイト内の「あいち電子申請・届出システム」（青い文字）をクリックする。

※サイト名

新型コロナウイルス感染防止対策に取り組む「安全・安心宣言施設」について

<https://www.pref.aichi.jp/site/covid19-aichi/anshinpr2.html>

・「愛知県 安全・安心宣言施設」で検索

- ②「あいち電子申請・届出システム」のURLをコピーし、検索サイトの「アドレスバー」に貼り付け、検索する。

・内容申込照会（電子データの入手、届出の修正など）

https://www.shinsei.e-aichi.jp/pref-aichi-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action

- ③メールに記載のURLが開けるよう、“メール”又は“検索サイト”の設定を変更する。

Q 2 「申込内容照会」に必要な「整理番号」はわかるが、「パスワード」がわからない。

A 2 「整理番号」と「パスワード」は、申込完了時に送付される「申込完了通知メール」に記載されていますので、ご確認ください。

Q 3 「あいち電子申請・届出システム」の「申込内容照会」を利用したいが、「整理番号」、「パスワード」を入力しても受け付けてもらえない。

A 3 次のことについて、ご確認ください。

1 手続き内容の確認

手続き内容が、**手続き申込**（下図①）となっており、下図③に入力していないか確認してください。**内容申込照会**は下図②押下してください。

②

①

③

(次ページに続く)

2 「整理番号」と「パスワード」の再確認

どちらも半角英数字で、大文字、小文字は区別されますので、再度ご確認いただき入力してください。

また、「**申込完了通知メール**」に記載されている、「整理番号」と「パスワード」を“コピー”し、記入欄に“貼り付け”し、入力してください。

※ “パスワードは10文字にしてください”とのエラーが表示される方は、利用者登録の“パスワード”を入力している可能性がありますので、「**申込完了通知メール**」に記載の「パスワード」をご確認ください。

(次ページに続く)

Q 4 「あいち電子申請・届出システム」の「整理番号」、「パスワード」を入力する欄がわからない。

A 4 “お知らせ”や“検索メニュー”のある下記の画面の場合、**手続き申込**（下図①）となっていますので、**内容申込照会**（下図②）を押下してください。



Q 5 「あいち電子申請・届出システム」の「申込内容照会」を利用したいが、“手続き名”、“整理番号”、“申込日”を入力して「検索」しても、「PRステッカー・ポスターに関する届出」が表示されない。

A 5 “既に利用者登録がお済みの方”において、「ログイン」されている可能性があります。
「ログイン」されている場合は、下図①が「ログアウト」となっていますので、ご確認いただくとともに、下図②の“手続き名”、“整理番号”、“申込日”を全て空欄にして、「検索」を押下してください。

あいち 愛知県 電子申請・届出システム

操作時間 延長 文字サイズ 小 中 大

手続き申込 申込内容照会 委任内容照会 利用者情報 ログアウト ①

ようこそ、 前回ログイン日時: なし

申請団体選択へ 申請書ダウンロードへ ヘルプ

申込内容照会

申込一覧

キーワードで探す

整理番号 手続き名

申込日 カレンダー ~ カレンダー ②

入力例) 2000年1月23日は20000123と入力

検索