

## 長時間労働による健康障害防止のための報告書

5 月分

学校名

■■中学校

対象職員名	年齢	1ヶ月の時間外労働時間の計						
		今月	前月	前々月	3月前	4月前	5月前	6月前
●● ●●	●	103.09	97.14	67.3	86.23	73.43	60.08	84.38

## 勤務内容・勤務状況等

1年副主任として、学年事務・教材研究・部活動指導などで、早朝から遅くまでの勤務が続いている。特に、今年はソフトテニス部の正顧問として、大会等のため休日での労働時間が増えている。

## 校長所見

(疲労の状況・心身の状況・今後の対応)

昨年度よりは意識しているが、正顧問としての部活指導に大きく時間を取られている。疲労を訴えることはなく、心身ともに健康であるが、効率よく仕事をし、長時間労働にならないよう、再度、厳しく指導した。

	年齢	1ヶ月の時間外労働時間の計						
		今月	前月	前々月	3月前	4月前	5月前	6月前
▲▲ ▲▲	■	86.37	77	62.4	78.57	65.46	70.59	70.58

## 勤務内容・勤務状況等

学級・学年事務・各種行事の計画・部活動指導などで、早朝から遅くまでの勤務が続いている。特に、土日や祝日での大会引率指導に時間を費やした。

## 校長所見

(疲労の状況・心身の状況・今後の対応)

疲労を訴えることはなく、心身ともに健康である。学級・学年事務等に、また、バレーボール部の指導などに時間を費やしている。効率よく仕事をし、長時間労働にならないよう指導した。

対象職員名	年齢	1ヶ月の時間外労働時間の計						
		今月	前月	前々月	3月前	4月前	5月前	6月前
●● ●●	▲	84.17	96.14	33.08	72.11	53.18	30.45	78.57

## 勤務内容・勤務状況等

3年担任として、学級事務・教材研究・生徒指導・部活動指導などで、早朝から遅くまでの勤務が続いている。

## 校長所見

(疲労の状況・心身の状況・今後の対応)

問題を抱える生徒の指導、保護者対応、バスケットボール部の指導などで多くの時間を費やしている。疲労を訴えることはなく、心身ともに健康であるが、優先順位を付けて取り組むなど、効率よく仕事をし、長時間労働にならないよう指導した。

# 長時間労働による健康障害防止のための報告書

5 月分

学校名

●●中学校

対象職員名	年齢	1ヶ月の時間外労働時間の計						
		今月	前月	前々月	3月前	4月前	5月前	6月前
■ ■ ■	●	83. 03	71. 41	60. 4	79. 31	65. 12	57. 29	71. 25

## 勤務内容・勤務状況等

進路指導主事として、年度初めの学年事務・教材研究・部活動指導などで、早朝から遅くまでの勤務が続いている。

## 校長所見

(疲労の状況・心身の状況・今後の対応)

昨年度よりは意識しているが、野球部顧問としての部活指導に大きく時間を取りれている。疲労を訴えることはなく、心身ともに健康であるが、効率よく仕事をし、長時間労働にならないよう指導した。

対象職員名	年齢	1ヶ月の時間外労働時間の計						
		今月	前月	前々月	3月前	4月前	5月前	6月前
▲▲ ▲▲	●	82. 3	98. 5	41. 82	58. 04	76. 41	36. 5	69. 58

## 勤務内容・勤務状況等

生徒指導主事として、年度初めの分掌事務・教材研究・部活動指導などで、また、修学旅行担当として修学旅行の計画全般のため、早朝から遅くまでの勤務が続いている。

## 校長所見

(疲労の状況・心身の状況・今後の対応)

修学旅行の係として毎日遅い勤務が続いたが、終了した現在は、早く勤務を終了している。疲労を訴えることはなく、心身ともに健康であるが、効率よく仕事をし、また、仕事を同僚で分配するなどして、長時間労働にならないよう指導した。

対象職員名	年齢	1ヶ月の時間外労働時間の計						
		今月	前月	前々月	3月前	4月前	5月前	6月前

## 勤務内容・勤務状況等

## 校長所見

(疲労の状況・心身の状況・今後の対応)

長時間労働による健康障害防止に係る在校時間等の報告書

( ●● 小 ) 学校 記載者 ( ■■■ )

No.	氏名	80時間超	100時間超	健康状態	健康相談の希望	備考
(例)	愛知 太郎	89		良好	無	
	東西 花子		125	やや疲れ気味	有	できるだけ早く退校できるように、仕事を他の職員と分担するように相談をした。
1	■■ ■■		121	やや疲れ気味	無	まだまだ、この一年間は見通しがつかずです。
2	△△ ▲▲	99		やや疲れ気味	無	6月は、勤務日数が多いので、時間が比例して増えてしまった。
3	●● ●●	88		良好	無	担当する校務分掌の行事があつたため、在校時間が増加してしまった。
4	■■ ■■	88		良好	無	学年生徒指導で保護者の対応があり、増加した。
5	△△ ▲▲	98		良好	無	担当する校務分掌の行事があつたため、在校時間が増加してしまった。
6	●● ●●	98		良好	無	学年行事の準備のため、増えてしまった。
7	△△ ▲▲	99		やや疲れ気味	無	学校行事の準備のため、増えてしまった。早く帰る日を決め、私生活でも充実を図るようにしていく。
8	■■ ■■	91		良好	無	教材研究に時間を費やしてしまっている。よいことではあるが、吟味して仕事を進めるように確認した。
9	●● ●●	92		良好	無	課外の金管クラブの主担当になり、増えた。健康フェアやフィルムフォーラムの出演があり、増加した。
10	△△ ▲▲	97		良好	無	4月、5月に比べ、効率よく仕事を進めることができ、超過時間が減った。この調子で進めていくことを確認した。
合計		9	1			10

※毎月5日までに、前月の状況を文書にて、学校教育課指導主事まで提出