

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務執行費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10913										○	

別紙

2024年10月10日 支払済み

② LINE 公式アカウント 使用料 (9月分)

$$7,550 \times 0.5 = 2,750 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	2,750 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査研究費 委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10915										0	

別紙

2024年10月10日 支払済

④ 217077-365 553ドサービス 計

1360円 × 0.5 = 680円

9月分

按分率	50%	按分後金額	680円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名： 西明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出版印刷費	業務委託費	会議費	旅費交通費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10a16										②	

別紙

2024年10月10日 支払済み

⑤ ドコモ利用代 16,405円

携帯 1ヶ月 19,224円

携帯電話 9月分 4,612円 × 0.5

按分率	50%	按分後金額	4,612円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名： 岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	正務広聴費	調査費 経費配分	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10017								○			

別紙

2024年10月10日 支払い分

⑥ 朝日新聞デジタル購読料 500円
9月分

按分率	按分金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10018										○	

別紙 [REDACTED] 2024年10月10日 支払

(10) チャットGPT (生成AI) 使用料金 8月分

$$2,984 \times 0.5 = 1,492$$

県政全般の課題に関する情報収集を通じて
一般費内等の充実を図る為

按分率	50%	按分後金額	1,492円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	新聞紙料 等印刷費	会議費	旅費交通費	賃料借入金	事務所費	事務費	人件費
10010										0	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

9045930602944

お客さま氏名

岡 明彦 様

金 額

2024 年 10 月分

¥ 8

うち、消費税相当額

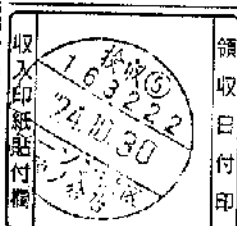
0円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

FAX機電話料金

10 月分 $8円 \times 0.5 = 4円$

10/30 支払

按分率	50%	按分後金額	4円
-----	-----	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別票とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10925								○			

領 収 証

岡 明 彦 様 No. 44

但 2024 年 10 月分 朝日新聞購読料として
入金日 2024 年 10 月 6 日 上記正に領収いたしました

朝日新聞・日刊スポーツ・朝日小学生新聞
〒458-0003 名古屋市緑区黒沢台5-120
MIT徳意ビル1号

A S A 神 の 倉

TEL 052-876-8250 FAX 052-877-734

登録番号: T7180301026678

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

10/6 支払い

朝日新聞購読料 10月分 4,000円

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10925								○			

領収証

岡 明彦 様

品名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備 考
*中日新聞 (朝刊)	1	3,400	
中日プラス プレミアム	1	330	

2024年10月分

お問合せNo. 1441

(101) 193.00集金

(8%対象 3,400 税 281)

(10%対象 330 税 33)

合計金額

3,730円

中日新聞社/金沢支店

水野新聞店

名古屋市緑区黒沢台1丁目609

TEL 876-6448

FAX 877-5456

T3180002035098

領

収

印

紙

10/25 支払い

中日新聞購読料 10月分 3,730円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係 普及助成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10072					-			○			

別紙 [REDACTED] 2024年10月10日 支払

⑦ YC(読売)新聞購読料 9月分

3400 円

按分率	按分金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

2024年10月10日のご利用代金明細表

2024年9月25日 発行

お名前	岡 明彦 様
お支払い日	2024年10月10日 (木)
お支払い合計額	68,197円
カスタマー番号 (サービス名称/ 加入・切替日)	

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

各種ご照会・お申込みに会員登録が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

翌月一括払いを除き、商品の種類又は品質に関して契約の内容に適合しない場合や、後発の未提供などを理由にお支払いを止めることができます場合があります。

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	円換	換算レート	換算日	
岡 明彦 様 ご利用分										
① 24/08/19	中部電力ミライズ	7~8月分	1,507		1,507	24年 5月	1604311050511			
# 24/08/29										
# 24/08/29										
# 24/08/31										
# 24/08/31										
⑪ 24/09/31	BIC WiMAX SERVICE	8月分	4,271		4,271					
⑨ 24/09/31	Vconnector	8月分	12,990		12,990					
② 24/09/01	LINE公式アカウント	9月分	5,500		5,500					
⑦ 24/09/01	YC新聞購読料 9月請求分	9月分	3,400		3,400					
③ 24/09/03	マイブナッジ	9月分	1,099		1,099					
# 24/09/12										
④ 24/09/13	マイクロソフト	9月分	1,360		1,360					
# 24/09/14										
# 24/09/14										
# 24/09/15										
# 24/09/15										
⑩ 24/08/26	OPENAI CHATGPT SUBSCR (HTTPSOPENAI.CO)	8月分	2,984		2,984	20.00	USD	149.216	09/27	
⑧ 24/09/06	CCSI EFAX (036-756-0651)	8月分	1,990		1,990	1990.00	JPY	1.0000	09/07	
岡 明彦 様 ご利用分										
⑤ 24/09/31	ドコモご利用料金/10 9月分		16,405		16,405	内 9224円				
⑥ 24/09/31	ドコモ決済サービス等/10 9月分		1,890		1,890	内 500円 朝日新聞デジタル				
<お支払い金額合計>					68,197					

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際交流費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10072										e	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2024/10/17 8:06:34

宛先: [REDACTED]

⑤

APPLE ACCOUNT

日付

2024年10月16日

ご注文番号

MLV2HCZ8V9

登録番号

201863155065

請求先

JPN

iCloud+

⑤

iCloud+ (50GBのストレージ付き)
月額
更新: 2024年11月16日

¥130

合計

¥130

デ-7管理料 10月分

130円 × 0.5 = 65

按分率	50%	按分後金額	65円
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務経費 等諸経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1002		○									



令和4年10月

2024年10月04日 10:58 伝票No. 4714

岡明彦 様

¥4,952

(内税分消費税 ¥450)
 (10%税込対象額 ¥4952)
 (10%消費税 ¥450)

(クレジットカード払い)
 上記正に領収いたしました
 但し、ガソリン代

コスモ石油販売(株) 東中部カンパニー
 セルフビュア岡山
 愛知県名古屋市長区 岡山
 2丁目 101番地
 TEL:052-879-3385 SS-110804
 登録番号: T5010001146720

2555

本領収書を折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様にお願いします

お支払い日 10月10日 岡明彦

11200
 レギュラーガソリン P13 ¥4983
 数量 30.57(L)
 単価 @163
 値引きQR @1 -31

合計 ¥4,952
 (内ガソリン税 @53.6 ¥1645)
 (内税分消費税 ¥450)
 (10%税込対象額 ¥4952)
 (10%消費税 ¥450)

ガソリン代 4,952円 × 0.5 = 2,476 円
 議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2,476 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈議員名: 岡明彦〉

整理番号	経費項目	現金収支	研修費	広報誌費	印刷費	会費	業務委託費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10075		○									



令頁又結

2024年10月12日 14:01 (伝票No. 3157)

岡 明彦 様

¥4,999

(内税分消費税 ¥454)
 (10%税込対価額 ¥4999)
 (10%消費税 ¥454)

(クレジットカード払い)
 上記より領収いたしました
 但し、

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
 セルフビュア龍山
 愛知県名古屋市中 緑区 龍山
 2丁目 101番地
 TEL:052-879-3385 SS-110384
 登録番号: 7501C001146720

6748

本領収書を折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

お買上8月分出納票

11200
 レギュラーガソリン P07 ¥5031
 数量 31.64リットル
 単価 @159
 他引き0円 @1 -32

合計 ¥4,999
 (内消費税 @53.8 ¥1702)
 (内税分消費税 ¥454)
 (10%税込対価額 ¥4999)
 (10%消費税 ¥454)

ガソリン代 4,999円 × 0.5 = 2,499円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2,499円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別表とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

鋪取書整理票

(離員名: 岡朝康)

整理番号	10026	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	災害復旧 修繕費	会議費	資料作本費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						-					○	

箱番コード 1190

証 收 領

図明家様					
得意先コード					

金 額				45000	円
-----	--	--	--	-------	---

但し 7/14/51 金 163A x 30.68 0

内 訳

税率	税抜金額	円
----	------	---

10% 消費稅額 円

軽油引取税 四

20 24 年 10 月 05 日

上記金額正に領収致しました

No. 70682

光南工業

〒473-0928 豊田市

TEL (0565)

登録番号：T8180

摄影

10/5 支払い 補助者ガソリン代

$$5.000 \text{ r} \times 0.5 = 2.500 \text{ r}$$

果政に關する資料の配布等、爲

按分率	50%	按分率	2.500円
-----	-----	-----	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※「登録番号」欄には出納簿の該当する登録番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 朝彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10027		0									

ガーデンふ頭駐車場

TEL 052-652-7151

領 収 証

入車日時 2024年10月01日 17時03分
 精算日時 2024年10月01日 17時57分
 No.31-000028 券No.01-902281

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円

投入現金 200円

釣銭額 0円

全て消費税10%適用対象
 登録番号: T6180005004907
 (公財)名古屋みなと振興財団

港湾関係者の今後の
 石尾港の発展に役立ちます

馬主車料金 10/1

支払い

200 円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10428		○									

松陽パーキングセンター

領収証

精算機 #01 A 精算No.000091
 77-No.2 A* Lett No.007 車番 #0000
 入庫時刻 2024年10月 1日(火) 18:24
 精算時刻 2024年10月 1日(火) 19:34
 駐車時間 1:10
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円

(有) 松陽パーキングセンター

登録番号:T1180002027956

※合計金額は消費税10%対象です。
 ※のご利用をお待ちしております。

領収書は中小企業支援に
 係り意見交換

馬主車料金 10/1
 支払い

600円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌運賃	業務用印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10029	〇										

パルネス立体駐車場

金額 4又 言正

精算機 #02 A 精算No.006035
 発券機 #01 発券No.018246
 入庫時刻 2024年10月 6日(日) 08:54
 出庫時刻 2024年10月 6日(日) 14:38
 駐車時間 5:44
 駐車料金 A料金 900円
 =====
 合 計 900円
 現金領収額 900円
 お預り 1,000円
 お釣り 100円
 上記合計金額は消費税率10%対象です。

車三河の添底に費やす経費
 本流に7112の度見訂正

馬主車料金 10/6

支払

登録番号T3-1800-0104-2401
 中駒産業株式会社

900 円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	資料整備費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10030		0									



パーキング・メーター 作動手数料

¥ 300 円

24-10-07 15:37

800203 5663

愛知県公安委員会

IGアリーナ開業式に付の
意見交換

馬主車料金 10/7

支払い

300 円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1093		○									

松陽パーキングセンター

領収証

精算機 #01 A 精算No.000005
 77-No.4 プレートNo.003 車番 #0000
 入庫時刻 2024年10月 9日(水) 17:25
 精算時刻 2024年10月 9日(水) 19:35
 駐車時間 2:10
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 現金領収額 1,000円
 お預り 1,000円
 お釣り 0円

(有) 松陽パーキングセンター

登録番号: T1180002027956

上記合計金額は消費税10%対象です。
 またのご利用をお待ちしております。

県政全般についての意見交換

馬主車料金 10/9

支払い

1,000円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10032		0									

東桜パーキング

TEL:0120-03-6548

領収書又証明

精算機 #01 A 精算No.000082
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2024年10月19日(土) 10:55
 精算時刻 2024年10月19日(土) 13:40
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収金額 600円
 現金入金額 600円
 釣銭 0円

学校法人 愛知医科大学
 登録番号 T9180005007452
 合計は消費税10%対象です
 またのご利用をお待ちしております。

県政全般に降る意見書提出

駐車料金 10/19

支払い

600円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌経費	業務経費 等経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10033		0									

領収書

加藤美乃

車室 No.1

入庫時刻 10月27日 12時03分
精算時刻 10月27日 13時01分

受領金額 400円
2024年10月27日13時01分 発行

インボイス制度登録番号T
5810062974291
駐車料金 消費税込10%

エビス興産栄第2パーク

市民文化・発展に寄与する活動に
ついての調査

、駐車料金 10/27

支払い

400 円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	記録管理費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10034		0									

領収書

A Uパーク那古野駐車場
株式会社NTT西日本
アセット・プランニング
登録番号 T912CC01041782
消費税率 内税10%

駐車番号 005番
入庫時間 10月29日 14:39
出庫時間 10月29日 16:51
請求金額 400円
現金 400円
領収日 24年10月29日

土地の境界確定等の課題に
係り高度利用

馬主車料金 10/29

支払い

400円

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10935		○									

領 収 書

2024年10月27日

車番 102520 No.8126 000

基本運賃 ¥1130

合計金額 ¥1130

決済対象額 ¥1130

決済金額 ¥1130

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市天白区野並2丁目12番地

瑞穂タクシー株式会社

TEL(052)895-1281

タクシーのご用命は、

明和グループ無線センター

052-331-1680

0570-039758

消費税率 10%

登録番号:

T7-1800-0102-4354

タクシー料金

10/27 支払い

1,130 円

平針駅 → 神の倉

県お茶会にて

あいちのお茶生産についての

意見聴取のため

按分率

按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱編纂 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10236		0									

領 収 書

Receipt
年月日
領 金

岡 明彦 様

2024.10.31 登録番号: T3189001931569
¥2,940 (消費税等込み) 税 10%

(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類
(00350.3枚)
東海旅客鉄道株式会社
名古屋MV717発行 10351-02印 紙 税 申 告 納
付につき名古屋中村
税 務 署 承 認 済

10/31 支払い

2940円

名古屋<->豊橋

JR往復乗車券

豊橋アリーナ建設に
ついての今後の状況の
意見聴取のため

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10037										○	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2024/10/21 16:37:35

宛先: [REDACTED]



APPLE ACCOUNT

日付
2024年10月20日ご注文番号
MLV2HGML8W電話番号
187864922413

国コード

JPN

領収書

App Store

Bing: AI & GPT-4とチャット
Microsoft Copilot Pro (月額)
更新: 2024年11月21日
問題を報告する

¥3,200

合計

¥3,200

県政全般の課題に関する情報
収集を通じて、
一般質問等の充実をはかるため

生成 AI 使用料
(マイクロソフト Bing)

10 月分 $3200円 \times 0.5$
= 1600円

按分率	50%	按分後金額	1600円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	出張旅費	研修費	印刷出版費	資料費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10-39	Q									



令頁又、

2024年10月20日 09:32 伝票No. 173

岡明彦 様

¥3,607

(内税分消費税 ¥328)
(10%税込対象額 ¥3607)
(10%消費税 ¥328)

(クレジットカード払い)
上記に領収いたしました
但し、

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
セルフビュア岡山
愛知県名古屋 緑区 龍山
2丁目 1番1号他
TEL:052-819 3385 FAX:110884
登録番号: 300001146720

1161

本領収書を偽りたんで罰金の際
印字面が内蔵 なる様にお願います

2024年10月20日

11200
数量 23.12 (L)
単価 157
値引きOK 51 2

23.12e

合計 ¥3,607
(内税分消費税 ¥328) 41713
(内税分消費税 ¥328)
(10%税込対象額 ¥3607)
(10%消費税 ¥328)

ガソリン代 3607円 × 0.5 = 1803 円
議会質問等の打ち合わせの為

按分率 50% 按分後金額 1803 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	領収書枚数	研修費	旅費	通信費	会費	資料作成費	福利厚生費	事務所費	事務費	人件費
10040											

領 収 証

愛知県議会 公明党 岡 明彦 様
(コード: 60-509219)

金 額 : ¥16,500-

【 10%対象 ¥15,000- 消費税 ¥1,500- 】

但し 日本教育新聞 購読料

購読期間(年月) : 2024年9月 ~ 2025年2月

支払方法 : 郵便振替

領収日 : 2024/10/4

上記の金額正に領収いたしました

株式会社日本教
東京都港区白金

TEL 03-3280-

登録番号 T3010401056182

印 収
紙 入

扱
者
印

10/4 支払済

日本教育新聞
購読料(6ヶ月)

R6/9~R7/2

16500円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2024年10月10日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年4月12日 16時34分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2024年 10月10日	68,197 円		電話		

お預り金額合計:

円

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

普通預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額欄に
(マイナス)がある場合は
お借入額を表わします。

7

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
10 06-10-10	200	*206,279	J C B		
22 06-11-11	200	*252,500	J C B		

普通預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額欄に
(マイナス)がある場合は
お借入額を表わします。

1

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
13 06-12-10	200	*351,783	J C B		

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1192									0		

別紙 A-11 ② 参照

事務所費 12 月分

$$141,900 \times 0.5 = 70,950$$

按分率	50%	按分後金額	70,950円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務執行 経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1103										○	

別紙 A-11 ① 参照

自動車リ-2代 11月分

$$51000 \times 0.5 = 25500$$

按分率	50%	按分費金額	25500円
-----	-----	-------	--------

A-11

お名前(カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2024年11月18日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳(インターネット通帳) 2024年12月9日 8時03分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
① 2024年 11月18日	51,000 円		口座振替 3 TF) トヨタフ アイナンス		
② 2024年 11月18日	141,900 円		振込 1 B 1 カ) ユニホー		

お預り金額合計:

円

通帳コピー(入出金明細)が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務用印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務用費	事務費	人件費
11-4										0	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
1075930805364

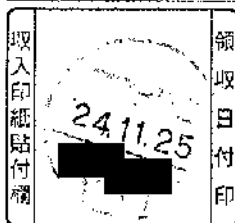
お客さま氏名
岡 明彦 様

金 額
2024 年 11 月分
¥ 18

うち、消費税相当額 1円

西日本電信電話株式会社

東海支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488



(お客さま)

FAX機電話料金

11 月分 18円 × 0.5
= 9円

11/25 支払

按分率	50%	按分金額	9円
-----	-----	------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	情報処理費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11-5										○	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2024/11/17 15:42:12

宛先:

国

APPLE ACCOUNT

日付

2024年11月16日

ご注文番号

MLV2L6L3VM

領収証号

2038762C0741

請求先

JPN

iCloud+

国

iCloud+ (50GBのストレージ付き)

月額

更新: 2024年12月16日

¥130

合計

¥130

データ管理料 11月分

130円 × 0.5 = 65

按分率	50%	按分後金額	65円
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	広報誌代	印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1106										0	

別紙 [REDACTED] 2024年11月11日 支払

⑩ チャットGPT (生成AI) 使用料金 9月分

$$2,961円 \times 0.5 = 1,480円$$

県政全般の課題に関する情報収集を通じて
一般質問等の充実をはかる為

按分率	50%	按分金額	1,480円
-----	-----	------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分使金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	経費内容	研修費	出張旅費	業務委託費	会議費	資料作成費	福利厚生費	事務所費	事務費	人件費
1107										○	

別紙

2024年11月11日 支払分

①ソフトバンクM カデータ端末通信料金 9 月分

2446 円

$$2446 \times 0.5 = 1223 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	1223 円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡田 康)

整理番号	経費項目	領収書内装	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1198										○	

別紙

2024年11月11日 支払

② ネット接続料金 9 月分

 $7706 \times 0.5 = 3853$

按分率	50%	按分金額	3853円
-----	-----	------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、折断することも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	印刷費 等諸費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1109										○	

別紙

2024年11月11日 支払い

⑪ 事務所 モバイル 使用料金
(BIG WiMAX 4-6Z) 9月分

$$4,271 \times 0.5 = 2,135.5 \text{ (円)}$$

按分率	50%	按分後金額	2,135.5円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11010										○	

別紙

2024年11月11日 支払

⑧ 事務所 e fax 9月分

$$1980 \times 0.5 = 990 \text{円}$$

按分率	50%	按分後金額	990円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	出張費	印刷費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11012	0										

別紙

2024年11月11日

支払分

③ 15,120 円

④ 1,820 円

合計 16,940 円

9月分 高速料金

議会質問の打ち合わせ等の為

按分率	按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書

2024 年 12 月 5 日 現在

1 / 5

岡 明彦 様

株式会社ジェーシービー

〒680-1111 鳥取県鳥取市若葉会館6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長（14）第00183号

カード名称	
金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	お 7社コ
今月のお支払日	2024年11月11日(月)
今回のお支払金額合計	口 252,500 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要
		ご利用金額 (円)	支払今回 区分回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
	岡 明彦 様					
	《ショッピング取組（国内）》					
① 2024/09/20	ソフトバンクM	9月分 15,451	1回			円 2446 円
② 2024/09/30	ヤフージャパン	9月分 7,706	1回			

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
	岡 明彦 様						
《ショッピング取組 (国内)》							
2024/09/02	ETC 鳴海第二 - 高針 JCT 普通車	330				緑区公民館 知事要理	
2024/09/02	ETC 二環至高針 - 春岡出口 普通車	450					
2024/09/03	ETC 高針入口 - 春岡出口 普通車	440				物産手帳の課題に付した見	
						県政	
						680	
						680	
2024/09/08	ETC 丸の内 - 高針出口 普通車	620				高針連絡の車に付した見	
2024/09/08	ETC 高針入口 - 春岡出口 普通車	440				不便	
						430	
						430	
2024/09/09	ETC 高針入口 - 吹上西出口 普通車	490				人材派遣に付した課題聴取	
						620	
						540	
						610	
2024/09/13	ETC 高針入口 - 吹上西出口 普通車	490				国際旅行費説明会	
2024/09/14	ETC 高針 - 鳴海第二 普通車	330					
2024/09/14	ETC 鳴海第二 - 高針 JCT 普通車	330				市役所技術士会	
2024/09/14	ETC 黄金 - 高針至二環 普通車	630				お礼のメールに付した見	
						410	
2024/09/14	ETC 特設二環至高針 - 丸の内出口 普通車	700				銀線	
2024/09/15	ETC 一宮合併 - 白鳥 普通車	2,550					
2024/09/15	ETC 白鳥 - 関 普通車	1,570					
2024/09/15	ETC 植田第二 - 清洲 JCT 普通車	770				県外調査	
						550	
2024/09/15	ETC 二環至清洲 - 一宮 IC 出 普通車	460					
						430	
2024/09/16	ETC 鳴海第一 - 有松第二 普通車	260				地域活性化に付した見	
						490	
						490	
2024/09/17	ETC 丸の内 - 高針出口 普通車	620				知事要理	
2024/09/17	ETC 東新町 - 笠寺出口 普通車	530				いんこうマナー講習に付した見	
2024/09/17	ETC 高針入口 - 春岡出口 普通車	440				知事要理	
2024/09/17	ETC 特別笠寺 - 丸の内出口 普通車	610				建築家の会館前寄集に付した見	
2024/09/18	ETC 植田第二 - 高針 JCT 普通車	260				小水力発電施設に付した見	
2024/09/18	ETC 丸の内 - 知多大高出 普通車	770				防災減災対策に付した見	
2024/09/18	ETC 特設二環至高針 - 丸の内出口 普通車	700				小水力発電施設に付した見	
						330	
						490	
						450	
						520	
						680	
2024/09/21	ETC 鳴海第二 - 高針 JCT 普通車	330				地域活性化に付した見	
						970	
						530	

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:※(付)対象C利用に※印●QUICPayIDの上4桁(0100)は※表示●法人カードの下4桁は「1***」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、※1=ボーナス1回払い※=ショッピング1回払い、3~24=ショッピング分回払いの回数、S1=ショッピング1回払い、C1=キャッシング1回払い、※C=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払いかを表示

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
2024/09/21	ETC 二環至高針一春岡出口 普通車	450			お支払金額に お支払金額 お支払金額		
2024/09/29	ETC 晴海第一 一有松第二 普通車	260			お支払金額に お支払金額 お支払金額		
2024/09/29	ETC 丸の内 一高針出口 普通車	620			お支払金額に お支払金額 お支払金額		
2024/09/29	ETC 高針入口 一吹上西出口 普通車	490			お支払金額に お支払金額 お支払金額		

④ 1,820円

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11913				○							

別紙 [REDACTED] 2024年11月1日 支払

⑨ ボネクタ使用料金 9月分

$$12,980 \times 0.5 = 6,490 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	6490円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11914								0			

領 収 証

岡 明彦

様 No. 11

¥ 4,000-

但 2024年11月分 朝日新聞購読料として

入金日 2024年11月5日 上記正に領収いたしました

朝日新聞・日刊スポーツ・朝日小学生新聞

〒458-0003 名古屋市緑区黒沢台5-1207

MIT徳重ビル1階

A S A 神 の 倉

TEL 052-876-8250 FAX 052-877-734

登録番号: T7180301026678

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

11/5 支払い

朝日新聞購読料 11月分 4,000円

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11915								0			

領収証

岡 明彦 様

品名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	
中日プラス プレミアム	1	330	

2024年11月分

お問合せNo. 1441

(101) 193.00 果金

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 330 税 30)

合計金額

3,730円

※度ご購読。まことに
有り難うございます。
金額には消費税が
含まれています。

中日新聞神ノ倉専売店

水野新聞店

名古屋市緑区亀が洞1丁目609

TEL 876-6444

FAX 877-5458

T3180002035098

領

収

証

印

紙

11/25 支払い

中日新聞購読料 11月分 3,730円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11016								○			

別紙

2024年11月11日 支払

⑦ YC(読売)新聞購読料 10月分

3400円

按分率	按分金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報費	印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11-17									○		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お客様番号 14-1- 318703

令和 6 11 8

緑区西神の倉一丁目1009

レージュセンチュリー 1F

岡 明彦 様

東緑区上下水道料金

R6-9~10月分

期別	令和 6年 9月~令和 6年10月分
基本料金	2354
10%	214
基本料金	1232
10%	112
合計	3586
10%	326

$$3.586 \times 0.5$$

$$= 1.793 \text{ 円}$$

11/10 支払

12	20	0	納期限 令和 6 11 18
----	----	---	----------------

名古屋市長 岡明彦 様へ
名古屋市長 岡明彦 様へ

名古屋市上下水道局水道事業会計
T8800020000524 (媒介者交付)

名古屋 南部営業C 052-899-5155
お客様受付センター 電話 052-834-5959

按分率	50%	按分後金額	1.793 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11018									○		

別紙

2024年11月11日 支払済み

① 中部電力ミライズ (事務所電気代 9月~10月)

$$¥1,332 \times 0.5 = 666 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	666円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係 推進費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11019										○	

別紙

2024年11月11日 支払済み

② LINE 公式アカウント 使用料 (10月分)

$$5,500 \times 0.5 = 2,750 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	2,750 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率および按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	福利厚生費	事務所費	事務費	人件費
11920										0	

別紙

2024年11月11日 支払済み

③ マイリッポ

名刺管理システム 10月分

$$1089 \times 0.5 = 544.5$$

按分率	50%	按分後金額	544.5
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	福利厚生費	事務所費	事務費	人件費
11の2										0	

別紙

2024年11月11日 支払い分

④ 2170771 365 553ト4-02 31 10月分

 $1360円 \times 0.5 = 680円$

按分率	50%	按分後金額	680円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が多い場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11022										○	

別紙

2024年11月11日 支払い分

⑤ ドコモ利用代 16,349円

11月15日 国使用料 9165 円

携帯電話 10 月分

×0.5

= 4582円

按分率	50%	按分後金額	4582円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、複数とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈議員名: 岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	議員補佐 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11023								○			

別紙

2024年11月11日 支払い分

⑥ 朝日新聞デジタル購読料 500円
10月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2024年11月11日のご利用代金明細表

2024年10月25日 発行

お名前	岡 明彦 様
お支払い日	2024年11月11日 (月)
お支払い合計額	71,728円
カスタマー番号 (サービス名称/ 加入・切替日)	

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

各種ご照会・お申込みに会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

翌月一括払いを除き、商品の種類又は品質に関して契約の内容に適合しない場合や、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができます場合があります。

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考	
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日		
岡 明彦 様 ご利用分											
① 24/09/18	中部電力ミライズ 8~9月	1,332			1,332	24年 9月 1604311050511					
24/09/22											
24/09/28											
24/09/28											
24/09/30											
⑪ 24/09/30	BIC WIMAX SERVICE 9月分	4,271			4,271						
⑨ 24/09/30	Vconnector 9月分	12,980			12,980						
⑫ 24/10/01	LINE公式アカウント 10月分	5,500			5,500						
⑪ 24/10/01	YC新聞購読料 10月請求分	3,400			3,400						
③ 24/10/03	マイブリッジ 10月分	1,089			1,089						
24/10/07											
24/10/07											
④ 24/10/13	マイクロソフト 10月分	1,360			1,360						
24/10/15											
⑩ 24/09/28	OPENAI CHATGPT SUBSCR (TTPSCPENAI/C) 9月分	2,961			2,961	2000	JSD	148.061	09/27		
⑧ 24/10/06	GCSII EFAX (036-759-0851) 9月分	1,980			1,980	1900.00	JPY	1.0000	10/07		
岡 明彦 様 ご利用分 6900-11111111-1054 (JカードID)											
⑮ 24/09/30	ドコモご利用料金/ID 10月分	16,349			16,349	内9165円					
⑯ 24/09/30	ドコモ決済サービス等/ID 10月分	3,569			3,569	内500円 朝日新聞 朝日新聞デジタル					
<お支払い金額総合計>					71,728						

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	読書図書費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11024	Q										



領収証

2024年11月02日 18:45 (伝票No. 2117)

岡明彦 様

¥4,876

(内税分消費税 ¥443)
(10%税込対象額 ¥4876)
(10%消費税 ¥443)

(クレジットカード払い)
上記正に領収いたしました。
但し、ガソリン代

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
セルフビュア龍山
愛知県名古屋市長区 龍山
2丁目 101番地
TEL:052-879-3385 SS-110884
登録番号: T5010001146720 7833

本領収書を折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

お支払上日月年月日

11200
レギュラーガソリン P01 ¥4939
数量 31.06(L)
単価 @159
値引きQR @2 63

合計 ¥4,876
(内消費税 ¥443)
(内税分消費税 ¥443)
(10%税込対象額 ¥4876)
(10%消費税 ¥443)

ガソリン代 4,876円 × 0.5 = 2,438円
議会質問等の打ち合わせの為

按分率 50% 按分金額 2,438円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11025		0									



令賀4又書局

2024年11月15日 20:28 伝票No. 2631

岡明彦

様

¥4,746

(内税分消費税 ¥431)
 (10%税込対象額 ¥4746)
 (10%消費税 ¥431)

(クレジットカード払い)
 上記正に領収いたしました
 但し

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
 セルフビュア鶴山
 愛知県名古屋市 緑区 鶴山
 2丁目 101番地
 TEL:052-879-3385 SS-110884
 登録番号: T5010001146720

4669

本領収書を折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

お支払上は月給田券

11200
 レギュラーガソリン P07 ¥4806
 数量 30.04(L)
 単価 @160
 値引き0円 @2 -60

合計 ¥4,746
 (内消費税 ¥1616)
 (内税分消費税 ¥431)
 (10%税込対象額 ¥4746)
 (10%消費税 ¥431)

ガソリン代 4,746円 × 0.5 = 2,373円
 議会質問等の打ち合わせの為

按分率 50% 按分後金額 2,373円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11026		○									



令員又書

2024年11月29日 10:29 伝票No. 3408

岡明彦 様

¥4,616

(内税分消費税 ¥420)
(10%税込対象額 ¥4616)
(10%消費税 ¥420)

(クレジットカード払い)
上記正に領収いたしました
但し、ガソリン代

コスモ石油販売(株) 東中部カンパニー
セルフビュア龍山
愛知県名古屋市 緑区 龍山
2丁目 101番地
TEL:052-879-3385 05-116884
登録番号: T5010001146720

1849

本領収書を折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

お買上明細書

11200
レギュラーガソリン P07 ¥4645
数量 29.03(L)
単価 @160
値引きQR @1 -29

合計 ¥4,616
(内ガソリン税 @53.8 ¥1562)
(内税分消費税 ¥420)
(10%税込対象額 ¥4616)
(10%消費税 ¥420)

ガソリン代 4616円 X 0.5 = 2308円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率 50% 按分後金額 2308円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡崎 康)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	旅費	事務所費	事務費	人件費
11027										○	

部署コード 1190

領 収 証

岡崎 康 様

得意先コード

印 紙

500円未満	未課税
1,000円以下	200円
2,000円以下	400円
3,000円以下	600円
5,000円以下	1,200円
10,000円以下	2,000円

金 額 4,500 円

但し ガソリン代 1,330-31,852円

内 訳

税率	税抜金額	円
10%	消費税額	円
	軽油引取税	円

20 24 年 11 月 08 日

上記金額正に領収致しました

No. 70691

光南工業

〒473-0928 豊田市
TEL (0565) 5
登録番号: T8180

扱 者

追記 金額 ¥5000

2024年 11月08日

11/8 支払い 補助者ガソリン代

5,000 円 X 0.5 = 2,500 円

県政に關する資料の取寄せの為

按分率 50% 按分後金額 2,500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	立寄店運賃	要請費 委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11928		0									

名鉄協商P 新栄1丁目第8

名鉄協商株式会社

0120-722-247

登録番号:

T3180001033061

適用税率10%

《領収書(利用明細書)》

車室No.0017 No.1-126350

入庫24/11/02 11:33

精算24/11/02 12:44

駐車料金	600円
お支払い明細	処理番号 B007N
特別割引	1000円
お投入現金	1000円
お釣り	500円

県政全般に於いての意見交換

馬主車料金 11/2

支払い

500 円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務振興費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11929		0									

鶴舞公園駐車場使用料

鶴舞公園整備運営事業共同事業体
 名古屋市 登録番号:T3C00020231002
 税込 (すべて10%対象)
 TEL.052-733-8340

令具 収 証

駐車券No.03-089239 A No.02-146279
 入庫時刻 2024年11月 2日(土) 13:08
 出庫時刻 2024年11月 2日(土) 14:49
 駐車料金 A料金 800円
 =====

お支払い明細

投入現金 1,000円
 お釣り 200円

「花72」(花の王国)の312
 通明イベント) 調査の為

馬主車料金 11/2

支払

800 円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務経費 委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11930		0									

領収書

パークゼミナール 11月第2
月入会金 10000円
GJ1103 11月001064578
消費税 10% 400円

駐車番号 005番
入庫時間 11月03日 16:08
出庫時間 11月03日 16:58
請求金額 400円
現金 400円
領収日 2024年11月03日

追記
パークゼミナール 11月
第2

馬主車料金 11/3
支払い

400 円

伝統芸能の振興に資する
清原調査

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11031	○										

東桜パーキング

TEL:0120-03-6548

領収証

精算機 #01 A 精算No.000131
 車室番号(自動車) 6
 入庫時刻 2024年11月 4日(月) 13:53
 精算時刻 2024年11月 4日(月) 16:59
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 300円

学校法人 愛知医科大学

登録番号 19180005007452

合計は消費税率10%対象です

| またのご利用をお待ちしております。

文化芸術活動の今後に
7112の意見聴取

馬主車料金 11/4
支払い

700円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	民生研究費	研修費	広報広聴費	要請原稿 等諸費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11032	〇										

東桜パーキング

TEL:0120-03-6548

領収書訂正

精算機 #01 A 精算No.000027
 車室番号 (自動車) 1
 入庫時刻 2024年11月 7日(木) 19:18
 精算時刻 2024年11月 7日(木) 21:42
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 300円

学校法人 愛知医科大学

登録番号 T9180005007452

合計は消費税率10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

文化芸術活動部に係る意見交換

馬主車料金 11/7

支払

700 円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11033		○									

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室018 No.60670-01 030127
 入庫日時 2024年11月08日 08時21分
 精算日時 2024年11月08日 11時22分
 駐車時間 3時間01分
 登録番号 T9010401133810
 株式会社パークリノベーション
 駐車料金(一般車) 1,100円

 現金計 1,100円
 消費税10%(内税)
 投入額 1,100円
 釣銭額 0円

発行駐車場
 パークリノベーション名古屋駅前第1

アースを扱える地域振興に
 なる意見聴取

馬主車料金 11/8
 支払い

1,100 円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11034		0									

領収書

ベルパーキング名駅3丁目
登録番号 T7011101025077
消費税率 内税10%

駐車番号 002番
入庫時間 11月13日 17:47
出庫時間 11月13日 20:56
請求金額 1,000円
現金 1,000円
領収日 2024年11月13日

昇政全般に係る意見交換

馬主車料金 11/13

支払

1,000 円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	監査監査 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11935		0									

パルネス立体駐車場

領収証

精算機 #02 A 精算No.004012
発券機 #01 発券No.051832
入庫時刻 2024年11月15日(金) 08:48
出庫時刻 2024年11月15日(金) 12:44
駐車時間 3:56
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

上記合計金額は消費税率10%対象です。

登録番号T3-1900-0104-2401
中駒産業株式会社

豊橋P1-1.9 今後は71129
意見聴取

馬主車料金 11/15
支払い

600円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広聴広報費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11036		0									

名鉄協商P 幅下1丁目第4

名鉄協商株式会社

0120-722-247

登録番号:

T3180001033061

適用税率10%

《領収書(利用明細書)》

車室No.0001

No.1-000527

入庫24/11/18 18:07

精算24/11/18 19:52

駐車料金	300円
お支払い明細	処理番号 AR4RF
お特別引	100円
お投入現金	200円
お釣り	0円

学校クラブ722-247に
係り意見交換

馬車料金 11/18

支払い

200円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11037	○										

東桜コインパーキング

大林新屋和不動産株式会社
登録番号 T8010001121670

令頁 収 言正

精算機 #01 A 精算No.000350

車室番号 (自動車) 4

入庫時刻 2024年11月23日(土) 12:17

精算時刻 2024年11月23日(土) 14:55

駐車料金 A料金 1,200円

=====

合 計 1,200円

現金領収額 1,200円

お預り 1,200円

お釣り 0円

合計は消費税10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

県美術館、在画展調査

駐車料金 11/23

支払い

1,200円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11の38		0									

名鉄協商パーキング 葵3丁目第8
名鉄協商株式会社
TEL. 0120-722-247

登録番号: T3180001033081 適用税率10%

領収証
(ご利用明細書)

入庫日時 2024年11月30日 09時23分
出庫日時 2024年11月30日 12時15分
No. 01-013407 車室10-000001

駐車料金 (一般) 1300円

処理番号: ATKSQ

料金計 1,300円

投入現金 1,300円
釣銭額 0円

地域にのけろ
物価高 経済対策12月129.
意見交換

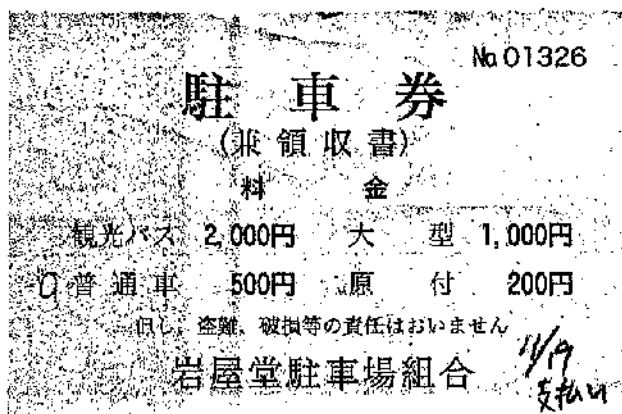
馬主車料金 11/30
支払い

1,300 円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11939	9										



駐車料金

1/9 支払い

500円

観光資源の活用による調査

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11の40										○	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2024/11/20 21:46:33

宛先: [REDACTED]



APPLE ACCOUNT

日付
2024年11月20日ご注文番号
MLV2LM73KD管理番号
142677610684

請求先

JPN

領収書

App Store

Microsoft Bing Search
Microsoft Copilot Pro (月額)
更新: 2024年12月21日
問題を報告する

¥3,200

合計

¥3,200

県政全般の課題に関する情報
収集を通じて、一般管内事の
充実をはかる為

11月20日支払

生成 AI 使用料
(マイクロソフト Bing)

11 月分 3200円 × 0.5
= 1600 円

按分率	50%	按分後金額	1600円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌発行費	印刷費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1094		○									

領 収 証

県議会議員 岡明彦 様

No. _____

★ 10000-

但 令和6年度緑区懇話会会費として

令和6年11月18日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

緑 区 懇 話 会

1/18 緑区懇話会会費

(緑区に於ける
71120 意見照会のため)
$$10000 \times 0.5$$

$$= 5000$$

按分率	50%	按分金	5000円
-----	-----	-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分金に記入すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌制作費	印刷費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11-42		○									

領 収 書

岡 明 彦 様

Receipt

領収年月日

2024.11.-8

登録番号: T3180001031569

金額

¥2,940 (消費税等込み)

税10%

(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類

(10120 3枚)

東海旅客鉄道株式会社

名古屋MV716発行 20121-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

11/8 支分

JR東海

新幹線 名古屋→豊橋
往復

2940円

アートを扱えること
地域振興に係る意見聴取

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

お名前（カナ） オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2024年11月11日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

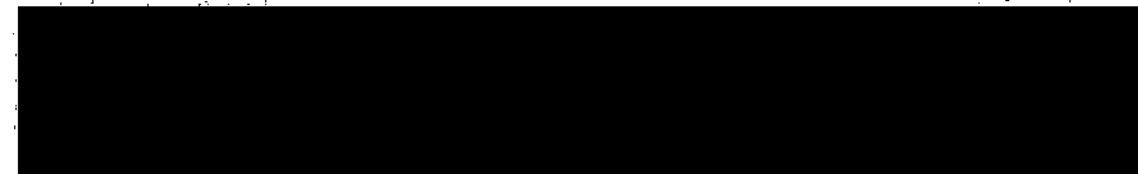
Eco通帳（インターネット通帳）2025年4月12日 16時33分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
----	------	------	-------	------	----

2024年
11月11日

71,728 円

電話



お預り金額合計:

通帳コピー（入出金明細）が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

普通預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額変動に
(マイナス)がある場合は
お借入額を記載します

7

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
10 06-10-10	200	*206,279	J C B		
22 06-11-11	200	*252,500	J C B		

普通預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額変動に
(マイナス)がある場合は
お借入額を記載します

1

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
13 06-12-10	200	*351,783	J C B		

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務関係 諸費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-2									○		

別紙 A-12 ② 参照

12/7 支46.00

事務所費 / 月分

$$141,900 \times 0.5 = 70,950$$

按分率	50%	按分後金額	70,950円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務執行 経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-4										9	

別紙 A-12 ① 参照

12/17 支払

自動車リ-2代 12 月分

 $51000 \times 0.5 = 25500$

按分率	50%	按分後金額	25500円
-----	-----	-------	--------

A-12

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様
店番/店名
科目/口座番号
照会期間 2024年12月17日
絞り込み 出金
Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年1月3日 9時15分現在

	日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
①	2024年 12月17日	51,000 円		口座振替 3 TF) トヨタファイナンス		
②	2024年 12月17日	141,900 円		振込 I B I カ) ユニホー		

お預り金額合計:

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	出張旅費	研修費	印刷出版費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-3								○	

お名前(カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間

2024年12月26日

絞り込み

全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳(インターネット通帳) 2025年1月3日 15時41分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ

2024年
12月26日

3,868 円

電話 ソフトバンクモバイル

お預り金額合計:

12/26 5411 事務所電話料金 10月~11月分

 $3868 \times 0.5 = 1934$

按分率	50%	按分金額	1934円
-----	-----	------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌発行費	印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-5										○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

3005831007786

お客さま氏名

岡 明彦 様

金 額

2024 年 12 月分

¥ 88

うち、消費税等

8 円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄

24.12.23

領収日付印

(お客さま)

12/23 支払済

FAX機電話料金
12月分 $93 \times 0.5 = 46$
46 円

按分率	50%	按分金額	46 円
-----	-----	------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-6										0	

別紙

2024年12月10日 支払分

①ソフトバンクM カテナ端 未通信料金 10月分

2446円

$$2446 \times 0.5 = 1223 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	1223 円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田嶋 康)

整理番号	経費項目	領収書枚数	領収書金額	支払額	支払手数料	支払手数料率	支払手数料額	支払手数料率	支払手数料額	支払手数料率	支払手数料額	支払手数料率	支払手数料額
12-7													

別紙

2024年12月10日 支払

② ネット接続料金 10 月分

17706 × 0.5 = 3853

按分率	50%	按分後金額	3853円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈議員名〉 田明彦

整理番号	経費項目	経費内容	領収書 枚数	金額	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-8	〇								

別紙

2024年12月10日

支払分

③ 3,990 円

合計 3,990 円

10月分 高速料金

議会質問の打ち合わせ等の為

按分率	按分金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書

2024 年 12 月 5 日 現在

1 / 5

岡 明彦 様

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14) 第00183号

カード名称

金融機関名

支店名

科目・口座番号

口座名義

坊 7770

今回のお支払日

2024年12月10日(火)

今回のお支払金額合計

351,783 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
	《ショッピング取組 (国内)》	岡 明彦 様					
① 2024/10/20	ソフトバンクM	12,569	10月分	1回		計 2446円	
② 2024/10/31	ヤフー・ジャパン	7,706	10月分	1回		ネオ・病院科等	

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
						高速料金該当なし	

カードご利用代金明細書

2024 年 12 月 5 日 現在 3 / 5

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		備考
		ご利用金額 (円)	支払今回 区分回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
2024/10/19	ETC 堀田 一東別院出口 普通車	390				③ 3,990円
2024/10/25	ETC 鳴海第一 一有松第二 普通車	260				料金は解り明かす
2024/10/27	ETC 高針入口 一吹上西出口 普通車	490				県公館等会費加
2024/10/28	ETC 植田第二 一高針JCT 普通車	260				学校に於ける利用等に 係るため
2024/10/28	ETC 香岡 一高針出口 普通車	440				土地境界に係る課題 調査のため
2024/10/28	ETC 特設二環至高針一丸の内出口 普通車	700				
2024/10/29	ETC 鳴海第二 一高針JCT 普通車	330				
2024/10/29	ETC 二環至高針一吹上西出口 普通車	500				
2024/10/31	ETC 黄金 一高針出口 普通車	620				不登校に係る課題に 関する調査のため

領収書整理票

《職員名：西明彦》

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務用経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-9										○	

別紙

2024年12月10日 支払い

⑪ 事務所 モバイル 使用料金
(BIG WiMAX カ-ビズ)

10月分

$$4,271 \times 0.5 = 2,135 \text{ (円)}$$

按分率	50%	按分後金額	2,135円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-10									○	

別紙

2024年12月10日 支払い

⑧ 事務所 e fax 10月分

$$1980 \times 0.5 = 990 \text{円}$$

按分率 50% 按分後金額 990円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	印刷費 等諸費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-11				○	-						

別紙 [REDACTED] 2024年12月10日 支払い

⑨ ボネクタ使用料金 10月分

$$12,980 \times 0.5 = 6,490 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分金額	6490円
-----	-----	------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明孝)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	資料費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-12									0		

別紙

2024年12月10日 支払済み

① 中部電力ミライズ (事務所電気代 9月~10月)

$$¥1.056 \times 0.5 = 528 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	528 円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務用印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-13										○	

別紙  2024年12月10日 支払い

(10) チャットGPT (生成AI) 使用料 金 10月分

$$3.113 \text{ 円} \times 0.5 = 1.556$$

県政全般の課題に関する情報収集を通じて
一般質問等の充実を図る為

按分率	50%	按分金額	1.556 円
-----	-----	------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

《職員名：岡明彦》

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-14										○	

別紙

2024年12月10日 支払い分

④ 217077ト365 サービス 11月分

 $1360円 \times 0.5 = 680円$

按分率	50%	按分後金額	680円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	資料費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-15										○	

別紙

202年12月10日 支払済み

② LINE 公式アカウント 使用料 (1/月分)

$$5,500 \times 0.5 = 2,750 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	2,750 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-16								○			

別紙

2024年12月10日 支払い

⑦ YC(読売)新聞購読料11月分

3400円

按分率	按分金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率および按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名： 岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-17										0	

別紙

2024年12月10日 支払済み

③ 21717円

名刺管理 771円

11月分

$$1089 \times 0.5 = 544.5 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	544.5 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務執行費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-18										○	

別紙

2024年12月10日 支払い分

⑤ 上記利用代 16,758円

10月分 同使用料 9567円

携帯電話 10月分

×0.5

= 4783円

按分率	50%	按分金額	4783円
-----	-----	------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡田 康)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌制作費	印刷費 経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-19								○			

別紙

2024年12月10日 支払済み

⑥ 朝日新聞デジタル購読料 500円

11月分

按分率

按分使金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分使金額欄に記載すること。

2024年12月10日のご利用代金明細表

2024年11月25日 発行

お名前	岡 明彦 謹
お支払い日	2024年12月10日 (火)
お支払い合計額	87,680円
と	
カスタマー番号 (サービス名称/ 加入・切替日)	

金融機関		
支店		
科目		
口座番号		

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しております。

各種で照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご同意の上、お問い合わせください。

翌月一括払いを察し、商品の種類又は品質に関して契約の内容及び適合しない場合や、後述の未提供などを理由に前払金を返却することができない場合があります。

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
簡 明 彦 様 ご利用分										
[REDACTED]										
24/10/17	中部電力ミライズ	9~10月		1,055	1,056	24年10月	180431	050511		
[REDACTED]										
24/10/31	BIC WIMAX SERV CE	10月分		4,271	4,271					
24/10/31	Vanvector	10月分		2,980	12,980					
24/11/01	LINE公式アカラシ	11月分		5,500	5,500					
24/11/01	YC新開張祝い 1ヶ月請求分			3,400	3,400					
[REDACTED]										
24/11/03	マイブリッジ	11月分		1,089	1,089					
[REDACTED]										
						807				

#	24/11/08								
#	24/11/09								
#	24/11/10								
#	24/11/11								
④	24/11/13	マイクロソフト	11月分	1,360	1,360				
⑩	24/10/26	OPENAI CHATGPT SUBSCR (HTTPSOOPENALC)	10月分	3,113	3,113	20.00	USD	155.688	10 27
⑧	24/11/06	CCSI EFAX (036-759-0851)	10月分	1,980	1,980	1980.00	JPY	1,0000	11 07
同 明 瞭 帳 記 用 分									
⑤	24/10/31	ドコモご利用料金 / ID 11月分		16,758	16,758	内 956719			
⑥	24/10/31	ドコモ決済サービス等 / ID 11月分		500	500	朝日デジタル			
<お支払い金額集計>					87,660				

株式会社N-Tドコモ
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号
登録番号 関東財務局長第01421号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手紙ください。

※ ただし、午後8:00～午後8:00については、一部受付できない業務があります
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00～午後8:00年中無休)
ホームページ <http://dcmx.jp/>

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-20										e	

④

APPLE ACCOUNT

④

2024年12月18日

請求先名

Apple (JPN)

登録番号

194883974575

④

JPN

iCloud+

iCloud+ (50GBのストレージ付き)

1ヶ月

元 2025年12月18日

¥150

④

④

¥150

12/16 支払い

デ-7管理料 12月分

150円 × 0.5 = 75

按分率	50%	按分後金額	75円
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-2										○	



APPLE ACCOUNT

日付
2024年12月20日

ご注文番号
MLV2QV0W0X

番頭番号
212890716122

請求先

App Store



Microsoft Bing Search
Microsoft Copilot Pro (月額)
更新: 2025年1月21日
問題を報告する

¥3,200

合計

¥3,200

県政全般の課題に関する情報収集を
通じて一般質問等の充実をはかる為

12/20 支払
生成 AI 使用料
(マイクロソフト Bing)

12月分 3200円 × 0.5
= 1600円

按分率	50%	按分後金額	1600円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-22		○									

県外調査⑤ 参照

12/10 支払

JR東海(新幹線) 名古屋⇄京都 往復 1,0800円

別紙 領収書 NO38129378
NO.48129378

領収書
RECEIPT宛名
RECEIVED FROM

岡明彦

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2183クレジットカード番号
CARD NUMBER金額計
TOTAL AMOUNT¥5,400 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)内容
DETAIL乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE購入日
DATE OF PURCHASE

2024年12月1日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2024年12月10日

列車名・券種
利用区間のぞみ207号
名古屋
FROM→ 京都
TO東海旅客鉄道株式会社
Central Japan Railway Company
登録番号 T3180001031569

領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

岡明彦

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2184

クレジットカード番号
CARD NUMBER

金額計
TOTAL AMOUNT

¥5,400 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE

購入日
DATE OF PURCHASE

2024年12月1日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2024年12月10日

列車名・券種
利用区間

のぞみ16号
京都
FROM

→ 名古屋
TO

東海旅客鉄道株式会社
Central Japan Railway Company
登録番号 T3180001031569



領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	12-23	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務用印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

領収書

岡明彦 様

[証紙切手引受]

第一種定形 17.5g
@110 2通 ¥220

小 計 ¥220

第一種定形外(規格内) 59.5g
@180 2通 ¥360

小 計 ¥360

郵便物引受合計通数 4通

課税計(10%) ¥580

(内消費税等(10%) ¥52)

非課税計 ¥0

合計 ¥580

お預り金額 ¥1,000

おつり ¥420



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年12月23日 15:02
発行No. 241223A5155 端N38箱10
連絡先: 愛知県庁内郵便局
TEL: 052-961-7362

郵便料

県政資料配布料

580円

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	図書費	会費	資料作成費	資料購入費	事務用費	事務費	人件費
12-24		0									



令和4年12月

2024年12月15日 17:52 伝票No. 1928

岡明彦

様

¥5,318

(内税分消費税 ¥483)

(10%税込対象額 ¥5318)

(10%消費税 ¥483)

(クレジットカード払い)

上記正に領収いたしました

但し、カンパニー代

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー

セルフピュア龍山

愛知県名古屋市中区 龍山

2丁目 101番地

TEL:052-879-3385

SS-110884

登録番号: T5010001146720

2290

本領収書を折りたたんで保管の際は

印字面が内側になる様をお願いします

お買上日付印刷

11200

レギュラーガソリン P07 ¥5351

数量 33.03(L)

単価 0162

値引きOR 01 -33

合計 ¥5,318

(内消費税 ¥177)

(内税分消費税 ¥483)

(10%税込対象額 ¥5318)

(10%消費税 ¥483)

33.01L

ガソリン代 5,318円 × 0.5 = 2,659 円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2,659 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-25		○									



領収書

2024年12月23日 21:27 伝票No. 1166

岡明彦 様

¥4,570

(内税分消費税 ¥415)
 (10%税込対象額 ¥4570)
 (10%消費税 ¥415)

(クレジットカード払い)
 上記正に領収いたしました
 但し、

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
 セルフビュア岡山
 愛知県名古屋市長区 岡山
 2丁目 101番地
 TEL:052-879-3385 SS-110884
 登録番号: T5010001146720 7546

本領収書を折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

お支払 上日月系出票

11200
 レギュラーガソリン P07 ¥4598
 数量 27.53(L)
 単価 @167
 値引きQR @1 -28

合計 ¥4,570
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1481)
 (内税分消費税 ¥415)
 (10%税込対象額 ¥4570)
 (10%消費税 ¥415)

27.53L

ガソリン代 4570円 × 0.5 = 2285 円
 議会質問等の打ち合わせの為

12/23 支払い

按分率	50%	按分後金額	2285 円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務用印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-26										○	

領収書No. 01-20241224-0002

領収書

<現金>

2024年12月24日
登録番号 T2010001126403

西明彦

金

2,000円

(内消費税10%: 182円)
(内P支払: 2円)

印紙税申告納
付につき京紙
税務署承認済

但 11.5e

代として上記 正に領収致しました。

出光リテール販売(株)
本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F
TEL 052-808-8751
捺印なきものは無効とさせていただきます。

セルフなかひら
TEL 052-808-8751
担当 8800
伝票No. 010407

12/24 支払い 補助者ガソリン代 11.5e

2000円 X 0.5 = 1000円

県政に属する資料の配布等の為

按分率	50%	按分後金額	1000円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	議員活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-27		0									



令員又記

2024年12月31日 11:37 伝票No. 0396

岡明彦 様

¥3,659

(内税分消費税 ¥333)
 (10%税込対価額 ¥3659)
 (10%消費税 ¥333)

(クレジットカード払い)
 上記正に領収いたしました
 但し、

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
 セルフピュア龍山
 愛知県名古屋市緑区 龍山
 2丁目 101番地
 TEL:062-879-3385
 登録番号: T5010001146720

2859

本領収書を折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

お支払い金額

11200
 レギュラーガソリン F01 ¥3681
 数量 22.31(L)
 単価 ¥165
 値引きOR 01 22

合計 ¥3,659
 (内ガソリン税 053.8 ¥1200)
 (内税分消費税 ¥333)
 (10%税込対価額 ¥3659)
 (10%消費税 ¥333)

22,310

ガソリン代 3659円 × 0.5 = 1829 円
 議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	1829 円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-28								○			

領 収 証

岡明彦様 No. 8

¥ 4,000-

但 2024 年 12 月分 朝日新聞購読料として

入金日 2024 年 12 月 1 日 上記正に領収いたしました

朝日新聞・日刊スポーツ・朝日小学生新聞

〒458-0003 名古屋市緑区黒沢台5-1207

MIT 徳重ビル1階

A S A 神 の 倉

TEL 052-876-8250 FAX 052-877-7341

登録番号: T7180301026678

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

12/1 支払い

朝日新聞購読料 12 月分 4,000 円

按分率

按分金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-29								○			

領収証

岡 明彦 様

領収名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備 考
*中日新聞 (朝刊)	1	3,400	
中日プラス プレミアム	1	330	

皆様には、今年一年間大変お世話になりました。
誠にありがとうございました。

中日新聞神ノ倉専売店

水野新聞店

名古屋市緑区亀が岡1丁目309

TEL 876-6444

FAX 877-5456

T3180002035098

2024年12月分

お問合せNo. 1441

(101) 193.00 集金

(8%対象 3,400 税 261)

(10%対象 330 税 30)

合計金額

3,730 円

毎度ご購読、まことに
有り難うございます。
金額には消費税が
含まれています。領
収
印

12/5 支払い

中日新聞購読料 12 月分 3730 円

按分率

按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-30	0										

0817999

領 収 書

年06月2日

馬車料金

¥ 300 ★ 10%対象

12/ 300円

ただし 名古屋市 北 文化小劇場駐車場利用料金
上記のとおり領収しました。

地域の文化芸術活動の
取組に付する高度な経費の為

公益財団法人 名古屋市文化振興

理事長

平 田

登録番号 T4180005014057

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

馬車料金

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

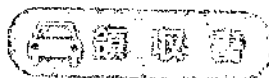
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-31		○									



■ パーキング・メーター作動手数料

¥ 300 円

24-12-03 08:55
031405 4245

愛知県公安委員会

駐車料金

地味で云々文化芸術活動の
取組に降る意見有様の為

12/3 300円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-32		○									

東桜コインパーキング

大林新屋和不動産株式会社

登録番号 T8010001121670

発行 山又 昌正

精算機 #01 A 精算No.000469

車室番号 (自動車) 17

入庫時刻 2024年12月 4日(水) 17:56

精算時刻 2024年12月 4日(水) 20:56

駐車料金 A料金 1,200円

=====

合 計 1,200円

現金領収額 1,200円

お預り 1,200円

お釣り 0円

合計は消費税10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

駐車料金

文化芸術活動の取組に降る
調査の為

12/4 1200円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-33	9										

ユニホーパーキング横吹町駐車場

TEL.0120-63-3000

登録番号:T9140001072099 適用税率10%

領 収 証

入庫日時 2024年12月08日 11時51分
 出庫日時 2024年12月08日 12時14分
 No.01-000165 車室04-001167

駐車料金(一般) 100円

料金計 100円

投入現金 100円

釣銭額 0円

駐車料金

12/8 支払 100円

子比食堂の取組に係る意見交換の為

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

駐車料金

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-34		○									

領収書

株オリエンタルジュウエリー

-----車室 No.31 -----

入庫時刻 12月09日 14時47分
 精算時刻 12月09日 15時27分

受領金額 200円
 2024年12月09日15時27分 発行

インボイス制度登録番号T
 7180001035062
 駐車料金 消費税込10%

エステイトパーク新栄

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-35		○									

領収書

A P パーク那古野駐車場

株式会社NTT西日本

アセット・プランニング

登録番号 T9120C01041782

消費税率 内税10%

駐車番号 011番
 入庫時間 12月11日 18:08
 出庫時間 12月11日 21:21
 請求金額 400円
 現金 400円
 領収日 24年12月11日

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

駐車料金

12/9 支払 200円

県政全般に係る意見交換のため

駐車料金

12/11 支払

400円

地域の不平等産業の現状及び企業健康
経営に係る意見聴取のため

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-36		○									

パルネス立体駐車場

令頁 収 証

精算機 #02 A 精算No.005664
発券機 #01 発券No.077644
入庫時刻 2024年12月14日(土) 16:55
出庫時刻 2024年12月14日(土) 21:35
駐車時間 4:40
駐車料金 A料金 800円
=====

合 計 800円
現金領収額 800円
お預り 1,000円
お釣り 200円
上記合計金額は消費税率10%対象です。

駐車料金

12/14 支払い 800円

豊橋ア-ナに係る意見聴取の旨

登録番号T3-1800-0104-2401
中駒産業株式会社

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-37		○									

AMANO
Management Service

アットパーク今池一丁目

登録番号T3-0200-0101-9586
アマノマネジメントサービス株式会社

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.001042
車室番号(自動車) 7
入庫時刻 2024年12月17日(火) 18:10
精算時刻 2024年12月17日(火) 20:31
駐車料金 A料金 500円
=====

合 計 500円
現金領収額 500円
お預り 1,000円
お釣り 500円
上記合計金額は消費税率10%対象です。

駐車料金

12/17 支払い 500円

不郎産等輩に係る現状について
意見聴取の旨

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-38		0									

鈴木不動産コインパーク
東横第10
株式会社鈴木不動産
登録番号: T 6180001044790
全て消費税10%適用対象

駐車料金

領 収 証

入庫日時 2024年12月19日 17時49分
出庫日時 2024年12月19日 20時46分
No.01-000132 車室24-001504

駐車料金(一般) 1200円

料金計 1,200円

投入現金 1,200円
釣り銭額 0円

12/19 支払い 1200円

文化芸術振興に係る取組
調査のため

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-39		0									

鶴舞公園駐車場使用料

鶴舞公園整備運営事業共同事業体
名古屋市 登録番号:T3000020231002
税込(すべて10%対象)
TEL.052-733-8340

駐車料金

領 収 証

駐車券No.03-004379 A No.02-154007
入庫時刻 2024年12月20日(金) 18:09
出庫時刻 2024年12月20日(金) 21:02
駐車料金 A料金 1,200円

お支払い明細

投入現金 1,200円
お釣り 0円

12/20 支払い 1200円

伝統芸能の取組に係る調査のため

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務経費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-40											

名鉄協商P 幅下1丁目第4

名鉄協商株式会社
0120-722-247登録番号:
T3180001033061
適用税率10%《領収書(利用明細書)》
車室No.0003 No.1-000791
入庫24/12/23 18:19
精算24/12/23 19:29

駐車料金	300円
お支払い明細	処理番号 AYE2J
特別割引	100円
投入現金	200円
お釣り	0円

駐車料金

12/23 支払 300円

教育機関のクラウドファンディングの
取組に係る意見交換

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務経費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1243	○										

鶴舞公園駐車場使用料

鶴舞公園整備運営事業共同事業体
名古屋市 登録番号:T3000020231002
税込(すべて10%対象)
TEL.052-733-8340

令和4年12月

駐車券No.03-006121 A No.02-154968
 入庫時刻 2024年12月26日(木) 09:58
 出庫時刻 2024年12月26日(木) 12:01
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 お支払い明細
 投入現金 1,000円
 お釣り 0円

駐車料金

12/26 支払 1000円

ステーションAiの創業館の取組
調査のため

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-41		9									

領 収 証

No 0003139

R6 年 12 月 11 日

岡 明 彦 様

内 現金
小切手
記 振 込

印紙

飲食代

上記の金額正に領収いたしました

キッチン KENZO

印

代表 山本 裕 信

紙

〒460-8501 名古屋市中央区三の丸三丁目1番2号
愛知県議会議員山本裕信事務所

TEL 052-954-6896

登録番号 T6810526453220

係
印12/3 支払い
飲み物代

2310円

バカロレア教育に係る
意見交換及び
中高一貫教育の方向性
に関する意見交換

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12-42		0									

領 収 証

No 0003138

R6 年 12 月 11 日

岡 明 彦 様

内 現金
小切手
記 振 込

印紙

飲食代

上記の金額正に領収いたしました

キッチン KENZO

印

代表 山本 裕 信

紙

〒460-8501 名古屋市中央区三の丸三丁目1番2号
愛知県議会議員山本裕信事務所

TEL 052-954-6896

登録番号 T6810526453220

係
印12/3 支払い
飲み物代

700円

伝統芸能の振興に
資する者に対し
意見交換の場

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様
店番/店名
科目/口座番号
照会期間 2024年12月10日
絞り込み 全取引
Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年4月12日 16時32分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2024年 12月10日	87,660 円		電話		

お預り金額合計: 円

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

普通預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額欄に「
マイナス印」がある場合は
お借入残高を記入します。

7

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
10 06-10-10	200		*206,279	J C B	
22 06-11-11	200		*252,500	J C B	

普通預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額欄に「
マイナス印」がある場合は
お借入残高を記入します。

1

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
13 06-12-10	200		*351,783	J C B	

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-2									○		

別紙 A-1 ① 参照

1/17 支払

事務所費 2月分

 $141,900 \times 0.5 = 70,950$

按分率	50%	按分後金額	70,950円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-3										○	

別紙 A-1 ② 参照

1/7 支払

自動車リ-2代 / 月分

 $51000 \times 0.5 = 25500$

按分率	50%	按分額金額	25500円
-----	-----	-------	--------

お名前（カナ） オカ アキヒコ 様
店番/店名
科目/口座番号
照会期間 2025年1月17日
絞り込み 全取引
Eco通帳申込日

Eco通帳（インターネット通帳）2025年3月15日 15時59分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 1月17日	51,000 円		口座振替 3 TF) トヨタファイナンス		
2025年 1月17日	141,900 円		振込 1 B 1 カ) ユニホー		

お預り金額合計:

通帳コピー（入出金明細）が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

別紙 A-1

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	資料費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-4										0	

別紙

2025年1月10日 支払い分

①ソフトバンクM カテナ端 未通信料金 11月分

244.6円

$$2446 \times 0.5 = 1223 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	1223 円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	領収書枚数	修繕費	印刷費	文書用紙費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-5										○	

別紙

2025年 1月10日 支払

② ネット接続料金 11.月分

$$7706 \times 0.5 = 3853$$

按分率	50%	按分後金額	3853円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、複数とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〔議員名〕 岡朝彦

整理番号	経費項目	領収書枚数	領収書金額	支払金額	支払手数料	支払手数料	事務所費	事務費	人件費
1-6	0								

別紙

2025年1月10日

支分

別紙 ① 1180円 ② 16750円 ③ 4170円

合計 22,100 円

11月分 高速料金

議会質問の打ち合わせ等の為

按分率

按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

岡 明彦 様

株式会社ジェシービー

〒888-1111 鳥取県鳥取市宮前台北9-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
顧客対応局長 (14) 第00183号

カード名称	
金融機関名	
支店名	
利用・口座番号	
口座名義	村 芳江
今回のお支払日	2025年1月10日(金)
今回のお支払金額合計	294,175 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細	今回のお支払明細	備考			
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 ライン	お支払金額 (円)	
<ショッピング取組(国内)>		岡 明彦 様					
2024/11/20	ソフトバンクM	11月分	13,031			計 2-445円	
2024/11/30	ヤフージャパン	11月分	7,706			ネット接続料金	
<ショッピング取組(国内)>		岡 明彦 様					
2024/11/02	ETC 高針入口 一吹上西出口 普通車	490	花の国あいの取組通			高速料金① 1180円	
2024/11/03	ETC 東新町 一名四連箱出 普通車	690	中津教育施設に7月10日取組				

※事務上の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります※ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB加盟店での伝票取扱日等を表示する場合があります※金額欄の“-”は減額分※備考:①は対象の利用に※印②はPayIDの上4桁③は非表示※法人カードの下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります※支払区分:1国⇒ショッピング1国払い、2国⇒ショッピング2国払い、3国⇒ショッピング3国払い、3〜24⇒ショッピング分割払いの回数、SI⇒ショッピングストア払い、CI⇒キャッシング1国払い、CI⇒キャッシング2国払い、CI⇒海外キャッシング1国払い※今回回数:何回目のお支払いかを表す

カードご利用代金明細書

2025 年 1 月 3 日 現在

2 / 5

明産 機

ご利用料				ご利用明細		今回の支払明細		備考	
ご利用先など				ご利用金額 (円)	支払 回数	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
2024/11/03	ETC	星崎入口	一橋橋出口	普通車	670				信託銀行の支店利用 文芸春秋の支店に ついての意見交換
2024/11/04	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620				
2024/11/04	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490				
									高尾料金② 16750円
2024/11/06	ETC	横JCT	一植田第二	普通車	680				
2024/11/06	ETC	東片端	一小牧北出口	普通車	700				
2024/11/06	ETC	小牧北	一植田二環	普通車	530				県政全般について 小牧北の意見交換
2024/11/07	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530				
2024/11/07	ETC	高針入口	一春園出口	普通車	440				
2024/11/08	ETC	植田第二	一高針JCT	普通車	260				大田区田子の浦の の施設 プールと水泳場 施設に付いての意見交換
2024/11/08	ETC	二環至高針	一黄金出口	普通車	630				
2024/11/08	ETC	春園	一高針出口	普通車	440				
2024/11/08	ETC	黄金	一吹上東出口	普通車	410				県と市の連携について 意見交換 県と市との市庁と 連携について意見交換
2024/11/09	ETC	高針入口	一黄金出口	普通車	620				
2024/11/09	ETC	黄金	一高針出口	普通車	620				
2024/11/10	ETC	横JCT	一大森	普通車	440				テレワークとテレワーク に関する意見交換
2024/11/10	ETC	東片端	一植田二環外	普通車	450				
2024/11/13	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620				武蔵野線に付いて 意見交換
2024/11/13	ETC	高針入口	一春園出口	普通車	440				
2024/11/14	ETC								
2024/11/14	ETC								県政全般について 意見交換 県政全般について 意見交換
2024/11/15	ETC	吹上西	一高針出口	普通車	490				
2024/11/15	ETC	特別名産品	一丸の内出口	普通車	770				
2024/11/16	ETC	高針入口	一春園出口	普通車	440				県政全般について 意見交換 県政全般について 意見交換
2024/11/17	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620				
2024/11/18	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620				
2024/11/18	ETC	高針入口	一春園出口	普通車	440				県政全般について 意見交換 県政全般について 意見交換
2024/11/19	ETC	高針入口	一春園出口	普通車	440				
2024/11/20	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490				
2024/11/21	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530				県政全般について 意見交換 県政全般について 意見交換
2024/11/21	ETC	特別高針入口	一丸の内出口	普通車	690				
2024/11/22	ETC	引山	一植田第二	普通車	330				
2024/11/22	ETC	高針	一引山	普通車	310				県政全般について 意見交換 県政全般について 意見交換
2024/11/22	ETC	吹上西	一高針至二環	普通車	500				
2024/11/22	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490				

※事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなく、JCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減価分備考:本「引」対象の月別に①印②印③印④印の4桁の①000は非表示●法人コードの下4桁は「=====」と表示され、実際のコード番号とは異なります●支払区分:①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱⑲⑳㉑㉒㉓㉔㉕㉖㉗㉘㉙㉚㉛㉜㉝㉞㉟㊱㊲㊳㊴㊵㊶㊷㊸㊹㊺㊻㊼㊽㊾㊿㋀㋁㋂㋃㋄㋅㋆㋇㋈㋉㋊㋋㋌㋍㋎㋏㋐㋑㋒㋓㋔㋕㋖㋗㋘㋙㋚㋛㋜㋝㋞㋟㋠㋡㋢㋣㋤㋥㋦㋧㋨㋩㋪㋫㋬㋭㋮㋯㋰㋱㋲㋳㋴㋵㋶㋷㋸㋹㋺㋻㋼㋽㋾㋿㌀㌁㌂㌃㌄㌅㌆㌇㌈㌉㌊㌋㌌㌍㌎㌏㌐㌑㌒㌓㌔㌕㌖㌗㌘㌙㌚㌛㌜㌝㌞㌟㌠㌡㌢㌣㌤㌥㌦㌧㌨㌩㌪㌫㌬㌭㌮㌯㌰㌱㌲㌳㌴㌵㌶㌷㌸㌹㌺㌻㌼㌽㌾㌿㍀㍁㍂㍃㍄㍅㍆㍇㍈㍉㍊㍋㍌㍍㍎㍏㍐㍑㍒㍓㍔㍕㍖㍗㍘㍙㍚㍛㍜㍝㍞㍟㍠㍡㍢㍣㍤㍥㍦㍧㍨㍩㍪㍫㍬㍭㍮㍯㍰㍱㍲㍳㍴㍵㍶㍷㍸㍹㍺㍻㍼㍽㍾㍿㏀㏁㏂㏃㏄㏅㏆㏇㏈㏉㏊㏋㏌㏍㏎㏏㏐㏑㏒㏓㏔㏕㏖㏗㏘㏙㏚㏛㏜㏝㏞㏟㏠㏡㏢㏣㏤㏥㏦㏧㏨㏩㏪㏫㏬㏭㏮㏯㏰㏱㏲㏳㏴㏵㏶㏷㏸㏹㏺㏻㏼㏽㏾㏿㐀㐁㐂㐃㐄㐅㐆㐇㐈㐉㐊㐋㐌㐍㐎㐏㐐㐑㐒㐓㐔㐕㐖㐗㐘㐙㐚㐛㐜㐝㐞㐟㐠㐡㐢㐣㐤㐥㐦㐧㐨㐩㐪㐫㐬㐭㐮㐯㐰㐱㐲㐳㐴㐵㐶㐷㐸㐹㐺㐻㐼㐽㐾㐿㑀㑁㑂㑃㑄㑅㑆㑇㑈㑉㑊㑋㑌㑍㑎㑏㑐㑑㑒㑓㑔㑕㑖㑗㑘㑙㑚㑛㑜㑝㑞㑟㑠㑡㑢㑣㑤㑥㑦㑧㑨㑩㑪㑫㑬㑭㑮㑯㑰㑱㑲㑳㑴㑵㑶㑷㑸㑹㑺㑻㑼㑽㑾㑿㒀㒁㒂㒃㒄㒅㒆㒇㒈㒉㒊㒋㒌㒍㒎㒏㒐㒑㒒㒓㒔㒕㒖㒗㒘㒙㒚㒛㒜㒝㒞㒟㒠㒡㒢㒣㒤㒥㒦㒧㒨㒩㒪㒫㒬㒭㒮㒯㒰㒱㒲㒳㒴㒵㒶㒷㒸㒹㒺㒻㒼㒽㒾㒿㓀㓁㓂㓃㓄㓅㓆㓇㓈㓉㓊㓋㓌㓍㓎㓏㓐㓑㓒㓓㓔㓕㓖㓗㓘㓙㓚㓛㓜㓝㓞㓟㓠㓡㓢㓣㓤㓥㓦㓧㓨㓩㓪㓫㓬㓭㓮㓯㓰㓱㓲㓳㓴㓵㓶㓷㓸㓹㓺㓻㓼㓽㓾㓿㔀㔁㔂㔃㔄㔅㔆㔇㔈㔉㔊㔋㔌㔍㔎㔏㔐㔑㔒㔓㔔㔕㔖㔗㔘㔙㔚㔛㔜㔝㔞㔟㔠㔡㔢㔣㔤㔥㔦㔧㔨㔩㔪㔫㔬㔭㔮㔯㔰㔱㔲㔳㔴㔵㔶㔷㔸㔹㔺㔻㔼㔽㔾㔿㕀㕁㕂㕃㕄㕅㕆㕇㕈㕉㕊㕋㕌㕍㕎㕏㕐㕑㕒㕓㕔㕕㕖㕗㕘㕙㕚㕛㕜㕝㕞㕟㕠㕡㕢㕣㕤㕥㕦㕧㕨㕩㕪㕫㕬㕭㕮㕯㕰㕱㕲㕳㕴㕵㕶㕷㕸㕹㕺㕻㕼㕽㕾㕿㖀㖁㖂㖃㖄㖅㖆㖇㖈㖉㖊㖋㖌㖍㖎㖏㖐㖑㖒㖓㖔㖕㖖㖗㖘㖙㖚㖛㖜㖝㖞㖟㖠㖡㖢㖣㖤㖥㖦㖧㖨㖩㖪㖫㖬㖭㖮㖯㖰㖱㖲㖳㖴㖵㖶㖷㖸㖹㖺㖻㖼㖽㖾㖿㗀㗁㗂㗃㗄㗅㗆㗇㗈㗉㗊㗋㗌㗍㗎㗏㗐㗑㗒㗓㗔㗕㗖㗗㗘㗙㗚㗛㗜㗝㗞㗟㗠㗡㗢㗣㗤㗥㗦㗧㗨㗩㗪㗫㗬㗭㗮㗯㗰㗱㗲㗳㗴㗵㗶㗷㗸㗹㗺㗻㗼㗽㗾㗿㘀㘁㘂㘃㘄㘅㘆㘇㘈㘉㘊㘋㘌㘍㘎㘏㘐㘑㘒㘓㘔㘕㘖㘗㘘㘙㘚㘛㘜㘝㘞㘟㘠㘡㘢㘣㘤㘥㘦㘧㘨㘩㘪㘫㘬㘭㘮㘯㘰㘱㘲㘳㘴㘵㘶㘷㘸㘹㘺㘻㘼㘽㘾㘿㙀㙁㙂㙃㙄㙅㙆㙇㙈㙉㙊㙋㙌㙍㙎㙏㙐㙑㙒㙓㙔㙕㙖㙗㙘㙙㙚㙛㙜㙝㙞㙟㙠㙡㙢㙣㙤㙥㙦㙧㙨㙩㙪㙫㙬㙭㙮㙯㙰㙱㙲㙳㙴㙵㙶㙷㙸㙹㙺㙻㙼㙽㙾㙿㚀㚁㚂㚃㚄㚅㚆㚇㚈㚉㚊㚋㚌㚍㚎㚏㚐㚑㚒㚓㚔㚕㚖㚗㚘㚙㚚㚛㚜㚝㚞㚟㚠㚡㚢㚣㚤㚥㚦㚧㚨㚩㚪㚫㚬㚭㚮㚯㚰㚱㚲㚳㚴㚵㚶㚷㚸㚹㚺㚻㚼㚽㚾㚿㜀㜁㜂㜃㜄㜅㜆㜇㜈㜉㜊㜋㜌㜍㜎㜏㜐㜑㜒㜓㜔㜕㜖㜗㜘㜙㜚㜛㜜㜝㜞㜟㜠㜡㜢㜣㜤㜥㜦㜧㜨㜩㜪㜫㜬㜭㜮㜯㜰㜱㜲㜳㜴㜵㜶㜷㜸㜹㜺㜻㜼㜽㜾㜿㝀㝁㝂㝃㝄㝅㝆㝇㝈㝉㝊㝋㝌㝍㝎㝏㝐㝑㝒㝓㝔㝕㝖㝗㝘㝙㝚㝛㝜㝝㝞㝟㝠㝡㝢㝣㝤㝥㝦㝧㝨㝩㝪㝫㝬㝭㝮㝯㝰㝱㝲㝳㝴㝵㝶㝷㝸㝹㝺㝻㝼㝽㝾㝿㞀㞁㞂㞃㞄㞅㞆㞇㞈㞉㞊㞋㞌㞍㞎㞏㞐㞑㞒㞓㞔㞕㞖㞗㞘㞙㞚㞛㞜㞝㞞㞟㞠㞡㞢㞣㞤㞥㞦㞧㞨㞩㞪㞫㞬㞭㞮㞯㞰㞱㞲㞳㞴㞵㞶㞷㞸㞹㞺㞻㞼㞽㞾㞿㟀㟁㟂㟃㟄㟅㟆㟇㟈㟉㟊㟋㟌㟍㟎㟏㟐㟑㟒㟓㟔㟕㟖㟗㟘㟙㟚㟛㟜㟝㟞㟟㟠㟡㟢㟣㟤㟥㟦㟧㟨㟩㟪㟫㟬㟭㟮㟯㟰㟱㟲㟳㟴㟵㟶㟷㟸㟹㟺㟻㟼㟽㟾㟿㠀㠁㠂㠃㠄㠅㠆㠇㠈㠉㠊㠋㠌㠍㠎㠏㠐㠑㠒㠓㠔㠕㠖㠗㠘㠙㠚㠛㠜㠝㠞㠟㠠㠡㠢㠣㠤㠥㠦㠧㠨㠩㠪㠫㠬㠭㠮㠯㠰㠱㠲㠳㠴㠵㠶㠷㠸㠹㠺㠻㠼㠽㠾㠿㡀㡁㡂㡃㡄㡅㡆

カードご利用代金明細書

2025 年 1 月 3 日 現在

3 / 5

岡 明彦 様

ご利用日		ご利用先名		ご利用金額 (円)		ご利用明細		今回の支払明細		料金	
								支払金額 区分 回数		訂正 サイン	
								お支払金額 (円)			
2024/11/23	ETC	植田第二	一高針 JCT	普通車	260						
2024/11/23	ETC	二環葉高針	一吹上西出口	普通車	500						
2024/11/23	ETC	吹上西	一高針出口	普通車	490						
2024/11/24	ETC	鳴瀬第一	一有松第二	普通車	260						
2024/11/25	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620						
2024/11/25	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490						
2024/11/28	ETC	高針入口	一春岡出口	普通車	440						
2024/11/29	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620						
2024/11/29	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490						

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報費	図書費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-7									0		

別紙

2025年1月10日 支払い

① 中部電力ミライズ (事務所電気代 10月~11月)

$$¥ 481 \times 0.5 = 240 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	240円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費 等諸費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-8										0	

別紙

2025年1月10日 多岐

② 事務所 モバイル 使用料金 11月分
(BIG WiMAX 7-02)

$$4,271 \times 0.5 = 2,135 \text{ (円)}$$

按分率	50%	按分後金額	2,135円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-9				○							

別紙

2025年1月10日 支払い

③ ボネクタ使用料 11 月分

$$12,980 \times 0.5 = 6,490 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	6490円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報費	印刷費	会議費	資料作成費	福利厚生費	事務所費	事務費	人件費
1-10										○	

別紙

2025年1月10日 支払済み

④ LINE 公式アカウント 使用料 (12月分)

$$75,500 \times 0.5 = 27,500 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	27,500 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	奨励金等 給付金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-11								○			

別紙



2025年1月10日 支払

⑤ YC(読売)新聞購読料12月分

3400 円

按分率	按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分使金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌発行費	印刷費 経費配分	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-12										○	

別紙

2025年1月10日 支払済

⑥ マイリブ

名刺管理ソフト代 12月分

$$1089 \times 0.5 = 544.5$$

按分率	50%	按分後金額	544.5
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割捨とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	資料制作費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-13										0	

別紙

2025年1月10日 支払済み

⑦ 217077-365 553ドゥーセス 31 12月分

 $1.360 \text{ 円} \times 0.5 = 680 \text{ 円}$

按分率	50%	按分後金額	680 円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌発行費	印刷費 経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-14					-					○	

別紙 [REDACTED] 2025年1月10日 支払

⑧ チャットGPT (生成AI) 使用料金 11月分

$$3,163 \text{ 円} \times 0.5 = 1,581$$

県政全般の課題の情報収集を通じて
一般管内の充実を図る為

按分率	50%	按分後金額	1,581 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	本館出版費	資料制作費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-15										○	

別紙

2025年1月10日 支払い

⑨ 事務所 e fax 11 月分

$$1980 \times 0.5 = 990 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	990 円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割断とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率および按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-16										○	

別紙

2025年1月10日 支払い

⑩ ドコモ利用代

1,856円 円 933 円 使用料 11,752 円

携帯電話 12 月分 $11,752 \times 0.5$
 $= 5,876$

按分率	50%	按分後金額	5,876 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡崎 康)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査報告書作成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-17								○			

別紙

2025年1月10日 支払い分

⑪ 朝日新聞デジタル購読料 500円

12月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



よくあるご質問

お問い合わせ

ログイン

ご利用状況照会

設定・お手続き

サービス

キャンペーン・おトクな情報

ポイント・特典

ビジネス

トップ > 会員ページ > ご利用状況照会 > カードご利用明細照会(その他明細)

カードご利用明細照会

2025年3月	2025年4月	2025年5月以降	その他の明細
---------	---------	-----------	--------

2025年1月10日 ご利用代金明細書

2025年1月

お支払金額

67,460円

カード情報詳細

お名前	氏 名	明 細	金 額	支店	科目	口座番号

お支払日: 2025年1月10日 (金)

発行日: 2024年12月25日

各種ご照会・お申込みには会員登録が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。
お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません。
※口座振替全額振替の口座残高のご確認をお願いいたします。

その他の関連項目を見る

ご利用明細内訳

CSVをダウンロードする 印刷する

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 返済	お支払い金額	(お支払い残額)	(内手数料)	備考
24/11/19	中部電力ミライズ	481			481	24年11月	1604311050511	
24/11/30	BIG WIMAX SERVICE	4,271			4,271			
24/11/30	Vonnector	12,980			12,980			
24/12/01	LINE公式アカウント	5,500			5,500			
24/12/01	YG新聞購読料 12月請求分	3,400			3,400			
24/12/03	マイブリッジ	1,089			1,089			
24/12/13	マイクロソフト	1,360			1,360			
24/11/26	OPENAI CHATGPT SUBSCR (HTTPSD PENALIC)	3,183			3,183	20.00 USD	158.158	11.27
24/12/08	CCS:EFAX (036-758-0851)	1,980			1,980	1,980.00 JPY	1.0000	12.07
24/11/30	ドコモご利用料金 / ID 12月分	18,569			18,569			内 11,552円
24/11/30	ドコモ決済サービス等 / ID 12月分	500			500			朝日新聞 円シリアル購読料
<お支払い金額合計>		67,460			67,460			

領収書整理票

(随員名: 岡明孝)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌制作費	資料制作費	資料購入費	事務費	人件費
1-18							0	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2025/01/16 13:44:53

宛先:

APPLE ACCOUNT

日付
2025年1月16日ご注文番号
MLV2VNG26N登録番号
135901991927

請求先

JPN

iCloud+

iCloud+ (50GBのストレージ付き)
月額
更新: 2025年2月16日

¥150

合計

¥150

データ管理料 1月分

1/16 支払

150円 × 0.5 = 75

按分率	50%	按分金額	75円
-----	-----	------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名: 岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-19										

領収証

Apple Japan, Inc.
 (Apple Japan 合同会社)
 登録番号 T3011103003
 東京都港区六本木6丁目10番1号
 六本木ヒルズ 〒106-6140



ご注文番号: W1302264882

ご請求番号: MB48554276

お客様番号: 900111

ご請求日: 01/07/2025

ご請求金額: 77,800 円

発行日: 01/07/2025

岡明彦様

製品番号	製品名 / 構成	数量	単価(税込)	小計(税込)	消費税率
FK4E3)/A	iPad Wi-Fi + Cellular 256GB - スペー スグレイ (第9世代) [整備済製品] Agreement No.: W1302264882	1	77,800	77,800	10%

おしらせ:

上記金額を正に領収いたしました。

領収日: 01/07/2025

小計
合計

消費税率

10%

税抜金額
(円)

70,727

消費税
(円)

7,073

合計額
(円)

77,800

77,800

77,800 × 0.5
 = 38,900

按分率	50%	按分後金額	38,900円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡崎 康)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	資料作成費	印刷製本費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-20										0	

1000121401
別紙 領収書 1/15 交換

タブレット端末機器(周辺機器) キーボード 代金

$$10535 \times 0.5 = 5267$$

按分率	50%	按分後金額	5267円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

注文番号laurea-10001214の領収書（再発行）

Laurea
〒890-0045
鹿児島県鹿児島市武2丁目 14-27-803
事業者登録番号: T3340003003707

岡明彦 様

再発行日: 2025年01月15日
注文日: 2025年01月09日

合計金額: 10,535円

注文情報

注文商品	価格
ロジクール iPad 10.2 インチ 対応 第9世代 第8世代 第7世代 キーボード IK1055BK グラファイト SLIM FOLIO 薄型 B	数量: 1 単価(税込): 10,489円 税率: 10% 小計(税込): 10,489円

※ストア発行のクーポンを利用された場合は、商品単価よりクーポン分の金額を引いて記載しています。

注文者

氏名: 岡 明彦

支払い情報

商品合計金額 (税込)	10,489円
送料	950円
獲得ポイント等今すぐ利用 (税込)	-904円
合計金額(税込)	10,535円

支払い内訳		

税率別内訳	税込金額	消費税額
10%対象	10,535円	957円
軽減8%対象	0円	0円
0%対象	0円	0円

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-2									○	

amazon.co.jp

注文番号603-6749954-2971047の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2025年1月15日
注文日: 2025年1月10日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-6749954-2971047
ご請求額: ¥12,558

岡明彦

2025年1月13日に発送済み

注文商品

1点 ブラザー PRIMO カラー プリンター A4インクジェット複合機 DCP-J528N (Wi-Fi/自動両面印刷/スマホ対応/2023年モデル)
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格
¥13,744

コンディション: 新品

お届け先住所:
岡明彦

配送方法:
お届け日時指定便

支払い情報

商品の小計: ¥13,744
配送料・手数料: ¥0
注文合計: ¥13,744
パートナーポイント: -¥1,186
ご請求額: ¥12,558

2025年1月13日: ¥12,558

1/15日 7117-代金 12,558円 × 0.5 = 6,279円

按分率 50% 按分後金額 6,279円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	経費報告書作成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-22										9	

領収書 岡明彦

様

No. 2881667900

金額 ￥142,600

お支払いの内訳

10%税込金額 ￥142,600 10%内消費税 ￥12,963
 8%税込金額 ￥0 8%内消費税 ￥0

ポイント	0
値引き	14,000
クレジットカード	142,600

ご注文日 2025年01月17日

上記正に領収いたしました。

オーダーID 2881667900

群馬県高崎市栄町1-1

株式会社 ヤマダデンキ ヤマダウェブコム

登録番号: T2070001036729

*※は軽減税率(8%)対象商品です。

*本証に社印の無いもの又は金額を訂正したもの又はご注文をキャンセルされた場合は無効です。

商品名	型番	数量	JAN
アップル(Apple) MLXW3J/A 13インチ MacBookAir 8コアCPU 8コアGPU AppleM2チップ 256GBSSD スペースグレイ 128800円	MLXW3JA	1	4549995325454
カートインでさらに14,000円値引き!		1	
AppleCare+ for MacBook Air 27800円		1	
		3	

1/7 支払

パソコン代金 114800円

x 0.5

= 57,400円

按分率	50%	按分後金額	57400円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務経費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-23				○							

別紙 アマゾン 注目番号 249-0116113-9453461 の領収書

1/8 支払い

ラベルシール (県政だより) 初着号 送付用)

$$2938 \times \frac{745}{840} = 2605 \text{ 円}$$

(14)

按分率	745/840	按分後金額	2605円
-----	---------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務経費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

注文番号 249-0116113-9453461 の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2025年1月9日
「定期おトク便」のご注文が確定しました 2025年1月7日
Amazon.co.jp 注文番号: 249-0116113-9453461
ご請求額: ¥2,938
この注文には定期おトク便の商品が含まれています。

不明所 様

2025年1月8日に発送済み

注文商品
1点 エーワンラベルシール 27面 100シート 73227
価格
¥3,264
販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

お届け先住所:



配送方法:
お届け日時指定便

支払い情報

支払い方法:
商品の小計: ¥3,264
配送料・手数料: ¥0
注文合計: ¥3,264
割引: -¥326
ご請求額: ¥2,938



領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌編集費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-25										○	

No. yamada-denki-15194341

領収書 岡明彦 様

お支払いの内訳

金額 ￥3,938

10%税込金額 ￥3,938 10%内消費税 ￥358

8%税込金額 ￥0 8%内消費税 ￥0

クレジット他	2,438
ポイント・クーポン等	0
ヤフーショッピング 商品券	1,500

ご注文日 2025年01月24日

オーダーID yamada-denki-15194341

上記正に領収いたしました。

群馬県高崎市栄町1-1

株式会社 ヤマダデンキ Yahoo!店

登録番号: T2070001036729

*※は軽減税率(8%)対象商品です。

*本証に社印の無いもの又は金額を訂正したもの又はご注文をキャンセルされた場合は無効です。

商品名	型番	数量	JAN
ブラザー LC411-4PK ブラザー純正 インクカートリッジ 4色パック	LC4114PK	1	4977766813808
		1	

1/24 手帳
文房具代 (プリンターインク代金)

$$2438 \times 0.5 = 1219 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	1219円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-26										0	

領収書

2025年01月16日

岡明彦事務所 御中 岡明彦 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
 下記の金額正に領収いたしました。
 何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパ
 〒617-0003
 京都府向日市森本町野
 TEL 0120-977-920
 FAX 075-935-6890

お支払条件 コンビニ決済

納品場所 ご指定場所

御請求金額 36,030円 (税込)

納品期日 6営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC41679001	品名：岡明彦事務所封筒 長3封筒 / 片面スミ1色 / クラフト85(封筒郵便枠無) / 10,000部×1種類 / 加工1：既製封筒(印刷のみ) 加工2：	1	36,030	36,030
合 計				36,030

1/16 支払済 封筒印刷代 36,030円

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	国庫研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-27										○	

領収書

2025年01月16日

岡明彦事務所 御中 岡明彦 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
 下記の金額正に領収いたしました。
 何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパ

〒617-0003

京都府向日市森本町野

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890

登録番号 T5130001024625

お支払条件 コンビニ決済

納品場所 ご指定場所

御請求金額 380円 (税込)

納品期日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
	コンビニ決済手数料 PAC41679001	1	346	346
	10%対象 (税抜)			346
	10%消費税			34
	小計			380
合 計				380

1/16 支払

封筒印刷代決済手数料

380円

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務用印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-28		○									



領収書

2025年01月04日 13:53 伝票No. 2044

岡明彦 様

¥5,086

(内税分消費税 ¥462)
(10%税込対象額 ¥5086)
(10%消費税 ¥462)

(クレジットカード払い)
上記正に領収いたしました
但し、ガソリン代

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
セルフビュア龜山
愛知県名古屋市長区 龜山
2丁目 101番地
TEL:052-879-3385 SS-110884
登録番号: T5010001146720 4965

本領収書を折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

1/4枚払い

お買上8月細明彦

11200
レギュラーガソリン P07 ¥5117
数量 31.01(L)
単価 165
値引きOR 31 -31

合計 ¥5,086
(内ガソリン税 @53.8 ¥1668)
(内税分消費税 ¥462)
(10%税込対象額 ¥5086)
(10%消費税 ¥462)

ガソリン代 5086円 × 0.5 = 2543 円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2543 円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(随員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌代	印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-29	○										



領収書

2025年01月13日 20:14 伝票No. 1627

岡明彦

様

¥4,349

(内税分消費税 ¥395)
 (10%税込対象額 ¥4349)
 (10%消費税 ¥395)

(クレジットカード払い)
 上記正に領収いたしました
 但し、

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
 セルフピュア龍山
 愛知県名古屋市 緑区 龍山
 2丁目 101番地
 TEL:052-879-3385 SS-110884
 登録番号: T5010001146720

0559

本領収書を折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

お支払上日月系田票

11200
 レギュラーガソリン P07 ¥4375
 数量 26.20(L)
 単価 @167
 値引きCR @1 -26

合計 ¥4,349
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1410)
 (内税分消費税 ¥395)
 (10%税込対象額 ¥4349)
 (10%消費税 ¥395)

ガソリン代 4349円 × 0.5 = 2,174円
 議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2174円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-30	Q										

納品書 (領収書)

辻徳商事株式会社
大久手SS
愛知県名古屋市千種区千種3-14-25
TEL:052-741-2444
登録番号: T4180001004730

2025/01/30(木) 13:55 2025/01/30

岡明彦様

10-01-0000-7000 23274
売上 現金 (自SS)4766 000026
レギュラーガソリン ¥1000
5.75L, ユ @174 L- 3 N- 7

合計 ¥1,000
(内税分消費税 ¥91)
(内税10%対象 ¥1000)
(内税10%消費税 ¥91)
※上記にて領収書とさせていただきます

No. 4243 担当: 01

ガソリン代 $1,000円 \times 0.5 = 500円$
議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	500円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	新聞紙費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-31		○									



領収書

2025年01月31日 22:02 伝票No. 0256

岡明彦 様

¥5,010

(内税分消費税 ¥455)

(10%税込対象額 ¥5010)

(10%消費税 ¥455)

(内訳)

(クレジットカード払い)

上記正に領収いたしました

但し、

コスモ石油販売(株) 東中部カンパニー

セルフビュア龍山

愛知県名古屋市 緑区 龍山

2丁目 101番地

TEL:052-879-3385

SS-110884

登録番号: T5010001146720

1919

本領収書を折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

お買上明細票

11200

レギュラーガソリン P07 ¥5040

数量 29.82(L)

単価 0169

値引きOR 01 -30

合計 ¥5,010

(内消費税 ¥1604)

(内税分消費税 ¥455)

(10%税込対象額 ¥5010)

(10%消費税 ¥455)

ガソリン代 5,010円 × 0.5 = 2,505 円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2,505 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-32				○							

領収書

岡 明彦

様

1/29 支払い

「別納引受」
区内特別区 (定) 1,200通 ¥115,200
⑨96
小計 ¥115,200
郵便物引受合計通数 1,200通
課税額(10%) ¥115,200
(内消費税等(10%)) ¥10,472
非課税計 ¥0

合計
お預り金額 ¥115,200
おつり ¥116,000
¥800

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2025年 1月29日 14:48
発行No. 250129A4889 端No.8箱01
連絡先: 名古屋平手郵便局
TEL: 052-877-3455

県政だより R7年初号号 郵送代

$$115,200 \times \frac{745}{840} = 102,171.42$$

按分率	按分率	按分率金額
745/840		102,171.42

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-33				○							

領収書

岡 明彦

様

1/30 支払い

「別納引受」
区内特別区 (定) 1,000通 ¥96,000
⑨96
小計 ¥96,000
郵便物引受合計通数 1,000通
課税額(10%) ¥96,000
(内消費税等(10%)) ¥8,727
非課税計 ¥0

合計
お預り金額 ¥96,000
おつり ¥100,000
¥4,000

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2025年 1月30日 11:11
発行No. 250130A6996 端No.93箱01
連絡先: 名古屋花井郵便局
TEL: 052-891-4932

県政だより R7年初号号 郵送代

$$96,000 \times \frac{745}{840} = 85,142.85$$

按分率	按分率	按分率金額
745/840		85,142.85

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌代金	印刷費 委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-34										○	

領収書

岡 明彦 様

[証紙切手引受]
 第一種定形
 @110 1通 ¥110
 小 計 ¥110
 郵便物引受合計通数 1通
 課税計(10%) ¥110
 (内消費税等(10%) ¥10
 非課税計 ¥0
 △計 ¥110
 合計
 お預り ■■■■■ ¥110



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年 1月 7日 10:21
 発行No. 250107A2282 端N29箱01
 連絡先: 名古屋南平針郵便局
 TEL: 052-801-0987

郵送料 1/7 支払

110円

県政資料郵送の為

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-35										0	

文具スーパー 事務キチ

名古屋天白店
株式会社つちや
登録番号:T3100001002032
TEL:052-803-1881
愛知県名古屋市天白区土原4-623-1

領 収 証

岡明彦 様

2025年01月18日(土)09:30<0019-01>

トットラ付-詰替テープ 強粘着 タ-D400-08
9 269# 5 1,345

小計 5 1,345

内税対象金額 1,345
10.0%対象金額 1,345
(内消費税額 10.0%) (122)

合 計 1,345

三菱UFJニコス 1,345

但し

上記金額を領収いたしました。

保管する場合は、光により字が
消える場合がありますので、
暗所にて遮光して下さい。

No:0179024456756

発行日:2025年01月18日(土)12:07

按分率	50%	按分後金額	672.59
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	印刷出版費	業務用消耗品費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-36									○		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お尋ね番号 14-1- 318703 令和 7 1 8

緑区西神の倉一丁目1009
レージュセンチュリー 1F

岡 明彦 様

1/11 支払

期間 令和 6年11月～令和 6年12月分
 料金 2354 1232 3586
 10% 214 10% 112 326

12 20 0 納期限 令和 7 1 20

名古屋市上下水道局水道事業会計
T3800020000524 (媒介者交付)

南部営業C 052-899-5155
 お客様受付センター 052-884-5959



251.11

平価的上下水道料金 (R6/11～R6/12分)

$$3586 \times 0.5 = 1,793 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	1,793 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務用通信費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務用費	事務費	人件費
1-37										○	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

4035630806264

お客さま氏名

岡 明彦 様

金 額

2025 年 1 月分

¥ 74

うち、消費税

6円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄

25,129

領収日付印

(お客さま)

1/29 支払

7419 × 0.5 = 37

FAX機電話料金

1 月分

37 円

按分率	50%	按分金額	37 円
-----	-----	------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分集金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	要請除情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-38								0			

領収証
岡 明彦 様

2025年 1月分

6区 106.00他

お問合せNo. 29862

(8%対象 4,000 税 296)

(10%対象 0 税 0)

品名(※軽減税率対象)	数量	金額	備考
*朝日新聞 朝刊	1	4,000	

合計金額
4,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

電球交換・掃除などちょこっとお手伝い
当店ご利用の65歳以上のご愛読者様へ
お困りごと解決します!! 20分500円
お気軽にご相談、お問合せください!!

ASA神の倉
株式会社 くらがみ新聞店
名古屋市緑区黒沢台5-1207
TEL:876-8250 FAX:877-7348
所長 村上 匠
登録番号:T7180301026678

1/28 支払い

朝日新聞購読料 1月分 4000 円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	要請除情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-39								0			

領収証

2025年 1月分

お問合せNo. 1441

(101) 193.00集金

(8%対象 3,400 税 261)

(10%対象 330 税 30)

岡 明彦 様

品名(※軽減税率対象)	数量	金額	備考
*中日新聞 (朝刊)	1	3,400	
中日プラス プレミアム	1	330	

合計金額
3,730 円

中日新聞神ノ倉亭売店

水野新聞店

名古屋市緑区島が洞1丁目

TEL 876-6444

FAX 877-5456

T3180002035098

領収

1/25 支払い

中日新聞購読料 1月分

3730 円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-40	○										

領 収 証

No. 38

岡 明 彦 様

¥ 3,000 -

但し、令和7年新年賀詞交歓会会費

令和7年1月14日 ()
 名古屋市東区葵一丁目15番3
 愛知県行政書士
 愛知県行政書士政治連

愛知県議会議員

行政書士業務についての意見交換の為

1/4支払

参加費

3000円 × 0.5 = 1500円

按分率	50%	按分後金額	1500円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	国庫等内費	研修費	出張旅費	資料作成費	会議費	資料作成費	福利厚生費	事務所費	事務費	人件費
1-41	○										

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様
 店番/店名
 科目/口座番号
 照会期間 2025年1月13日
 絞り込み 出金
 Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年2月9日 10時23分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 1月13日	12,080 円		振込 I B I メイテツカンコ ウバス (カ		

お預り金額合計:

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
 不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

消防団年末特別警戒に係る巡視の為 1/13支払
 ジャンボタワシー代金 12080円
 別紙 請求書 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

請求書

7458-0809

愛知県名古屋市緑区西神の倉1-1009 1A

発行日：2025年01月06日

予約番号： 407838

請求番号： 00407838-06

登録番号：T7180001064697

おか 明彦 様

名鉄観光バス株式会社

一宮支店

7491-0922

愛知県一宮市大和町妙興寺千間堂80-1

TEL:0586-72-5700 FAX:0586-72-5711

毎度お引き立ていただきありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げます。

内容： 団体名 様

日程 2024/12/26(木)～2024/12/27(金)

行 先 緑区各地

責任者

担当 者

[illegible]

(10%対象	12,080円	内消費税	1,098円)
(8%軽減対象	0円	内消費税	0円)
(対象外	0円)	(非課税	0円)

振 込 先	
-------------	--

備考	
----	--

$\frac{1}{13}$ 振入

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	正補正経費	更新経費 等経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-42		0									

No. 78129378 エクスプレス予約
表示日 2025年2月17日 13時19分領収書
RECEIPT宛名
RECEIVED FROM

岡明彦

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2187クレジットカード番号
CARD NUMBER XXXX-XXXX-XXXX-XXXX金額計
TOTAL AMOUNT ￥10,670 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)内容
DETAIL乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE購入日
DATE OF PURCHASE 2025年1月24日乗車日
DATE OF DEPARTURE 2025年1月24日列車名・券種
利用区間 ひかり646号
名古屋 東京
FROM TO東海旅客鉄道株式会社
Central Japan Railway Company
登録番号 T3180001031569

県外調査 ⑥

新幹線(名古屋→東京)

1/24 支払い

10,670円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費雑費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-43		0									

No. 88129378 エクスプレス予約

表示日 2025年2月17日 13時19分

領収書
RECEIPT宛名
RECEIVED FROM

岡明彦

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2188クレジットカード番号
CARD NUMBER XXXX-XXXX-XXXX-XXXX金額計
TOTAL AMOUNT ￥10,880 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)内容
DETAIL乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE購入日
DATE OF PURCHASE 2025年1月25日乗車日
DATE OF DEPARTURE 2025年1月25日列車名・券種
利用区間のぞみ231号
東京
FROM名古屋
TO東海旅客鉄道株式会社
Central Japan Railway Company
登録番号 T3180001031569

県外調査⑥

新幹線(東京→名古屋)

1/25 支払

10,880円

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務旅行等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-45	9										

領 収 証

No 0003152

R7 年 1 月 17 日

岡 明 彦 様

¥ 1,000-

内	現金	0
	小切手	
記	振込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

似し 領物代

上記の金額正に領収いたしました

キッチン KENZO

印

代 表 山 本 裕 信

〒460-8501 名古屋市中区三の丸三丁目1番2号
愛知県議会議員会館内喫茶室
TEL 052-954-6896

紙

登録番号 T6810526453220



飲み物代 1/17 支払

東三河振興及
市町村振興に付
意見交換

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務旅行等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費報告等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-46	○										

領 収 書

2025年01月30日
 車番 100322 No.4459 000
 基本運賃 ¥950
 合計金額 ¥950
 決済対象額 ¥950
 決済金額 ¥950
 上記の通り領収致しました
 消費税 10%
 登録番号 T8-1800-0102-1177
 毎度ご乗車
 ありがとうございます
 柳木交通株式会社
 名古屋市中南区栗町
 4-10-1
 052-613-2341
 お忘れ物お気付きの点等
 上記までご連絡下さい。

1/30 支払

773-1代 神の倉→赤池 私学振興に関する意見交換会
 950円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費報告等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	図書研究費	研修費	広報誌購読費	図書購置費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-47								○			

領収証
岡明彦様

本「教員不足」 ￥835-
(税 75円を含みます)
但し

2025年01月02日(木) 上記正に領収いたしました

B0名古屋平針

名古屋市天白区平針 2-1810

TEL 052-805-5331

登録事業者番号 T9021001013831

20436-01-2937

書籍(資料)代

835円

1/2 支払

「教員不足、誰が子どもを支えるのか」(岩波新書)

本県の教員採用等を考える資料として

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務推進等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-48								9			

領 収 証

岡 明彦

様

¥835-

但し 書籍「日本の物流問題」
 2025年01月08日(水) 上記正に領収いたしました
 80名古屋平針
 名古屋市天白区平針 2-1810
 TEL 052-805-5331
 登録事業者番号 T9021001013831

20436-01-_____

835円

1/8 支払い

書籍代 日本物流問題—流通の危機と進化を読みとく
 (ちくま新書 1781)

日本の物流業界の問題と今後について考える資料として

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務推進等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-49								○			

領 収 証
岡 明 彦 様

¥2,128-

2025年01月08日(水) 上記正に領収いたしました
 B0名古屋平針
 名古屋市天白区平針 2-1810
 TEL 052-805-5331
 登録事業者番号 T9021001013831

20436-01-

1/8 支分

別紙
習籍代

2128円

高校生(若年者)のスタートアップ人材育成に係る資料として

いずれ起業したいな、
 と思っているきみに
 17歳からの スタートアップの授業

中古 活引対象

いずれ起業したいな、と思っているきみに
 17歳からのスタートアップの授...
 古我知史(著者)

数量 1

¥1,375

→ いずれ起業したいな、
 と思っているきみに
 — 17歳からのスタート
 アップの授業 —
 アントレプレナー入門

アントレプレナー列伝
 エンタメと経済界、
 時事ネタと面白さ、さらけ出す

中古 活引対象

いずれ起業したいな、と思っているきみに
 17歳からのスタートアップの授...
 古我知史(著者)

数量 1

¥990

→ いずれ起業したいな、
 と思っているきみに
 — 17歳からのスタート
 アップの授業 —
 アントレプレナー列伝

合計

¥2,128

商品合計: 2点

¥2,365

送料

無料

クーポン利用

-¥237

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際交流 活動助成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-50								9			

領 収 証

岡 明彦

様

本「ボーター移民と難民」¥1,395-

(税 126円を含みます)
但し

2025年01月10日(金) 上記正に領収いたしました

80名古屋平針

名古屋市天白区平針 2-1810

TEL 052-805-5331

登録事業者番号 T9021001013831

20436-01-49/b

1/10支払

1395円

書籍「ボーター 移民と難民」(集英社インターナショナル)

本県におけるウクライナ難民、移民、在日外国人 等の
支援を志す 資料として

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	金庫費	図書費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-51								○			

領 収 証
岡 明彦 様

¥1,087-

(税 98円を含みます)

但し 事務

2025年01月08日(水) 上記正に領収いたしました

B0名古屋平針

名古屋市天白区平針 2-1810

TEL 052-805-5331

登録事業者番号 T9021001013831

20436-01-4634

領収証明細

2025/01/08(水)20:45 (20436.01)

セト 店舗受取(書籍)

#1,237

3

合計点数

#1,237

3

ポイント利用

-150

-

内税対象額(10%)

#1,087

#98

内税(10%)

#1,087

#1,087

合計

1/8
支分

別紙参照

書籍代 給食の謎 - 日本人の食生活の礎を築く (初冬舎 新書)

$$935 \times \frac{1237-150}{1237} = 935.14 \times \frac{1087}{1237} = 82/(17)$$

中古 割引対象

給食の謎 日本人の食生活の礎を築く 初

冬舎新書

松丸 健 (著者)

税別

¥935

学校給食の持続可能な
システムを考えていく資料として

合計

¥1,237

商品合計: 3点

¥1,375

送料

無料

クーポン利用

-¥138

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-52								0			

領 収 証

岡 明彦 様

本席代

¥1,890-

(税 171円を含みます)

2025年01月14日(火) 上記正に領収いたしました

80名古屋平針

名古屋市天白区平針 2-1810

TEL 052-805-5331

登録事業者番号 T9021001013831

20436-01-6060

領収証明細

2025/01/14(火)19:06 (20436,01)

トト 店舗受取(書籍)

¥1,890

合計点数

3

¥1,890

¥1,890

¥171

¥1,890

小計

内税対象額(10%)

内税(10%)

合計

1/4 書籍代 「就職氷河期世代デ-72読み解く所得、家族形態、格差」
 新刊 (中公新書2825) $935 \times \frac{1890}{2090} = 845$ 円

就職氷河期世代の支援と考える資料として



お気に入り



商品

店舗

9



就職氷河期世代 データで読み解く所得・
家族形成・格差 中公新書 2825
近藤絢子(著者)

数量: 1

¥935

合計

¥1,890

商品合計: 3点

¥2,090

送料

無料

クーポン利用

-¥200

領収書整理票

〈職員名: 西明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-53										○	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2025/01/20 20:42:46

宛先: [REDACTED]



APPLE ACCOUNT

日付

2025年1月20日

ご注文番号

MLV2W409T5

買収番号

158904068405

請求先

JPN

App Store



Microsoft Bing Search
Microsoft Copilot Pro (月額)
更新: 2025年2月21日
問題を報告する

¥3,200

合計

¥3,200

県政全般の課題に因る
情報収集を通じて
一般国民等の充実に資する

生成 AI 使用料
(マイクロソフト Bing)

月分 3200円 × 0.5
= 1600円

按分率	50%	按分後金額	1600円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-54		○									

領収書

APパーク那古野駐車場
株式会社NTT西日本
アセット・プランニング
登録番号 T9120C01041782
消費税率 内税10%

駐車番号 005番
入庫時間 01月07日 17:51
出庫時間 01月07日 20:59
請求金額 500円
現金 500円
領収日 25年01月07日

駐車料金

1/7 支払

500円

県政全般についての
意見交換

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-55		○									

領収書



車室 No.1

入庫時刻 01月11日 11時03分
精算時刻 01月11日 11時39分

受領金額 0円
取引日時 2025/01/11 11:39
QRコード支払 400円
(1250 1111 1393 0731)

マーチャントID
90000145810000000006
2025年01月11日11時39分 発行

インボイス制度登録番号T
5810062974291
駐車料金 消費税込10%

駐車料金 400円

1/11 支払

国際交流行事参加の為

エビス興産栄第2パーク

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	1-56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱原稿等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

P MAYパーク

入船

株式会社日本メカトロニクス
登録番号:T818C001020567 適用税率10%

領收証

精算機 #01	A 精算No.000048
発券機 #01	発券No.085412
入庫時刻	2025年 1月14日(火) 15:53
出庫時刻	2025年 1月14日(火) 17:22
駐車時間	1:29
駐車料金	A料金 300円
=====	
合 計	300円
現金領収額	300円
お預り	500円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

1/14 支振い

馬車料金

30017

海軍関係の意見交換

按分率		按分發金額	
-----	--	-------	--

整理番号	1-57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営等諸費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

株式会社(昭和44年10%) タイムズ24株式会社(昭和44年10%)
 01740-2274 01740-2274 01740-2274
 タイムズ24株式会社(昭和44年10%) タイムズ24株式会社(昭和44年10%)
 01740-2274 01740-2274 01740-2274
 10%) タイムズ24株式会社(昭和44年10%) タイムズ24株式会社(昭和44年10%)
 01740-2274 01740-2274 01740-2274
 《領収書》
 (昭和44年10%) タイムズ24株式会社(昭和44年10%) [NO.043555]
 125年01月14日17:51 125年01月14日18:24
 駐車料金 220円
 合計 220円
 タイムズ24株式会社(昭和44年10%) タイムズ24株式会社(昭和44年10%)
 お預り金4010001372250円
 お釣 30円
 NO.043555

 $\frac{1}{14}$ 支板

金料庫馬

22017

行政官士の活動に於て意見交換

按分率		按分率金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「費用勘定」欄には出納簿の勘定する費用勘定を記載し、「格付項目」欄には勘定する格付項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率表及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱説明等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
158		○									

三領収書

■ パーキング・メーター 作動手数料

¥ 300円

25-01-16 18:26

020507 6557

愛知県公安委員会

1/16 支払い

駐車料金 300円

地域の歯科医療に関する意見聴取

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱説明等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
159		○									

名鉄協商パーキング 那古野1丁目第4

名鉄協商株式会社

TEL.0120-722-247

登録番号:T3180001033061 適用税率10%

領 収 書

入庫日時 2025年01月23日 19時09分

出庫日時 2025年01月23日 21時38分

No.01-046560 車室02-000002

駐車料金 (一般) 500円

料金計 500円

投入現金 1,000円

釣銭額 500円

1/23 支払い

駐車料金 500円

過疎地域にある公立高校の
魅力化に係る意見聴取

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-60		○									

P 三井のリパーク

イオンタウン有松駐車場

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #02 A 精算No.001236
入庫時刻 2025年 1月27日(月) 18:15
出庫時刻 2025年 1月27日(月) 20:51
駐車料金 A料金 100円
=====

合 計 100円
(内税10%対象額 100円)
現金領収金額 100円
現金入金額 100円
釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T8010001140514

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-61		○									

AMANO
Management Service

アットパーク今池一丁目

登録番号T3-0200-0101-9596
アマノマネジメントサービス株式会社

領収書

精算機 #01 A 精算No.000270
車室番号(自動車) 17
入庫時刻 2025年 1月31日(金) 20:17
精算時刻 2025年 1月31日(金) 21:18
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計 300円
現金領収額 300円
お預り 1,000円
お釣り 700円
上記合計金額は消費税率10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

お名前（カナ） オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年1月10日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳（インターネット通帳）2025年4月12日 16時31分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 1月10日	67,460 円		電話		

お預り金額合計:

円

通帳コピー（入出金明細）が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。

不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

普通預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額欄に
(マイナス印)がある場合は
お借入超過を表わします。

2

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店 番 号
07-01-10	200	*294,175	(カ) シ*エ-ジ-ヒ*-		
					
14 07-02-10	200	*299,745	(カ) シ*エ-ジ-ヒ*-		

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-2									○		

別紙A-1 の参照

3/17 支払

事務所費 3月分

$$141,900 \times 0.5 = 70,950$$

按分率	50%	按分金額	70,950円
-----	-----	------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務維持 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-3										○	

別紙A-1 ② 参照

2/17 支払

自動車リ-ス代 2月分

$$51000 \times 0.5 = 25500$$

按分率	50%	按分後金額	25500円
-----	-----	-------	--------

お名前（カナ） オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年2月17日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳（インターネット通帳） 2025年2月17日 17時54分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 2月17日	51,000 円		口座振替 3 TF) トヨタファイナンス		
2025年 2月17日	141,900 円		振込 1 B 1 カ) ユニホー		

お預り金額合計:

円

通帳コピー（入出金明細）が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

別紙 A-1

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24										○	

別紙

2025年 2月10日 支払

③ 217.1477-365 年向更新料

14,900円

 $\times 0.5 = 7,450 -$

按分率	50%	按分金額	7,450円
-----	-----	------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名: 西明彦〉

整理番号	経費項目	旅費	研修費	出張費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-5									○	

別紙

2025年 2月10日 支払い分

①ソフトバンクM カテナ端 未通信料金 12月分
2446円

$$2446 \times 0.5 = 1223.5$$

按分率	50%	按分後金額	1223.5円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田嶋 敬)

整理番号	経費項目	現金収支	預金収支	現金収支	預金収支	現金収支	預金収支	現金収支	預金収支	現金収支	預金収支	現金収支	預金収支
2-6													

別紙

2025年2月10日 支払

② ネット接続料金 12月分

 $7706 \times 0.5 = 3853$

按分率	50%	按分後金額	3853円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	領収書枚数	領収書金額	支払額	支払手数料	支払手数料	支払手数料	支払手数料	支払手数料	支払手数料	支払手数料	支払手数料
27	0											

別紙

2025年2月10日

支払分

別紙 ① 3790円 ② 9630円

合計 13,420円

12月分 高速料金

議会質問の打ち合わせ等の為

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書

2025 年 3 月 28 日 現在 1 / 5

岡 明彦 様

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若菜台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14) 第00183号

カード名称	
金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	枋 7社コ
今回のお支払日	2025年2月10日 (月)
今回のお支払金額合計	299,745 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
	岡 明彦 様						
	《ショッピング取組 (国内)》						
① 2024/12/20	ソフトバンクM	13,229			内 2496 円		
② 2024/12/31	ヤフージャパン	7,706					
③ 2025/01/10	Microsoft	14,900					

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での領票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:本件対象の利用に*印●QUICPayIDの上4桁(D100)は非表示●法人カードの下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3=ドコモ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングストア払い、CS=キャッシングリボ払い、CI=キャッシング1回払い、海外C=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払いかを表示

カードご利用代金明細書

2025 年 3 月 15 日 現在 2 / 5

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など		ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
			ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
●お支払小計								
岡 明彦 様								
《ショッピング取組（国内）》								
2024/12/01	ETC	黒川	一高針出口	普通車	760			地域の文化施設について
2024/12/01	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490			調査
2024/12/08	ETC	鳴海第一	一有松第二	普通車	260			地域のスポーツ施設について
2024/12/08	ETC	春岡	一高針出口	普通車	440			中川企業支店についての意見交換
2024/12/08	ETC	高針入口	一春岡出口	普通車	440			
2024/12/14	ETC	植田第二	一高針JCT	普通車	260			県政全般について
2024/12/14	ETC	二環至高針	一春岡出口	普通車	450			意見交換
2024/12/14	ETC	春岡	一高針出口	普通車	440			
2024/12/15	ETC	植田第二	一高針JCT	普通車	260			県政全般について

高速料金①
3790円

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン		
2024/12/20	ETC 高針入口	一吹上西出口	普通車	490			
2024/12/20	ETC 吹上西	一高針出口	普通車	490			
2024/12/22	ETC 引山	一植田第二	普通車	330			
2024/12/22	ETC 高針入口	一春岡出口	普通車	440			
2024/12/23	ETC 丸の内	一高針出口	普通車	620			
2024/12/23	ETC 高針入口	一春岡出口	普通車	440			
2024/12/24	ETC 植田第二	一楠JCT内	普通車	680			
2024/12/24	ETC 楠JCT	一植田第二	普通車	680			
2024/12/24	ETC 小牧南	一楠至二環	普通車	430			
2024/12/24	ETC 二環至楠	一小牧南出口	普通車	430			
2024/12/25	ETC 東新町	一四谷出口	普通車	420			
2024/12/25	ETC 特別立寺	一丸の内出口	普通車	610			
2024/12/26	ETC 東新町	一高針出口	普通車	530			
2024/12/26	ETC 高針入口	一吹上西出口	普通車	490			
2024/12/27	ETC 植田第二	一高針JCT	普通車	260			
2024/12/27	ETC 二環至高針	一黄金出口	普通車	630			
2024/12/27	ETC 黄金	一高針出口	普通車	620			
2024/12/28	ETC 高針	一鳴海第二	普通車	330			
2024/12/28	ETC 植田第二	一高針JCT	普通車	260			
2024/12/28	ETC 春岡	一高針至二環	普通車	450			

伝統音楽の発展について
の意見聴取

県内学校の取組について意見聴取
防犯カメラの取組についての意見聴取

アタゴコートの医療の課題に
ついての意見聴取

物産業界の課題及び
交通の円滑化について
意見聴取

自然史の文化財保護について意見聴取
県議選因視察

あいさ創業館の活動調査

学生体育の活動について
意見聴取

高齢者のおお支援に
についての意見聴取

高里料金②

9630円

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	資料作成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-8									0		

別紙

2025年2月10日 支払済み

① 中部電力ミライズ (事務所電気代 11月~12月)

$$¥1,017 \times 0.5 = 508 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	508 円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-9										○	

別紙

2025年2月10日 支払い

② 事務所 Eメール 使用料金 12月分
(BIG WiMAX 11-02)

$$4,271 \times 0.5 = 2,135.5 \text{ (円)}$$

按分率	50%	按分金額	2,135.5円
-----	-----	------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分使金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名: 岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-10				○	-						

別紙 [REDACTED] 2025年2月10日 支払い

③ ボネクタ使用料金 12 月分

$$12,980 \times 0.5 = 6,490 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	6490円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-11									○	

別紙

2025年2月10日 支払済み

④ LINE 公式アカウント 使用料 (1月分)

$$75,500 \times 0.5 = 2,750 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	2,750 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名：西明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	印刷費 複製費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-12					-			○			

別紙 [REDACTED] 2025年2月10日 支払

⑤ YC(読売)新聞購読料 / 月分

38.00 円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-13										○	

別紙

2025年2月10日 支払済み

⑥ マーケティング 名刺管理ソフト代 1月分

$$1089 \times 0.5 = 544.5$$

按分率	50%	按分後金額	544.5
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-14									0	

別紙

2025年2月10日 支払い分

⑦ 217077-365 サービス 3ヶ月分

1.360円 × 0.5 = 680円

按分率	50%	按分後金額	680円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-15										○	

別紙 [REDACTED] 2025年2月10日 支払い

(8) チャットGPT (生成AI) 使用料 金12月分

$$3,222 \times 0.5 = 1,611$$

県政全般の課題に関する情報収集を通じて、
一般質問等の充実をはかる為。

按分率	50%	按分金額	1,611円
-----	-----	------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	2-16	経費項目	調査研究費	研修費	旅費交通費	業務用通信費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

別紙

2025年2月10日 支払い

⑨ 事務所 e fax 12月分

$$1980 \times 0.5 = 990 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分金額	990 円
-----	-----	------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-17										○	

別紙 [REDACTED] 2025年2月10日 支那山 印

(10) 下記利用代

14,144 円 1995 国使用料 11,752 円

携帯電話 / 月分 $11,752 \times 0.5$
 $= 5,876$

按分率	50%	按分金額	5,876円
-----	-----	------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 細明彦)

整理番号	2-18	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	図書資料費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

別紙

2025年2月10日 支払い分

⑪ 朝日新聞デジタル購読料 500円
1月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

Q

よくあるご質問

お問い合わせ先

ログイン

ご利用状況照会

設定・お手続き

サービス

キャンペーン・おトクな情報

ポイント・特典

ビジネス

トップ > [会員ページ](#) > [ご利用状況照会](#) > [カードご利用明細照会\(その他明細\)](#)

カードご利用明細照会

2025年3月

2025年4月

2025年5月以降

その他(内訳)

2025年2月10日 ご利用代金明細書

2025年2月

お支払金額

92,724円

カード情報詳細

お名前

同 明彦 様

金融機関

文庫

科目

口振替号

2021年7月19日

お支払日: 2025年2月10日 (月)

発行日: 2025年1月25日

各種に照会・お申込みには会員登録が必要となりますので、お手元にカードをご利用の上、お問い合わせください。
お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません。
※口座振替会費機関の口座残高の正確をお願いたします。

その他ご注意事項を開く

お支払金額をあとから変更できます

ご利用明細内訳

[CSVをダウンロードする](#) [印刷する](#)

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い金額) 現金振替額	円種	振替レート	振替日	備考
①	24/12/17 中部電力エナリス (11~12月)	1,017			1,017	24年12月	1604311050511			
②	24/12/31 BIC WIMAX SERVICE 12月分	4,271			4,271					
③	24/12/31 Vonnector 12月分	12,080			12,080					
④	25/01/01 LINE公式アカウント 1月分	5,500			5,500					
⑤	25/01/01 YC新聞購読料 1月請求分	3,800			3,800					
⑥	25/01/03 マイブリッジ 1月分	1,089			1,089					
⑦	25/01/13 ホンママイクロソフト (カ 1月分)	1,360			1,360					
⑧	24/12/26 OPENAI CHATGPT SUBSCR (HTTPSO PENALTY) 12月分	3,222			3,222	20.00 USD	161.122	12.27		
⑨	25/01/05 CCSI EFAX (036-753-0851) 12月分	1,890			1,890	1,890.00 JPY	1.0000	01.07		
⑩	24/12/31 ドコモご利用料金 / ID 1月分	14,144			14,144					
⑪	24/12/31 ドコモ決済サービス等 / ID 1月分	10,435			10,435					
お支払い金額合計										
					92,724	円 500円 朝日新聞 5246				

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	交通旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-19					▽						

No. 09129378 エクスプレス予約
表示日 2025年2月17日 13時20分

領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

岡明彦

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2190

クレジットカード番号
CARD NUMBER XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

金額計
TOTAL AMOUNT ￥10,880 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE

購入日
DATE OF PURCHASE 2025年2月6日

乗車日
DATE OF DEPARTURE 2025年2月7日

列車名・券種
利用区間 のぞみ214号
名古屋
FROM

東京
TO

東海旅客鉄道株式会社
Central Japan Railway Company
登録番号 T3180001031569



県外調査 ⑦

3/6 支払

新幹線(名古屋→東京) 10,880円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-20					9						

No. 19129378 エクスプレス予約

表示日 2025年2月17日 13時21分

領収書
RECEIPT宛名
RECEIVED FROM

岡明彦

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2191クレジットカード番号
CARD NUMBER XXXX-XXXX-XXXX-XXXX金額計
TOTAL AMOUNT¥10,880 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)内容
DETAIL乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE購入日
DATE OF PURCHASE

2025年2月6日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2025年2月7日

列車名・券種
利用区間のぞみ389号
東京
FROM名古屋
TO

東海旅客鉄道株式会社

Central Japan Railway Company

登録番号 T3180001031569



県外調査 ⑦

3/6 支払い

新幹線(東京→名古屋)

10,880円

領収書整理票

〈職員名：岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広報費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22		0									

調理師功労者知事表彰
愛知県調理師会会長表彰
新春懇談会・合同祝賀会のご案内
表彰式 および

謹啓 向寒の候 ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。
平素より本会の運営に格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
さて、令和六年度における調理師功労者知事賞・愛知県調理師会
会長賞の表彰式を執り行いますので、ご案内申し上げます。
また、表彰式後に引き続き、新春懇談会および各賞を受賞された方々
への慶祝の意を表し合同祝賀会を行いますので、ご多用中誠に恐れ
入りますが万障お繰り合わせの上ご臨席下さいますようお願い申し
上げます。

令和七年一月吉日

謹白

一般社団法人愛知県調理師会

会長 水谷 優

〔第一部〕 調理師功労者知事表彰
愛知県調理師会会長表彰 表彰式

〔第二部〕 新春懇談会・合同祝賀会

〔表彰各賞の方々につきましては別紙に記載してございます。〕

厚生労働大臣表彰

愛知県優秀技能者表彰（愛知の名工）

名古屋市長功労者表彰

名古屋市長技能職団体連合会会長表彰

日時 令和七年二月十二日（水）

受付 午後一時 開会 午後二時

場所 コートヤード・バイ・マリオット名古屋

二階クリスタルルーム

会費 一八、〇〇〇円

当日、会場受付にて申し受けます

領 収 証

愛知県議会議員 岡明彦 様

¥ 18,000-

但 合同祝賀会 会費

入金日 令和7年2月12日

一般社団法人愛知県
会長 水

2/12 支払
調理師功労者
知事表彰式及
愛知の名工表彰の
祝賀会の為
18000×0.5
29000

税率	50%
税引金額	9000円

り、別添とすることも可能である。
目に〇を記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌代	印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
222	0										

・令和7年度緑区ルネッサンスフォーラム年会費の納入について

令和7年度の年会費をお願いします。

年会費 1,000 円

納入期限 令和7年3月31日まで

納入方法

① 令和7年2, 3月 月例会において

②

・ボランティア活動保険の加入について

緑区ルネッサンスフォーラムでは、各種イベントを開催していますが、参加する会員の方はボランティア活動保険(令和7年4月1日～令和8年3月31日)に加入して頂きます。

保険料 300 円

納入期限 令和7年3月31日まで

納入方法 年会費納入と同じ

※ ボランティア活動保険加入の方は年会費と合わせ(合計1,300円)を一緒に振り込みをお願いします。

切り取り

令和7年度年会費領収書

金額 1000 円

お名前 岡明彦

令和7年2月25日 会計

緑区ルネッサンスフォーラム

緑区ルネッサンスフォーラム年会費 1000円

2/25支払い 緑区の歴史・文化の振興活動に
係り調査の為

按分率

按分後金額

※ 場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報伝達費	業務経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-25		0									



令頁収書

2025年02月09日 14:28 伝票No. 4700

岡明彦 様

¥4,620

(内税分消費税 ¥420)
 (10%税込対象額 ¥4620)
 (10%消費税 ¥420)

(クレジットカード払い)
 上記正に領収いたしました
 但し、ガソリン代

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
 セルフビュア龍山
 愛知県名古屋市 緑区 龍山
 2丁目 101番地
 TEL:052-879-3385 SS-110884
 登録番号: T5010001146720 6761

本領収書を折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

お買上明細票

11200
 レギュラーガソリン P01 ¥4648
 数量 27.83(L)
 単価 @167
 値引きQR @1 -28

合計 ¥4,620
 (内消費税 @53.8 ¥1497)
 (内税分消費税 ¥420)
 (10%税込対象額 ¥4620)
 (10%消費税 ¥420)

ガソリン代 4620円 × 0.5 = 2310 円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分金額	2310 円
-----	-----	------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分使金額欄に記載すること。

領収書整理票

(贈与者名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌代	資料制作費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
226	〇								



領収書

2025年02月21日 19:07 伝票No. 0453

岡明彦

様

¥5,210

(内税分消費税 ¥474)

(10%税込対象額 ¥5210)

(10%消費税 ¥474)

(クレジットカード払い)
上記正に領収いたしました
但し、

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー
セルフピュア岡山
愛知県名古屋市中区 緑区 岡山
2丁目 101番地
TEL:052-879-3385 SS-110884
登録番号: T5010001146720

3809

本領収書を折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願ひします

お買上明細票

11200
レギュラーガソリン PI3 ¥5241
数量 31.01(L)
単価 0169
値引きQR 01 -31

合計

¥5,210

(内ガソリン税 063.8 ¥1668)

(内税分消費税 ¥474)

(10%税込対象額 ¥5210)

(10%消費税 ¥474)

ガソリン代 5210円 × 0.5 = 2605円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2605円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	227	経費項目	出張旅費	研修費	出張交通費	業務用品費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

追記 岡明彦様

↓ 金額 5765円 ガソリン代 33.91L 2025年02月21日

部署コード

7190

領 収 証

印 紙

300円未満 5円
 1000円未満 10円
 5000円未満 20円
 10000円未満 30円
 50000円未満 50円
 100000円未満 80円
 1000000円未満 100円
 10000000円未満 200円

岡明彦様

得意先コード

金 額

5765円

但し 7190 代 33.91L

内 訳

税率 税抜金額 円

10% 消費税額 円

軽油引取税 円

20 25 年 02 月 21 日

上記金額正に領収致しました

No. 72067

光南工業

〒473-0928 豊田西

TEL (0565)

登録番号: T8180

扱 者

2/21 支払い 補助者ガソリン代

5765円 X 0.5 = 2882円

県政に属する資料の取り扱等の為

按分率	50%	按分後金額	2882円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田明彦)

整理番号	経費項目	図書費	研修費	印刷費	資料費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
228										0	

毎度ありがとうございます

困くまざわ書店

セントラルパーク地下街

☎ 052-950-5220

<領収書>

田明彦 様

Kポイントカードはお持ちですか?
年会費無料・即時発行致します。

2025年02月13日(木) 14時42分

9784471847715 C2478 Y750

771. リバンプラス1 半帳

1点 9750 外 ¥750

税抜計 ¥750

小計 ¥750

外税 ¥75

10%外対象額 ¥750 税 ¥75

お買い上げ点数 1点

合計 ¥825

クレジット ¥825

お釣り ¥0

上記正に領収いたしました。



20052950522003049954

店:0529505220 ｼﾞﾌﾞ:03

#049954

05

担当者05

登録番号:16010101000867

事業者名:株式会社神奈川くまざわ書店

2/13 支払い

文具代 (手帳代金)

$$825 \times 0.5 = 412.5 \text{ (円)}$$

按分率	50%	按分後金額	412円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡田 康)

整理番号	経費項目	領収書内容	領収書金額	支払方法	支払金額	支払手数料	支払手数料率	支払手数料額	事務所費	事務費	人件費
2-29										○	

お名前(カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年2月26日

校り込み 出金

Eco通帳申込日

Eco通帳(インターネット通帳) 2025年3月15日 17時57分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 2月26日	4,337 円		電話 ソフトバンクモバイル		
			お預り金額合計:		円

2/26 支払い

事務所電話料金(12~1月)

$$4,337 \times 0.5 = 2,168.5 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	2,168.5 円
-----	-----	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名：岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	印刷費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-30										○	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

5065231008776

お客さま氏名

岡 明彦 様

金 額

2025 年 2 月分

¥ 18

うち、消費税等

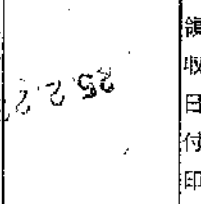
1円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄



領収日付印

(お客さま)

追記 25.2.2

2/22 支払い

18円 × 0.5

= 9

FAX機電話料金

2月分

9 円

按分率	50%	按分金額	9円
-----	-----	------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割増とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-31								○			

領 収 証

岡 明彦

様 No. 46

¥4000-

但 2025年 2月分 朝日新聞購読料として

入金日 2025年 2月 3日 上記正に領収いたしました

朝日新聞・日刊スポーツ・朝日小学生新聞

〒458-0003 名古屋市緑区黒沢台5-120

MIT 徳島ビル1F

A S A 神 の 倉

TEL 052-876-8250 FAX 052-877-731

登録番号: T7180301026578

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

2/3 支払い

朝日新聞購読料 2月分 4000 円

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-32								○			

領収証

2025年 2月分

お問合せNo. 1441

(101) 193.00集金

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 330 税 30)

合計金額

3,730 円

岡 明彦 様

品名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞 (朝刊)	1	3,400	
中日プラス プレミアム	1	330	

中日新聞神ノ倉専売店

水野新聞店

名古屋市緑区黒が洞1丁目609

TEL 876-6444

FAX 877-5456

T3180002035098

領

中

日

新

聞

収

2/25 支払い

中日新聞購読料 2月分

3730 円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	基本研究費	研修費	出張旅費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-33										○	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2025/02/16 11:44:26

宛先:



APPLE ACCOUNT

日付

2025年2月16日

ご注文番号

MLV2YY73BM

商品番号

177916309395

請求先

JPN

iCloud+



iCloud+ (50GBのストレージ付き)

月額

更新: 2025年3月16日

¥150

合計

¥150

2/16 75円

データ管理料 2月分

150円 × 0.5 = 75

按分率	50%	按分金額	75円
-----	-----	------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分按金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	印刷出版費	資料制作費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-34										○	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2025/02/20 21:09:13

宛先: [REDACTED]



APPLE ACCOUNT

[REDACTED]

日付

2025年2月20日

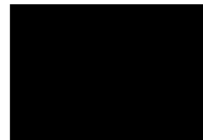
ご注文番号

MLV2ZBL6J4

登録番号

111918186214

請求先



JPN

App Store



Microsoft Bing 検索
Microsoft Copilot Pro (月額)
更新: 2025年3月20日
問題を報告する

¥3,200

合計

¥3,200

2/20 支払い

県政全般の課題に関する
情報収集を通じて、
一般質問等の充実を図る

生成 AI 使用料
(マイクロソフト Bing)

2 月分

3200円 × 0.5

= 1600円

按分率	50%	按分後金額	1600円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 間明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	資料作成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-35				Q							

お名前(カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年2月11日

校り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳(インターネット通帳) 2025年2月11日 8時12分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 2月11日	419,320 円		振込(日) カ) デイ・デイ ーエム		

お預り金額合計:

通帳コピー(入出金明細)が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
 不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

県政だより R7年春号

デザイン印刷費

(別紙請求書)

3/11 支払い

$$419,320 \text{ 円} \times \frac{745}{840} = 371,896 \text{ 円}$$

按分率	745/840	按分後金額	371,896 円
-----	---------	-------	-----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

書求籍

NO.1/1

岡 明彦様

2025年01月31日

株式会社 DDM

460-0007

名古屋市 中区新栄2-2-1 イノフ

TEL : 052-242-0733 FAX : 052-242-0734

登録番号 T 9180001070297

(税 込)

合計金額: ¥419,320 -

件 名 : 県政だより 令和7年新春号

費 目	適 用	数 量	単価	金 額
●デザイン費	A4サイズ、4ページ	1 式		200,000
●印刷費	A4サイズ、4ページ	25,000 部		130,000
●進行手数料		1 式		50,000
●送料	2箇所目	1 式		1,200
		小 計 (10%対象)		381,200
		消費税 (10%)		38,120
		合 計		419,320

■ 振込先：

株式会社DDM 代表取締役 所 新二

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-36				○							

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2025年 2月 3日 12:56
発行No. 250203A5007 端N08箱01
連絡先: 名古屋平手郵便局
TEL: 052-877-3455



合計
お振り金額
おつり
¥23,712
¥25,800
¥2,088

郵便物引受合計通数 247通
課税(10%) ¥23,712
(内消費税等(10%)) ¥2,155
非課税計 ¥0

小計 ¥23,712
[別納引受]
区内特別区(定) 17.5g
096 247通 ¥23,712

岡 明彦

様

領収書

2/354...

県政だよりR7年初春号 郵便代

$$23,712 \times \frac{745}{840} = 21,030円$$

按分率	145/840	按分後金額	21,030円
-----	---------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-37										○	

領収書

岡 明彦

[証紙切手引受]
第一種定形
@110

4通 ¥440

¥440

郵便物引受合計通数
課税計(10%)
(内消費税等(10%))
非課税計

4通 ¥440

¥440

¥0

¥440

¥1,000

¥560

合計

お預り金額

おつり



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2025年 2月18日 15:05
発行No. 250218A7435 端N38箱10
連絡先: 愛知県庁内郵便局
TEL: 052-961-7362

3/8 支払い

県政資料郵送代 440円

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務推進費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-38				○							

領収書

岡 明彦

様
 区
 内
 特
 別
 基
 礎
 設
 施
 整
 備
 費
 (定)
 405通
 17.5g
 ¥38,880
 小 計
 ¥38,880
 郵便物引受合計通数
 405通
 課税計(10%)
 ¥38,880
 (内消費税等(10%))
 ¥3,534
 非課税計
 ¥0

合計
 お預り金額
 ¥38,880
 おつり
 ¥40,000
 ¥1,120



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年2月18日 13:13
 発行No. 250218A4622 端N09箱02
 連絡先: 名古屋桃山郵便局
 TEL: 052-876-7690

2/18 支払

県政だより初看号 郵送料

$$38,800 \times \frac{745}{840} = 34,411.19$$

按分率	745/840	按分後金額	34,411.19
-----	---------	-------	-----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務推進費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-39										○	

領収書

岡 明彦

様
 証紙切手引受
 第一種定形
 1通
 10.0g
 ¥110
 小 計
 ¥110
 郵便物引受合計通数
 1通
 課税計(10%)
 ¥110
 (内消費税等(10%))
 ¥10
 非課税計
 ¥0

合計
 お預り金額
 ¥110
 おつり
 ¥500
 ¥390



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年2月19日 10:06
 発行No. 250219A7460 端N38箱10
 連絡先: 愛知県庁内郵便局
 TEL: 052-961-7362

2/19 支払

県政資料 郵送料 110円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名: 岡明彦〉

整理番号	経費項目	領収書枚数	研修費	出張旅費	業務用消耗品費	会議費	福利厚生費	賞与金	事務所費	事務費	人件費
240				0							

文具スーパー
事務手帳

名古屋天白店
株式会社つちや
登録番号:T3100001002032
TEL:052-803-1881
愛知県名古屋市天白区土原4-623-1

領収証

岡明彦 様

2025年02月08日(土)14:47<0019-02>

5A 87-A A4 27面 T2227	
9244 1	924
小計	1 924
内税対象金額	924
10.0%対象金額	924
(内消費税額 10.0%)	(84)
合 計	924
現金	924

但し

上記金額を領収いたしました。

保管する場合は、光により字が
消える場合がありますので、
暗所にて遮光して下さい。

No:0285258456964

発行日:2025年02月08日(土)14:48

2/8 支払済み

文具費 (ラベルシール)

924円

$$924 \times \frac{745}{840} = 819 \text{ (円)}$$

按分率	745/840	按分後金額	819円
-----	---------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-41			9								

領収証

発行日 2025年2月15日

岡 明彦 様

金額	¥5,000-
----	---------

但: 「第0回開校記念スペシャル ダ・ヴィンチの学校」 参加料として

上記金額正に領収いたしました

【内訳】

税込金額	¥5,000-
消費税 (10%)	¥454-
源泉所得税	¥0-

〒460-0003

名古屋市中区錦一丁目10番20号

特定非営利活動法人 Musik En

TEL:052-201-3941/FAX:052-201-3942

登録番号:T21800005018322

収入
印紙印

県の中等教育の改革のテーマのひとつ「リベラルアーツ」に係る研修参加費 (研修会の内容は別紙)

参加費 5000円

3/15 5000円

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-42					○						

No012

領収書

2025年02月07日

車番 5322

運賃 1300円

運賃料金計 1300円

計 1300円

消費税率 10.0%

登録番号: T7010601007881

DAIWA TAXI GROUP

不二タクシー株式会社

☎ 03-3681-2111

タクシーの御用命は無線配車センターへ

☎ 03-3563-5151

2/7 支払
1300円県外調査⑦ 東京駅→同交通省
別紙参照

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-43		○									

領収書

2025年02月05日 22:37

車番 100155 No.4639 000

基本運賃 ¥1130

合計金額 ¥1130

決済対象額 ¥1130

決済金額 ¥1130

上記の通り領収致しました

消費税率 10%

ご乗車有り難うございました

名古屋市中南区大塚通5丁目3番地の1

二葉タクシーグループ

二葉タクシー株式会社

無線配車センター

052-822-8451

登録番号

T5-1800-0101-5446

2/5 支払
1130円

徳島駅→神倉

県政全般についての意見交換

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙区活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-44		○									

領収書

ラッキーパーキング名駅2丁目
株式会社日本駐車場サービス
登録番号 T4120001111821
消費税率 内税10%

駐車番号 023番
入庫時間 02月02日 11:17
出庫時間 02月02日 16:30
請求金額 1,000円
現金 1,000円
領収日 2025年02月02日

2/2 支払い

駐車料金 1000円

産官学連携による地域活性化に
ついで意見聴取及び意見交換の場

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙区活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-45		○									

パークベース名駅3丁目

登録番号: T7180001046828
全て消費税10%適用対象

領収証

入庫日時 2025年02月04日 17時48分
出庫日時 2025年02月04日 20時15分
No.01-000222 車室05-000009

駐車料金(一般) 800円
料金計 800円
投入現金 1,000円
釣銭額 200円

2/4 支払い

駐車料金 800円

地域の安心安全についての事案に対する
意見聴取及び意見交換の場

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-46		○									

S-LAND PARK名駅2丁目

領 収 証

入庫日時 2025年02月06日 15時57分
出庫日時 2025年02月06日 17時34分
No.01-000174 車室10-006862

駐車料金(一般) 400円

料金計 400円

投入現金 1,000円
釣銭額 600円

S-LAND PARK 名駅2丁目
名駅都市開発株式会社

登録番号: T6180001101922
全て消費税10%適用対象

2/6 支払い

駐車料金 400円

中等教育におけるリベラルアーツ教育に
ついの意見交換の為

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-47					○						

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ご利用ありがとうございました□
□またのお越しを□
□お待ちしております□
□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室014 No.60670-01 034366
入庫日時 2025年02月07日 09時09分
精算日時 2025年02月07日 15時54分
駐車時間 6時間45分

登録番号 T9010401133810

株式会社パークリノベーション

駐車料金(一般車) 900円

現金計 900円

消費税10%(内税) 100円

投入額 1,000円

釣銭額 100円

2/7 支払い

駐車料金 900円

県外調査⑦ 参照

発行駐車場
パークリノベーション名古屋駅前第1

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-48		○									

AMMNAT PARKING

出入口精算機

ヒルトン名古屋

登録番号 T2180001039019

愛知県名古屋市中区栄1丁目3-3

TEL 052-212-1111

領収証

精算機 #01 A 精算No. 000206
 発券機 #03 発券No. 040503
 入庫時刻 2025年 2月 7日(金) 17:31
 出庫時刻 2025年 2月 7日(金) 20:37
 駐車時間 3:06
 駐車料金 A料金 2,800円
 店005(割04) 1枚 -2,400円
 合計 400円
 (内税10%対象額 400円)
 現金領収額 400円
 お預り 500円
 お釣り 100円
 またのご利用をお待ちしております。

エヌピーエス株式会社

登録番号 T8180001039021

愛知県名古屋市中区栄3丁目5番1号

TEL 052-559-5001

3/7 支払

駐車料金 400円

造園業の振込に係る
意見交換の為

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	国際関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-49		○									

808 椿町パーキング
 キョウテク株式会社
 登録番号 T2130001004191
 適用税率10%(税込)
 ☆ 領収証 ☆

No. 03

入庫 25/02/08 11:31:53
 精算 25/02/08 12:43:43

現金 900円

2/8 支払

駐車料金 900円

国際交流事業についての意見交換

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
250		9									

国立大学法人 東海国立大学機構
名古屋大学
052-789-5757

領収書

入庫日時 2025年02月12日 18時45分
精算日時 2025年02月12日 20時42分
No. 31-061027 管理No. 0509285

駐車料金 (減免1) 1400円

割引 (減免1) 1枚 1000円

料金計 400円

投入現金 1,000円
釣銭額 600円

全て消費税10%適用対象
登録番号: T3180005006071
国立大学法人 東海国立大学機構

3/12 支払い

駐車料金 400円

文化財の保存・活用について
の意見交換

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
251			0								

領収書

株式会社いずみパーキング

車室 No.4

入庫時刻 02月15日 12時44分
精算時刻 02月15日 17時14分

受領金額 1800円
2025年02月15日17時15分 発行

インボイス制度登録番号T
7180001054491
駐車料金 消費税込10%

いずみパーキング栄3丁目

3/15 支払い

1/バライアーツに
ついての意見聴取及び意見交換の場
(3/15 タ・ヴィンチの学校 参加に際して)

駐車料金 1800円

按分率	按分後金額

※ 領収書は量ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年2月10日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年4月12日 16時30分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 2月10日	92,724 円		電話		

お預り金額合計:

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

普通預金 (兼お借入明細)

振替口座の金額欄に
(マイナス印)がある場合は
お借入残高を表わします。

2

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
01 07-01-10	200	*294,175	(カ) シェイプー		
14 07-02-10	200	*299,745	(カ) シェイプー		

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務維持経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-2					-				0		

別紙 A-3 ② 参照

3/17 支払い

事務所費 4月分

$$141,900 \times 0.5 = 70,950$$

按分率	50%	按分後金額	70,950円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請依頼等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-3										○	

別紙 A-3 ① 参照

8/27 支払

自動車リ-2代 3 月分

$$51000 \times 0.5 = 25500$$

按分率	50%	按分後金額	25500円
-----	-----	-------	--------

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年3月17日

絞り込み 出金

Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年3月18日 8時26分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
① 2025年 3月17日	51,000 円		口座振替 3 TF) トヨタフ アイナンス		
② 2025年 3月17日	141,900 円		振込 I B 1 カ) ユニホー		

お預り金額合計:

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

領収書整理票

〈職員名：岡明彦〉

整理番号	経費項目	旅費	研修費	旅費	旅費	旅費	旅費	旅費	旅費	旅費	旅費	旅費	旅費
3-4													

別紙

2025年3月10日 支払分

①ソフトバンク カデータ端 未通信料金 1月分

5176円

$$5176 \times 0.5 = 2588 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	2588円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-5										9	

3月10日支払分

③

セキエリティーソフト(年内分) 16459円

 $\times 0.5 = 8229.5$ (円)

按分率 50% 按分後金額 8229.5円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-6										9	

3月10日支払分

④ セキエリティーソフト(年内分) 3290円

 $\times 0.5 = 1645$ (円)

按分率 50% 按分後金額 1645円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	共同利用費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-7				○	-						

別紙  2025年3月10日 支払

③ ボネクタ使用料金 / 月分

$$12,980 \times 0.5 = 6,490 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	6,490円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡崎 恵)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	福利厚生費	退職金	会議費	資料作成費	福利厚生費	事務所費	事務費	人件費
3-8										○	

別紙

2025年3月10日 支払

② ネット接続料金 1. 月分

7706. × 0.5 = 3853 円

按分率	50%	按分金額	3853 円
-----	-----	------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌発行費	印刷費 等印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-9					-					○	

別紙

2025年3月10日 支払

② 事務所 Eメール 使用料金
(BIG WiMAX A-ε2)

$$4,271 \times 0.5 = 2,135.5 \text{ (円)}$$

按分率	50%	按分後金額	2,135.5円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	領収書枚数	領収書金額	消費税	消費税額	消費税合	消費税別	消費税戻	消費税戻金	消費税戻金	消費税戻金	消費税戻金
3-10	0											

別紙

2025年3月10日

支払金

別紙 ① 18000円 ② 440円

合計 18,440 円

1月分 高速料金

議会質問の打ち合わせ等の為

按分率	按分率	按分率
-----	-----	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

岡 明彦 様

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長（14）第00183号

カード名称			
金融機関名			
支店名			
科目・口座番号			
口座名義	カ 7社コ		
今回のお支払日	2025年3月10日(月)		
今回のお支払金額合計	259,568 円		

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン		
	◀ショッピング取組(国内)▶	岡 明彦 様					
③ 2025/01/20	ノートンストア. jp	16,459					
④ 2025/01/20	ノートンストア. jp	3,290					
2025/01/20							
① 2025/01/20	ソフトバンクM 2月分	15,299			内 5176円		
⑦ 2025/01/31	ヤフージャパン 2月分	7,706					

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など				ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
					ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
2025/01/06	ETC	高針入口	一錦橋出口	普通車	690					県政全般の課題についての意見交換
2025/01/07	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620					高思料金① 18000円
2025/01/07	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490					
2025/01/08	ETC	丸の内	一高針出口	普通車	620					
2025/01/09	ETC	引山	一植田第二	普通車	330					アトリエ+ニッパ教育についての意見交換
2025/01/09	ETC	高針入口	一春岡出口	普通車	440					国政交流等第17129
2025/01/11	ETC	植田第二	一高針JCT	普通車	260					
2025/01/11	ETC	二環至高針	一吹上西出口	普通車	500					
2025/01/11	ETC	吹上西	一高針出口	普通車	490					
2025/01/12	ETC	鳴海第二	一高針JCT	普通車	330					生活文化の振興・発展についての意見交換
2025/01/12	ETC	二環至高針	一吹上西出口	普通車	500					
2025/01/12	ETC	吹上西	一高針出口	普通車	490					
2025/01/13	ETC	鳴海第一	一有松第二	普通車	260					有松校の発展についての意見交換
2025/01/13	ETC	植田第二	一高針JCT	普通車	260					養育医療についての意見交換
2025/01/13	ETC	二環至高針	一春岡出口	普通車	450					
2025/01/14	ETC	鳴海第二	一高針JCT	普通車	330					行政書士の活動についての11
2025/01/14	ETC	東新町	一港明出口	普通車	550					老老関係の課題についての11
2025/01/14	ETC	二環至高針	一吹上西出口	普通車	500					行政書士の活動についての11
2025/01/15	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530					県議員団調査のため
2025/01/15	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490					
2025/01/16	ETC	鳴海第二	一高針JCT	普通車	330					不動産業界の課題についての11
2025/01/16	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530					及木会館関係の課題についての11
2025/01/16	ETC	二環至高針	一吹上西出口	普通車	500					意見交換
2025/01/17	ETC	高針入口	一黄金出口	普通車	620					東武の課題についての意見交換
2025/01/18	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530					国政交流等第17129
2025/01/18	ETC	特設高針入口	一丸の内出口	普通車	690					
2025/01/23	ETC	鳴海第二	一高針JCT	普通車	330					過疎地の商材の紹介について
2025/01/23	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530					についての意見交換
2025/01/23	ETC	二環至高針	一吹上西出口	普通車	500					
2025/01/26	ETC	鳴海第二	一高針JCT	普通車	330					伝統文化の振興についての11
2025/01/26	ETC	高針入口	一知多大高出口	普通車	580					調査
2025/01/26	ETC	特設二環至高針	一丸の内出口	普通車	700					
2025/01/28	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530					県議員団3段会
2025/01/28	ETC	高針入口	一吹上西出口	普通車	490					
2025/01/30	ETC	植田第二	一高針JCT	普通車	260					子育て支援についての11
2025/01/30	ETC	東新町	一高針出口	普通車	530					意見交換
2025/01/30	ETC	二環至高針	一春岡出口	普通車	450					
2025/01/31	ETC	高針入口	一春岡出口	普通車	440					伝統文化の振興についての意見交換

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB加盟店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:ポイント対象の利用に●印●QUICPay10%上4折(0100)は非表示●法人カードの下4桁は「1***」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3=ボーナス21回払い、4=ショッピング5回払い、5=24=ショッピング分割払いの回数、61=ショッピング5回払い、C1=キャッシング1回払い、C2=キャッシング2回払い、C3=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払いかを表示

カードご利用代金明細書

2025 年 3 月 15 日 現在

3 / 5

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など				ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
					ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
2025/01/31	ETC	客岡	一高針出口	普通車	440						
◆お支払小計											

仮払金の振替にかいての
振替手数料
高速料金 440円

*

領収書整理票

〈職員名: 西明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-11										○	

別紙 [REDACTED] 2025年3月10日 支払い

⑧ チャットGPT (生成AI) 使用料金 1月分

$$3,521 \times 0.5 = 1,760$$

県政全般の課題に関する情報収集を通じて
一般質問等の充実を図るため

按分率	50%	按分後金額	1,760円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田嶋 孝)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	本館広報費	図書費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-12										○	

別紙

2025年2月10日 支払い

⑨ 事務所 e fax 1 月分

$$1980 \times 0.5 = 990 \text{ 円}$$

按分率 50% 按分後金額 990 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率および按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-13								○			

別紙

2025年3月10日 支払

⑤ YC(読売)新聞購読料 2月分

3800円

按分率	按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌購読費	図書購読費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-14									0		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お客さま番号 14-1- 318703 令和 7 3 5

緑区西神の倉一丁目1009
レージュセンチュリー 1F

岡 明彦 様

期日 令和 7年 1月 - 令和 7年 2月分
合 計 金 額
2354 1232 3586
10% 214 10% 112 326

3/8 支払い

12 20 0 納期限 令和 7 3 17

名古屋市上下水道局水道事業会計
T3800020000524 (媒介者交付)

南部営業C 052-899-5155
お客さま受付センター 052-834-5959

5.3.08

事務所 上下水道料金 (R7/1 ~ R7/2/10)

$$3586 \times 0.5 = 1,793.19$$

按分率 50% 按分後金額 1793.19

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務振興費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-15								0			

領 収 証

岡 明彦

様 No. 28

¥ 4,000 -

但 2025 年 3 月分 朝日新聞購読料として

入金日 2025 年 3 月 4 日 上記正に領収いたしました

朝日新聞・日刊スポーツ・朝日小学生新聞

〒458-0003 名古屋市緑区黒沢台5-120

MIT徳重ビル1F

A S A 神 の 倉

TEL 052-876-8250 FAX 052-877-73

登録番号: T7180301026678

収 入

印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

3/4 支払

朝日新聞購読料 3 月分 4,000 円

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務振興費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-16								0			

領収証

2025 年 3 月分

お問合せNo. 1441

(101) 193.00 集金

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 330 税 30)

岡 明彦 様

品名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	
中日プラス プレミアム	1	330	

合計金額
3,730 円

中日新聞神戸・倉庫支店

水野新聞店

名古屋市緑区黒が洞1丁目609

TEL 876-6444

FAX 877-5456

T3180002035098

領

中日新聞
収

3/25 支払

中日新聞購読料 3 月分

3730 円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費報告書作成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-17										0	

No. yamada-denki-15329004

領収書 岡 明彦 様

お支払いの内訳

金額 ￥2,590

10%税込金額 ￥2,590 10%内消費税 ￥235

8%税込金額 ￥0 8%内消費税 ￥0

クレジット他	550
ポイント・クーポン等	1,040
ヤフーショッピング 商品券	1,000

ご注文日 2025年03月12日

オーダーID yamada-denki-15329004

上記正に領収いたしました。

群馬県高崎市栄町1-1

株式会社 ヤマダデンキ Yahoo!店

登録番号: T2070001036729

*※は軽減税率(8%)対象商品です。

*本館に社印の無いもの又は金額を訂正したもの又はご注文をキャンセルされた場合は無効です。

商品名	型番	数量	JAN
ブラザー LC411BK-2PK ブラザー純正 インクカートリッジ ブラック2個パック	LC411BK2PK	1	4977766813792
		1	

文具代 (プリンター-インク(黒)) 3/12 支払

550 × 0.5 = 275

按分率 50% 按分後金額 275円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-18										○	

件名: Apple からの領収書です

日付: 2025/03/16 11:51:05

宛先:



APPLE ACCOUNT

日付
2025年3月16日ご注文番号
MLV31Z7KQ0登録番号
110928138990

請求先

.JPN

iCloud+

iCloud+ (50GBのストレージ付き)
月額
更新: 2025年4月16日

¥150

合計

¥150

3/16 支払済み

データ管理料 3 月分

150円 × 0.5 = 75

按分率	50%	按分後金額	75円
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-19		○									



領収書

2025年03月03日 20:33 伝票No.0788

岡明彦 様

¥4,439

(内税分消費税 ¥404)

(10%税込対象額 ¥4439)

(10%消費税 ¥404)

(内訳)

(クレジットカード払い)

上記正に領収いたしました

但し、ガソリン代

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー

セルフビュア龍山

愛知県名古屋市 緑区 龍山

2丁目 101番地

TEL:052-879-3385

SS-110884

登録番号: T5010001146720

0427

本領収書を折りたたんで保管の際は

印字面が内側になる様にお願いします

お買上明細票

11200

レギュラーガソリン P01 ¥4465

数量 26.11(L)

単価 171

値引きQR 21 -26

合計 ¥4,439

(内ガソリン税 ¥53.8 ¥1405)

(内税分消費税 ¥404)

(10%税込対象額 ¥4439)

(10%消費税 ¥404)

ガソリン代 4,439円 × 0.5 = 2,219円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分後金額	2,219円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	領収書枚数	訂修費	出張旅費	交通費	印刷費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
J-26		0									



領収書

2025年03月15日 19:49 伝票No.1039

西明彦様

¥4,921

(内税分消費税 ¥447)

(10%税込対象額 ¥4921)

(10%消費税 ¥447)

(クレジットカード払い)

上記正に領収いたしました。

但し、クレジット代

コスモ石油販売(株)東中部カンパニー

セルフビュア岡山

愛知県名古屋市緑区 岡山

2丁目 101番地

TEL:052-879-3385

登録番号: T5010001146720

本領収書を折りたたんで保管の
印字面が内側になる様にお願ひします。

お買上明細票

11200

レギュラーガソリン P01 ¥4950

数量 29.12(L)

単価 0170

値引きOR 01 -29

合計 ¥4,921

(内消費税 ¥1567)

(内税分消費税 ¥447)

(10%税込対象額 ¥4921)

(10%消費税 ¥447)

ガソリン代 4,921円 × 0.5 = 2,460 円

議会質問等の打ち合わせの為

按分率	50%	按分金額	2460 円
-----	-----	------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	領収書枚数	領収書金額	領収書発行日	領収書発行所	領収書発行人	領収書発行日	領収書発行所	領収書発行人	領収書発行日	領収書発行所	領収書発行人
3-21		0										



領収書

2025年03月25日 17:07 伝票No. 0571

岡明彦 様

¥3,902

(内税分消費税 ¥355)
 (10%税込対象額 ¥3902)
 (10%消費税 ¥355)

(クレジットカード払い)
 上記正に領収いたしました。
 但し、ガソリン代

コスモ石油販売(株)東中部カブト
 セルフビュア龍山
 愛知県名古屋市長区 龍山
 2丁目 101番地
 TEL:052-879-3385 SS-110884
 登録番号: T5010001146720

本領収書を折りたたんで保管の
 印字面が内側になる様にお願ひ

お買上明細票

11200
 レギュラーガソリン P01 ¥3925
 数量 23.09(L)
 単価 @170
 値引きQR @1 -23

合計 ¥3,902
 (内消費税 ¥53.8 ¥1242)
 (内税分消費税 ¥355)
 (10%税込対象額 ¥3902)
 (10%消費税 ¥355)

ガソリン代 3,902円 × 0.5 = 1,951 円
 議会質問等の打ち合わせの為

按分率 50% 按分後金額 1,951 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	出張費	研修費	広報店費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-22	0										

2025年3月19日

領収書

岡明彦 様

¥460

税抜金額 ¥419
 消費税 ¥41
 税率 10% ¥460
 (内消費税 ¥41)
 税率 8% ¥0
 (内消費税 ¥0)

上記正に領収いたしました。
印刷面を内側に折って保管願います。

但し 御飲食代として

MAINJZEN cafe 名古屋徳重店
 〒468-0852
 愛知県名古屋市長区元徳重
 1-505
 ヒルズウォークB1F
 TEL:0528755735
 登録番号:T8010101001038
 事業者名:株式会社クレア

No.00017331
POS: 001

2025年3月19日 10:03
 No.00017331
 受付時間:10:02
 担当者:店長

POS:001
 人数:1

アメリカンコーヒー
 350x 1 ¥350内

小計 ¥460内
 点数 2

合計 ¥460
 内消費税 ¥41
 税率 10% ¥460
 (内消費税 ¥41)

按分率	按分後金額

※ 領収書は必ず正しいように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、折返とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3/19 支払い
 飲み物代 350円
 地域のアットレジャーシップ教育に
 係る意見交換

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-24	○										

領収書 岡 明彦 様
 Receipt
 領収日 2025-3.13 登録番号 T3180001031569
 領収金額 ￥2,940 (消費税等込み) 税10%

【クレジット扱い】
 購入商品 JR乗車券類
 (60524 3枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 名古屋MV717発行 00525-02

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

JR東海 新幹線
 名古屋 ⇄ 豊橋 往復
 3/13 支払済 2940円

東三河の中等教育改革に
 ついての意見交換のため

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-25	○										

領収書

NPC24H則武第2パーキング
 日本パーキング株式会社
 登録番号 T7010001088319
 消費税率 内税10%

駐車番号 004番
 入庫時間 03月13日 17:43
 出庫時間 03月13日 22:41
 請求金額 620円
 現金 620円
 領収日 2025年03月13日

3/13 支払済
 駐車料 金 620円
 東三河の中等教育改革に
 ついての意見交換のため

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費 委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-26		○									

スペース栄第2
株式会社スペース二十四

登録番号: T1180001047749
適用税率10%

領 収 証

入庫日時 2025年03月02日 14時46分
出庫日時 2025年03月02日 15時54分
No.01-000363 車室02-006538

駐車料金 (一般) 400円

料金計 400円

投入現金 400円
釣銭額 0円

3/2 支払い

駐車料金 400円

地域の文化活動(生活文化)に係る調査

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費 委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-27		○									

東桜パーキング

TEL:0120-03-6548

金額 収 入 証

精算機 #01 A 精算No.000101
車室番号 (自動車) 2
入庫時刻 2025年 3月 2日(日) 15:02
精算時刻 2025年 3月 2日(日) 17:48
駐車料金 A料金 400円
=====

合 計 400円
現金領収金額 400円
現金入金額 400円
釣 銭 0円

学校法人 愛知医科大学

登録番号 19180005007452

合計は消費税10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

3/2 支払い

駐車料金 400円

愛知県美術館活動に係る調査

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務旅行 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-28				○							

領収書

株オリエントアルジュウエリー

車室 No.27

入庫時刻 03月04日 16時06分
精算時刻 03月04日 17時29分

受領金額 400円
2025年03月04日17時29分 発行

インボイス制度登録番号T
7180001035002
駐車料金 消費税込10%

エステイトパーク新栄2

3/4 支払い

駐車料金 400円

県政だより春号作成に南子
村舎での為

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務旅行 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-29		○									

タイムズ24

タイムズ丸の内1丁目第3
0120-70-8924

《領収書》

[No. 3]
25年03月17日15:03 - 03月17日15:31
駐車料金 220円

合計 220円

お預り 300円

お釣 80円

No.022190

3/17 支払い

駐車料金 220円

外国人の卒業における就労についての
課題等の意見交換

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
J-30		○									

名鉄協商P ステーションAi
名鉄協商株式会社
0120-722-247

登録番号:
T31800001033061
適用税率10%

《領収書》

車室No.0014 No.1-002017
入庫25/03/18 09:46
精算25/03/18 11:39

駐車料金 800円
お支払い明細 処理番号 AEH91
投入現金 1000円
お釣り 200円

3/18 支払い

駐車料金 800円

ステーションAiの現在の
取組について調査

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務旅行 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-31		○									

領収書

名城パーキング 鳴海駅前
名城企画 株式会社
T3180001055659
消費税 内税 10%

駐車番号 006番
入庫時間 03月20日 08:18
出庫時間 03月20日 09:07
請求金額 200円
現金 200円
領収日 2025年03月20日

駐車料金

200円

3/20支払

健康づくり事業の調査

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務旅行 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-32		○									

アイリス愛知

TEL (052) 223-3751

領 収 証

入庫日時 2025年03月26日 12時58分
出庫日時 2025年03月26日 13時50分
No.01-158359 券No.10-113534

駐車料金(一般) 600円

料金計 600円

投入現金 1,000円

釣銭額 400円

全て消費税10%適用対象
登録番号:T2700150001147
地方職員共済組合愛知県支部
アイリス愛知

駐車料金

600円

3/26支払

幼保連携の教育について
意見交換

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱原稿 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-33		○									

名鉄協商パーキング 那古野1丁目
名鉄協商株式会社
TEL.0120-722-247

登録番号:T3180001033061 適用税率10%

領収証
(ご利用明細書)

入庫日時 2025年03月29日 17時51分
出庫日時 2025年03月29日 20時18分
No.01-393221 券No.01-389816

駐車料金(一般) 800円

処理番号:BHK5B
特別割引 100円

料金計 700円

投入現金 700円
釣銭額 0円

3/29 支払 駐車料金 700円

食文化の振興についての意見交換
及び 高校と地域の連携のあり方についての意見交換

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱原稿 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌購読費	業務設備等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-34	○										

領収書

エイブルパーキング 葵3丁目
株式会社エイブルパーキング
登録番号 T5010401061544
消費税率 内税10%

駐車番号 006番
入庫時間 03月30日 09:40
出庫時間 03月30日 12:37
請求金額 600円
現金 600円
領収日 2025年03月30日

600円 駐車料金 3/30支払

高校授業料無償化に係る
意見聴取及び意見交換

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌購読費	業務設備等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-35	○										

名鉄協商P 大曽根第18

名鉄協商株式会社

0120-722-247

登録番号:

T3180001033061

適用税率10%

《領収書(利用明細書)》

車室No.0001 No.1-021912

入庫25/03/30 12:53

精算25/03/30 13:17

駐車料金 200円
お支払い明細 処理番号 BHMJE
お支払引金 100円
お投入現金 100円
お釣り 0円

100円 駐車料金 3/30支払

愛知県歯科技工士会 代議員会にて
県政報告あり

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査研究費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
336									○		

別紙

2025年3月10日 支払済

① 中部電力ミライズ (事務所電気代 1月~2月)

$$¥1,611 \times 0.5 = 805.1円$$

按分率	50%	按分後金額	805.1円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
337									○	

別紙

2025年 3月10日 支払済

④ LINE 公式アカウント 使用料 (2月分)

$$75,500 \times 0.5 = 27,500 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	27,500 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-38										○	

別紙

2025年3月10日 支払済み

⑥ マイリツシ 名刺管理ソフト代 2月分

 $1089 \times 0.5 = 544.5$ 円

按分率	50%	按分後金額	544.5 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割捨とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	出張費	研修費	印刷費	資料費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
339										0	

別紙

2025年3月10日 支払い分

⑦ マイクロソフト365 ストラドサービス 3ヶ月分

1,360円 × 0.5 = 680円

按分率	50%	按分後金額	680円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-40										○	

別紙

2025年3月10日 支払い

⑩ ドコモ利用代

1,718円 1ヶ月分 同使用料 990円

携帯電話 2ヶ月分

×0.5

= 4950円

按分率	50%	按分金額	4950円
-----	-----	------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割断とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡崎 康)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-41								○			

別紙

2025年3月10日 支払い印

⑪ 朝日新聞デジタル購読料 500円
2月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



よくあるご質問

お問い合わせ

ログアウト



ご利用状況照会 設定・お手続き サービス キャンペーン・おトクな情報 ポイント・特典 ビジネス

トップ > 会員ページ > ご利用状況確認 > カードご利用明細照会(当月)

カードご利用明細照会

2025年3月	2025年4月	2025年5月以降	その他の明細
---------	---------	-----------	--------

2025年3月10日 ご利用代金明細書

お支払金額 確定額

199,347円

カード情報詳細

お名前	岡 明彦 様	金融機関	
		支店	
		科目	
	2021年7月19日	口座番号	

お支払日：2025年3月10日（月）

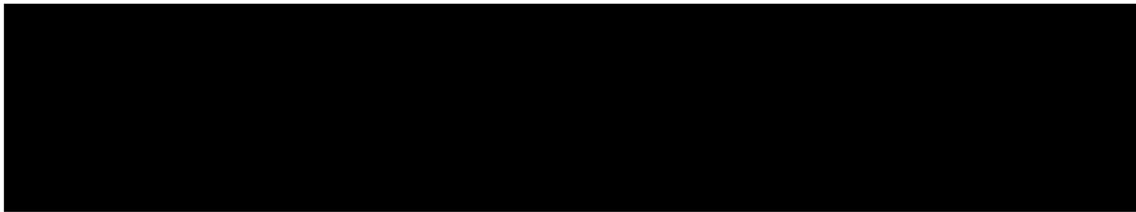
発行日：2025年2月25日

お支払日に間に合わなかった場合は

各領ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。
お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を隠してあります。

※口座振替金融機関の口座残高のご確認をお願いいたします。

その他の注意事項を開く



ご利用明細内訳

CSVをダウンロードする 印刷する

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)	(内手数料)	備考	
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日
① # 25/01/20	中部電力ミライズ (12/1月)	1,611			1,611	25年 1月	1604311080511		
② # 25/01/31	BIC WIMAX SERVICE 1月分	4,271			4,271				
③ B# 25/01/31	Vconnector 1月分	12,980			12,980				
④ # 25/02/01	LINE公式アカウント 2月分	5,500			5,500				
⑤ # 25/02/01	YC新聞購読料 2月謝金分	3,800			3,800				
⑥ # 25/02/03	マイブリッジ 2月分	1,089			1,089				
⑦ # 25/02/13	マイクロソフト 2月分	1,360			1,360				
⑧ # 25/01/26	OPENAI CHATGPT SUBSCR (OPENAI.COM) 1月分	3,521			3,521	22.00 USD	160.048	01 27	
⑨ # 25/02/05	CCSI EFAX (036-758-0861) 1月分	1,980			1,980	1,980.00 JPY	1.0000	02 07	
⑩ B# 25/01/31	ドコモご利用料金 / ID 2月分	17,169			17,169				
⑪ # 25/01/31	ドコモ決済サービス等 / ID 2月分	500			500				
<お支払い金額総合計>					199,347				

領収書整理票

(職員名: 田嶋 聡)

整理番号	経費項目	請求額	領収額	未領収額	全額支払	未払金	未払金	未払金	未払金	未払金	未払金	未払金
3-42				0								

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年3月29日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年3月30日 8時29分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 3月29日	718,850 円		振込 I B I カ) デイデー ーエム		

お預り金額合計:

円

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

県政だよりR7年春号

718,850円

3/29 支払い

デザイン印刷、ポストイン

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

請求書

NO.1/1

因 明彦 様

2025年3月31日

株式会社 DDM

T460-0007

名古屋市市中区新栄2-2-1 イノフイ

TEL : 052-242-0733 FAX : 0

登録番号 T 9180001070297

納品日 : 3月31日

(税 込 み)

合計金額 : ¥718,850 -

件 名 : 県政だより 令和7年春号

費 目	適 用	数 量	単価	金 額
●制作、ポスティング費	デザイン、印刷、緑区ポスティング	1 式		653,500
	印刷部数 A4サイズ4ページ 25,000部			
	ポスティング数 21,000部			
		小 計 (10%対象)		653,500
		消費税 (10%)		65,350
		合 計		718,850

■振込先：

株式会社DDM 代表取締役 所 新二

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-43										○	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

6085831211290

お客さま氏名

岡 明彦 様

金 額

2025 年 3 月分

¥ 8

うち、消費税相当額

0円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄	25.3.24	領収日付印
---------	---------	-------

(お客さま)

3/24 支払

8円 × 0.5 = 4

FAX機電話料金

3月分 4円

按分率	50%	按分後金額	4円
-----	-----	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	旅費交通費	事務所費	事務費	人件費
3-44										○	

差出人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Apple からの領収書です

日付: 2025/03/20 19:33:51

宛先: [REDACTED]



APPLE ACCOUNT

日付

2025年3月20日

ご注文番号

MLV32DG5FG

登録番号

147930510202

請求先

JPN

App Store



Microsoft Bing 検索
Microsoft Copilot Pro (月額)
更新: 2025年4月20日
問題を報告する

¥3,200

合計

¥3,200

3/20支払い
県政全般の課題に関する
情報収集を通じて、
一般質問等の充実を図るため

生成 AI 使用料
(マイクロソフト Bing)

3 月分

3200円 × 0.5

= 1600円

按分率	50%	按分後金額	1600円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	印刷製本費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2-45								0			

請求書

2025年 3月 5日

愛知県議会 公明党

岡 明彦

様

「日本教育新聞」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。

下記の通りご請求申し上げます。

※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。



株式会社 日本教育新聞社

代表

幹

東京都港区

電話 03 () 08

《お支払い

・振替払込

・銀行振込

・口座名義 株式会社日本教育新聞社

合計請求額	16,500 円	読者コード	60-509219	請求書番号	0004754914
-------	----------	-------	-----------	-------	------------

(内税)

【お願い】 銀行からの送金の際は、ご依頼人の前に上記の読者コードを入力してください。

	品 名	部 数	期 間	金 額	備 考
前回請求額				16,500 円	2024/09-2025/02
今回入金額				16,500 円	
差引繰越額				円	
今回請求額	日本教育新聞	1部	6ヶ月分	16,500 円	2025/03-2025/08
合計請求額	日本教育新聞	1部	6ヶ月分	16,500 円	2025/03-2025/08

振替払込請求書兼受領証(振込金(兼手数料)受領書)

この受領証は、大切に保管してください。

日本教育新聞社	CVS取消用収入印紙貼付欄
日本教育新聞社	
金額	16,500 円
振込先	銀行
ご依頼人	愛知県議会 公明党 岡 明彦
料 金	円
備 考	

(ゆうちょ銀行)

日本教育新聞 購読料
R7/3 ~ R7/8 (6ヶ月分)

16,500円

3/17 支払

按分率	按分金額
-----	------

合は、記入欄を一つにまとめたり、割増とすることも可能である。

「項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(職員名: 田明彦)

整理番号	経費項目	基本研究費	研究費	応用研究費	国際交流費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-46				○							

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様
 店番/店名
 科目/口座番号
 照会期間 2025年3月19日
 校り込み 出金
 Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年3月19日 23時10分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 3月19日	244,200 円		振込 I B I カ) ゼンリン		
			お預り金額合計:		円

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
 不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

県政だより R7年初春号 ポスティング費

別紙 請求書 参照

244,200 円

X 745 / 840

= 216,582 円

按分率	按分率	按分率
745 / 840		216,582 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

おか明彦事務所

様

お客様コードNO. 21002138146
〒458-0809
愛知県名古屋市長区西神の倉1丁目1009

2025年02月03日

株式会社ゼンリン

名古屋営業所
所長 水野 俊彦

TEL: 07053368462

〒456-0012 愛知県名古屋市長区沢上2-1-32
TEL 052-684-2801 FAX 052-684-2808

登録番号 T5290801002046

下記のとおりご請求申し上げます。

お支払い方法	振込
お支払い期日	2025年03月31日

注文書番号

納品書番号

納品日付 検収日付

合計金額

¥244,200- (消費税等込み)

消費税率	伝票値引後金額	消費税金額	対象金額(税込)
10.00%	222,000	22,200	244,200

商品名	種別	消費税率 単価(税抜)	数量	金額
らくらく販促マテリアルサービス 分析配布業務 [8RB999HOC]		10.00% 222,000	1	222,000
小計				222,000

御買上金額	消費税	御買上合計金額	御入金額	御請求額
222,000	22,200	244,200	0	244,200

【備考】

2025年1月6日付申込書のとおり以下作業を完了致しましたことをご報告いたします。
本報告をもって納品完了とさせていただきます。
・配布部数: 20,970部
・配布期間: 2025年1月22日(水)~2025年1月28日(火)
・作業完了日: 2025年2月3日(月)
ご確認後、受領書に受領印をお願いいたします。

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	資料制作費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
347				○					

お名前(カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年3月25日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳(インターネット通帳) 2025年3月27日 8時35分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 3月25日	440,000 円		振込 I B 2 イチニ、カ		
2025年 3月25日	220 円		為替手数料 フリコミ テス ウリヨウ		

お預り金額合計:

通帳コピー(入出金明細)が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

Youtube(X)を活用したアンケート調査費
(学校給食に係る内容)

3/25 支払

別紙 請求書 参照

440,220円 (振込手数料含む)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

請求書

岡明彦 様

ichini

イチニ株式会社
登録番号:T1010001169130

〒150-0001
東京都渋谷区神宮前1丁目11-11
グリーンファンタジアビル7階
TEL: 03-6830-1400
FAX: 03-6774-7335

請求書番号:2025036156
請求日: 2025/03/17
お支払期限: 2025/03/31

件名: YouTube(X)を活用した県政アンケート

ご請求金額 440,000 円

品目	単価	数量	単位	価格
YouTube県政アンケート	200,000	1		200,000
X県政アンケート	200,000	1		200,000
小計				400,000
消費税額合計				40,000
合計				440,000
税率別内訳				
	税抜金額	消費税額	税込金額	
10%	400,000	40,000	440,000	

振込先

イチニ株式会社

備考

誠に恐れ入りますが振込手数料はご負担いただきますようお願いします。

領収書整理票

(職員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-49		○									

領収書

No. 39961679

Receipt 自署 岡 明彦 様

領収年月日 2025. 3. 31

決済区分 現金

金額 ￥760-

(10%対象¥691-)消費税¥69-

(8%対象¥0-)消費税¥0-

購入商品 乗車券等 Tickets 印紙税申告納

近畿日本鉄道株式会社 付につき天王寺

(T5120001183629)

25- 3-31 09:32:28 名古屋399 税務署承認済

県外調査⑧ 3/31支払い

近鉄交通費

(近鉄名古屋 → 近鉄四日市)

760円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-50		○									

領収書

No. 05202779

Receipt 自署 岡 明彦 様

領収年月日 2025. 3. 31

決済区分 現金

金額 ￥760-

(10%対象¥691-)消費税¥69-

(8%対象¥0-)消費税¥0-

購入商品 乗車券等 Tickets 印紙税申告納

近畿日本鉄道株式会社 付につき天王寺

(T5120001183629)

25- 3-31 13:37:15 四日市052 税務署承認済

県外調査⑧ 3/31支払い

760円 (近鉄四日市 → 近鉄名古屋)

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
351		○									

領収書

No. 05202778

Receipt 自署 岡 明彦 様

領収年月日 2025. 3. 31

決済区分 現金

金額 ￥520-

(10%対象¥473-

)消費税¥47-

(8%対象¥0-

)消費税¥0-

購入商品 乗車券等 Tickets

近畿日本鉄道株式会社

(T5120001183629)

25- 3-31 13:36:56 四日市052

印紙税申告納

付につき天王寺

税務署承認済

県外調査⑧ 近鉄四日市→近鉄船尾 特急券 520円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務改善費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
352		○									

名鉄協商パーキング 竹橋町第13

名鉄協商株式会社

TEL. 0120-722-247

登録番号: T3180001033061 適用税率10%

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2025年03月31日 09時21分

出庫日時 2025年03月31日 14時26分

No. 01-003202

車室09-000001

駐車料金(一般) 800円

処理番号: BHSNG

特別割引 100円

料金計 700円

投入現金 1,000円

釣銭額 300円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 岡 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-53		○									

御利用書

2025年 3月31日

メーター ¥650
 合計Amount ¥650
 チケット ¥650
 消費税 10%

株式会社三交タクシー

四日市市新正3-3-6

四日市営業所 (059)362-7171

桑名営業所 (0594)22-1600

上野営業所 (0595)21-0585

伊勢営業所 (0596)28-2151

登録番号 T4190001003681

毎度ご乗車ありがとうございます。

車番:101860 乗務員No. 004508
 No. 6846

県外調査 ⑧

773-1代

3/31 支払

650円

近鉄四日市駅→浜田町

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名：野明彦〉

整理番号	経費項目	領収書枚数	初修費	点検点検費	点検点検費	点検点検費	点検点検費	点検点検費	点検点検費	点検点検費	点検点検費	点検点検費
354												

別紙

2025年4月10日 支払い分

①ソフトバンクMカテゴリー端末未通信料金 3月分

1,081円

$$1,081 \times 0.5 = 540.5$$

按分率 50% 按分金額 540円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡崎 彦)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	出張旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-55									○	

別紙

2025年4月10日 支払

② ネット接続料金 2 月分

$$7706 \times 0.5 = 3853$$

按分率	50%	按分金額	3853円
-----	-----	------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 田嶋 康)

整理番号	経費項目	品名	数量	単価	金額	消費税	合計	事務所費	事務費	人件費
3-56	0									

別紙

2025年4月10日

支払分

高速料金 ① 3300円 ② 14110円 ③ 1510円

合計 18,920 円

2月分 高速料金

議会質問の打ち合わせ等の為

按分率

按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書

2025 年 3 月 25 日 現在 1 / 5

岡 明彦 様

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若菜台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局 第(14) 第00183号

カード名称	[REDACTED]	
金融機関名	[REDACTED]	
支店名	[REDACTED]	
科目・口座番号	[REDACTED]	
口座名義	株式会社	
今回のお支払日	2025年4月10日(木)	
今回のお支払金額合計	[REDACTED] 円	192,946 円

ご利用日		ご利用先など		ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
				ご利用金額 (円)	支払 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
《ショッピング取組(国内)》				岡 明彦 様					
2025/02/20	ソフトバンクM	3月分	13,798				13,798	内1081円	
2025/02/28	ヤフージャパン	3月分	7,706				7,706		
《ショッピング取組(国内)》				岡 明彦 様					
2025/02/01	ETC 東新町	-高針出口	普通車	530					
2025/02/01	ETC 特設高針入口	-丸の内出口	普通車	690					
2025/02/02	ETC 丸の内	-知多大高出	普通車	770					
2025/02/02	ETC 高針入口	-錦橋出口	普通車	690					
2025/02/02	ETC 阿久比	-大高	普通車	310					
2025/02/02	ETC 大高	-阿久比	普通車	310					

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日：加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考：①「イ」対象の利用に②印●QUICPayIDの上4桁「0100」は非表示●法人カードの下4桁は「1111」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分：1回→「1」2回→「2」3回→「3」4回→「4」5回→「5」6回→「6」7回→「7」8回→「8」9回→「9」10回→「10」11回→「11」12回→「12」13回→「13」14回→「14」15回→「15」16回→「16」17回→「17」18回→「18」19回→「19」20回→「20」21回→「21」22回→「22」23回→「23」24回→「24」25回→「25」26回→「26」27回→「27」28回→「28」29回→「29」30回→「30」31回→「31」32回→「32」33回→「33」34回→「34」35回→「35」36回→「36」37回→「37」38回→「38」39回→「39」40回→「40」41回→「41」42回→「42」43回→「43」44回→「44」45回→「45」46回→「46」47回→「47」48回→「48」49回→「49」50回→「50」51回→「51」52回→「52」53回→「53」54回→「54」55回→「55」56回→「56」57回→「57」58回→「58」59回→「59」60回→「60」61回→「61」62回→「62」63回→「63」64回→「64」65回→「65」66回→「66」67回→「67」68回→「68」69回→「69」70回→「70」71回→「71」72回→「72」73回→「73」74回→「74」75回→「75」76回→「76」77回→「77」78回→「78」79回→「79」80回→「80」81回→「81」82回→「82」83回→「83」84回→「84」85回→「85」86回→「86」87回→「87」88回→「88」89回→「89」90回→「90」91回→「91」92回→「92」93回→「93」94回→「94」95回→「95」96回→「96」97回→「97」98回→「98」99回→「99」100回→「100」101回→「101」102回→「102」103回→「103」104回→「104」105回→「105」106回→「106」107回→「107」108回→「108」109回→「109」110回→「110」111回→「111」112回→「112」113回→「113」114回→「114」115回→「115」116回→「116」117回→「117」118回→「118」119回→「119」120回→「120」121回→「121」122回→「122」123回→「123」124回→「124」125回→「125」126回→「126」127回→「127」128回→「128」129回→「129」130回→「130」131回→「131」132回→「132」133回→「133」134回→「134」135回→「135」136回→「136」137回→「137」138回→「138」139回→「139」140回→「140」141回→「141」142回→「142」143回→「143」144回→「144」145回→「145」146回→「146」147回→「147」148回→「148」149回→「149」150回→「150」151回→「151」152回→「152」153回→「153」154回→「154」155回→「155」156回→「156」157回→「157」158回→「158」159回→「159」160回→「160」161回→「161」162回→「162」163回→「163」164回→「164」165回→「165」166回→「166」167回→「167」168回→「168」169回→「169」170回→「170」171回→「171」172回→「172」173回→「173」174回→「174」175回→「175」176回→「176」177回→「177」178回→「178」179回→「179」180回→「180」181回→「181」182回→「182」183回→「183」184回→「184」185回→「185」186回→「186」187回→「187」188回→「188」189回→「189」190回→「190」191回→「191」192回→「192」193回→「193」194回→「194」195回→「195」196回→「196」197回→「197」198回→「198」199回→「199」200回→「200」201回→「201」202回→「202」203回→「203」204回→「204」205回→「205」206回→「206」207回→「207」208回→「208」209回→「209」210回→「210」211回→「211」212回→「212」213回→「213」214回→「214」215回→「215」216回→「216」217回→「217」218回→「218」219回→「219」220回→「220」221回→「221」222回→「222」223回→「223」224回→「224」225回→「225」226回→「226」227回→「227」228回→「228」229回→「229」230回→「230」231回→「231」232回→「232」233回→「233」234回→「234」235回→「235」236回→「236」237回→「237」238回→「238」239回→「239」240回→「240」241回→「241」242回→「242」243回→「243」244回→「244」245回→「245」246回→「246」247回→「247」248回→「248」249回→「249」250回→「250」251回→「251」252回→「252」253回→「253」254回→「254」255回→「255」256回→「256」257回→「257」258回→「258」259回→「259」260回→「260」261回→「261」262回→「262」263回→「263」264回→「264」265回→「265」266回→「266」267回→「267」268回→「268」269回→「269」270回→「270」271回→「271」272回→「272」273回→「273」274回→「274」275回→「275」276回→「276」277回→「277」278回→「278」279回→「279」280回→「280」281回→「281」282回→「282」283回→「283」284回→「284」285回→「285」286回→「286」287回→「287」288回→「288」289回→「289」290回→「290」291回→「291」292回→「292」293回→「293」294回→「294」295回→「295」296回→「296」297回→「297」298回→「298」299回→「299」300回→「300」301回→「301」302回→「302」303回→「303」304回→「304」305回→「305」306回→「306」307回→「307」308回→「308」309回→「309」310回→「310」311回→「311」312回→「312」313回→「313」314回→「314」315回→「315」316回→「316」317回→「317」318回→「318」319回→「319」320回→「320」321回→「321」322回→「322」323回→「323」324回→「324」325回→「325」326回→「326」327回→「327」328回→「328」329回→「329」330回→「330」331回→「331」332回→「332」333回→「333」334回→「334」335回→「335」336回→「336」337回→「337」338回→「338」339回→「339」340回→「340」341回→「341」342回→「342」343回→「343」344回→「344」345回→「345」346回→「346」347回→「347」348回→「348」349回→「349」350回→「350」351回→「351」352回→「352」353回→「353」354回→「354」355回→「355」356回→「356」357回→「357」358回→「358」359回→「359」360回→「360」361回→「361」362回→「362」363回→「363」364回→「364」365回→「365」366回→「366」367回→「367」368回→「368」369回→「369」370回→「370」371回→「371」372回→「372」373回→「373」374回→「374」375回→「375」376回→「376」377回→「377」378回→「378」379回→「379」380回→「380」381回→「381」382回→「382」383回→「383」384回→「384」385回→「385」386回→「386」387回→「387」388回→「388」389回→「389」390回→「390」391回→「391」392回→「392」393回→「393」394回→「394」395回→「395」396回→「396」397回→「397」398回→「398」399回→「399」400回→「400」401回→「401」402回→「402」403回→「403」404回→「404」405回→「405」406回→「406」407回→「407」408回→「408」409回→「409」410回→「410」411回→「411」412回→「412」413回→「413」414回→「414」415回→「415」416回→「416」417回→「417」418回→「418」419回→「419」420回→「420」421回→「421」

カードご利用代金明細書

2025 年 3 月 25 日 現在

2 / 5

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	摘要	備考
2025/02/03	ETC 鳴海第二 一高針JCT 普通車	330					県立高校の廃止化に ついでの見直し	
2025/02/03	ETC 東新町 一高針至二環 普通車	540						
2025/02/03	ETC 二環至高針一春岡出口 普通車	450						
2025/02/04	ETC 丸の内 一高針出口 普通車	620						
2025/02/04	ETC 高針入口 一春岡出口 普通車	440					文化見守り隊についで 意見聴取	
2025/02/06	ETC 吹上西 一高針至二環 普通車	500						
2025/02/06	ETC 高針入口 一吹上西出口 普通車	490					高校の英語教育に係る意見聴取	
2025/02/07	ETC 高針入口 一黄金出口 普通車	620					県外調査⑥	
2025/02/07	ETC 東新町 一高針出口 普通車	530						
2025/02/08	ETC 特別春日井 一名古屋 普通車	390					中小企業支援についでの見直し	
2025/02/08	ETC 高針入口 一黄金出口 普通車	620					国際交流についでの見直し	
2025/02/09	ETC 大高 一南知多 普通車	780					地域の文化活動に ついでの見直し	
2025/02/09	ETC 豊丘 一半田中央 普通車	470						
2025/02/09	ETC 半田中央 一高針出口 普通車	420					県議員視察	
2025/02/10	ETC 丸の内 一高針出口 普通車	620					建設業の景況についで 意見聴取	
2025/02/12	ETC 高針 一鳴海第二 普通車	330						
2025/02/12	ETC 東新町 一高針至二環 普通車	540					地域の文化活動に ついでの見直し	
2025/02/12	ETC 高針入口 一吹上西出口 普通車	490					に於ける意見交換	
2025/02/13	ETC 東新町 一高針出口 普通車	530					エトレプレー教育についで 意見聴取	
2025/02/13	ETC 高針入口 一吹上西出口 普通車	490						
2025/02/14	ETC 高針入口 一黄金出口 普通車	620					リバーレアーズに係る 意見聴取	
2025/02/14	ETC 東新町 一高針出口 普通車	530						
2025/02/15	ETC 吹上西 一高針出口 普通車	490						
2025/02/15	ETC 特別高針入口 一丸の内出口 普通車	690						
2025/02/22	ETC 鳴海第一 一名古屋南J 普通車	380					産学観光及び 郷土食文化の振興に 係る意見聴取	
2025/02/22	ETC 特別名古屋南第一大府第一 普通車	150						
2025/02/22	ETC 大高 一常滑 普通車	630						
2025/02/22	ETC 半田中央 一高針出口 普通車	420						

●平塚の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。●ご利用日：加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の“-”は減額分。●備考：本「イン」対象の利用に+印。●QUICPayIDの上4桁「0100」は非表示。●法人「ト」の下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります。●支払区分：1回キャッシュバック1回払い、2回キャッシュバック2回払い、お1部→2回払い、1部→3回払い、3~24ヶ月分割払い回数、S1キャッシュバック支払い、C1キャッシュバック支払い、G1キャッシュバック1回払い、海外=海外キャッシング1回払い。●今回回数：何回目のお支払いかを表す。

2/5 德盛公司屋城 議員田總全

カードご利用代金明細書

2025 年 3 月 25 日 現在

3 / 5

岡 明彦 様

ご利用日	ご利用先など				ご利用明細		今回のお支払明細		摘要
	ご利用先	区間	車種	料金	ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)
2025/02/23	ETC	鳴海第一 - 有松第二	普通車	260				大府地区の活用促進の調査	高速料金③
2025/02/24	ETC	植田第二 - 高針JCT	普通車	260				少子化対策若者支援等	1510円
2025/02/24	ETC	二環至高針 - 吹上西出口	普通車	500				に係る意見聴取	
2025/02/24	ETC	吹上西 - 高針出口	普通車	490					

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-57									○		

別紙

2025年4月10日 支払済み

① 中部電力ミライズ (事務所電気代 1月~2月)

¥ 1380 × 0.5 = 690 円

按分率	50%	按分金額	690円
-----	-----	------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名：岡明彦〉

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	印刷出版費	業務委託費	会議費	光熱水電費	賃借料	賃借料	事務所費	事務費	人件費
3-58											○	

別紙

2025年4月10日 支払

② 事務所 モバイル 使用料金
(BIG WiMAX カード)

$$4,271 \times 0.5 = 2,135.5 \text{ (円)}$$

按分率	50%	按分後金額	2,135.5
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	技術開発費 委託費	会議費	資料作成費	旅費旅入費	事務所費	事務費	人件費
3-59				○	-						

別紙 XXXXXXXXXX 2025年4月10日 支払

③ ボネクタ使用料金 2月分

$$12,980 \times 0.5 = 6,490 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	6,490円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	業務用印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-60										○	

別紙

2025年4月10日 支払済み

④ LINE 公式アカウント 使用料 (3月分)

$$75,500 \times 0.5 = 2,750 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分後金額	2,750 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

〈職員名：岡明彦〉

整理番号	経費項目	図書研究費	研修費	広報広聴費	業務運営費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-61					-			○			

別紙

2025年4月10日 支払い

⑤. YC(読売)新聞購読料 2月分

3800円

按分率	按分金額
-----	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	本報出版費	印刷費 雑用費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-62										0	

別紙



2025年4月10日 支払い分

⑥ マイリクル 名刺管理ソフト代

$$1089 \times 0.5 = 544 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分金額	544 円
-----	-----	------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、複数とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	資料制作費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
363										0	

別紙

2025年4月10日 支払い分

② 217077-365 553トサービス 31

$$1.360円 \times 0.5 = 680円$$

按分率	50%	按分後金額	680円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 高野 明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-64										0	

別紙 XXXXXXXXXX 2025年4月10日 支払い

(8) チャットGPT (生成AI) 使用料 金 2月分

$$3376 \times 0.5 = 1688$$

県政全般の課題に関する情報収集を
通じて、一般質問等の充実をはかる為

按分率	50%	按分金額	1688円
-----	-----	------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	図書購置費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-65										○	

別紙

2025年4月10日 支払い

⑨ 事務所 e fax 2 月分

$$1980 \times 0.5 = 990 \text{ 円}$$

按分率	50%	按分使金額	990 円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分使金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 岡田 孝)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出版印刷費	資料購置費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-66										②	

別紙

2025年4月10日 支払い

⑩ ドコモ利用代

10ヶ月 同使用料 7976 円

携帯電話 3 月分

$\times 0.5 = 3988$ 円

按分率	50%	按分金額	3988 円
-----	-----	------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、割断とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 西明彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	新聞紙費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3-67								○			

別紙

2025年4月10日 支払済み

⑪ 朝日新聞 デジタル購読料 500円

3月分

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用状況照会 | 設定・お手続き | サービス | キャンペーン・おトクな情報 | ポイント・特典 | ビジネス

[トップ](#) > [会員ページ：ご利用状況確認](#) > [カードご利用明細照会\(毎月\)](#)

カードご利用明細照会

2025年3月

2025年4月

2025年5月以降

その他の明証

2025年4月10日 ご利用代金明細書

お支払金額	確定済
-------	-----

55,035.24

カード情報詳細

お名前 岡 明彦 様

金融機関

支店

科目

口徑 20

お支払日：2025年4月10日（木）

2021年7月19日

発行日：2025年3月25日



カード引落し前にお困りのときに…

当日17時までの
お申込みで

最短即日融資可能!

※お申込み状況などにより、翌営業日以降の審査となる場合があります。

dスマホローン

その他ご注意事項を聞く

ご利用明細内訳

ご利用日		ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)	(内手数料)	備考
							現地通貨額	暗号	換算レート
①	#	25/02/18 中部電力カミライズ 1~2月	1,380			1,380	25年 2月	80431105051	
②	#	25/02/28 BIC WiMAX SERVICE 2月分	4,271			4,271			
③	#	25/02/28 Vonexactor 2月分	12,980			12,980			
④	#	25/03/01 LINE公式アカウント 3月分	5,500			5,500			
⑤	#	25/03/01 VC新聞購読料 3月請求分	3,800			3,800			
⑥	#	25/03/03 マイブリッジ 3月分	1,089			1,089			
⑦	#	25/03/13 マイクロソフト 3月分	1,360			1,360			
⑧	#	25/02/26 OPENAI CHATGPT SUBSCR (OPENAI.COM) 2月分	3,376			3,376	22.00 USD	153.499	02 27
⑨	#	25/03/06 CCSI EFAX (036-758-0851) 2月分	1,980			1,980	1,980.00 JPY	1.0000	03 07
⑩	#	25/02/28 コモモご利用料金 / D 3月分	15,223			15,223			
⑪	#	25/02/28 コモモ漢字リース等 / D 3月分	500			500			
＜お支払い金額総合計＞						55,036			

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年3月10日

絞り込み 全取引

Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年4月12日 16時29分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 3月10日	199,347 円		電話		

お預り金額合計:

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

お名前 (カナ) オカ アキヒコ 様

店番/店名

科目/口座番号

照会期間 2025年4月10日

絞り込み 出金

Eco通帳申込日

Eco通帳 (インターネット通帳) 2025年4月12日 16時14分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高	メモ
2025年 4月10日	55,035 円		電話	円	

お預り金額合計:

通帳コピー (入出金明細) が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

普通預金 (兼お借入明細)

全口座の合計金額
お借入の元金と利息
お借入の返済額

3

年	月	日	記号	お取引金額 (円)	お取引金額 (円)	お借入残高 (円)	お借入
01							
02							
03							
04							
05	07-03-10	200		*259,568	(カ) シイーシー七		
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17	07-04-10	200		*192,946	JCB		
18							

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
9-32	2024・9・6	680	名古屋交通局	調査研究費	徳重→名古屋城 往復 公明党愛知県議員団知事懇談	
9-33	2023・9・15	620	名古屋交通局	調査研究費	徳重→吹上 往復 土地家屋調査士業務の課題に係る意見交換	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年9月30日

議員名 岡 明彦

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11-43	2024.11.15	1760	名鉄	調査研究費	前後→豊橋(往復) 東三河地域振興の関する意見交換のため	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年11月30日
議員名 岡 明彦

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活 動費充 当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
1-44	2025・1・22	680	名古屋市交通局	要請陳情等活動費	徳重・名古屋城(往復) 公明党愛知県議員団知事陳情	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和7年1月31日
議員名 岡 明彦

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
2-52	2025・2・5	680	名古屋市交通局	調査研究費	徳重・名古屋城(往復)公明党愛知県議員団総会:	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和7年2月28日

議員名 岡 明彦

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和6年度

整理 番号	月分	勤務 時間 (※1)	時給 (円) (※2)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
	4								
694	5	30	1,100	33,000	50%	16,500	6/10		
794	6	14	1,100	15,400	50%	7,700	7/10		
894	7	5	1,100	5,500	50%	2,750	8/10		
	8								
	9								
1194	10	9	1,100	9,900	50%	4,950	11/13		
	11								
	12								
2-23	1	30	1,100	33,000	50%	16,500	2/10		
3-48	2	9	1,100	9,900	50%	4,950	3/10		
3-68	3	6	1,100	6,600	50%	3,300	4/10		
	合計	103	1,100	113,300	50%	56,650			

※1 日給によるときは「勤務日数」とすること。なお、月給によるときはこの項は不要である。

※2 日給又は月給によるときは、それぞれ「日給」又は「月給」とすること。

※3 給料のほか、諸手当等を支払ったときは、「月分」欄を適宜加え、備考に種別を記入すること。

様式5

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和6年度

整理 番号	月分	勤務 時間 (※1)	時給 (円) (※2)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
2-24	1	17	1100	18700	50%	9350	2/10		
	2								
	3								
	合計	17	1100	18700	50%	9350			

※1 日給によるときは「勤務日数」とすること。なお、月給によるときはこの項は不要である。

※2 日給又は月給によるときは、それぞれ「日給」又は「月給」とすること。

※3 給料のほか、諸手当等を支払ったときは、「月分」欄を適宜加え、備考に種別を記入すること。

政務活動費県外活動報告書

議員名

岡 明彦

番号	活 動 概 要		
1	日 程	令和6年 4月 22日(月)～令和6年 4月 22日(月)	〇泊 1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	① 国際教養大学(秋田県秋田市)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	① 応対者: 理事長・学長 モンテ・カセム氏ほか 目的 高等教育における新たな学びと高大連携について調査 内容は別紙	
2	日 程	令和6年 8月 5日(月)～令和6年 8月 5日(月)	〇泊 1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	① 国土交通省(東京都千代田区) ② 財務省(東京都千代田区)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	① 応対者: 国土交通大臣政務官 こやり隆史氏 目的 自民党及び公明党愛知県議員団の合同陳情 内容は別紙 ② 応対者: 主計局長 宇佐弘貴氏 目的 自民党及び公明党愛知県議員団の合同陳情 内容は別紙	

政務活動費県外活動報告書

議員名

岡 明彦

番号	活 動 概 要		
3	日 程	令和6年 8月 29日(木)～令和6年 8月 29日(木)	0泊 1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	① 京都大学総合博物館(京都府京都市左京区)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	① 応対者: 博物館長(教授) 永益英敏氏 目的 文化財保存のあり方について 内容は別紙	
4	日 程	令和6年 9月 15日(日)～令和6年 9月 15日(日)	0泊 1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	① 牛道川発電所(岐阜県郡上市白鳥町)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	① 応対者: 一般社団法人小水力発電推進機構 専務理事 ■■■氏 目的 山間地の小水力発電所の活用について 内容は別紙	

政務活動費県外活動報告書

議員名

岡 明彦

番号	活 動 概 要		
5	日 程	令和5年 12月 10日(金)～令和5年 12月 10日(金)	0泊 1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	①同志社大学(京都府京都市上京区)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	①対応者:同志社大学(入試センター所長(教授) 氏 目的 高等教育における新たな学びと高大連携について調査 内容は別紙	
6	日 程	令和6年 1月 24日(金)～令和5年 1月 25日(土)	1泊 2日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	①代官山ヒルサイドテラス(東京都渋谷区猿樂町)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	①対応者:一社 欧州日本芸術財団代表理事(愛知県教委アドバイザー) 氏 目的 リベラルアーツ教育 調査 内容は別紙	

政務活動費県外活動報告書

議員名 岡 明彦

番号	活 動 概 要		
8	日 程	令和7年 3月 31日(月)～令和7年 3月 31日(月)	0泊 1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	① ユニマテク調理製菓専門学校(三重県四日市市)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	①対応者: 調理名誉学科長(愛知県調理師会会長) 水谷優氏 目的 調理師による本県事業(アジア大会、食品ロス対策等)の関り方について意見交換 内容は別紙	
7	日 程	令和7年 2月 7日(金)～令和7年 2月 7日(金)	0泊 1日
	訪問先及び 所在地	① 国土交通省(東京都千代田区)	
	〔市区町村名 まで記入〕	② 財務省(東京都千代田区)	
		①対応者: 国土交通大臣政務官 高見康宏氏 目的 自民党及び公明党愛知県議員団の合同陳情 内容は別紙	
〔市区町村名 まで記入〕	②対応者: 財務大臣政務官 東国幹氏 目的 自民党及び公明党愛知県議員団の合同陳情 内容は別紙		

県外調査① AiU 国際教養大学視察（4月22日、秋田市）

先進の取組をする国際教養大学が現在進めている新しい学びと国際交流事業の現況、全て英語で学ぶ授業展開、今後の高大連携のあり方について意見交換をした。また、同大は国際基督教大、同志社大と共に本県の学びの改革に資するリベラルアーツの推進に取り組んでいるので、今後もサポートを期待している旨を伝えた。その上で、愛知の教育が目指す国際バカロレアや在日外国人への日本語教育に資する連携を発展・継続することについての提案をした。同大の施設見学では24時間稼働の図書館に「知の殿堂としての大学の在り方」「図書館機能の充実への取組」を学ぶことができた。

県外調査②国交省 財務省 陳情(8月5日、東京 霞ヶ関)

本県のインフラ整備にかかる課題とその進捗状況を基にした要望・陳情活動を国交省、財務省へ自民党・公明党県議員団の合同で行なった。西知多道路、名岐道路などの幹線道路の整備、0メートル地域や流域治水の観点から行う防災・減災対策、港湾の物流拠点としての機能強化、セントレア空港の2本目滑走路の早期整備など、本県の今後の発展の鍵になる施策の国から支援強化をお願い申し上げた。両省とも前向きにお考えいただけるとの話があった。

県外調査③京都大学総合博物館視察(8月29日 京都市)

近年、各地で博物館・美術館の保管庫が一杯となり、文化財の保存に支障をきたしている事例が散見される。文化財の保護・保存は他県ごとでは済まされない。そこで日本を代表する京都大学総合博物館にて、今後の文化財の保

存・研究の取組についての課題を調査。同博物館でも文化財のコレクターや高齢な研究者からのコレクション寄贈の申し出が続いており、文化財の活用が求められる状況があるとのこと。その中であって、博物館に携わる職員や研究者不足や研究費の削減など、博物館運営に関する課題を伺った。研究と保存を両立する研究者の重層的な体制づくり、民間を巻き込んだ保管・保存の体制づくり、将来の収容量を見据えた保管庫の増設、寄贈されるものが保存に値する価値があるかを判断する能力など、本県において、今後、本県が直面する持続可能な文化財保護に向けて、熟慮し行動に移すべき時であると認識した。

県外調査④小水力発電所施設視察(9月15日、郡上市)

カーボンニュートラルに資すると共に、山間等の僻地小集落の電力もまかない、併せて災害時には非常用電源ともなる小水力発電施設に伺い、本県での導入の可能性について、を考えるべく調査をした。この発電施設は、山の上部にある養魚場の水を下部にある川に流す工程を活用したもの。コンテナ型の小規模な発電施設の設置でもって、コストを安価にして汎用性の高い施設づくりを行なっていた。今後、三河山間部での導入の可能性を模索し、県当局に具体の提案していきたい、と考える。

県外調査⑤同志社大学視察 12月10日(京都市)

高等教育における新しい学びと、高大連携のあり方について意見交換をした。同志社大は本県の中等教育改革に資するリベラルアーツ教育の啓発に、国際基督教大学、国際教養大学と共に取り組んでいるので、本県は今後も同大学をはじめとする3大学の動きに期待している旨、伝えた。同大からは、

学部ごとに愛知の高校との連携が進んでいるので、今後はより重層的な連携を模索したいとの返答があった。本県の中等教育が近隣県にある先端教育機関との連携を構築すること、関西圏の私学の中心的な大学との連携を図ることは、多様な次世代人材を産む環境づくりとなるとの認識を得た。今後、同大との連携強化を本県教育委員会により強く要望していきたい。

県外調査⑥リベラルアーツ教育活動調査（1月24日 代官山未来音楽塾）

代官山未来音楽塾の公開特別講座に参加。同音楽塾は本県教育委員会のアドバイザーを務める■■■■氏が塾長として運営する「リベラルアーツ教育」拠点。■■■■氏がコーディネート役になり、日本が誇るクラシック界のレジエンドの■■■■氏が「ピアノとともに生きた人生」について語った。ここでは明和高校が中高一貫校としてリベラルアーツ教育を一つの柱にする中「若者がこういったイベントでどう学ぼうとしているか」をテーマに参加したが。若い人たちが■■■■氏のお話を直接聴き語り合うことで貴重な気づきの場になっていた。両氏の文化と芸術と社会の関係に係る話題提供に対して、活発に質問を繰り出し回答を得る若者の姿は印象的だった。6年間の中高一貫教育では、教科書以外、教員以外の授業による学びの多様化が「チェンジメーカー」を生み出すための要素になるだろうと感じた。今後、リベラルアーツを専門とする本県教育アドバイザー■■■■氏の改革・実践に期待したい。

県外調査⑦ 国交省 財務省 陳情（2月7日、東京都 霞が関）

本県のインフラ整備にかかる課題とその進捗状況を基にした要望・陳情活動を国交省、財務省へ、自民党・公明党県議員団の合同で行なった。冒頭、名豊道路の全面開通、名岐道路などの幹線道路整備などが順調に進んでいるこ

とは国の支援によることが多く、今後も、国土強靱化の施策をはじめ国の支援が本県のインフラ整備には最重要であるとして、お礼を申し上げた。その上で幾つかの要望を行う。特に、名古屋港・衣浦港・豊橋港の物流拠点としての機能強化、中部空港（セントレア）の2本目滑走路の早期整備など、本県経済の今後の鍵になる施策の支援強化をお願い申し上げた。

県外調査⑧ 調理師による本県事業の関わり方についての意見聴取（3月31日、四日市市）

愛知県調理師会の中心者（会長）であるユマニテク調理製菓専門学校の名誉学科長と面談。来年度の愛知県の主要施策（アジア・アジアパラ競技大会のボランティア活動、本県の発酵食文化に係る観光振興）及び、新規事業（食品ロス レシピコンテスト）に対して、調理の専門家からのアドバイスをお聞きする。さらに各種事業への調理専門学校の教職員・生徒の協力のありようについて意見交換をした。「調理専門学校としてはアジアオリンピックが生徒のキャリア教育に資するものにしたい」「調理師会のイベントでは発酵食にかかるコンテストを新たに行いたい」「食品ロスの取り組みは調理師は長年行ってきているのでそのノウハウを伝えたい」など、多岐にわたる提案がなされた。

賃借事務所概要報告書

議員名

岡 明彦

所在地等	所在地	名古屋市緑区西神の倉1丁目1009 レージュセンチュリーA-1
	電話番号	070-5336-8462
	延べ床面積	59.57 m ²
事務所の貸主	住所	名古屋市名東区一社3丁目7番地
	氏名	株式会社 ユニホー 代表取締役 加藤公治
契約日	2015年 8 月 24 日	
賃料	月額	141900 円(来客用駐車代7700円 共益料2200円)