

令和7年4月30日

愛知県議会議長 殿

氏名 長江正成
(所属会派名 あいち民主県議団)

令和6年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和6年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和6年度政務活動費収支報告書

氏名 長江 正成

1 収 入

政務活動費 5,800,000 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	600	駐車場代
研 修 費		
広 報 広 聴 費	3,890,835	議会報告印刷代、ポスティング代、郵送代 等
要 請 陳 情 等 活 動 費		
会 議 費		
資 料 作 成 費		
資 料 購 入 費	314,620	新聞購読料 等
事 務 所 費	199,287	事務所光熱水費 等
事 務 費	509,603	事務用品代、通信費 等
人 件 費	885,055	政務活動補助職員人件費
合 計	5,800,000	

3 残 余

0 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

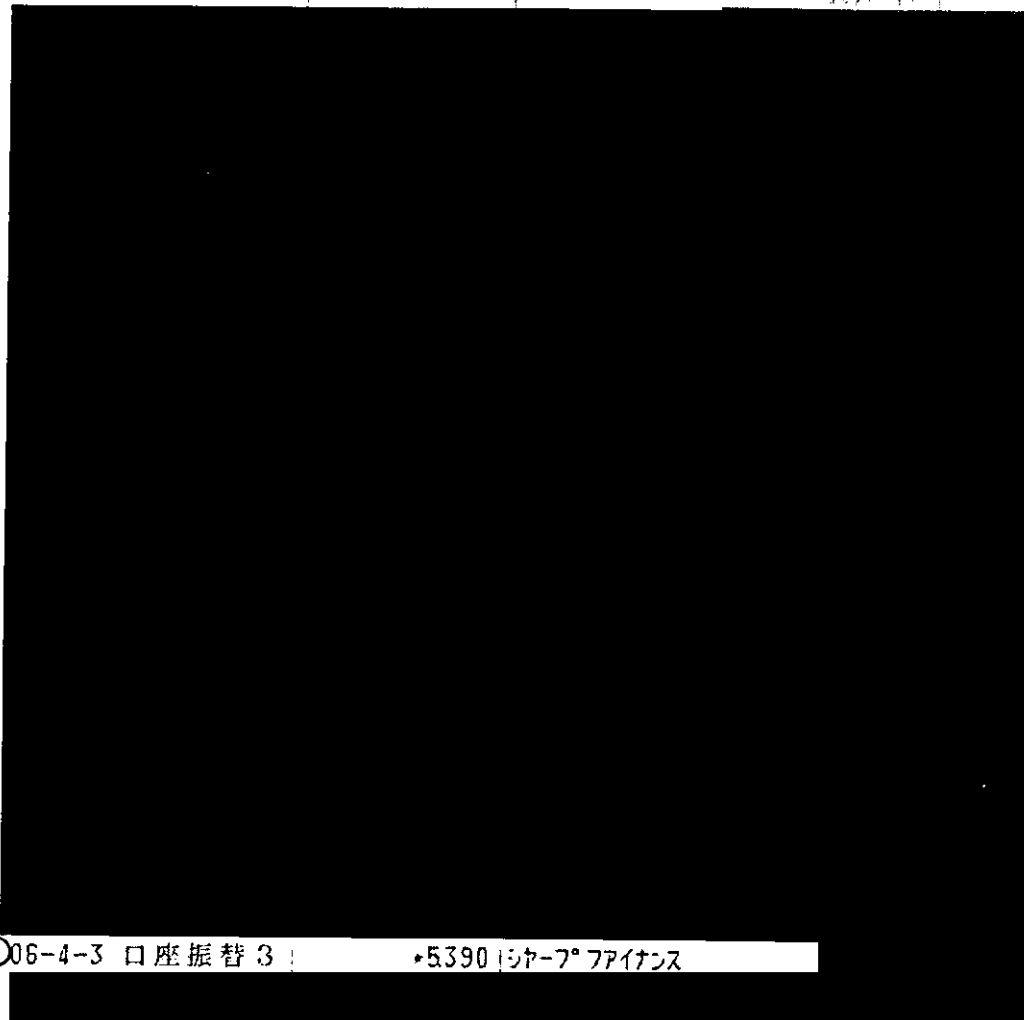
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 **3**
(兼お借入明細)



○06-4-3 口座振替 3 : 5390 シャ-7°ファイナンス

使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち/2回目分 4月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

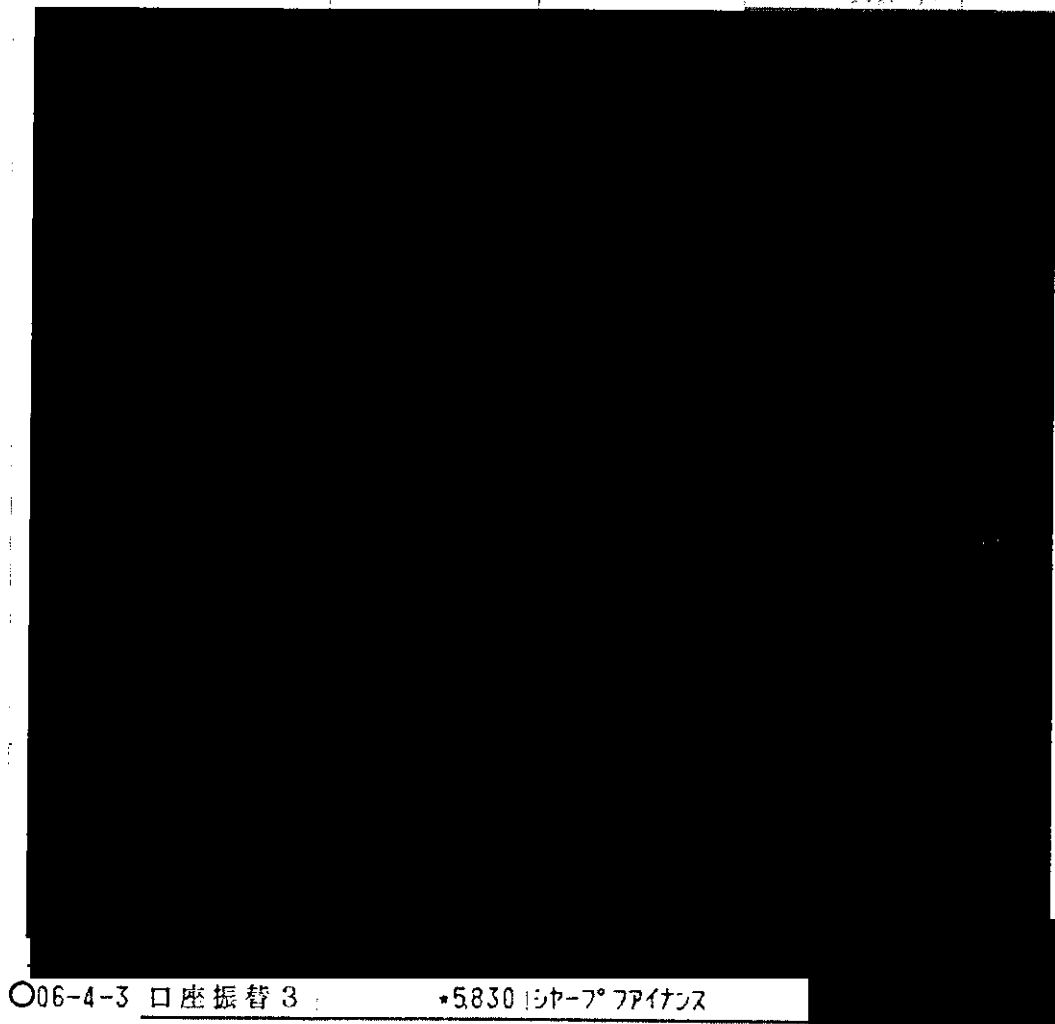
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 3
 (兼お借入明細)

種別: 普通預金 口座振替 金額: 5830円 振替元: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 振替先: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇



〇〇6-4-3 口座振替 3 5830円 シャープファイナンス

 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち2回目分 4月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 4
(兼お借入明細)

006-4-3 口座振替 3 +14960 シャープファイナンス

使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち12回目分 4月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

139594

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 4月11日 08:57
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー 17.25L 8174.0 P- 2(内) 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10006 担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 4月//日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

7

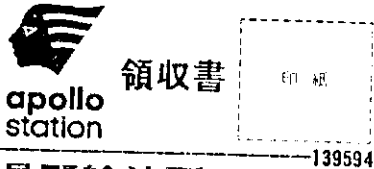
日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							
108							
109							
110							
111							
112							
113							
114							
115							
116							
117							
118							
119							
120							
121							
122							
123							
124							
125							
126							
127							
128							
129							
130							
131							
132							
133							
134							
135							
136							
137							
138							
139							
140							
141							
142							
143							
144							
145							
146							
147							
148							
149							
150							
151							
152							
153							
154							
155							
156							
157							
158							
159							
160							
161							
162							
163							
164							
165							
166							
167							
168							
169							
170							
171							
172							
173							
174							
175							
176							
177							
178							
179							
180							
181							
182							
183							
184							
185							
186							
187							
188							
189							
190							
191							
192							
193							
194							
195							
196							
197							
198							
199							
200							
201							
202							
203							
204							
205							
206							
207							
208							
209							
210							
211							
212							
213							
214							
215							
216							
217							
218							
219							
220							
221							
222							
223							
224							
225							
226							
227							
228							
229							
230							
231							
232							
233							
234							
235							
236							
237							
238							
239							
240							
241							
242							
243							
244							
245							
246							
247							
248							
249							
250							
251							
252							
253							
254							
255							
256							
257							
258							
259							
260							
261							
262							
263							
264							
265							
266							
267							
268							
269							
270							
271							
272							
273							
274							
275							
276							
277							
278							
279							
280							
281							
282							
283							
284							
285							
286							
287							
288							

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 4月17日 08:56
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-2(内)
17.25L 8174.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

約銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10009 担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 4月17日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	欄	要	お支払金額	お預り金額	残高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

○D 6- 4-18 ガス料金 1,177 トウキガス

●記帳ミス等により、誤差が生じる場合があります。
 (代表者) (代表者) (代表者) (代表者) (代表者)

(代表者) (代表者) (代表者) (代表者) (代表者)

利用期間 3月9日～4月9日

使途内容	事務所ガス料金 4月/8日支払		
按分率	3/4	按分後金額	882円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



apollo station

領収書

印 紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目2番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年 4月22日

09:10

会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

17.25 L

P- 2(内)

8174.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10014

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 4月22日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//								○			



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	橋	雲	お支払金額	お振り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

○D 6- 4-23

3,400 SMBC(三井)JYC

● 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

使途内容	読売新聞 朝刊代 4 月分 4 月23日支払	
按分率		按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	振	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

○D 6- 4-30 電話料金 13,121 円

●お支払の入金の場合、通帳簿に記入していただく必要があります。
 (但し、お支払の金額が1000円未満の場合は、お支払の金額に記入してください。)

※お支払の金額が1000円未満の場合は、お支払の金額に記入してください。
 (但し、お支払の金額が1000円未満の場合は、お支払の金額に記入してください。)

利用期間 2月1日～3月31日

使途内容	長江正成タブレット利用料 4月30日支払		
按分率	3/4	按分後金額	9,840円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	摘要	お借入金額	お預け金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					
101					
102					
103					
104					
105					
106					
107					
108					
109					
110					
111					
112					
113					
114					
115					
116					
117					
118					
119					
120					
121					
122					
123					
124					
125					
126					
127					
128					
129					
130					
131					
132					
133					
134					
135					
136					
137					
138					
139					
140					
141					
142					
143					
144					
145					
146					
147					
148					
149					
150					
151					
152					
153					
154					
155					
156					
157					
158					
159					
160					
161					
162					
163					
164					
165					
166					
167					
168					
169					
170					
171					
172					
173					
174					
175					
176					
177					
178					
179					
180					
181					
182					
183					
184					
185					
186					
187					
188					
189					
190					
191					
192					
193					
194					
195					
196					
197					
198					
199					
200					
201					
202					
203					
204					
205					
206					
207					
208					
209					
210					
211					
212					
213					
214					
215					
216					
217					
218					
219					
220					
221					
222					
223					
224					
225					
226					
227					
228					
229					
230					
231					
232					
233					
234					
235					
236					
237					
238					
239					
240					
241					
242					
243					
244					
245					
246					
247					
248					
249					
250					
251					
252					
253					
254					
255					
256					
257					
258					
259					
260					
261					
262					
263					
264					
265					
266					
267					
268					
269					
270					
271					
272					
273					
274					
275					
276					
277					
278					
279					
280					
281					
282					
283					
284					
285					
286					
287					
288					
289					
290					
291					
292					
293					
294					
295					
296					
297					
298					
299					
300					
301					
302					
303					
304					
305					
306					
307					
308					
309					
310					
311					
312					
313					
314					
315					
316					
317					
318					
319					
320					
321					
322					
323					
324					
325					
326					
327					
328					
329					
330					
331					
332					
333					
334					
335					
336					
337					
338					
339					
340					
341					
342					
343					
344					
345					
346					
347					
348					
349					
350					
351					
352					
353					
354					
355					
356					
357					
358					
359					
360		</			

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										○	



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							
108							
109							
110							
111							
112							
113							
114							
115							
116							
117							
118							
119							
120							
121							
122							
123							
124							
125							
126							
127							
128							
129							
130							
131							
132							
133							
134							
135							
136							
137							
138							
139							
140							
141							
142							
143							
144							
145							
146							
147							
148							
149							
150							
151							
152							
153							
154							
155							
156							
157							
158							
159							
160							
161							
162							
163							
164							
165							
166							
167							
168							
169							
170							
171							
172							
173							
174							
175							
176							
177							
178							
179							
180							
181							
182							
183							
184							
185							
186							
187							
188							
189							
190							
191							
192							
193							
194							
195							
196							
197							
198							
199							
200							
201							
202							
203							
204							
205							
206							
207							
208							
209							
210							
211							
212							
213							
214							
215							
216							
217							
218							
219							
220							
221							
222							
223							
224							
225							
226							
227							
228							
229							
230							
231							
232							
233							
234							
235							
236							
237							
238							
239							
240							
241							
242							
243							
244							
245							
246							
247							
248							
249							
250							
251							
252							
253							
254							
255							
256							
257							
258							
259							
260							
261							
262							
263							
264							
265							
266							
267							
268							
269							
270							
271							
272							
273							
274							
275							
276							
277							
278							
279							
280							
281							
282							
283							
284							
285							
286							
287							
288							

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					
101					
102					
103					
104					
105					
106					
107					
108					
109					
110					
111					
112					
113					
114					
115					
116					
117					
118					
119					
120					
121					
122					
123					
124					
125					
126					
127					
128					
129					
130					
131					
132					
133					
134					
135					
136					
137					
138					
139					
140					
141					
142					
143					
144					
145					
146					
147					
148					
149					
150					
151					
152					
153					
154					
155					
156					
157					
158					
159					
160					
161					
162					
163					
164					
165					
166					
167					
168					
169					
170					
171					
172					
173					
174					
175					
176					
177					
178					
179					
180					
181					
182					
183					
184					
185					
186					
187					
188					
189					
190					
191					
192					
193					
194					
195					
196					
197					
198					
199					
200					
201					
202					
203					
204					
205					
206					
207					
208					
209					
210					
211					
212					
213					
214					
215					
216					
217					
218					
219					
220					
221					
222					
223					
224					
225					
226					
227					
228					
229					
230					
231					
232					
233					
234					
235					
236					
237					
238					
239					
240					
241					
242					
243					
244					
245					
246					
247					
248					
249					
250					
251					
252					
253					
254					
255					
256					
257					
258					
259					
260					
261					
262					
263					
264					
265					
266					
267					
268					
269					
270					
271					
272					
273					
274					
275					
276					
277					
278					
279					
280					
281					
282					
283					
284					
285					
286					
287					
288					
289					
290					
291					
292					
293					
294					
295					
296					
297					
298					
299					
300					
301					
302					
303					
304					
305					
306					
307					
308					
309					
310					
311					
312					
313					
314					
315					
316					
317					
318					
319					
320					
321					
322					
323					
324					
325					
326					
327					
328					
329					
330					
331					
332					
333					
334					
335					
336					
337					
338					
339					
340					
341					
342					
343					
344					
345					
346					
347					
348					
349					
350					
351					
352					
353					
354					
355					
356					
357					
358					
359					
360			</		

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

長江正成様

No.

金額	¥86500
----	--------

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但

県政報告春号配布

令和6年4月30日 上記正に領収いたしました

コクヨ ウケ-390

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年春号 4月30日支払		
按分率	9/10	按分後金額	77,850

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
Z										○	

普通預金 4
(お借入明細)

○06-5-7 口座振替3 | *5390 シャープファイナンス



使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち13回目分 5月7日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 4
(振込借入明細)

○06-5-7 口座振替 3 | +5830 シャープファイナンス



使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち3回目分 5月7日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	



普通預金 4
(非お借入明細)

06-5-7 口座振替 3 | *14,960 シャ-7'77アイコン



使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち、3 回目分 5 月 7 日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

apollo
station

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年 5月 8日

09:00

会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

17.25L

¥174.0

P-2(内)

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10011

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 5月8日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



普通預金 4
(お借入明細)

○06-5-9 振込 I B 2 ★191,766 ニッポ*ンウヒ*ン(カ



使途内容	議会活動広報誌発送代 県政レポート2024年 春号		
按分率	9/10	按分後金額	172,589円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

apollo station

印紙

139594

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目2番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 5月14日 14:56
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー P-2(内)
17.25L @174.0 3080円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10053 担当:0010

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 5月14日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

8

日	付	箇	要	お支払金額	お預り金額	残	高
---	---	---	---	-------	-------	---	---

○	D 6-	5-14	電気料金	14,494			
---	------	------	------	--------	--	--	--

利用期間 4月1日～4月30日

使途内容	事務所電気料金 5月14日支払		
按分率	3/4	按分後金額	10,870円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00

apollo
station

領収書

印紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年 5月20日

08:57

会員 長江正成 様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

17.25 L

P- 2(内)

¥174.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%)

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10008

担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 5月20日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通預金 4
(非力借入金)

06-521 振込 I B 1 | *22770 (カ)セ"フリッ



市販の相談を聞くための訪問に利用する。
市内の状況調査に利用する。

使途内容	住宅地図(瀬戸市) 2024年3月 発行 5月2日 支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			



普通預金(兼お借入明細)

8

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

D 6- 5-23

3,400 SMBC(ｼﾝﾌﾞｰﾝYC)

- 領収書の金額、枚数を、提出時に必ず記入してください。
- 領収書の金額、枚数を、提出時に必ず記入してください。
- 領収書の金額、枚数を、提出時に必ず記入してください。

使途内容	読売新聞 朝刊代 5月分 5月23日支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

8

日 付 領 受 お支払金額 お預り金額 残 高

① D 6- 5-27 4,000 DF. シンファンホカ	
--	--

- 領収書の貼付は、領収書の発行日または領収書の記載の支払日、または領収書の記載の支払金額のいずれかにより、領収書の貼付日とします。
- 領収書の貼付は、領収書の発行日または領収書の記載の支払日、または領収書の記載の支払金額のいずれかにより、領収書の貼付日とします。

使途内容	朝日新聞 朝刊代 5月分 5月27日支払	
按分率		按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

apollo station

印紙

139594

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目2番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 5月29日 17:12
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー P- 2(内)
17.25L 174.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10049 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 5月29日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

○ D 6- 5-31 電話料金 8,990 円

- ・「領収書」は、必ず「領収書」の欄に記載してください。
- ・「領収書」は、必ず「領収書」の欄に記載してください。

利用期間 〆月/日～〆月〆日

使途内容	長江正成タブレット利用料 5月31日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,742円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

9

已 付 摘要 お支払金額 お預り金額 残 高

○ D 6- 5-31 電話料金 3,628 円

- 当領収書は、お振込、振込宛に振付し、お振込先へお振込みください。
- 振込先は、お振込先へお振込みください。
- 振込先は、お振込先へお振込みください。

利用期間 4月1日～4月30日

使途内容	長江正成携帯電話 利用料		
	5月31日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,721円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘要	お支払金額	お振り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

○ D 6- 5-31 電話料金 8,305

- 領収書の金額は、税別で記載するものとします。税別記載の場合は、税別金額に消費税を加えた金額を記載してください。
- 領収書の金額は、税別で記載するものとします。税別記載の場合は、税別金額に消費税を加えた金額を記載してください。

利用期間 4月 1日 ~ 4月 30日

使途内容	事務所フレッツ光ネクスト準利用料 事務所FAX代・電話代 5月31日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,228円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
Z/				○							

領収証

長江正成様

No. _____

金額

¥86000

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 県政報告春号配布

令和6年5月31日 上記正に領収いたしました

コクヨ ウケ-390



係印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年春号 5月31日支払		
按分率	9/10	按分後金額	77,400円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

9

日 付 領 要 お支払金額 お預り金額 残 高

① D 6- 6- 3 新聞代 17,150 イトウシンアツテン

● 領収書に記入された金額は、領収書に記入した金額と一致するものと見做すこと。領収書に記入された金額と一致しない場合は、領収書の記載内容を確認すること。

領収書の記入内容が、領収書の記載内容と一致しない場合は、領収書の記載内容を確認すること。

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 6月分 日本経済新聞 朝刊代 6月分 中部経済新聞代 6月分 毎日新聞朝刊代 6月分 6月3日 支払		
按分率		按分後金額	円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 5
(別添借入明細)

06-6-3 口座振替 3 +5,390 シヤ-フ°ファイナンス



使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち14回目分 6月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	7,042円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 5
 (差お借入明細)

○06-6-3 口座振替3 | *5830 シャープファイナンス



使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち4回目分 4月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 5
2006年6月3日

06-6-3 口座振替 3 +14960 ジャ-7°ファイナンス



使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち4回目分 6月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 5
(お借入明細)

○06-6-5 振込 I B 2 | ★7260 カ)アカツキチザイン



長江正成 名刺

使途内容	名刺印刷代		
按分率	3/4	按分後金額	5,445円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

apollo station

139594

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 6月 6日 17:13
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー P-2(内)
17.25 L 8174.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10049 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 6月6日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

普通預金 5
(兼お借入明細)

○06-612 振込 I B 1 +70,070 (カ)セ"プリン



使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年春号 6月/2日支払		
按分率	9/10	按分後金額	- 63,063円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

apollo
station

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目2番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年 6月17日

09:46

会員 長江正成 様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

17.25 L

P- 2(内)

¥174.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10019

担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 春号 6月17日支払		
按分率	9/10	按分後金額	2,700円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

9

日 付 摘 要 お支払金額 お預り金額 残 高

1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												
39												
40												
41												
42												
43												
44												
45												
46												
47												
48												
49												
50												
51												
52												
53												
54												
55												
56												
57												
58												
59												
60												
61												
62												
63												
64												
65												
66												
67												
68												
69												
70												
71												
72												
73												
74												
75												
76												
77												
78												
79												
80												
81												
82												
83												
84												
85												
86												
87												
88												
89												
90												
91												
92												
93												
94												
95												
96												
97												
98												
99												
100												
101												
102												
103												
104												
105												
106												
107												
108												
109												
110												
111												
112												
113												
114												
115												
116												
117												
118												
119												
120												
121												
122												
123												
124												
125												
126												
127												
128												
129												
130												
131												
132												
133												
134												
135												
136												
137												
138												
139												
140												
141												
142												
143												
144												
145												
146												
147												
148												
149												
150												
151												
152												
153												
154												
155												
156												
157												
158												
159												
160												
161												
162												
163												
164												
165												
166												
167												
168												
169												
170												
171												
172												
173												
174												
175												
176												
177												
178												
179												
180												
181												
182												
183												
184												
185												
186												
187												
188												
189												
190												
191												
192												
193												
194												
195												

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//										○	



普通預金 5

06-6-17 口座振替 3 *1,647 KCS(イスラント"イス



使途内容	事務所コピー機保守代 カウンター料金 〆月分から〆月分まで		
按分率	3/4	按分後金額	1,235円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

10

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
D 6-	6-19	ガス料金	759	トウホウカス	
D 6-	6-24		8,228	SMBC(フジテレビ)	
D 6-	6-24		3,400	SMBC(シブヤンYC)	
○D 6-	6-27		4,000	DF.フジテレビ	

●この領収書は、領収書の記載内容と一致する金額を支払ったことを証明するものであり、領収書の記載内容と一致しない金額を支払った場合は、領収書の記載内容と一致しない金額を支払ったことを証明するものではありません。

使途内容	朝日新聞 朝刊代 6月分 6月27日支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

長江正成 様

No.

金額

¥ 88000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-390

但 県政報告春号配布

令和6年6月28日 上記正に領収いたしました



印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年春号 6月28日支払		
按分率	9/10	按分後金額	79,200円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

10

日	付	柄	数	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

1	D 6- 7- 1	電話料金	3,567	トコエイ
2	① D 6- 7- 1	電話料金	8,990	トコエイ
3	15 D 6- 7- 1	電話料金	8,342	
4	16 D 6- 7- 2	新聞代	17,150	イトウジツ

5	D 6- 7-16	電気料金	14,525	
6	6- 8- 1	新通帳へ繰越		

●この中の①は印字が不明なため、印字が不明な場合は印字が不明なまま記載してください。印字が不明な場合は印字が不明なまま記載してください。

利用期間 5月1日～5月31日

使途内容	長江正成タブレット利用料 7月/日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,742円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

10

日 付 摘要 お支払金額 お預り金額 残 高

① D 6- 7- 1 電話料金 3,567 ト*コチイイ
 ② D 6- 7- 1 電話料金 8,990 ト*コチイイ
 ③ D 6- 7- 1 電話料金 8,342
 ④ D 6- 7- 2 新聞代 17,150 ト*コチイイ

⑤ D 6- 7-16 電気料金 14,525
 ⑥ 6- 8- 1 新通帳へ繰越

● 口座振替によるお支払は、お支払金額と振替手数料の合計額を記載してください。
 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

利用期間 5月1日～5月31日

使途内容	事務所フレッツ光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 7月/日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,256円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

10

日 付 記 要 お支払金額 お預り金額 残 高

12 D 6- 7- 1 電話料金 3,567 ト*コメイイ
 13 D 6- 7- 1 電話料金 8,990 ト*コメイイ
 14 D 6- 7- 1 電話料金 8,342
 15 ○ D 6- 7- 2 新聞代 17,150 ト*コメイイ

23 D 6- 7-16 電気料金 14,525
 24 6- 8- 1 新通帳へ繰越

● 領収書は、自治体の会計年度末まで有効です。領収書は、自治体の会計年度末まで有効です。領収書は、自治体の会計年度末まで有効です。

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 6 月分 日本経済新聞 朝刊代 6 月分 中部経済新聞代 6 月分 毎日新聞朝刊代 6 月分 7月2日 支払
按分率	按分後金額 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 5
 (兼お借入済)

○06-7-3 口座振替 3 *5390 シャ-フ*ファイナンス
 06-7-3 口座振替 3 *5830 シャ-フ*ファイナンス
 06-7-3 口座振替 3 *14960 シャ-フ*ファイナンス
 06-7-10 振込2 アイチ キ*カイシ*ム *450.000
 06-7-10 水道 *1650 セトシ スイト*ウ



使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち15回目分 7月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4042円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

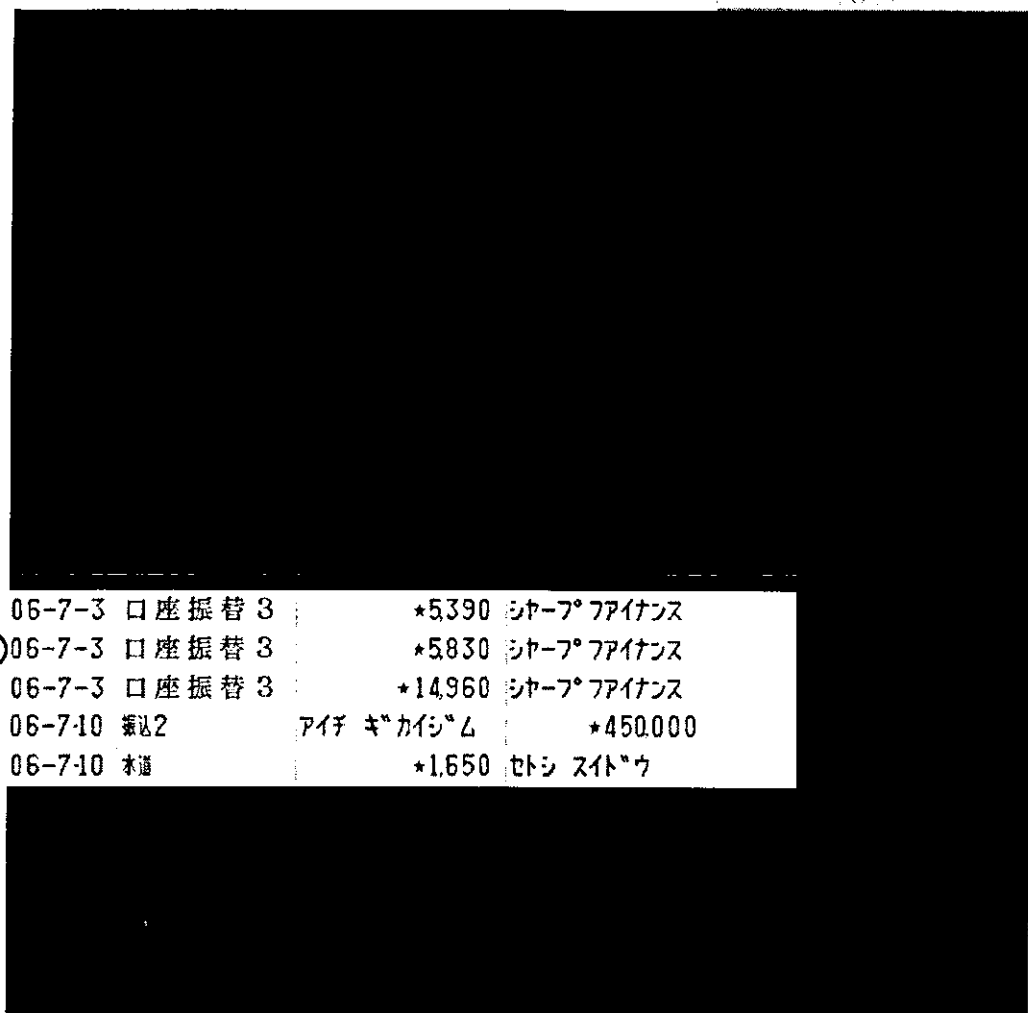
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 5



06-7-3 口座振替 3 *5390 シャ-フ-ファイナンス
 ○06-7-3 口座振替 3 *5830 シャ-フ-ファイナンス
 06-7-3 口座振替 3 *14,960 シャ-フ-ファイナンス
 06-7-10 振込2 アイチ キカシム *450,000
 06-7-10 水道 *1,650 セトシ スイトウ



使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち15回目分 7月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

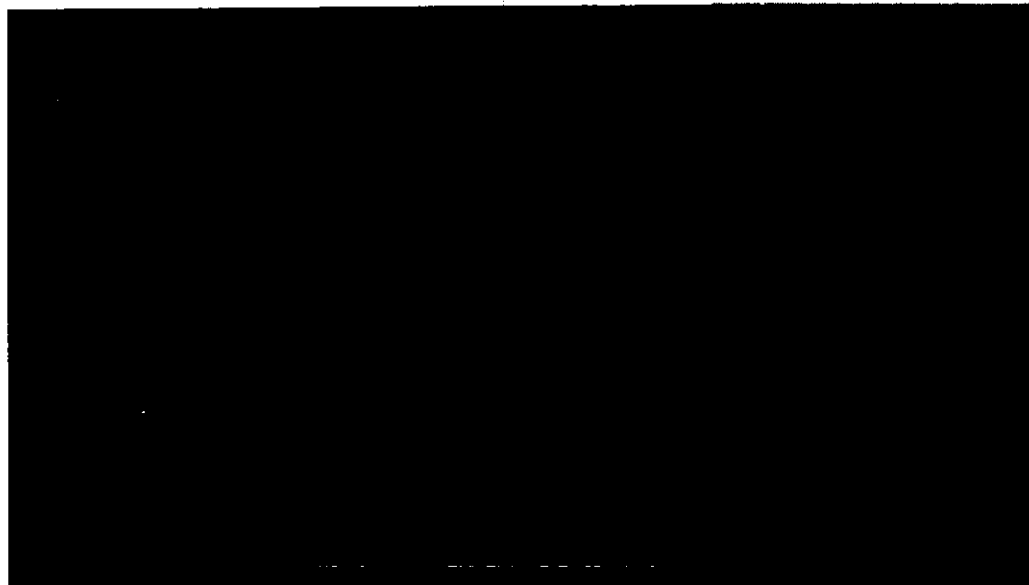
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 5
 口座振替



06-7-3 口座振替 3 *5390 シャープファイナンス
 06-7-3 口座振替 3 *5830 シャープファイナンス
 ○ 06-7-3 口座振替 3 *14960 シャープファイナンス
 06-7-10 振込2 アイチ キカシム *450,000
 06-7-10 水道 *1,650 セトシ スイトウ



使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち15回目分 7月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

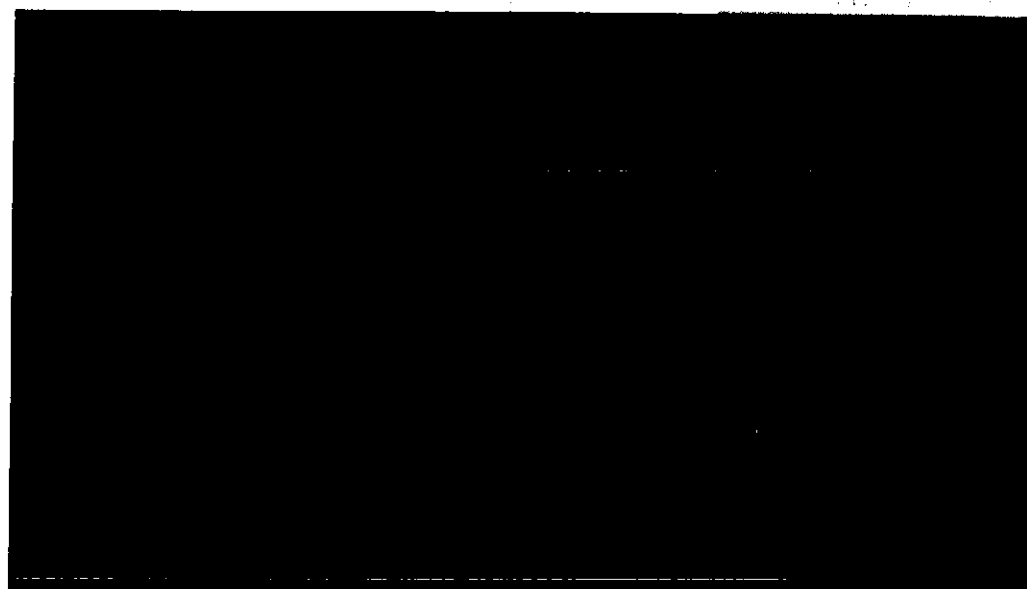
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金 5
長江正成 口座



06-7-3 口座振替 3 : *5390 シャ-フファイナンス
 06-7-3 口座振替 3 : *5830 シャ-フファイナンス
 06-7-3 口座振替 3 : *14960 シャ-フファイナンス
 06-7-10 振込2 アイキ`カシ`ム *450.000
 ○ 06-7-10 振込 *1.650 セトシ スト`ウ



利用期間 3月20日～5月22日

使途内容	事務所上下水道料金 令和6年度 第2期分 7月10日支払		
按分率	3/4	按分後金額	1,237円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:30



領収書

印紙

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 7月11日 17:15
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-2(内)
16.95L 8177.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10046 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 7月11日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//									○		



普通預金(兼お借入明細)

10

日 付 内 容 お支払金額 お預り金額 残 高

6- 7- 1 電話料金 3,567 トコモイ
 6- 7- 1 電話料金 8,990 トコモイ
 6- 7- 1 電話料金 8,342
 6- 7- 2 新聞代 17,150 トコモイ

6- 7-16 電気料金 14,525
 6- 8- 1 新通帳へ繰越

※この領収書は、領収書の記載内容に
 基づき、領収書の記載内容に
 基づき、領収書の記載内容に

利用期間 6月3日～6月30日

使途内容	事務所電気料金 7月16日支払		
按分率	3/4	按分後金額	10,893円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

1

日	付	種	要	お支払金額	お振り金額	残	高
[Redacted]							
6-7-18		ガス料金		980	トナリガス		
[Redacted]							
6-7-23				8,228	SMBC(7371146)		
6-7-23				3,400	SMBC(337779C)		
[Redacted]							
6-7-29				4,000	DF.337779C		
[Redacted]							
6-7-31		電話料金		8,990	トナリガス		

① 6-7-18 ガス料金 980 トナリガス

6-7-23 8,228 SMBC(7371146)

6-7-23 3,400 SMBC(337779C)

6-7-29 4,000 DF.337779C

6-7-31 電話料金 8,990 トナリガス

- ・ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

利用期間 6月11日～7月8日

使途内容	事務所ガス料金 7月8日支払		
按分率	3/4	按分後金額	735円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



apollo station

領収書

印紙

13954

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目2番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 Y1180001078851

売上

2024年 7月22日

09:00

会員

長江正成

様

現金フリー

00-139594-90001-0001-9

レギュラー

18.95 L

¥177.0

P- 2(内)

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%)

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10015

担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 7月22日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

1

日	付	内	要	お支払金額	お預り金額	残	高
---	---	---	---	-------	-------	---	---

6-7-18	ガス料金	980	トホカス
--------	------	-----	------

6-7-23		8,228	SMBC(737146)
6-7-23		3,400	SMBC(3377)YC

6-7-29		4,000	DF.3377
--------	--	-------	---------

6-7-31	電話料金	8,990	トホカス
--------	------	-------	------

- ・
- ・
- ・

利用期間 5月21日～6月20日

使途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 7月23日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

1

日	付	控	要	お支払金額	お預り金額	残	高
---	---	---	---	-------	-------	---	---



D 6- 7-18	ガス料金	980	トホカス
-----------	------	-----	------



D 6- 7-23		8,228	SMB(73)*7146B
-----------	--	-------	---------------

○ D 6- 7-23		3,400	SMB(73)*7146B
-------------	--	-------	---------------



D 6- 7-29		4,000	DF.737*7146B
-----------	--	-------	--------------



D 6- 7-31	電話料金	8,990	トホカス
-----------	------	-------	------

- ・
- ・
- ・

使途内容	読売新聞 朝刊代 7月分		
	7月23日支払		
按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/7				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

apollo station

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 7月29日 08:55
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー P-2(内)
16.95 L 8177.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10016 担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 7月29日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

1

日 付 摘要 お支払金額 お預り金額 残 高

D 6- 7-18 ガス料金 980 トムホカス

D 6- 7-23 8,228 SMBC(ｼﾞｬﾝﾌﾟﾙﾙﾙ)

D 6- 7-23 3,400 SMBC(ｼﾞｬﾝﾌﾟﾙﾙﾙ)

D 6- 7-29 4,000 DF.ｼﾞｬﾝﾌﾟﾙﾙﾙ

○ D 6- 7-31 電話料金 8,990 トムホカス

利用期間 6 月 1 日 ~ 6 月 30 日

使途内容	長江正成ｸﾞﾚｯﾄ 利用料 7 月 1 日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,742円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

2

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
6-7-31		繰越 会員			
○D 6-7-31		電話料金	3,561	トコモイ	
D 6-7-31		電話料金	8,269		

- 領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。
- 領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。
- 領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。

利用期間 6月1日～6月30日

使途内容	長江正成携帯電話利用料 7月31日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,670円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

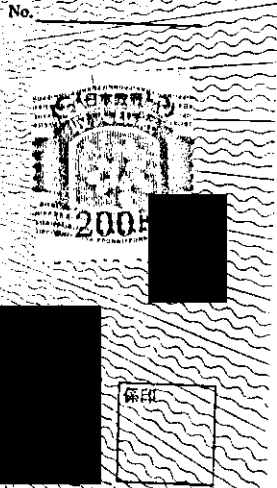
領収証

長江正成様

金額												

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等(%)

但 県政報告 夏号配布
令和6年 7月31日 上記正に領収いたしました



コクヨ ウケ-390

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年 夏号 7月31日支払		
按分率	19/20	按分後金額	91,675円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

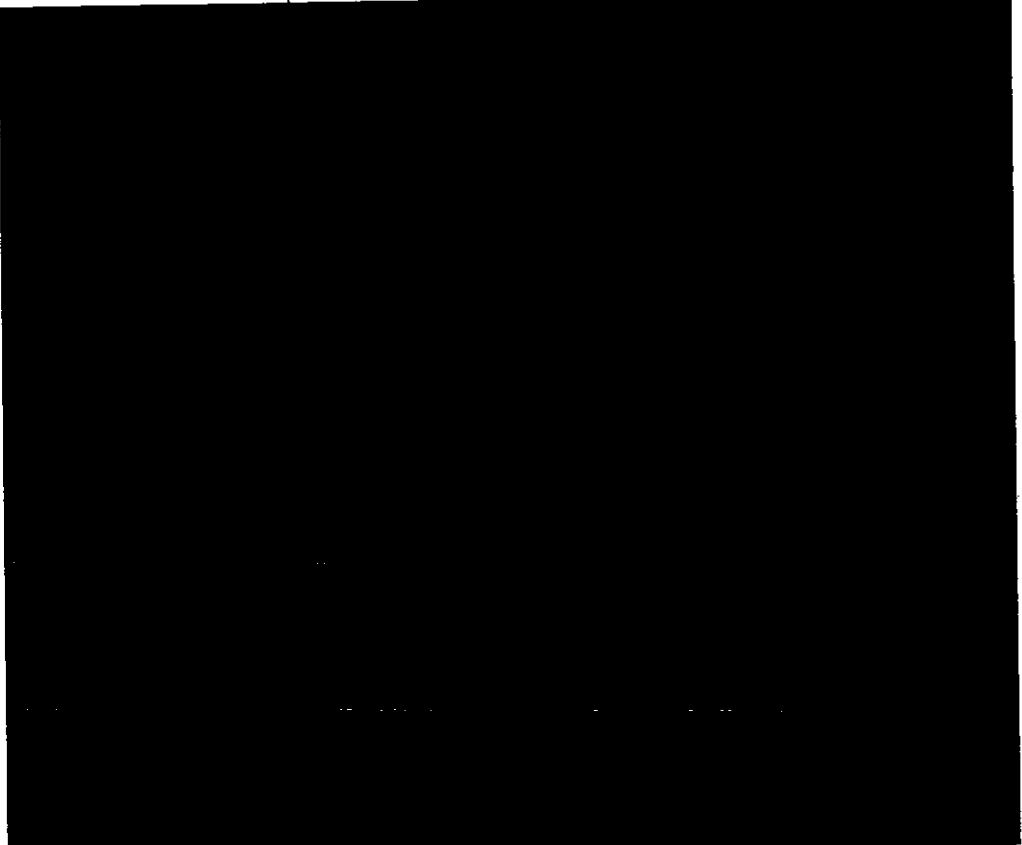
(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○							



普通預金 5
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(入金・入金) (入金・入金) 記号・店番号



06-8-1 振込 I B 1 *91,769 カ)ホトスマイル

06-8-5 口座振替 3 *5,390 シャ-7°ファイナンス

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり重要欄に表示します。
振込(〇〇) 取立(〇〇) (〇〇)で表示されている日の午後
1時 迄(〇〇) 振替(〇〇) (お支払可能時刻は小切手等の種類
●自動支払い、お振込金などの内容は振替票または
金振票に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。
●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…振込入金



使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年 夏号 8 月 / 日支払		
	按分率	19/20	按分後金額 87,180 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

2

	日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1								
2								
3								
4								
5								
○ 6	D 6-	8- 2	新聞代		17,150	トウシンアンプル		
7								
8	D 6-	8-14	電気料金		29,389			
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21	D 6-	8-21	ガス料金		759	トウホウガス		
22	D 6-	8-23			8,228	SMBC(ｼﾝﾌﾟﾙﾋﾞ)		
23	D 6-	8-23			3,400	SMBC(ｼﾝﾌﾟﾙﾋﾞ)		
24	D 6-	8-27			4,000	DF.ｼﾝﾌﾟﾙﾋﾞ		

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券○○○○」は該当日の12時以降に払戻しできます。
●摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
△振替取引を記載した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

(残高欄の「-」表示は、
貸越残高を表わします。)

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代	7 月分
	日本経済新聞 朝刊代	7 月分
	中部経済新聞代	7 月分
	毎日新聞朝刊代	7 月分
	8 月2日 支払	
按分率		按分後金額
		円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 **5**
 (兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 (合算の残高は必ず記入してください)	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------



06-8-1 振込 I B 1 | *91,769 | カ)ホトスタイル

○ 06-8-5 口座振替 3 | *5390 | シア-プアアイコン

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
正誤(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
送込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります)

● 自動支払い、お振込金などの内容は振込先または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。

(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

 ● 記号のご説明
 K, M…入金
 L…振替入金
 O…支払い
 R…振替支払い
 T…振込振込


使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち16 回目分 8月5日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	



普通預金 (兼お借入明細) 6

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・お借入の合計) (入金・お借入の合計)	記号・店番号
06-8-5				
06-8-5 口座振替 3	*5830	シャープファイナンス		
06-8-5 口座振替 3	*14960	シャープファイナンス		
06-8-9 払込 2	アイキカイシム	*500,000		
06-8-9 振込 I B 1	*279,400	ユニセカイシムンシ		
06-8-9 振込 I B 1	*433,699	ユニセカイシムンシ		
06-8-14 振込 I B 2	*300,897	ニッポンユニセカイシムンシ		

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり振替票に表示します。

表示	お支払予定日
振替(○○) 取立(○○)	(○○)で表示されている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	(○○)で表示されている日の午後

● 自動支払い、お振込金などの内容は横書きまたは全振込に、漢字またはカナ文字で表示します。

(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただきます。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明

K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...振込入金



使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち16回目分 8月5日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金
(兼お借入明細) **6**

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の赤字) (入金超過は赤字)	記号・店番号
06-8-5				
06-8-5 口座振替 3	*5830	シャ-7°7アイナス		
06-8-5 口座振替 3	*14960	シャ-7°7アイナス		
06-8-9 払込	パイ キ カシム	*500,000		
06-8-9 振込 I B 1	*279,400	ウニセカイシブツ		
06-8-9 振込 I B 1	*433,699	ウニセカイシブツ		
06-8-14 振込 I B 2	*300,897	ニッポニウセブン(カ		

 ●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しの
できる予定の日を次のとおり換算値に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(CO)	取立(OO)
振込(CO)	振替(CO)

 ●自動支払い、お振込金などの内容は換算値または
全額埋に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。

 ●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い


使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち16回目分 8月5日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00

apollo
station

領収書

印 紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年 8月 7日

09:52

会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P- 2(内)

17.35 L

¥173.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10013

担当:0010

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 8月7日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							


 普通預金 6
 (兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字で表示します)	記号・店番号
06-8-5				
06-8-5 口座振替 3	*5830	シャ-7°ファイナンス		
06-8-5 口座振替 3	*14960	シャ-7°ファイナンス		
06-8-9 繰上2	アイキ カイシム	*500,000		
○ 06-8-9 振込 I B 1	*279,400	ワンセカイシンブンシ		
06-8-9 振込 I B 1	*433,699	ワンセカイシンブンシ		
06-8-14 振込 I B 2	*300,897	ニッポ*ン1ウ*ン(カ		

 ● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
 できる予定の日を次のとおり振替表示に示します。

表示	お支払予定日
振替(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後

 ● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要または
 金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。

 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
 または略記させていただくことがあります。ご
 不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明

 K, M…入金
 L…振替入金
 O…支払い
 R…振替支払い


使途内容	県政アンケートはがき 印刷代
	8 月 9 日 支払
按分率	19/20
按分後金額	265,430 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



普通預金 6
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高) (通しはお借入)	記号・店番号
06-8-5				
06-8-5 口座振替 3	*5830	シャ-フ-77アイマス		
06-8-5 口座振替 3	*14960	シャ-フ-77アイマス		
06-8-9 振込 2	アイキ カイシム	*500,000		
06-8-9 振込 I B 1	*279,400	ウンセカイシマフンシ		
○ 06-8-9 振込 I B 1	*433,699	ウンセカイシマフンシ		
06-8-14 振込 I B 2	*300,897	ニツホ-ンユウヒン(カ		

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり添付票に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)
振込(○○)	振替(○○)

● 自動支払い、お振込金などの内容は横書きまたは
全額横に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い



使途内容	県政レポート印刷代 2024年 夏号 8月9日支払		
按分率	19/20	按分後金額	412,014円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

品屋給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 8月12日 09:46
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー 17.35 L P- 2(内) 8173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10011 担当:0008

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 8月12日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

2

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6	D 6- 8- 2	新聞代	17,150	イトウシンアツタ	
7					
8	D 6- 8-14	電気料金	29,389		
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21	D 6- 8-21	ガス料金	759	トウキウガス	
22	D 6- 8-23		8,228	SMBC(フジファイルB	
23	D 6- 8-23		3,400	SMBC(シンアツタYC	
24	D 6- 8-27		4,000	DF.シンアツタカ	

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
 「他券〇〇-〇〇」は該当日の12時以降に払戻しできます。
 ●摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。

残高額の「-」表示は、
貸越残高を表わします。

利用期間 7月1日～7月31日

使途内容	事務所電気料金 8月4日支払		
按分率	3/4	按分後金額	22,041円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

2

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6	D 6- 8- 2	新聞代	17,150	イトウシンアツチン	
7					
8	D 6- 8-14	電気料金	29,389		
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21	D 6- 8-21	ガス料金	759	トウホウガス	
22	D 6- 8-23		8,228	SMBC(フジファイルB	
23	D 6- 8-23		3,400	SMBC(シンアツンYC	
24	D 6- 8-27		4,000	DF.シンアツンホカ	

- 証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券○○-○○」は該当日の12時以降に払戻しできます。
●摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記載いたします。
▲毎通帳取引を記載した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

残高領部の「-」表示は、
貸借対照表を表わします。

利用期間 7月9日～8月6日

使途内容	事務所ガス料金 8月2/日支払		
按分率	3/4	按分後金額	569円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

apollo
station

139594

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上 2024年 8月21日

会員 長江正成 様 14:32
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-2(内)
17.35L 8173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10031 担当:0010

用途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 8月2/日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15										○	



普通預金(兼お借入明細)

2

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6	D 6- 8- 2	新聞代	17,150	トウシンアツチン	
7					
8	D 6- 8-14	電気料金	29,389		
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21	D 6- 8-21	ガス料金	759	トウホウガス	
22	D 6- 8-23		8,228	SMBC(フジファイル△B	
23	D 6- 8-23		3,400	SMBC(シンアツチンYC	
24	D 6- 8-27		4,000	DF, シンアツチンホカ	

- 証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
- 「他券〇〇〇〇〇」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。

残高欄部の「-」表示は、
貸借対照表を意味します。

利用期間 6月21日～7月20日

使途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 8月23日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

2

日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6	D 6-	8- 2	新聞代	17,150	イトウシンアツパン		
7							
8	D 6-	8-14	電気料金	29,389			
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21	D 6-	8-21	ガス料金	759	トウホウカス		
22	D 6-	8-23		8,228	SMB C(フジ)フィルムB		
23	D 6-	8-23		3,400	SMB C(シンアツ)YC		
24	D 6-	8-27		4,000	DF.シンアツンホカ		

- 証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券○○-○○」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記載いたします。
- 無関係取引を記載した場合、口金の前に「D」を記載いたします。

残高繰越の「-」表示は、
繰越残高を表わします。

使途内容	読売新聞 朝刊代 8 月分 8 月23日支払	
按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17								○			



普通預金(兼お借入明細)

2

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6	D 6- 8- 2	新聞代	17,150	イトウシブアンテン	
7					
8	D 6- 8-14	電気料金	29,389		
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21	D 6- 8-21	ガス料金	759	トウホウカス	
22	D 6- 8-23		8,228	SMBC(フジファイル)	
23	D 6- 8-23		3,400	SMBC(シブアンYC)	
24	D 6- 8-27		4,000	DF.シブアンカ	

- 証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券〇〇ー〇〇」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- ▲振込額が21桁記載した場合、日付の前に「0」を記載いたします。

後書頭部の「-」表示は、
繰越残高を表わします。

使途内容	朝日新聞 朝刊代 8月分 8月27日支払		
按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00

apollo
station

領収書

印 紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 8月29日 17:14
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-2(内)
17.35 L 1173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10039 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 8月29日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 長江正成)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

長江正成様

No.

金額

¥87000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-390

但 県政報告 夏号配布

6年 8月 30日 上記正に領収いたしました

200

係印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年 夏号 8月30日支払		
按分率	19/20	按分後金額	82,650

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4	D 6- 9- 2	電話料金	10,090	トモケイタイ	
5	D 6- 9- 2	電話料金	4,119	トモケイタイ	
6	D 6- 9- 2	電話料金	8,410		
7	D 6- 9- 2	新聞代	17,150	イトウシンブンテン	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	D 6- 9-18	ガス料金	759	トウホウガス	
20					
21					
22					
23	D 6- 9-24		8,228	SMBC(フジファイル)	
24	D 6- 9-24		3,400	SMBC(シンブンYC)	

- 証券預金入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券ご入金」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- 無通帳取引を記載した場合、日付の初めに「D」を記載いたします。

「他券ご入金」の「*」表示は、
該当日以降に払戻し可能です。

利用期間 7月1日～7月31日

使途内容	長江正成ﾌﾌﾚｯﾄ利用料 9月2日支払		
按分率	3/4	按分後金額	7,567

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4	D 6-	9- 2 電話料金	10,090	トモケイタイ	
5	D 6-	9- 2 電話料金	4,119	トモケイタイ	
6	D 6-	9- 2 電話料金	8,410		
7	D 6-	9- 2 新聞代	17,150	イトウシンフンテン	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	D 6-	9-18 ガス料金	759	トモケイガス	
20					
21					
22					
23	D 6-	9-24	8,228	SMBC(フジファイル)	
24	D 6-	9-24	3,400	SMBC(シブアパ	

- 証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他等(〇〇-〇〇)」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については可記載いたします。
- 無通帳取引を記載した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

残高部(一)表示は、
残高部を覆ります。

利用期間 7月/日 ~ 7月3/日

使途内容	長江正成携帯電話利用料 9月2日支払		
按分率	3/4	按分後金額	3,089円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4	D 6- 9- 2	電話料金	10,090	トコモケイタイ	
5	D 6- 9- 2	電話料金	4,119	トコモケイタイ	
6	D 6- 9- 2	電話料金	8,410		
7	D 6- 9- 2	新聞代	17,150	イトウシンフンテン	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	D 6- 9-18	ガス料金	759	トウホウカス	
20					
21					
22					
23	D 6- 9-24		8,228	SMBC(73)ファイルB	
24	D 6- 9-24		3,400	SMBC(シンフンYC	

- 証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券()」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- 無通帳取引を記載した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

残高は額の「-」表示は、
前払金高を表わします。

利用期間 7月1日 ~ 7月31日

使途内容	事務所フレッツ光ネット集利用料 事務所FAX代・電話代 9月2日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,307円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4	D 6- 9- 2	電話料金		10,090	トコモケイタイ		
5	D 6- 9- 2	電話料金		4,119	トコモケイタイ		
6	D 6- 9- 2	電話料金		8,410			
7	D 6- 9- 2	新聞代		17,150	イトウシンブンテン		
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19	D 6- 9-18	ガス料金		759	トウホウガス		
20							
21							
22							
23	D 6- 9-24			8,228	SMBC(フジ)フィルムB		
24	D 6- 9-24			3,400	SMBC(シンワ)ンYC		

- 証券類を入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他等(この欄)」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- 普通預金取引を記録した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

「他等(この欄)」表示は、
領収書の年を異なします。

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 8月分		
	日本経済新聞 朝刊代 8月分		
	中部経済新聞代 8月分		
	毎日新聞朝刊代 8月分		
	9月2日 支払		
按分率		按分後金額	円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

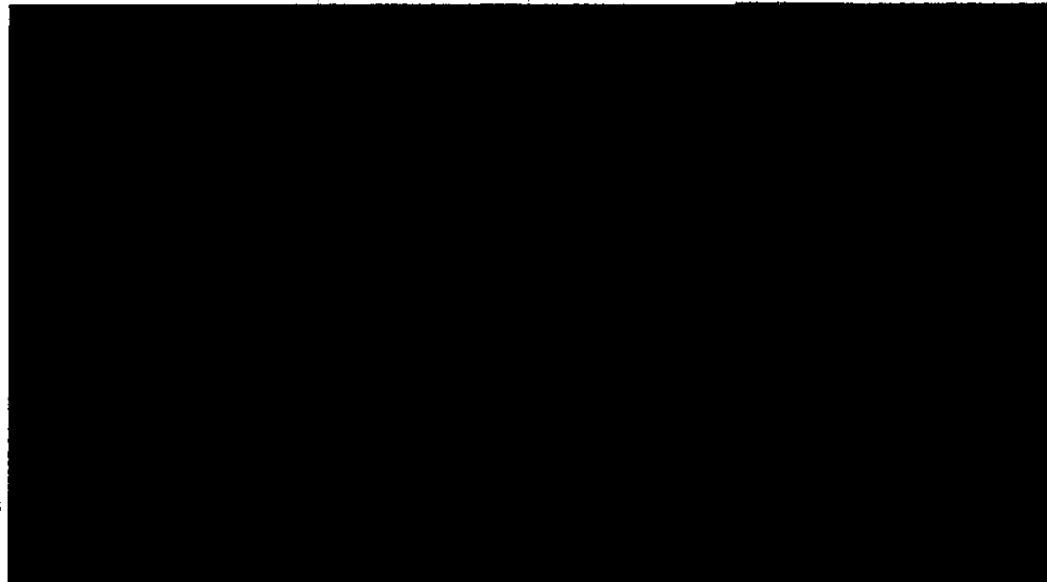
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

普通預金 6
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(お支払) | 記号・店番号



06-9-3 口座振替 3 | *5,390 | シャ-フ-ファイナンス
 06-9-3 口座振替 3 | *5,830 | シャ-フ-ファイナンス
 ○06-9-3 口座振替 3 | *14,960 | シャ-フ-ファイナンス

06-9-10 振込 2 | アイ キ`カイシ`ム | *500,000
 06-9-10 振込 | *1,650 | セシ スイト`ウ
 06-9-11 振込 I B 2 | *1,660 | ニッポ`ンユビ`ン(カ

06-9-17 口座振替 3 | *3,300 | KCS(イスラント`イス

● 小切手等の振替項目によるご入金の場合はそのお振出しの
 日または予定の日を次のとおり表示させていただきます。

振替項目	お支払金額
振込 〇〇	振込 〇〇
振替 〇〇	振替 〇〇

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替票または
 振替簿に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人様などをカナ文字で表示する場合、一部省略
 または略記させていただきます。ご
 不便な場合は当店へご連絡ください。)

● 振替のご振替
 K...入金
 L...振替入金
 O...支払い
 R...振替支払い
 T...後払振替



使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち7回目分 9月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 6
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(繰越前残高)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------	--------



06-9-3	口座振替 3		*5,390	シャ-7°ファイナンス
06-9-3	口座振替 3		*5,830	シャ-7°ファイナンス
06-9-3	口座振替 3		*14,960	シャ-7°ファイナンス

06-9-10	振込 2	アイチ キ`カイジ`ム	*500,000	
06-9-10	水道		*1,650	セシ スイト`ウ
06-9-11	振込 I B 2		*1,660	ニツホ`ンユヒ`ン(カ

06-9-17	口座振替 3		*3,300	KCS(イスアット`イ
---------	--------	--	--------	-------------

● 小切手等の記号欄による記入金の増減はそのまま記入し、
できる予定の5を次のとおり補正欄に表示します。

表示	お支払い金額
記号欄 〇〇、取立 〇〇	〇〇に記入されているお支払い金額
増 〇〇、減 〇〇	お支払い金額に増減の増減額を記入し、合計は〇〇に記入してください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込入金などをカナ表示する場合、一部省略)
または控除させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご連絡ください。

● 記号のご記入
K,M…入金
L…借入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後払金



利用期間 5月23日～7月22日

使途内容	事務所上下水道料金 令和6年度 第3期分 9月10日支払		
按分率	3/4	按分後金額	1,237円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

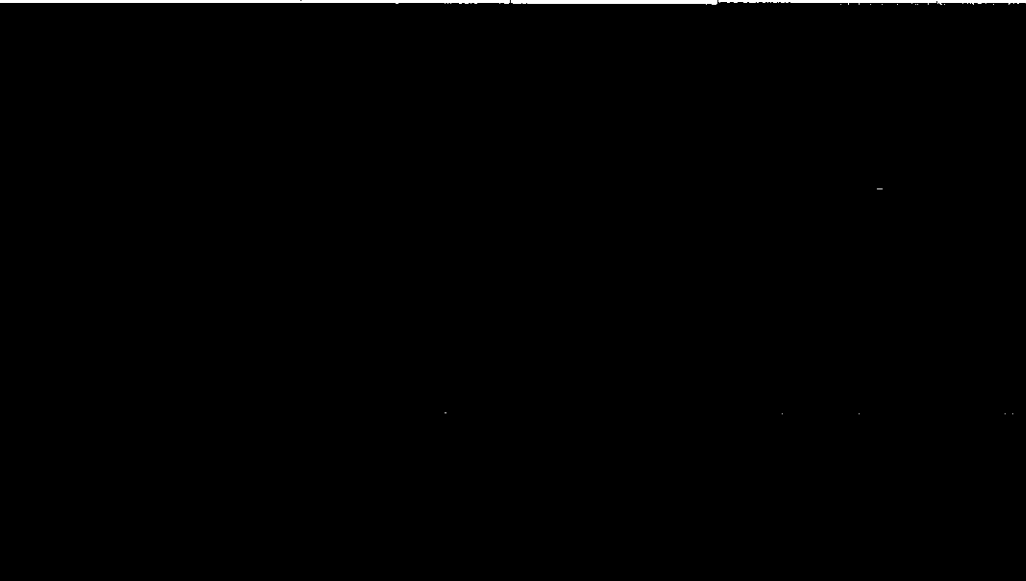
領収書整理票

(議員名: 長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10				○							

普通預金 6
(兼お借入明細)

領要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(繰越金)	記号・店番
-----------	-------	-------	-----------	-------



06-9-3	口座振替 3	*5,390	シャ-フファイナンス
06-9-3	口座振替 3	*5,830	シャ-フファイナンス
06-9-3	口座振替 3	*14,960	シャ-フファイナンス

06-9-10	振込 2	アイキ`カシム	*500,000
06-9-10	本通	*1,650	セシ スイトウ
○06-9-11	振込 I B 2	*1,660	ニッホ`ンユビ`ン(カ

06-9-17	口座振替 3	*3,300	KCS(イスラント`イス
---------	--------	--------	--------------

● 上記等々の証書等によるご入金の場合はそのお振替しつ
てある予定の日を次のとおり欄に表示します。

期	お支払予定日
06-9-10	06-9-10
06-9-10	06-9-10
06-9-10	06-9-10

● 自動支払い、お振込金などの内容は請求書または
金請求に、決りまたはカタ文で表示します。
(お振込人者などをカタ表示する場合、一部省略
または略記はしていただくことがあります。こ
の領収書は当館へご報告ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...繰入金
O...支払い
R...振替支払い
T...繰入金



後納料金 1通 20円
はがき料金 1通 63円
計 83円

使途内容	県政アンケートはがき 後払い郵便 代 20通分 9月11日支払
按分率	19/20
按分後金額	1,577円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
／／				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 9月12日 08:49
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P- 2(内)
17.35 L 8173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10013 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 9月2日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

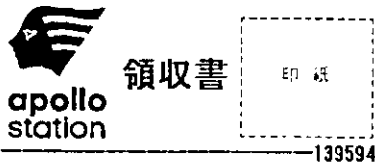
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目2番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 9月17日 08:54
会員 長江正成 機手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-2(内)
17.35L 8173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10009 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 9月17日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

普通預金 6
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お振込金額 差引残高(繰上り/繰下り) 記号・店番



06-9-3 口座振替 3 | *5,390 | シャ-フ°ファイナンス
 06-9-3 口座振替 3 | *5,830 | シャ-フ°ファイナンス
 06-9-3 口座振替 3 | *14,960 | シャ-フ°ファイナンス

06-9-10 振込 2 | アイ キ`カシ`ム | *500,000
 06-9-10 振込 | *1,650 | セシ スト`ウ
 06-9-11 振込 I B 2 | *1,660 | ニッホ`ンユヒ`ン(カ

○06-9-17 口座振替 3 | *3,300 | KCS<イスアト`イズ

● 一切手厚の証券等による入金の場合はそのお振出しの
 できる手厚の証券等のお振出しに準じて表示します。

※ 振込先(口座) 振込先(口座) 振込先(口座) 振込先(口座)
 ※ 振込先(口座) 振込先(口座) 振込先(口座) 振込先(口座)

● 自記交さい。お振込金などの内容は振込先または
 金控簿に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込先名などをカナ表示する場合、一筆減額
)または空記させていただくことがあります。こ
 の不明な点は当館へご連絡ください。

● 振込の記号
 K...入金
 L...振込入金
 Q...振込払い
 R...振込振込
 T...振込振込



使途内容	事務所コピー機保守代 カウンター料金 6 月分から8月分まで 9月17日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,475円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4	D 6- 9- 2	電話料金	10,090	トモケイタイ	
5	D 6- 9- 2	電話料金	4,119	トモケイタイ	
6	D 6- 9- 2	電話料金	8,410		
7	D 6- 9- 2	新聞代	17,150	イトウシンアツテン	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14	D 6- 9-17	電気料金	27,050		
15					
16					
17					
18					
19	D 6- 9-18	ガス料金	759	トウホウガス	
20					
21					
22					
23	D 6- 9-24		8,228	SMBC(フジ*ファイルB)	
24	D 6- 9-24		3,400	SMBC(シンア*ンYC)	

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券(○○○○○)」は該当日の12時以降に払戻しできます。

(残高部部の「一」表示は、
貸借両方を示します。)

利用期間 8月 / 日 ~ 9月 / 日

使途内容	事務所電気料金 9月17日支払		
按分率	3/4	按分後金額	20,287円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4	D 6- 9- 2	電話料金	10,090	トコモケイタイ	
5	D 6- 9- 2	電話料金	4,119	トコモケイタイ	
6	D 6- 9- 2	電話料金	8,410		
7	D 6- 9- 2	新聞代	17,150	イトウシンブンテン	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	D 6- 9-18	ガス料金	759	トウホウカス	
20					
21					
22					
23	D 6- 9-24		8,228	SMBC(7ジ7イルムB	
24	D 6- 9-24		3,400	SMBC(シンブンYC	

- 振込額ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他金ご入金」は振込当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- 無通帳取引を記載した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

請求書等の「」表示は、
領収書と異なります。

利用期間 8月7日～9月6日

使途内容	事務所ガス料金 9月/8日支払		
按分率	3/4	按分後金額	569円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 9月20日 13:15
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー P-2(内)
17.35L 8173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10037 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 9月20日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4	D 6- 9- 2	電話料金	10,090	トコモケイタイ	
5	D 6- 9- 2	電話料金	4,119	トコモケイタイ	
6	D 6- 9- 2	電話料金	8,410		
7	D 6- 9- 2	新聞代	17,150	イトウシンフッテン	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	D 6- 9-18	ガス料金	759	トウキョウガス	
20					
21					
22					
23	D 6- 9-24		8,228	SMBC(フジファイルズ)	
24	D 6- 9-24		3,400	SMBC(ソファバンク)	

- 証券類の入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他当()」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 両面欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- 無効取引を記録した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

残高部()表示は、
詳細残高を表わします

利用期間 7月21日～8月20日

使途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 9月24日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

3

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4	D 6- 9- 2	電話料金	10,090	トコモケイタイ	
5	D 6- 9- 2	電話料金	4,119	トコモケイタイ	
6	D 6- 9- 2	電話料金	8,410		
7	D 6- 9- 2	新聞代	17,150	イトウシンアツテン	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	D 6- 9-18	ガス料金	759	トウホウカス	
20					
21					
22					
23	D 6- 9-24		8,228	SMBC(フジファイル△B	
①	D 6- 9-24		3,400	SMBC(シンアツNYC	

- 証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券に○○○○」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記領いたします。
- 振込振取引を記録した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

(送金部印「-」表示は、
領収書と表示します)

使途内容	読売新聞 朝刊代 9月分 9月4日支払		
按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

apollo
station

139594

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年 9月27日 09:06
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P- 2(内)
17.35L 173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10016 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 9月27日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

4

日	付	摘 要	お支払金額	お預り金額	残 高
1	6- 9-24	繰越 会員			
①	D 6- 9-27		4,000	DF.シン7"ンホカ	
3					
4					
5	D 6- 9-30	電話料金	10,090	ト*コモケイタイ	
6	D 6- 9-30	電話料金	3,572	ト*コモケイタイ	
7	D 6- 9-30	電話料金	8,340		
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 証券口座入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券口座へ」は振替日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記載いたします。
- 無通帳取引を記載した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

後着領収の「一」表示は、領収書番号を意味します。

使途内容	朝日新聞 朝刊代 9 月分 9 月27日支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
Z/										○	



普通預金(兼お借入明細)

4

日付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1 6- 9-24	繰越 会員			
2 D 6- 9-27		4,000	DF.シンブンホカ	
3				
4				
5 D 6- 9-30	電話料金	10,090	ト*コメイタイ	
6 D 6- 9-30	電話料金	3,572	ト*コメイタイ	
7 D 6- 9-30	電話料金	8,340		
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

- 現金等入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他金(ト*コメイ)」は該当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- 無通帳取引を記載した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

預金通帳の「-」表示は、
繰越残高を意味します。

利用期間 8月/ 日 ~ 8月3/日

使途内容	長江正成タブレット利用料 9月30日支払		
按分率	3/4	按分後金額	7,567円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

4

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1	6- 9-24	繰越 会員			
2	D 6- 9-27		4,000	DF. シン7"ンホ	
3					
4					
5	D 6- 9-30	電話料金	10,090	ト"コモケイタイ	
6	D 6- 9-30	電話料金	3,572	ト"コモケイタイ	
7	D 6- 9-30	電話料金	8,340		
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 振替預金入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他部口座へ」は当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。
- 無通帳取引を記録した場合、日付の前に「D」を記載いたします。

残高欄の「-」表示は、
貸借差額を表します。

利用期間 8月/ 日 ~ 8月31/ 日

使途内容	長江正成携帯電話利用料 9月30日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,679 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

4

日	付	摘 要	お支払金額	お預り金額	残 高
1	6- 9-24	繰越 会員			
2	D 6- 9-27		4,000	DF.シブアツホカ	
3					
4					
5	D 6- 9-30	電話料金	10,090	トコモケイタイ	
6	D 6- 9-30	電話料金	3,572	トコモケイタイ	
7	D 6- 9-30	電話料金	8,340		
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 延滞期ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日を記載いたします。
「他券ご入金」は当日の12時以降に払戻しできます。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記述いたします。
- 無差支取引を記録した場合、日付の列に「D」を記載いたします。

振込頭部の「-」表示は、
領収書と関係ありません。

利用期間 8月1日～8月31日

使途内容	事務所フレッツ光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 9月30日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,255円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24				○							

領収証

長江正成

様

No.

金額

¥103000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ/ウケ-390

但 県政報告 夏号配布

令和6年9月30日 上記正に領収いたしました

捺印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年 夏号 9月30日支払		
按分率	19/20	按分後金額	97,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00

apollo
station

領収書

印 紙

—139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年10月 1日

13:15

会員  様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P- 1(内)

5.79 L

8173.0

1000円

合計

1,000円

(内、消費税等(10.00%))

91円)

釣銭

1万円:

9,000円

5千円:

4,000円

伝No: 10026

担当:0010

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 10月 / 日支払		
按分率	19/20	按分後金額	950円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

4

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

○ D 6-10- 2 新聞代 17,150 イウシン7"ンテン

D 6-10-15 電気料金 23,546

D 6-10-18 ガス料金 961 トウホウガス

- 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

中日新聞 朝刊夕刊代 9月分
日本経済新聞 朝刊代 9月分
中部経済新聞代 9月分
毎日新聞朝刊代 9月分
10月2日 支払

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 9月分 日本経済新聞 朝刊代 9月分 中部経済新聞代 9月分 毎日新聞朝刊代 9月分 10月2日 支払		
按分率		按分後金額	円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

apollo
station

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年10月 2日

14:38

会員 長江正成 様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

5.79 L

9173.0

P- 2(内)

1000円

合計

1,000円

(内、消費税等(10.00%)

91円)

釣銭

1万円:

9,000円

5千円:

4,000円

伝No: 10029

担当:0010

用途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 10月2日支払		
按分率	19/20	按分後金額	950円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

科目 06-10-3 口座振替 3 5390 シヤ-7°ファイナンス
 科目 06-10-3 口座振替 3 5830 シヤ-7°ファイナンス
 科目 06-10-3 口座振替 3 14960 シヤ-7°ファイナンス
 科目 06-10-10 繰上 2 アイキキカシム *500,000
 科目 06-10-10 振込 I B 2 *166 ニッポンエフエフ(カ

06-1029 振込 I B 1 *178200 ワンセカイシヤ-7°



- ・領収書の貼付は、領収書の裏面に貼付すること。領収書の貼付は、領収書の裏面に貼付すること。
- ・領収書の貼付は、領収書の裏面に貼付すること。領収書の貼付は、領収書の裏面に貼付すること。
- ・領収書の貼付は、領収書の裏面に貼付すること。領収書の貼付は、領収書の裏面に貼付すること。

使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち18回目分 10月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

06-10-3 口座振替 3 *5390 シャ-7°77アイナズ
 ○06-10-3 口座振替 3 *5830 シャ-7°77アイナズ
 06-10-3 口座振替 3 *14960 シャ-7°77アイナズ
 06-10-10 振込 2 アイチ キ°カイシ°ム *500,000
 06-10-10 振込 I B 2 *166 ニ°ホ°ン°ユ°ヒ°ン°カ

06-10-29 振込 I B 1 *178200 ウ°ン°セ°カ°イ°シ°ン°フ°ン°シ



※領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使用内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち/8 回目分 10 月 3 日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

06-10-3 口座振替 3 *5,390 シャ-フ-ファイナンス
 06-10-3 口座振替 3 *5,830 シャ-フ-ファイナンス
 ○ 06-10-3 口座振替 3 *14,960 シャ-フ-ファイナンス
 06-10-10 振込 2 アイキカイシム *500,000
 06-10-10 振込 I B 2 *166 ニッポフユウキン(カ)

06-10-29 振込 I B 1 *178,200 カンセイカイシム(カ)



使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち18回目分 10月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

apollo station

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目2番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年10月 3日 09:19
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P- 2(内)
17.35 L 173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10009 担当:0009

用途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 10月3日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

普通預金 7
(兼お借入明細)

0610-3 口座振替 3 *5390 シャ-フ°ファイナンス
 0610-3 口座振替 3 *5830 シャ-フ°ファイナンス
 0610-3 口座振替 3 *14960 シャ-フ°ファイナンス
 0610-10 振込 I B 2 アイ キ°カイジ°ム *500000
 0610-10 振込 I B 2 *166 ニッポンユウヒン(カ)

061029 振込 I B 1 *178200 ワンセイカイシツア°ンシ



使途内容	県政アンケートはがき 後払い郵便 代 2通分 10月10日支払		
按分率	19/20	按分後金額	157円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

139594

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目2番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2024年10月10日 17:13
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-2(内)
17.35L 8173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10052 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 夏号 10月10日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//									○		



普通預金(兼お借入明細)

4

日	付	振	入	金	額	お	支	払	金	額	残	高
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

D 6-10- 2	新聞代	17,150	イトウシンブンチン
-----------	-----	--------	-----------

⑤ D 6-10-15	電気料金	23,546	
-------------	------	--------	--

D 6-10-18	ガス料金	961	トウホウカス
-----------	------	-----	--------

- 領収書の添付は、領収書に記された金額を記載してください。
- 領収書の添付は、領収書に記された金額を記載してください。

利用期間 9月2日～9月30日

使途内容	事務所電気料金 10月15日支払		
按分率	3/4	按分後金額	17,659円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/2									○		



普通預金(兼お借入明細)

4

日 付 振 込 要 求 額 お支払金額 お預り金額 残 高

D 6-10- 2	新聞代	17,150	イトウシンアテン
D 6-10-15	電気料金	23,546	
D 6-10-18	ガス料金	961	トウホウガス

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
6-10-21		繰越 会員			
① 6-10-23			8,228	SMBC(737144B)	
6-10-23			3,400	SMBC(33773YC)	
6-10-28			4,000	DF.33773YC	
6-10-31		電話料金	3,592	トコエイ	
6-10-31		電話料金	8,990	トコエイ	
6-10-31		電話料金	8,287		

- 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

利用期間 8月21日～9月20日

使途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 10月23日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								○			



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1	6-10-21	繰越 会員			
2	D 6-10-23		8,228	SMBC(73)7144B	
3	D 6-10-23		3,400	SMBC(73)7144B	
4					
5	D 6-10-28		4,000	DF.737144B	
6					
7					
8	D 6-10-31	電話料金	3,592	トコエイ	
9	D 6-10-31	電話料金	8,990	トコエイ	
10	D 6-10-31	電話料金	8,287		
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 領収書に記入の明細、振込明細は、領収書に記載の金額と一致するように記入してください。
- 領収書に「*AD*」の印がある場合は、領収書の金額に「*」の印を付して記入してください。

使途内容	読売新聞 朝刊代 10月分 10月23日支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	振	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1	6-10-21	繰越	会員				
2	D 6-10-23			8,228	SMBC(7377146B		
3	D 6-10-23			3,400	SMBC(7377146B		
4							
5	D 6-10-28			4,000	DF.7377146B		
6							
7							
8	D 6-10-31	電話料金		3,592	トコエイ		
9	D 6-10-31	電話料金		8,990	トコエイ		
10	D 6-10-31	電話料金		8,287			
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

- 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使途内容	朝日新聞 朝刊代 10 月分 10 月28日支払	
按分率	按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				○							

普通預金 7
(兼お借入明細)

06-10-3 口座振替 3 *5390 シャ-フ-ファイナンス
06-10-3 口座振替 3 *5830 シャ-フ-ファイナンス
06-10-3 口座振替 3 *14960 シャ-フ-ファイナンス
06-10-10 振込 2 アイ キ`カイシ`ム *500,000
06-10-10 振込 I B 2 *166 ニッホ`ンユウヒ`ン(カ

○06-10-29 振込 I B 1 *178200 ワンセイカイシ`ンブ`ンシ



使途内容	県政レポート印刷代 2024年 秋号 10月29日支払		
按分率	19/20	按分後金額	169,290円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印 紙

apollo
station

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目2番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年10月30日

08:56

会員

長江正成

様

現金フリー

00-139594-90001-0001-9

レギュラー

17.35 L

¥173.0

P- 2(内)

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%)

273円)

約銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10008

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 秋号 10月30日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



株式会社 波多野耕文堂
TEL (0561) 82-1177
FAX (0561) 82-1190
http://www.hatanokoubundo.co.jp

営業時間
平日 AM9:00~PM6:00
土曜 AM10:00~PM5:30
定休日 日曜・祝日
登録番号T5180001079160

2024年10月30日(水) 13:13 No:0001

3000キャンパスA B5-100 ¥550
%- 10% -55
2020SH芯05NanoDia HB
単200× 2個 ¥400
%- 10%
-20× 2個 -40

小計 ¥855
外税対象額 10.00% ¥855
外税 10.00% ¥85
合計 ¥940
(内消費税等 ¥85)

お預り ¥1,000
(消費税等 ¥85)
お釣り ¥60

販売:00000060: [REDACTED]
費No:00000001:店長
取引No4901 3点買

使途内容	事務用品代		
	ノート1冊 シャープペン芯 2個		
按分率	3/4	按分後金額	705円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1	6-10-21	繰越 会員			
2	D 6-10-23		8,228	SMBC(7377146B	
3	D 6-10-23		3,400	SMBC(3377146C	
4					
5	D 6-10-28		4,000	DF.3377146C	
6					
7					
8	D 6-10-31	電話料金	3,592	T*307121	
9	D 6-10-31	電話料金	8,990	T*307121	
10	D 6-10-31	電話料金	8,287		
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

利用期間 9月1日～9月30日

使途内容	長江正成タブレット利用料 10月31日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,742円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1	6-10-21	繰越 会員			
2	D 6-10-23		8,228	SMBC(7377144B	
3	D 6-10-23		3,400	SMBC(337714YC	
4					
5	D 6-10-28		4,000	DF.337714木カ	
6					
7					
8	D 6-10-31	電話料金	3,592	D 337714イ	
9	D 6-10-31	電話料金	8,990	D 337714イ	
10	D 6-10-31	電話料金	8,287		
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 領収書の記載内容、お支払金額、お預り金額は必ず記載してください。
- お支払金額、お預り金額は必ずお振込みの金額と一致するように記載してください。
- お振込みの金額は必ずお振込みの金額と一致するように記載してください。

利用期間 9月1日～9月30日

使途内容	事務所フレック光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 10月31日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,215円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

長江正成 様

No.

金額

¥ 60800

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-390

但 県政報告 夏号・秋号配布

令和6年10月31日 上記正に領収いたしました



係印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年 夏号・秋号 10月31日支払		
按分率	19/20	按分後金額	57760円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11	6-11-5	新聞代		17,150	トウホウガス		
12							
13							
14							
15							
16	6-11-14	電気料金		13,994			
17							
18							
19							
20							
21							
22	6-11-19	ガス料金		759	トウホウガス		
23							
24							

- 証券類の入金の場合、国書欄に払戻し予定日を記載いたします
「他券」は「一」は移当日の12時以降に払戻しできます。
- 領収書に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については記載いたします。

※ 領収書の「一」表示は、
日付を誤りしめます。

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 10 月分 日本経済新聞 朝刊代 10 月分 中部経済新聞代 10 月分 毎日新聞朝刊代 10 月分 11 月 5 日 支払		
	按分率	按分後金額	円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 7
(兼お借入明細)

収受 お客様メモ お支払金額 お預り金額 差引残高 振込元 記号・店番号

06-11-5	口座振替 3	*5390	シャ-フ°ファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*5830	シャ-フ°ファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*14960	シャ-フ°ファイナンス
06-11-8	振込 2	アイチ キ°カイン°ム	*500,000
06-11-11	水道	*3971	セシ スイト°ウ
06-11-12	振込 I B 2	*314118	ニッポ°ンユビ°ン(カ)

●この中身の記載は、お支払の金額が正確であることを確認するためです。お支払の金額が正確であることを確認するためです。

お支払の金額が正確であることを確認するためです。お支払の金額が正確であることを確認するためです。

●自動振払い、お支払金などの内容は、お支払の金額が正確であることを確認するためです。お支払の金額が正確であることを確認するためです。

●振替のコードは、K、M、入金、L、お支払入金、O、お支払、R、お支払入金、T、お支払入金です。



使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち19回目分 11月5日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

領収書番号	お支払金額	お預け金額	差引残高	記号・通番
-------	-------	-------	------	-------

06-11-5	口座振替 3	*5390	シャ-7°ファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*5830	シャ-7°ファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*14960	シャ-7°ファイナンス
06-11-8	振込 2	アイチ キ*カイシム	*500,000
06-11-11	水道	*3971	セトシ スイトウ
06-11-12	振込 I B 2	*314118	ニツホ*ンユウヒ*ン(カ

● 領収書の領収金額は、お支払の領収書の金額に、お預けの金額を加算して、お支払の金額と一致することを確認してください。

● 領収書の領収金額は、お支払の領収書の金額に、お預けの金額を加算して、お支払の金額と一致することを確認してください。

● 領収書の領収金額は、お支払の領収書の金額に、お預けの金額を加算して、お支払の金額と一致することを確認してください。

● 領収書の領収金額は、お支払の領収書の金額に、お預けの金額を加算して、お支払の金額と一致することを確認してください。

● 領収書の領収金額は、お支払の領収書の金額に、お預けの金額を加算して、お支払の金額と一致することを確認してください。

● 領収書の領収金額は、お支払の領収書の金額に、お預けの金額を加算して、お支払の金額と一致することを確認してください。



使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち19回目分 11月5日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

収支のお客様メモ	お支払金額	お振り込み額	差引残高	振込元口座番号	記号・通帳番号
----------	-------	--------	------	---------	---------



06-11-5	口座振替 3	*5,390	シャ-7°ファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*5,830	シャ-7°ファイナンス
○ 06-11-5	口座振替 3	*14,960	シャ-7°ファイナンス
06-11-8	振込 2	アイチ キ`カイジ`ム	*500,000
06-11-11	水道	*3,971	セトシ スイト`ウ
06-11-12	振込 I B 2	*314,118	ニ`ホ`ン`ユ`ウ`ヒ`ン`カ

● 小切手等の記帳時には、お支払の金額はそのまま記帳し、お振込みの金額は、お振込みの金額に記帳します。

お振込みの金額は、お振込みの金額に記帳します。

● 自動支払い、お振込みなどの内容は、領収書または領収簿に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込みの金額は、お振込みの金額に記帳します。一括振替またはお振込みの金額は、お振込みの金額に記帳します。)

● 記帳の記帳時
K...入金
L...振替入金
O...お振込み
P...振替入金
T...お振込み



使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち19回目分 11月5日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

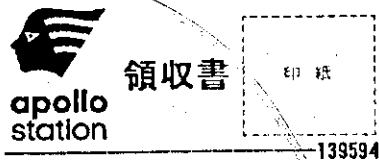
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

売上 登録番号 T1180001078851
2024年11月 8日 09:04
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-1(内)
17.35L 8173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10012 担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 秋号 11月 8日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

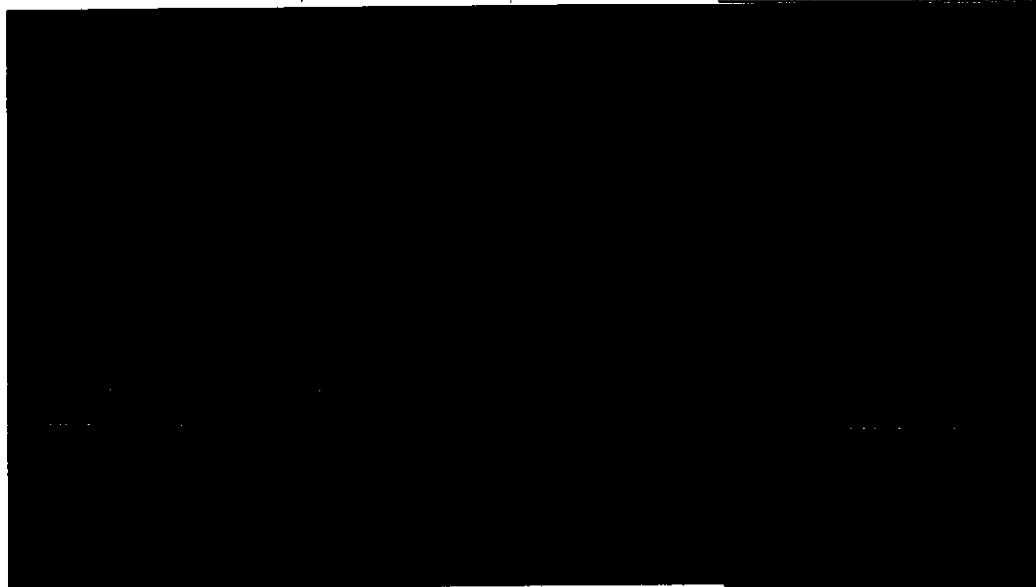
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		


 普通預金 7
 (兼お借入明細)

摘要(お各帳メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(繰越前) | 記号・店番号



06-11-5	口座振替 3	*5390	シャ-フファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*5830	シャ-フファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*14960	シャ-フファイナンス
06-11-8	振込 2	アイキ`カイシ`ム	*500,000
○ 06-11-11	水道	*3971	セトシ スイト`ウ
06-11-12	振込 I B 2	*314118	ニッホ`ンユウヒ`ン(カ



● 領収書・お振込票によるご請求の受付は、お振込みの
 日またはお振込みの翌日より1ヶ月以内です。

領収書・お振込票の
 1. 領収書・お振込票の
 2. 領収書・お振込票の
 3. 領収書・お振込票の

● 領収書・お振込票によるご請求の受付は、お振込みの
 日またはお振込みの翌日より1ヶ月以内です。

領収書・お振込票の
 1. 領収書・お振込票の
 2. 領収書・お振込票の
 3. 領収書・お振込票の

● 領収書・お振込票によるご請求の受付は、お振込みの
 日またはお振込みの翌日より1ヶ月以内です。

領収書・お振込票の
 1. 領収書・お振込票の
 2. 領収書・お振込票の
 3. 領収書・お振込票の

利用期間 7月23日～9月20日

使途内容	事務所上下水道料金 令和6年度 第4期分 //月//日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,978円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



普通預金 7
(兼お借入明細)

経費(お客メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お客メモ) 記号(お客メモ)

06-11-5	口座振替 3	*5390	シャ-フ°ファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*5830	シャ-フ°ファイナンス
06-11-5	口座振替 3	*14960	シャ-フ°ファイナンス
06-11-8	振込2	アイチ キ°カイシ°ム	*500,000
06-11-11	水道	*3971	セトシ スイト°ウ
○ 06-11-12	振込 I B 2	*314118	ニツホ°ンユウヒ°ン(カ

● 領収書(お客メモ)には必ず記入欄の項目を記載してください。
● 領収書(お客メモ)には必ず記入欄の項目を記載してください。
● 領収書(お客メモ)には必ず記入欄の項目を記載してください。



使途内容	議会活動広報誌発送代		
	県政レポート2024年 秋号		
按分率	19/20	按分後金額	298,412円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11	D 6-11- 5	新聞代	17,150	トウワカマス	
12					
13					
14					
15					
16	D 6-11-14	電気料金	13,994		
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23	D 6-11-19	ガス料金	759	トウワカマス	
24					

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00

apollo
station

領収書

印 紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年11月14日

08:50

会員 長江正成

様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P- 2(内)

17.35 L

8173.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10007

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 秋号 11月14日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//									○		



普通預金(兼お借入明細)

5

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					</

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

apollo
station

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年11月19日

09:17

会員

長江正成

様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P- 2(内)

17.35 L

¥173.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%)

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10015

担当:0002

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 秋号 11月19日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2850円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

6

日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

- 振替入金の場合、振込欄に払戻し予定日を記載いたします
「他金」は振込日の12時以降に払戻しできます。
- 振替欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引に
ついては事前にお知らせいたします。

領収書の「※」は、
振込金額を表します。

利用期間 9月27日～10月20日

使途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 11月25日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00

apollo
station

領収書

印 紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年11月29日

10:22

会員 長江正成 様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P-2(内)

17.35L

¥173.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10025

担当:0010

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 秋号 // 月29日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				○							

領収証

長江正成様

No.

金額

¥102500-

内訳

但

県政報告 秋号配布

現金

令和6年11月29日 上記正に領収いたしました

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-390



200

係印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年 秋号 11月29日支払		
按分率	19/20	按分後金額	97,375円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

6

日 付 振 込 額 お支払金額 お預り金額 残 高

① D 6-12- 2 電話料金 8,990 ト*コケイタイ
D 6-12- 2 電話料金 3,548 ト*コケイタイ

D 6-12- 2 電話料金 8,401
D 6-12- 2 新聞代 17,150 イトウシンブンテン

D 6-12-16 電気料金 14,663

- 領収書に記入の振込、お支払は必ず「お支払」の欄に記入してください。
- 領収書に「*」のマークがある場合は、必ず「お支払」の欄に記入してください。
- 領収書に「*」のマークがある場合は、必ず「お支払」の欄に記入してください。
- 領収書に「*」のマークがある場合は、必ず「お支払」の欄に記入してください。

利用期間 10月1日～10月31日

使途内容	長江正成タブレット利用料 12月2日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,742円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

6

日 付 摘要 お支払金額 お預り金額 残 高

D 6-12- 2 電話料金 8,990 トコモカイトイ
 ○ D 6-12- 2 電話料金 3,548 トコモカイトイ

D 6-12- 2 電話料金 8,401
 D 6-12- 2 新聞代 17,150 イトウシンアブテン

D 6-12-16 電気料金 14,663

- 記載した金額は、領収書に記載した金額と一致するものとします。
- 領収書に記載した金額は、領収書に記載した金額と一致するものとします。
- 領収書に記載した金額は、領収書に記載した金額と一致するものとします。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

利用期間 10月 / 日 ~ 10月31 / 日

用途内容	長江正成携帯電話利用料 12月2日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,661円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

6

日	付	振	込	お支払金額	お振り金額	残	高
---	---	---	---	-------	-------	---	---

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

D 6-12- 2 電話料金 8,990 トコモイタイ

D 6-12- 2 電話料金 3,548 トコモイタイ

○ D 6-12- 2 電話料金 8,401

D 6-12- 2 新聞代 17,150 イクシンブンテン

D 6-12-16 電気料金 14,663

- 領収書に記入した金額、金額が正確であることを確認してください。
- 領収書に記入した金額が、領収書の金額と異なる場合は、領収書の金額を記載してください。
- 領収書に記入した金額が、領収書の金額と異なる場合は、領収書の金額を記載してください。
- 領収書に記入した金額が、領収書の金額と異なる場合は、領収書の金額を記載してください。

利用期間 10月1日～10月31日

使途内容	事務所フレック光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 12月2日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,300円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

6

日 付 摘要 お支払金額 お預り金額 残 高

D 6-12- 2 電話料金 8,990 トコモケイタイ

D 6-12- 2 電話料金 3,548 トコモケイタイ

D 6-12- 2 電話料金 8,401

○ D 6-12- 2 新聞代 17,150 イトウシンアツテン

D 6-12-16 電気料金 14,663

- ・この領収書は、領収書として有効です。領収書として使用する場合は、領収書の裏面に記載の事項を必ず記載してください。
- ・領収書の裏面に記載の事項は、領収書の有効性を保証するものではありません。領収書の有効性は、領収書の裏面に記載の事項が正しいかどうかによって異なります。
- ・領収書の裏面に記載の事項は、領収書の有効性を保証するものではありません。領収書の有効性は、領収書の裏面に記載の事項が正しいかどうかによって異なります。

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 // 月分 日本経済新聞 朝刊代 // 月分 中部経済新聞代 // 月分 毎日新聞朝刊代 // 月分 /2月2日 支払		
按分率		按分後金額	円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金
(兼お借入明細)


06-12-3	口座振替 3	*5,390	シャ-フ-7アイナズ
06-12-3	口座振替 3	*5,830	シャ-フ-7アイナズ
06-12-3	口座振替 3	*14,960	シャ-フ-7アイナズ
06-12-10	振込 2	アイチ キカシム	*500,000
06-12-11	振込 I B 2	*6,660	ニッポ-ン1ウヒ-ン(カ
06-12-17	口座振替 3	*3,300	KCS(イスラント"IS

06-12-26	振込 I B 1	*222,750	ウニセカイシツブ-ンシ
----------	----------	----------	-------------



使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち20回目分 12月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4042円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)



06-12-3	口座振替 3	*5390	シャ-フ°ファイナンス
○06-12-3	口座振替 3	*5830	シャ-フ°ファイナンス
06-12-3	口座振替 3	*14960	シャ-フ°ファイナンス
06-12-10	振込 2	アイチ キ°カシム	*500,000
06-12-11	振込 I B 2	*6660	ニッポンユニセフン(カ
06-12-17	口座振替 3	*3300	KCS(イスラント°IS
06-12-26	振込 I B 1	*222750	ワンセカイシンア°ンシ



使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち20回目分 /2月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 長江正成)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 (共お借入明細) 8

06-12-3	口座振替 3	★5390	シャ-フ°ファイナンス
06-12-3	口座振替 3	★5830	シャ-フ°ファイナンス
○06-12-3	口座振替 3	★14960	シャ-フ°ファイナンス
06-12-10	振込 2	★500,000	アイチ キ°カイン°ム
06-12-11	振込 I B 2	★6660	ニッポ°ソリュテ°ン(カ
06-12-17	口座振替 3	★3300	KCS(イアット°イズ
06-12-26	振込 I B 1	★222750	ウニセカイシツア°ンシ



使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち20回目分 12月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書
apollo
station

印 紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2024年12月 6日

17:15

会員 長江正成 様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P-2(内)

17.35L

¥173.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10045

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 秋号 12月 6 日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		


 普通預金 4
 (振込借入明細)

06-12-9 口座振替 3 | *21,758 イチミツクレシット



対象金額 21,758円のうち 11月10日 灯油36ℓ
 代金 3,708円分および値引き 36円51
 対象額 3,672円

使途内容	事務所灯油代 12月9日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,754円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2024年11月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

長江 正成 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階

登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号

キャッシング設定日

ご請求金額 21,758円

お支払日 2024年12月09日 月曜日

お支払

指定口座

口座名義人 ナガエ マサナリ

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

ご利用可能枠

リボ払/コース

実質年率

キャッシング遅延損害金

ご利用内容 2024年11月14日現在 2024年11月15日以降のご入金につきましては本明細に反映していません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	10/14現在の 残高	11/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	11/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額	7,357	7,357	21,758	21,758	21,758	0	0
リボ払い							
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計	7,357	7,357	21,758	21,758	21,758	0	0
キャッシング							
リボ払い							
1回払い							
手数料費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計	0	0	0	0	0	0	0
その他請求	0	0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 21,758円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	
レギュラー (円/L引き)	
軽油 (円/L引き)	
灯油 (円/L引き)	
ねびきプラス150 (2024年12月度適用単価) ※三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	
レギュラー (円/L引き)	
軽油 (円/L引き)	

プラスポイントサービス

通常ポイント	
キャンペーンポイント	
当月獲得ポイント合計	
当月交換ポイント	
当月残ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
22		25年 5月末日
23		26年 5月末日
24		27年 5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	利用 番号	支払 区分	ご利用金額	備考
	出光ご利用分				
20241110	セルフ増丘東店 灯油			3,708	数量: 36
	いつでも値引き 灯油割引計			- 36	数量: 36 -1.0円/L

対象額 3,672円

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

鶴舞公園駐車場使用料

鶴舞公園整備運営事業共同事業体
名古屋市 登録番号:T3000020231002
税込(すべて10%対象)
TEL.052-733-8340

領収証

駐車券No.03-001009 A No.02-152258
入庫時刻 2024年12月 9日(月) 12:43
出庫時刻 2024年12月 9日(月) 14:08
駐車料金 A料金 600円
=====

お支払い明細
投入現金 1,000円
お釣り 400円

世界人権宣言受知県実行委員会 主催
「インターネットによる人権侵害」 講師 佐藤佳弘氏
会場 名古屋市公会堂 大ホール

用途内容	人権に関する講演会出席 駐車場料金 12月9日支払		
按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				○							


 普通預金 8
 (兼お借入明細)

0612-3 口座振替 3 *5390 シャ-7°7アイナス
 0612-3 口座振替 3 *5830 シャ-7°7アイナス
 0612-3 口座振替 3 *14960 シャ-7°7アイナス
 0612-10 振込2 アイキカイシム *500,000
 ○0612-11 振込 I B 2 *6660 ニッポン1ウセツン(カ
 0612-17 口座振替 3 *3,300 KCS(イスラント"IS

061226 振込 I B 1 *222750 ウン1セカイシツアツシ



使途内容	県政アンケートはがき 後払い郵便代 600分 12月11日支払	
按分率	19/20	按分後金額 6,327円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

apollo station

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

139594

登録番号 T1180001078851
売上 2024年12月12日 09:18
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー P-2(内)
17.35L @173.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10011 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2024年 秋号 12月12日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

6

日 付 | 持 要 | お支払金額 | お預り金額 | 残 高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	D 6-12- 2 電話料金 8,990 トコモイタイ
12	D 6-12- 2 電話料金 3,548 トコモイタイ
13	
14	D 6-12- 2 電話料金 8,401
15	D 6-12- 2 新聞代 17,150 イトウシンブンテン
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	

○ D 6-12-16 電気料金 14,663

- 領収書に本人の署名、印を捺印し、必要に応じて記入してください。
- 領収書は、領収書に記載の金額と一致するように記入してください。
- 領収書は、領収書に記載の金額と一致するように記入してください。
- 領収書は、領収書に記載の金額と一致するように記入してください。

領収書の記入方法
領収書の記入方法

利用期間 //月 / 日 ~ //月 / 日

使途内容	事務所電気料金 12月16日支払		
按分率	3/4	按分後金額	10,997円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金
(兼お借入明細)


振込元口座番号 振込元口座名 振込先口座番号 振込先口座名 振込金額

06-12-3	口座振替 3	*5,390	シャ-7°ファイナンス
06-12-3	口座振替 3	*5,830	シャ-7°ファイナンス
06-12-3	口座振替 3	*14,960	シャ-7°ファイナンス
06-12-10	振込 2	アイチ キカイシム	*500,000
06-12-11	振込 I B 2	*6,660	ニッポニウビテン(カ)
○06-12-17	口座振替 3	*3,300	KCS(イスラント)イス

06-12-26	振込 I B 1	*222,750	ウニセカイシムアツシ
----------	----------	----------	------------



● 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

● 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

● 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

● 領収書は、お領収書などでもお領収書代金は、お領収書に記入していただく必要があります。

● 領収書は、お領収書などでもお領収書代金は、お領収書に記入していただく必要があります。

● 領収書は、お領収書などでもお領収書代金は、お領収書に記入していただく必要があります。

● 領収書は、お領収書などでもお領収書代金は、お領収書に記入していただく必要があります。

使途内容	事務所コピー機保守代 カウンター料金 9月分から11月分まで 12月17日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,475円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

松陽パーキングセンター

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000062
77-No.3 パレットNo.001 車番 #0000
入庫時刻 2024年12月19日(木) 14:53
精算時刻 2024年12月19日(木) 15:54
駐車時間 1:01
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	600円
お釣り	0円

(有) 松陽パーキングセンター
登録番号:T1180002027956
上記合計金額は消費税率10%対象です。
またのご利用をお待ちしております。

用途内容	名古屋 駅での県政報告 駐車場代 12月19日迄		
按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	内	容	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

D 6-12-18 ガス料金 978 トウホウガス

○ D 6-12-23 17,171 SMBC(7371468)

D 6-12-23 3,400 SMBC(337777YC)

D 6-12-27 4,000 DF.337777カ

D 6-12-30 新聞代 18,550 イトウシンフアンテン

- 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

事務所のコピー機保守代
(セキュリティ、ネットワーク関連費)
12月23日支払

17,171円のうち対象額8,228円

利用期間 10月21日～11月20日

使途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 12月23日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名:長江正成)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

7

	日	付	内	容	お支払金額	お預り金額	残高
1							
2							
3							
4							
5	D	6-12-18	ガス料金		978	トウホウカス	
6							
7							
8							
9	D	6-12-23			17,171	SMBC(フナヰビル)	
10	○D	6-12-23			3,400	SMBC(シブヰンYC)	
11							
12							
13							
14	D	6-12-27			4,000	DF. シブヰンホカ	
15	D	6-12-30	新聞代		18,550	イトウシンブンテン	
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

- 按本行各分行、支行、分理处、营业所、储蓄部、电话银行、网上银行、自助设备等渠道，均可办理。

使途内容	読売新聞 朝刊代 12月分 12月23日支払		
按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							


 普通預金
(兼お借入明細)


06-12-3	口座振替 3	*5390	シャ-フ-ファイナンス
06-12-3	口座振替 3	*5830	シャ-フ-ファイナンス
06-12-3	口座振替 3	*14960	シャ-フ-ファイナンス
06-12-10	振込 2	アイチ キ-カシム	*500,000
06-12-11	振込 I B 2	*6660	ニッポンウエ-ン(カ)
06-12-17	口座振替 3	*3300	KCS(イスラント)IS

○06-12-26 振込 I B 1 *222750 ウン1セカイシ-ア-ンシ



使途内容	県政レポート印刷代 2025年 新春号 12月26日支払		
按分率	19/20	按分後金額	211,612円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

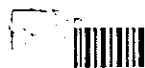
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	商	要	お支払金額	お預り金額	残	高
6-12-18		ガス料金		978			
6-12-23				17,171			
6-12-23				3,400			
6-12-27				4,000			
6-12-30		新聞代		18,550			

- 領収書に2通の領収書、請求書に金額が記載されている場合は、領収書の金額が正しいと見做されます。
- 領収書の「*」は、領収書の金額が正しいと見做されます。
- 領収書の「*」は、領収書の金額が正しいと見做されます。

領収書に「*」は、領収書の金額が正しいと見做されます。

使途内容	朝日新聞 朝刊代 /2月分 /2月27日支払	
按分率		按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

長江正成様

No.

金額

¥88000-

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 県政報告利号配布

令和6年12月27日 上記正に領収いたしました

コクヨ ウケ-390

係印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2024年 秋号 12月27日支払		
按分率	19/20	按分後金額	83,600円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	商	費	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

- 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

18,550円のうち対象額17,150円

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 12月分 日本経済新聞 朝刊代 12月分 中部経済新聞代 12月分 毎日新聞朝刊代 12月分 12月20日 支払		
按分率		按分後金額	円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

⑤ D 7- 1- 6 電話料金 3,576 ト*コメイタイ
 16 D 7- 1- 6 電話料金 8,990 ト*コメイタイ
 17 D 7- 1- 6 電話料金 8,516

●ひきかえ入金の場合、残高欄に振替し予定日を記載いたします
 「振替」は振替日の10日以内に入金する必要があります

「普通預金」は、
 口座振替を要します

利用期間 // 月 / 日 ~ // 月 30 日

使途内容	長江正成携帯電話利用料 // 月 6 日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,682 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残	高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15	D 7- 1- 6	電話料金	3,576	ト*コモケイタイ		
16	○D 7- 1- 6	電話料金	8,990	ト*コモケイタイ		
17	D 7- 1- 6	電話料金	8,516			
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

● 計算機に入力した内容、機器等に不具合が生じた場合は、お支払い金額を訂正いたします。
 「修正」は、修正後の12時以降に反映いたします。

（領収書）は、領収書
 領収書は、領収書

利用期間//月//日～//月30日

使途内容	長江正成タブレット利用料 //月6日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,742円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

7

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15	07-1-6	電話料金	3,576	ト*コモイタイ	
16	07-1-6	電話料金	8,990	ト*コモイタイ	
17	07-1-6	電話料金	8,516		
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 手数料等の引当、調整等は必ず記載をしなければなりません。
- 領収書は、必ずお支払の日に発行する必要があります。
- 領収書は、必ず「*」を記載する必要があります。

利用期間 〃月 / 日 ~ 〃月 30日

使途内容	事務所フレッツ光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 〃月 6日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,387円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 8
 (兼お借入明細)

種別: 普通預金 口座: 〇〇〇〇〇〇 金額: 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇

○07-1-6	口座振替 3	*5,390	シャ-プ ファイナンス
07-1-6	口座振替 3	*5,830	シャ-プ ファイナンス
07-1-6	口座振替 3	*14,960	シャ-プ ファイナンス
07-1-10	振込 2	アイチ キーカイシム	*500,000
07-1-10	水道	*3,971	セシ スイトウ
07-1-13	振込 I B 2	*333	ニッポンユウゲン(カ)

使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち2/回目分 ノ月6日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 8
(兼お借入明細)

令和 年 月 日 記帳 日 月 日 振込 日 月 日

07-1-6 口座振替 3 *5390 シャープファイナンス
 ○07-1-6 口座振替 3 *5830 シャープファイナンス
 07-1-6 口座振替 3 *14960 シャープファイナンス
 07-1-10 振込 アイチ キカインズ *500,000
 07-1-10 振込 *3971 セトシ スイトウ
 07-1-13 振込 I B 2 *333 ニッポンユニバーサル

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち21回目分 ノ月6日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

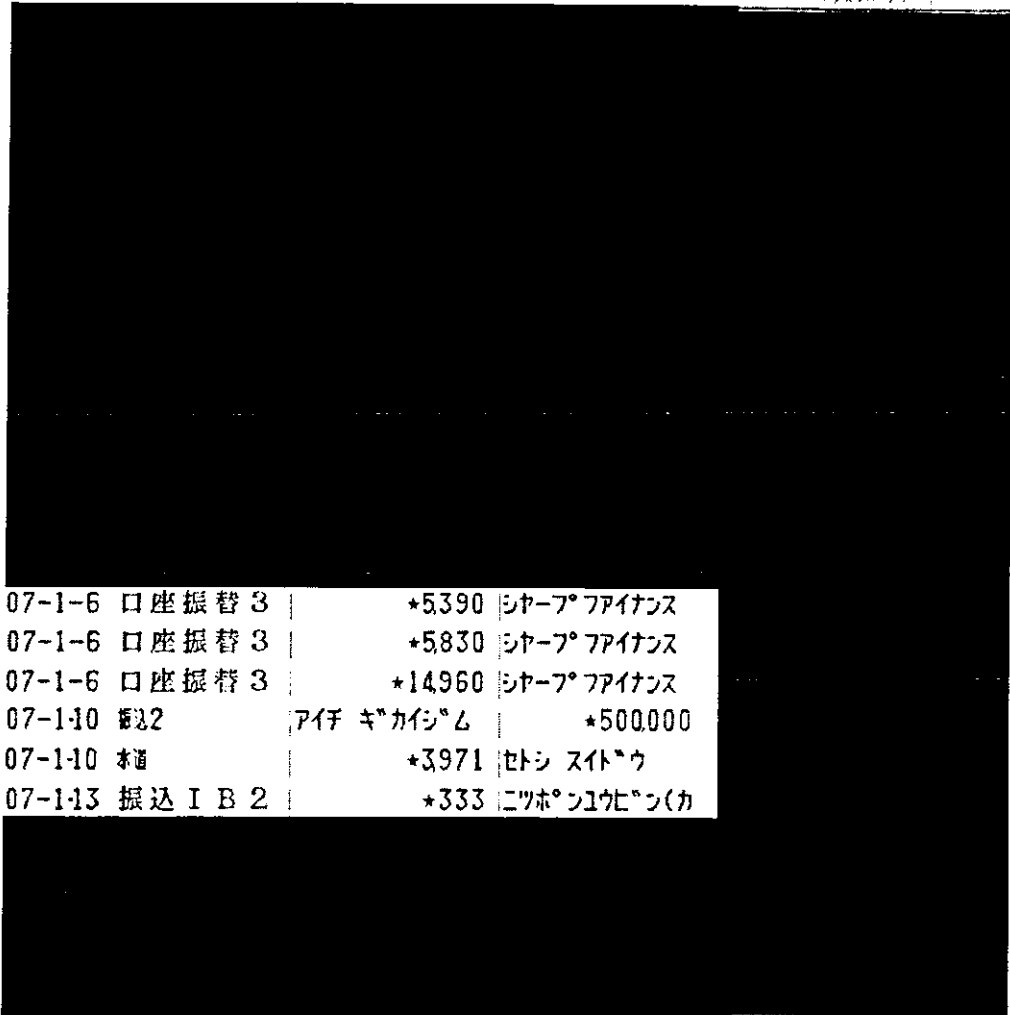
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 8
(兼お借入明細)



07-1-6	口座振替 3		*5390	シャープファイナンス
07-1-6	口座振替 3		*5830	シャープファイナンス
○ 07-1-6	口座振替 3		*14960	シャープファイナンス
07-1-10	振込	アイチ キカシム	*500,000	
07-1-10	振込		*3971	セシ スイトウ
07-1-13	振込 I B 2		*333	ニッポンウエック(カ)

● 領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。また、領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。

● 領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。また、領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。

● 領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。また、領収書の貼付は、領収書の発行日から1年以内に行うこと。

使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち2/ 回目分 ノ月ノ日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 4
(兼お借入明細)

○ 07-1-7 口座振替 3 | *11,331 イテムマックス

11,331円のうち対象額 3,672円
(次ページ参照)
12月1日灯油36ℓ代金3,708円&値引36円27

使途内容	事務所灯油代 ノ月ノ日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,754円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2024年12月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

長江 正成 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階

登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号

キャッシング設定日

ご請求金額 11,331円

お支払日 2025年01月07日 火曜日

お支払

指定口座

口座名義人 ナガエマサナリ

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用可能枠

リボ払/コース

実質年率

キャッシング遅延損害金

ショッピング

キャッシング

ご利用内容 2024年12月14日現在

2024年12月15日以降のご入金につきましては本明細に反映していません。

下記明細の備考欄に「印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。」「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳		11/14現在の 残高	12/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	12/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額		21,758	21,758	11,331	11,331	11,331	0	0
ショッピング	リボ払い							
	1回払い							
	2回払い							
	ボーナス払い							
	ご優待							
	ご返金対象額							
キャッシング	遅延損害金							
	増額払いお申出額							
	小計	21,758	21,758	11,331	11,331	11,331	0	0
	リボ払い							
キャッシング	1回払い							
	2回払い							
	手数料費用							
	ご返金対象額							
	遅延損害金							
	増額払いお申出額							
その他請求	小計	0	0	0	0	0	0	0
	その他請求	0	0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	
レギュラー (円/L引き)	
軽油 (円/L引き)	
灯油 (円/L引き)	
ねびきプラス150 (2025年 1月度適用単価) ※三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	
レギュラー (円/L引き)	
軽油 (円/L引き)	

プラスポイントサービス

通常ポイント	
キャンペーンポイント	
当月獲得ポイント合計	
当月交換ポイント	
当月残ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
22		25年 5月末日
23		26年 5月末日
24		27年 5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	利用 番号	支払 区分	ご利用金額	備考
	出光ご利用分				
20241201	セルフ晴丘東店 灯油			3,708	数量: 36
	いつでも値引き 灯油割引計			- 36	数量: 36 -1.0円/L

対象額 3,672円

領収書整理票

(議員名: 長江正成)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書
apollo station

印紙

139594

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2025年 1月 9日 08:49
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-1(内)
16.76 L 8179.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10007 担当: 0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 1月9日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//				○							


 普通預金 8
 (兼お借入明細)

元金・お借入金元 元金・お借入金元 元金・お借入金元 元金・お借入金元 元金・お借入金元

07-1-6	口座振替 3	*5390	シャ-フファイナンス
07-1-6	口座振替 3	*5830	シャ-フファイナンス
07-1-6	口座振替 3	*14960	シャ-フファイナンス
07-1-10	振込 2	*500,000	アイチ キカシム
07-1-10	水道	*3971	セトシ スイトウ
○ 07-1-13	振込 I B 2	*333	ニッポンユウビン(カ)

使途内容	県政アンケートはがき 後払い郵便代 (32通分) / 月/3 日支払		
按分率	19/20	按分後金額	316円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

8

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残	高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

○ D 7- 1-17 電気料金 15,268

D 7- 1-21 ガス料金 977 トウホウガス
 D 7- 1-23 8,228 SMBC(フジ)フィルムB
 D 7- 1-23 3,800 SMBC(シブアパ)YC

D 7- 1-27 4,000 DF.シブアパホカ

D 7- 1-31 電話料金 5,503 トコモケイタイ
 D 7- 1-31 電話料金 3,570 トコモケイタイ
 D 7- 1-31 電話料金 8,445

● 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

利用期間 /2月2日 ~ /月3日

使途内容	事務所電気料金 /月/7日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,451円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



株式会社波多野耕文堂

TEL (0561) 82-1177

FAX (0561) 82-1190

http://www.hatanokoubundo.co.jp

営業時間

平日 AM9:00~PM6:00

土曜 AM10:00~PM5:30

定休日 日曜・祝日

登録番号T5180001079160

2025年 1月20日(月) 16:00 No:0001

2000筆記具 ¥600

% - 10% -60

2020替芯LFBTRF30UF3B ¥300

% - 10% -30

小計 ¥810

外税対象額 10.00% ¥810

外税 10.00% ¥81

合計 ¥891

(内消費税等 ¥81)

お預り ¥1,091

(消費税等 ¥81)

お釣り ¥200

販売:00000065:

責No:00000001:店長

取引No7183 2点買

使途内容	3色ボールペン1本・黒色替芯3本 事務用品代 1/20日支払		
按分率	3/4	按分後金額	668

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14									○		



普通預金(兼お借入明細)

8

日 付 振 込 額 お支払金額 お預り金額 残 高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	
82	
83	
84	
85	
86	
87	
88	
89	
90	
91	
92	
93	
94	
95	
96	
97	
98	
99	
100	

D 7- 1-17 電気料金 15,268

○ D 7- 1-21 ガス料金 977 トウホウカス

D 7- 1-23 8,228 SMBC(フジファイル48)

D 7- 1-23 3,800 SMBC(シブアパシヤ)

D 7- 1-27 4,000 DF.シブアパシヤ

D 7- 1-31 電話料金 5,503 トコメイト

D 7- 1-31 電話料金 3,570 トコメイト

D 7- 1-31 電話料金 8,445

利用期間 12月10日 ~ 1月9日

使途内容	事務所ガス料金 1月2日支払		
按分率	3/4	按分後金額	732円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

印紙

139594

登録番号 T1180001078851
売上 2025年 1月22日 13:19
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-1(内)
16.40 L 183.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10027 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 / 月22日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

8

日 付 品 名 お支払金額 お預り金額 残 高

D 7- 1-17 電気料金 15,268

D 7- 1-21 ガス料金 977 トウホウガス

○ D 7- 1-23 8,228 SMBC(フジテレビ△B

D 7- 1-23 3,800 SMBC(シンフンYC

D 7- 1-27 4,000 DF.シンフンホカ

D 7- 1-31 電話料金 5,503 トコモケイタイ

D 7- 1-31 電話料金 3,570 トコモケイタイ

D 7- 1-31 電話料金 8,445

●領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

利用期間 11月21日～12月20日

用途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 1月23日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17								○			



普通預金(兼お借入明細)

8

日	付	内 容	お支払金額	お預り金額	残 高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

D 7- 1-17	電気料金	15,268	
D 7- 1-21	ガス料金	977	トウホウガス
D 7- 1-23		8,228	SMBC(フジ)フィルムB
○ D 7- 1-23		3,800	SMBC(シブ)ンYC
D 7- 1-27		4,000	DF.シブ)ンホカ
D 7- 1-31	電話料金	5,503	ト"コモイタイ
D 7- 1-31	電話料金	3,570	ト"コモイタイ
D 7- 1-31	電話料金	8,445	

使途内容	読売新聞 朝刊代 / 月分 / 月23日支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

8

日 付 場 所 支払金額 お預り金額 残 高

D 7- 1-17 電気料金 15,268

D 7- 1-21 ガス料金 977 トウホウガス

D 7- 1-23 8,228 SMBC(フジフィルムB

D 7- 1-23 3,800 SMBC(シンアーツC

○ D 7- 1-27 4,000 DF.シンアーツホカ

D 7- 1-31 電話料金 5,503 トコモカイイ

D 7- 1-31 電話料金 3,570 トコモカイイ

D 7- 1-31 電話料金 8,445

使途内容	朝日新聞 朝刊代 / 月分 / 月27日支払		
按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
2025年 1月28日
09:46

売上
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー 16.40 L 8183.0 P-2(内) 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10016 担当:0010

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 1月28日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

8

日 付 商 業 振 込 金 額 お 支 払 金 額 お 振 込 金 額 残 高

D 7- 1-17 電気料金 15,268

D 7- 1-21 ガス料金 977 トウホウガス

D 7- 1-23 8,228 SMBC(フジ)マイルド

D 7- 1-23 3,800 SMBC(シブア)ンYC

D 7- 1-27 4,000 DF.シブア)ンホカ

○ D 7- 1-31 電話料金 5,503 トコメキイイ

D 7- 1-31 電話料金 3,570 トコメキイイ

D 7- 1-31 電話料金 8,445

利用期間 12月 1日 ~ 12月31日

使途内容	長江正成タブレット利用料 / 月3/日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,127円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

8

日	付	振	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

D 7- 1-17 電気料金 15,268

D 7- 1-21 ガス料金 977 トウホウガス
D 7- 1-23 8,228 SMBC(フジファイル4B
D 7- 1-23 3,800 SMBC(シブアソウYC

D 7- 1-27 4,000 DF.シブアソウホカ

D 7- 1-31 電話料金 5,503 トコモケイタイ
○ D 7- 1-31 電話料金 3,570 トコモケイタイ
D 7- 1-31 電話料金 8,445

利用期間 12月 1日 ~ 12月31日

使途内容	長江正成携帯電話利用料 / 月31日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,677円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

8

日付摘要お支払金額お預り金額残高

D 7- 1-17 電気料金 15,268

D 7- 1-21 ガス料金 977 トウホウガス

D 7- 1-23 8,228 SMBC(フジファイルB

D 7- 1-23 3,800 SMBC(シブーンYC

D 7- 1-27 4,000 DF.シブーンホカ

D 7- 1-31 電話料金 5,503 トコモケイタイ

D 7- 1-31 電話料金 3,570 トコモケイタイ

○ D 7- 1-31 電話料金 8,445

利用期間 12月1日 ~ 12月31日

使途内容	事務所フレッツ光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 / 月31日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,333円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

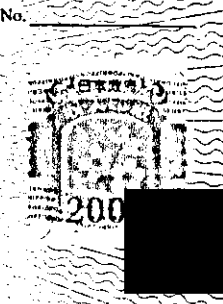
領収証

長江正成様

金額 4104000-

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等(%)

但 県政報告新春号配布
令和7年1月31日 上記正に領収いたしました



コクヨ ウケ-390

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2025年 新春号 / 月/ 日支払		
按分率	19/20	按分後金額	98,800円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							


 普通預金 8
 (兼お借入明細)

得意(お名前) 振込先 振込元 振込金額 振込日 振込元口座番号

07-2-2 振込 I B 2 | *203,500 | センシインサツ(1)

- ① 領収書の貼付は、必ず「領収書貼付欄」に貼付すること。
- ② 領収書の貼付は、必ず「領収書貼付欄」に貼付すること。
- ③ 領収書の貼付は、必ず「領収書貼付欄」に貼付すること。

使途内容	議会活動広報誌発送用封筒代 2月2日支払 (長3封筒 21,000枚)		
按分率	19/20	按分後金額	193,325円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

8

日 付 摘 要 お支払金額 お預り金額 残 高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	
82	
83	
84	
85	
86	
87	
88	
89	
90	
91	
92	
93	
94	
95	
96	
97	
98	
99	
100	

① D 7- 2- 3 新聞代 17,150 イウシフアンテン

● 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 / 月分 日本経済新聞 朝刊代 / 月分 中部経済新聞代 / 月分 毎日新聞朝刊代 / 月分 2月3日 支払
按分率	按分後金額 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 9
 (振込借入明細)

整理番号	経費項目	金額	摘要
07-2-2			
○ 07-2-3	口座振替 3	*5,390	シャ-プ ファイナンス
07-2-3	口座振替 3	*5,830	シャ-プ ファイナンス
07-2-3	口座振替 3	*14,960	シャ-プ ファイナンス
07-2-10	振込 2	*500,000	アイチ キ カシム
07-2-20	振込 I B 2	*427,272	ニッポ-ン ユーティリティ

使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち 22回目分 2月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 9
(兼お借入明細)

07-2-2

07-2-3 口座振替 3 *5390 シャ-7°ファイナンス

○ 07-2-3 口座振替 3 *5830 シャ-7°ファイナンス

07-2-3 口座振替 3 *14960 シャ-7°ファイナンス

07-2-10 振込 2 | アイキカイジム | *500,000

07-2-20 振込 I B 2 | *427,272 ニッポウエナジー(カ)

使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち22回目分 2月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金
(兼お借入明細)


領収書番号	金額	内容	振込先	振込元
07-2-2				
07-2-3	口座振替 3	+5390	シャ-フ-ファイナンス	
07-2-3	口座振替 3	+5830	シャ-フ-ファイナンス	
○ 07-2-3	口座振替 3	+14960	シャ-フ-ファイナンス	
07-2-10	振込	アイチ キ-カイン-ム	+500,000	
07-2-20	振込 I B 2	+427,272	ニッポ-ン-ウ-エ-ツ-カ	

使途内容	事務所用複合機リース代 48回のうち 22 回目分 2月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,220円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~20:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

apollo station

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2025年 2月 6日 17:15
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー P-2(内)
16.58L 0181.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10053 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 2月6日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 長江正成)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 5
(兼お借入明細)

07-2-7 口座振替 3 | *25,126 | イテミッククレジット

対象金額 25,126円のうち

12月4日 灯油 18ℓ 代金 1,998円

12月17日 灯油 18ℓ 代金 1,962円

1月8日 灯油 3ℓ 代金 3,780円

値引き 12月5日対振額 7,668円

使途内容	事務所灯油代 2月7日支払		
按分率	3/4	按分後金額	5,751円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2025年01月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

長江 正成 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階

登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号

キャッシング設定日

ご請求金額 25,126円

お支払日 2025年02月07日 金曜日

お支払

指定口座

口座名義人 ナガエマサナリ

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2025年01月14日現在

2025年01月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。

下記明細の備考欄に*印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳		12/14現在の 残高	1/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	1/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額		11,331	11,331	25,126	25,126	25,126	0	0
ショッピング	リボ払い	0	0	0	0	0	0	0
	1回払い	11,331	11,331	25,126	25,126	25,126	0	0
	2回払い							
	ボーナス払い							
	ご優待							
	ご返金対象額							
	遅延損害金							
	増額払いお申出額							
	小計	11,331	11,331	25,126	25,126	25,126	0	0
キャッシング	リボ払い	0	0	0	0	0	0	0
	1回払い	0	0	0	0	0	0	0
	手数料費用	0	0	0	0	0	0	0
	ご返金対象額							
	遅延損害金							
	増額払いお申出額							
	小計	0	0	0	0	0	0	0
	その他請求	0	0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	
レギュラー (円/L引き)	
軽油 (円/L引き)	
灯油 (円/L引き)	

プラスポイントサービス

通常ポイント	
キャンペーンポイント	
当月獲得ポイント合計	
当月交換ポイント	
当月残ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
22		25年 5月末日
23		26年 5月末日
24		27年 5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	支払 区分	ご利用金額	備考
	出光ご利用分			
2024/12/14	セルフ晴丘東店 灯油		1,998	数量:18
2024/12/17	セルフ晴丘東店 灯油		1,962	数量:18
2025/01/08	セルフ晴丘東店 灯油		3,780	数量:36
	いつでも値引き 灯油割引計		-72	数量:72 -1.0円/L

対収額 2,668円

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

9

日 付 摘要 お支払金額 お振り金額 残 高

○ D 7- 2-17 電気料金 15,698

D 7- 2-18 ガス料金 967 トナカス

D 7- 2-25 8,228 SMBC(7977)ILLB

D 7- 2-25 3,800 SMBC(9977)JYC

D 7- 2-27 4,000 DF.9977)JLC

D 7- 2-28 電話料金 5,503 トナカス

D 7- 2-28 電話料金 3,579 トナカス

D 7- 2-28 電話料金 8,393

利用期間 1月4日～2月2日

使途内容	事務所電気料金 2月17日支払		
按分率	3/4	按分後金額	11,773円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

D 7- 2-17 電気料金 15,698

① D 7- 2-18 ガス料金 967 トナリガス

D 7- 2-25 8,228 SMBC(737*71118)

D 7- 2-25 3,800 SMBC(337*3YC)

D 7- 2-27 4,000 DF.337*3111

D 7- 2-28 電話料金 5,503 トナリガス

D 7- 2-28 電話料金 3,579 トナリガス

D 7- 2-28 電話料金 8,393

利用期間 1月10日～2月6日

使途内容	事務所ガス料金 2月/8日支払		
按分率	3/4	按分後金額	725円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//				○							

営業時間平日 7:30~19:00
祝日 7:30~19:00



apollo
station

領収書

印 紙

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

2025年 2月19日

売上

09:17

会員

長江正成

様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P- 2(内) /

16.58 L

8181.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円

約銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10012

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 2月19日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



普通預金 9
(兼お借入明細)

年月日	記号	金額	内容
07-2-2			
07-2-3	口座振替 3	★5390	シャ-プファイナンス
07-2-3	口座振替 3	★5830	シャ-プファイナンス
07-2-3	口座振替 3	★14960	シャ-プファイナンス
07-2-10	振込	★500,000	アイキカイシム
07-2-20	振込 I B 2	★427,272	ニッポンウエブ(カ)

427,272円のうち 後納郵便料金 420,390円

使途内容	議会活動広報誌発送代 県政レポート2025年 新春号		
	按分率	19/20	按分後金額 399,370円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13				○							

普通預金 9
(振込振入明細)

年月日	摘要	金額	相手名
07-2-2			
07-2-3	口座振替 3	+5390	シャ-フ-ファイナンス
07-2-3	口座振替 3	+5830	シャ-フ-ファイナンス
07-2-3	口座振替 3	+14960	シャ-フ-ファイナンス
07-2-10	振込 2	+500.000	アイ キ カイジ ム
07-2-20	振込 I B 2	+427.272	ニッポン1ウエブ(カ)

427,272円の25 米金受取人払後納代 62通 6,882円

使途内容	県政アンケートはがき 後払い郵便 代 62通 2 月 20 日 支払		
按分率	19/20	按分後金額	6,537円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残	高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7	D 7-	2-17 電気料金	15,698			
8						
9	D 7-	2-18 ガス料金	967			
10						
11						
12						
13						
14						
15	D 7-	2-25	8,228	SMBC(737)イム&B		
16	D 7-	2-25	3,800	SMBC(937)フYC		
17	D 7-	2-27	4,000	DF.337)フホカ		
18						
19	D 7-	2-28 電話料金	5,503	トコエイ		
20	D 7-	2-28 電話料金	3,579	トコエイ		
21	D 7-	2-28 電話料金	8,393			
22						
23						
24						

※ 各項目の金額は、領収書に記載の金額を基に計算しております。
 ※ 領収書の発行は、毎月12日までに完了いたします。

利用期間 12月21日 ~ 1月20日

使途内容	事務所コピー機保守代 (セキュリティ、ネットワーク関連費) 2月25日支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,171円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	残	高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使途内容	読売新聞 朝刊代 2月分 2月25日支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7	D 7- 2-17	電気料金	15,698		
8					
9	D 7- 2-18	ガス料金	957	トナリガス	
10					
11					
12					
13					
14					
15	D 7- 2-25		8,228	SMBC(75)711&B	
16	D 7- 2-25		3,800	SMBC(377)NYC	
17	D 7- 2-27		4,000	DF.377ナカ	
18					
19					
20	○ D 7- 2-28	電話料金	5,503	トナリ124	
21	D 7- 2-28	電話料金	3,579	トナリ124	
22	D 7- 2-28	電話料金	8,393		
23					
24					
25					

● 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

利用期間 /月 /日 ~ /月3/日

使途内容	長江正成タブレット利用料 2月28日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,127円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7	07-2-17	電気料金	15,698		
8					
9	07-2-18	ガス料金	967	トナカス	
10					
11					
12					
13					
14					
15	07-2-25		8,228	SMBC(7)7114B	
16	07-2-25		3,800	SMBC(3)777YC	
17	07-2-27		4,000	DF.777777	
18					
19					
20	07-2-28	電話料金	5,503	トナカス	
21	07-2-28	電話料金	3,579	トナカス	
22	07-2-28	電話料金	8,393		
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

利用期間 1月1日～1月31日

使途内容	長江正成携帯電話利用料 2月28日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,684円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	振	要	お支払金額	お預り金額	残	高
7-2-17			電気料金	15,698			
7-2-18			ガス料金	967			
7-2-25				8,228			
7-2-25				3,800			
7-2-27				4,000			
7-2-28			電話料金	5,503			
7-2-28			電話料金	3,579			
7-2-28			電話料金	8,393			

D 7- 2-17 電気料金 15,698

D 7- 2-18 ガス料金 967 トワカガス

D 7- 2-25 8,228 SMBC(737)イム&B

D 7- 2-25 3,800 SMBC(907)JYC

D 7- 2-27 4,000 DF.907JYC

D 7- 2-28 電話料金 5,503 トワカガス

D 7- 2-28 電話料金 3,579 トワカガス

① D 7- 2-28 電話料金 8,393

利用期間 1月1日 ~ 1月31日

使途内容	事務所フレッツ光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 2月28日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,294円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

長江正成様

No.

金額

796500-

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-390

但

県政報告 新春号配布

令和7年2月28日 上記正に領収いたしました

係印

使途内容	ポスティング代 県政レポート 2025年 新春号 2月28日支払		
按分率	19/20	按分後金額	91,675円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金(兼お借入明細)

9

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

D 7- 3- 3 新聞代 17,150 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使途内容	中日新聞 朝刊夕刊代 2 月分 日本経済新聞 朝刊代 2 月分 中部経済新聞代 2 月分 毎日新聞朝刊代 2 月分 3 月3日 支払		
按分率		按分後金額	円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 9
(兼お借入明細)

振込(お振替)口座: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 振込(お振替)金額: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 振込(お振替)日付: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 振込(お振替)口座名義: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 振込(お振替)口座番号: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

○07-3-3 口座振替 3 | *5390 シヤ-フ-7アイナズ
 07-3-3 口座振替 3 | *5830 シヤ-フ-7アイナズ

07-3-3 口座振替 3 | *14960 シヤ-フ-7アイナズ

07-3-10 振込 2 | アイキ-カイン-ム | *500.000

07-3-10 振込 | *3971 セトシ スイト-ウ

07-3-13 振込 I B 2 | *999 ニッポン-1ウヒ-ン(カ

07-3-17 口座振替 3 | *3300 KCS(イスラント-イス

07-3-21 振込 I B 2 | *41.800 (カ)クリイトインター-テ

07-3-24 振込 I B 1 | *13200 (カ)トウキ-ヨウジ-ホウ

07-3-27 振込 I B 1 | *253000 ウン1セカインフ-ンシ

使途内容	政務活動事務補助職員使用 事務所用ノートパソコンリース代 48回のうち23回目分 3月3日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,042円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 9
 (振込借入明細)

 07-3-3 口座振替 3 *5390 シャ-7°ファイナンス
 07-3-3 口座振替 3 *5830 シャ-7°ファイナンス
 07-3-3 口座振替 3 *14960 シャ-7°ファイナンス
 07-3-10 振込 2 アイキカイシム *500,000
 07-3-10 振込 *3971 セトシ ストウ
 07-3-13 振込 I B 2 *999 ニツホ°ンユヒ°ン(カ
 07-3-17 口座振替 3 *3,300 KCS(イスアント°イス
 07-3-21 振込 I B 2 *41,800 (カ)クワイエイトエンターテ
 07-3-24 振込 I B 1 *13,200 (カ)トウキ°ヨウシ°ホウ
 07-3-27 振込 I B 1 *253,000 ウツセカイシム°ンシ

 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使途内容	議員使用 事務所用デスクトップパソコンリース代 48回のうち 23 回目分 3 月 3 日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,372 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~19:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

apollo
station

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

神戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2025年 3月 4日

17:05

会員

長江正成

様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

16.40 L

0183.0

P- 2(内)

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1 万円:

7,000円

5 千円:

2,000円

伝No: 10039

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 3月4日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

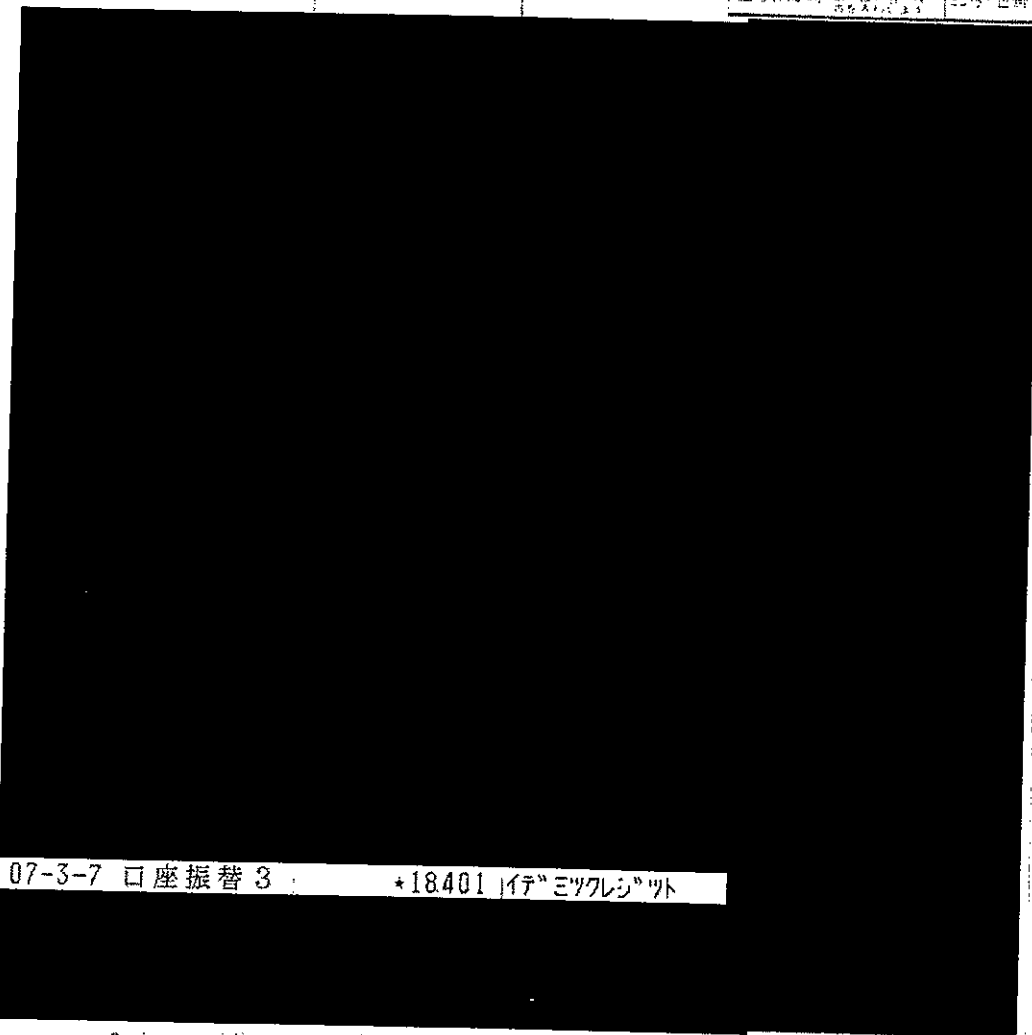
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 5
(兼お借入明細)

振込先 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇



07-3-7 口座振替 3 *18401 イテ"ミツクレシ"ット

対象金額 18,401円のうち

2月2日 灯油 54L 代金 6,264円

値引き 54円より 対象額 6,210円

使途内容	事務所灯油代 3月7日支払		
按分率	3/4	按分後金額	4,657円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2025年02月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

長江 正成 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シディコア18階

登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号

キャッシング設定日

ご請求金額 18,401円

お支払日 2025年03月07日 金曜日

お支払

指定口座

口座名義人 ナガエマサナリ

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

ご利用可能枠

リボ払/コース

実質年率

キャッシング遅延損害金

ショッピング

キャッシング

ご利用内容 2025年02月14日現在 2025年02月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	1/14現在の 残高	2/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	2/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額	25,126	25,126	18,401	18,401	18,401	0	0
リボ払い							
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小 計	25,126	25,126	18,401	18,401	18,401	0	0
リボ払い							
1回払い							
手数料費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小 計	0	0	0	0	0	0	0
その他請求	0	0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	
レギュラー (円/L引き)	
軽油 (円/L引き)	
灯油 (円/L引き)	

プラスポイントサービス

通常ポイント		
キャンペーンポイント		
当月獲得ポイント合計		
当月交換ポイント		
当月締ポイント残高		

年度	ポイント	有効期限
22		25年 5月末日
23		26年 5月末日
24		27年 5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	利用 番号	支払 区分	ご利用金額	備考
	出光ご利用分				
20250202	セルフ晴丘東店 灯油			6,264	数量: 54
	いつでも値引き 灯油割引計			- 54	数量: 54 - 1.0円/L

対象額 6,210円

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~19:00
祝日 7:30~19:00



領収書

印紙

apollo
station

139594

品野給油所

TEL 0561-41-0315

三幸石油株式会社

瀬戸市品野町2丁目21番地

TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851

売上

2025年 3月10日

08:53

会員 長江正成 様 手

現金フリー 00-139594-90001-0001-9

レギュラー

P- 2(内)

16.40 L

0183.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%))

273円)

釣銭

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10011

担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 3月10日支払		
按分率	19/20	按分後金額	2,850円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10				○							


 普通預金 9
 (兼お借入明細)

元金 振込メセ 振込金額 振込残高 振込日 振込番号

 07-3-3 口座振替 3 *5,390 シャ-7°ファイナンス
 07-3-3 口座振替 3 *5,830 シャ-7°ファイナンス

07-3-3 口座振替 3 *14,960 シャ-7°ファイナンス

07-3-10 振込 2 アイ キ"カイシ"ム *500,000

07-3-10 振込 *3,971 セトシ スイト"ウ

○ 07-3-13 振込 I B 2 *999 ニツホ"ンユヒ"ン(カ

07-3-17 口座振替 3 *3,300 KCS(イスアフト"イス

07-3-21 振込 I B 2 *41,800 カ)クリイトエンターテ

07-3-24 振込 I B 1 *13,200 カ)トウキ"ヨウシ"ホウ

07-3-27 振込 I B 1 *253,000 ウツセカイシ"フ"ンシ

 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

料金受取人私後納代 9通 999円

使途内容	県政アンケートはがき 後払い郵便代 3月13日支払		
按分率	19/20	按分後金額	949円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//										○	


 普通預金 9
 (兼お借入明細)

収支(お借入) 収入(お借入) 収入(お借入) 収入(お借入) 収入(お借入)

 07-3-3 口座振替 3 | *5,390 | シャ-7°ファイナンス
 07-3-3 口座振替 3 | *5,830 | シャ-7°ファイナンス

07-3-3 口座振替 3 | *14,960 | シャ-7°ファイナンス

07-3-10 振込 2 | アイキ"カイジ"ム | *500,000

07-3-10 水道 | *3,971 | セトシ スイト"ウ

07-3-13 振込 I B 2 | *999 | ニッポ"ン"ウセ"ン(カ

○ 07-3-17 口座振替 3 | *3,300 | KCS(イスア"ン"イス

07-3-21 振込 I B 2 | *41,800 | カ)クリエイトエンターテ

07-3-24 振込 I B 1 | *13,200 | カ)トウキ"ヨウシ"ホウ

07-3-27 振込 I B 1 | *253,000 | ウン"セカイシ"ン"ン"ン

 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

使途内容	事務所コピー機保守代 カウンター料金 /2月分から2月分まで		
按分率	3/4	按分後金額	2475円

 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

10

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1	7-3-6	繰越 会員			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11	○ D 7-3-17	電気料金	14,236		
12					
13					
14					
15	D 7-3-18	ガス料金	969	トウホウガス	
16					
17	D 7-3-24		8,228	SMBC(ﾌｼﾞﾌｧｲﾙﾏﾈ	
18	D 7-3-24		3,800	SMBC(ｼｬｯﾌﾟﾝYC	
19					
20	D 7-3-27		4,000	DF.ｼｬｯﾌﾟﾝﾎｶ	
21					
22					
23					
24					
25	7-3-31	新通帳へ繰越			

●この時の24-31日は、お支払金額を支払った
は印字できないことがあります。通帳が

利用期間 2月3日～3月2日
事務所電気料金
3月17日支払
按分率 3/4 按分後金額 10,677円

上記残高前通帳へ繰越

利用期間 2月3日～3月2日

使途内容	事務所電気料金 3月17日支払		
按分率	3/4	按分後金額	10,677円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金(兼お借入明細)

10

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
7-3-6		繰越 会員			
7-3-17		電気料金	14,236		
7-3-18		ガス料金	969	トウホウガス	
7-3-24			8,228	SMBC(フジファイル)	
7-3-24			3,800	SMBC(シブアツYC)	
7-3-27			4,000	DF.シブアツホカ	
7-3-31		新通帳へ繰越			

※ この票の24ヶ月は初年度に現金支出等で
は記載できないことがあります。通帳の
記載内容と照合してください。

利用期間 2月7日～3月7日

使途内容	事務所ガス料金 3月18日支払		
按分率	3/4	按分後金額	726円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

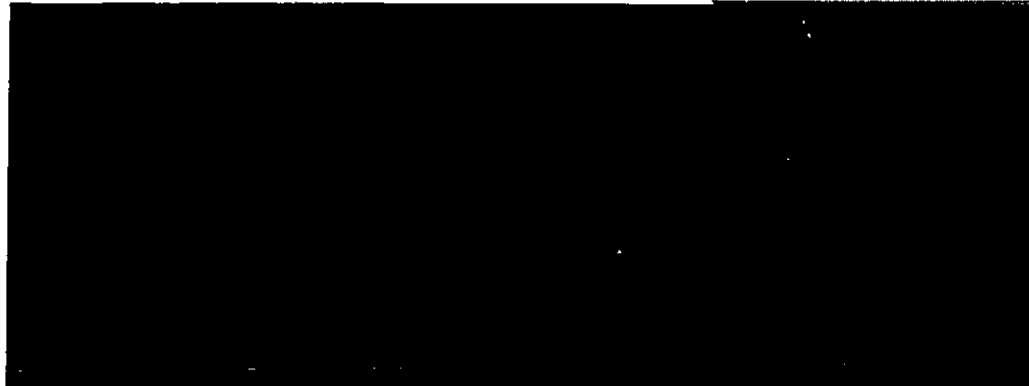
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							


 普通預金 9
 (兼お借入明細)

 07-3-3 口座振替 3 | *5390 | シャ-7°ファイナンス
 07-3-3 口座振替 3 | *5830 | シャ-7°ファイナンス

07-3-3 口座振替 3 | *14960 | シャ-7°ファイナンス

07-3-10 振込 2 | アイキ"カイシ"ム | *500,000

07-3-10 振込 | *3971 | セトシ スイト"ウ

07-3-13 振込 I B 2 | *999 | ニ"ホ"ン"ウ"ビ"ン(カ

07-3-17 口座振替 3 | *3300 | KCS(イスラント"イス

○07-3-21 振込 I B 2 | *41,800 | (カ)クリイトインターテ

07-3-24 振込 I B 1 | *13,200 | (カ)トウキ"ヨウジ"ホウ

07-3-27 振込 I B 1 | *253,000 | ウン"セカイ"シン"ア"ン"シ

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

利用期間 令和6年4月1日～令和7年3月31日

使途内容	サーバー管理費1年分33,000円 ドメイン管理費 1年分8,800円 計 41,800円 3月21日支払		
按分率	3/4	按分後金額	31,350円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

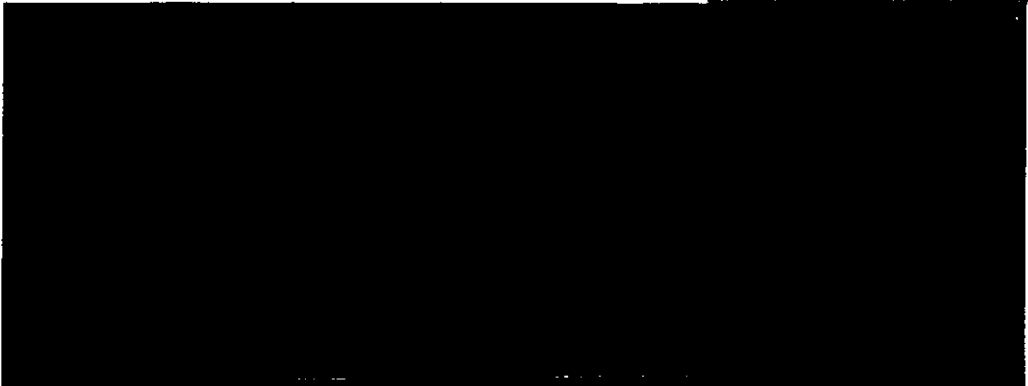
領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金 9
(兼お借入明細)



07-3-3 口座振替 3 *5,390 シヤ-フ°ファイナンス
07-3-3 口座振替 3 *5,830 シヤ-フ°ファイナンス

07-3-3 口座振替 3 +14,960 シヤ-フ°ファイナンス

07-3-10 振込 2 アイチ キ°カイシム *500,000
07-3-10 振込 *3,971 セトシ スイト°ウ
07-3-13 振込 I B 2 *999 ニツホ°ンウヒ°ン(カ
07-3-17 口座振替 3 *3,300 KCS(イスアット°イス

07-3-21 振込 I B 2 +41,800 カ°ワリイトインターテ

07-3-24 振込 I B 1 +13,200 カ°トウキ°ヨウジ°ホウ

07-3-27 振込 I B 1 +253,000 ワン1セカイシンブ°ンシ

- 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

購読期間 2025年4月から2026年3月

使途内容	陶業時報購読料 3月24日支払		
按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

営業時間平日 7:30~19:00
祝日 7:30~19:00



品野給油所
TEL 0561-41-0315
三幸石油株式会社
瀬戸市品野町2丁目21番地
TEL 0561-41-0315

登録番号 T1180001078851
売上 2025年 3月24日 17:14
会員 長江正成 様 手
現金フリー 00-139594-90001-0001-9
レギュラー P- 2(内)
16.22L 0185.0 3000円

合計 3,000円
(内、消費税等(10.00%) 273円)

釣銭 1万円: 7,000円
5千円: 2,000円

伝No: 10042 担当:0009

使途内容	ポスティング利用自動車ガソリン代 県政レポート 2025年 新春号 3月24日支払		
按分率	19/20	按分後金額	7,850円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22										○	



普通預金(兼お借入明細)

1

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
7-3-31		繰越 会員			
D 7-3-31		電話料金	5,503	トコイナ	
OD 7-3-31		電話料金	3,578	トコイナ	
D 7-3-31		電話料金	8,278		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

利用期間 2月 / 日 ~ 2月28日

使途内容	長江正成携帯電話利用料 2月 / 日支払		
按分率	3/4	按分後金額	2,683円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:長江正成)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金(兼お借入明細)

1

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	残高
1	7-3-31	繰越 会員			
2	7-3-31	電話料金	5,503	トコエイ	
3	7-3-31	電話料金	3,578	トコエイ	
4	7-3-31	電話料金	8,278		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

利用期間 2月 / 日 ~ 2月28日

使途内容	事務所フレッツ光ネクスト集利用料 事務所FAX代・電話代 2月3日 支払		
按分率	3/4	按分後金額	6,208円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和6年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
17	4	100,000	100,000	80%	80,000	4/30	XXXXXXXXXX	
22	5	100,000	100,000	80%	80,000	5/31	XXXXXXXXXX	
17	6	100,000	100,000	80%	80,000	6/28	XXXXXXXXXX	
22	7	100,000	100,000	80%	80,000	7/31	XXXXXXXXXX	
20	8	100,000	100,000	80%	80,000	8/30	XXXXXXXXXX	
25	9	100,000	100,000	80%	80,000	9/30	XXXXXXXXXX	
23	10	100,000	100,000	80%	80,000	10/31	XXXXXXXXXX	
18	11	100,000	100,000	80%	80,000	11/29	XXXXXXXXXX	
24	12	100,000	100,000	80%	80,000	12/27	XXXXXXXXXX	
24	1	100,000	100,000	80%	80,000	1/31	XXXXXXXXXX	
21	2	100,000	100,000	80%	80,000	2/28	XXXXXXXXXX	
24	3	100,000	100,000	80%	5,055	3/31	XXXXXXXXXX	80,000円が 5,055円充当
	合計		1,200,000		885,055			