

様式第 5（その 2）（第 4 条関係）

7 年 4 月 30 日

愛知県議会議長

殿

氏名 中村 竜彦  
(所属会派名 自由民主党愛知県議団 )

令和 6 年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項に基づき、  
別紙のとおり 令和 6 年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

## 令和6年度政務活動費収支報告書

氏名 中村 竜彦

## 1 収 入

政務活動費 5,900,078 円

## 2 支 出

(単位:円)

| 経 費            | 支 出 額     | 摘 要      |
|----------------|-----------|----------|
| 調査研究費          | 369,500   | 勉強会参加費等  |
| 研 修 費          | 228,600   | セミナー参加費等 |
| 広報広聴費          | 9,576     | 印刷代等     |
| 要請陳情等<br>活 動 費 | 0         |          |
| 会 議 費          | 500       | 交通費      |
| 資料作成費          | 0         |          |
| 資料購入費          | 70,552    | 新聞代等     |
| 事 務 所 費        | 1,238,263 | 事務所家賃等   |
| 事 務 費          | 1,474,913 | 事務用品代等   |
| 人 件 費          | 2,508,174 | 事務員給与    |
| 合 計            | 5,900,078 |          |

## 3 残 余

0 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

車リース代 (4月分)



4

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

| 年 月 日       | 摘 要 | お支払金額  | お預り金額         | 差 引 残 高 |
|-------------|-----|--------|---------------|---------|
| 4 D 6- 4-17 |     | 68,640 | トヨタファイナンス (加) |         |

整理番号

費 人件費

4

※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日証明  
 摘要欄表示の記号欄日以降払戻しができます。  
 ※ 摘要欄に「× A D ×」、「× C D ×」等の「× ×」  
 のついていた取引については再記載いたします。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       | ○    |     |     |

事務所家賃(4月分)

(支払日6年4月11日)

※手数料¥660は充当せず

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                                              |                 |
|----------------------------------------------|-----------------|
| ご利用年月日                                       | 取扱金店・店番・機番通番    |
| 06-04-11                                     |                 |
| カード発行金融機関・店番・科目                              | 口座番号            |
|                                              |                 |
| 万明後 五明後 三明後 千明後                              | お取引金額           |
| 000000000000                                 | ¥103,000*       |
| お取引種別                                        |                 |
| 支払い                                          | *****           |
| 手数料 ¥660                                     | ページ 履歴          |
| 時刻 12:39                                     | おつり             |
|                                              |                 |
| コーホ°ヤキ° ヤキ° ヤスヒコ様                            |                 |
| ナカムラ タツヒコ様                                   |                 |
| TEL                                          |                 |
| 印紙税用集納<br>*****<br>封入の店番機<br>*****<br>税務署へ納付 | ご利用ありがとうございました。 |

|  |       |
|--|-------|
|  | 按分後金額 |
|--|-------|

|       |      |     |     |
|-------|------|-----|-----|
| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|       |      |     |     |

|      |  |      |    |
|------|--|------|----|
| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査 |
|      |  |      |    |

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所コピー機リース代(4月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2024 年 05 月 07 日

領収証番号 0000000630

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2024 年 4 月 30 日 |
| 領 収 額 | 23,000 円        |

印紙税申告納付につき廻町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消費税等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|------|
| A069266130-000 | 24. 4. 1~24. 4. 30 | 59  | 16000 | 1280 |
| A076536089-000 | 24. 4. 1~24. 4. 30 | 40  | 5200  | 520  |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |

続きは裏面をご覧ください。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 20,700 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 4 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

コピー機カウンター代(3月分)

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| ご利用年月日               | 取扱金庫・店番・機番通番    |
| 06-04-11             |                 |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |                 |
| 0000000000000000     | ¥24,731*        |
| お取引種別                | *****           |
| 支払い                  | *****           |
| 手数料                  | ¥0 ページ 硬貨       |
| 時刻                   | 12:38 おつり       |
| ミカワリコピーハンハイ(カ様)      |                 |
| ナカムラ タツヒコ様           |                 |
| TEL                  |                 |
| 印紙税申告納付につき領據         | ご利用ありがとうございました。 |

|   |       |      |     |     |
|---|-------|------|-----|-----|
| 元 | 按分後金額 |      |     |     |
|   |       |      |     |     |
| 費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|   |       |      |     |     |

|      |  |      |
|------|--|------|
| 整理番号 |  | 経費項目 |
|------|--|------|

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 22,258 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所の電気代(3月分)

(支払日 6年4月11日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060321)

口座記号番号  加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 3月分 乙使用期間 2月21日～ 3月20日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
|    |   |   |   | 1 | 2 | 7 | 1 |   | 115 円       |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | 乙使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550500 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 17   | 1271       |

お支払期日は 4月22日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

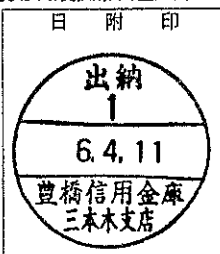
払込用紙の有効期限は 5月13日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060321)

口座記号番号  加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 3月分 乙使用期間 2月21日～ 3月20日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
|    |   |   |   | 5 | 5 | 9 | 8 |   | 508 円       |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | 乙使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550600 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 195  | 5598       |

お支払期日は 4月22日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 5月13日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 6,182 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 9   |     |

事務所電話代(4月分)

(支払日6年4月11日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号

6085934915449

お客さま氏名

中村竜彦事務所 様

金 額

2024 年 4 月分

¥5,877

うち、消費税当額

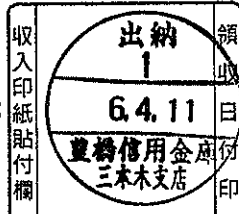
534円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの  
料金お問合せ先(無料)

0120-747488



(お客さま)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-----|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |     |              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 5,289 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 7    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

事務所来客用飲用水代(4月分)

## 領 収 証

No. 013591

愛知県議会議員 中村竜彦 様

2024年4月23日

領 収  
金 額

¥ 1 1 0 0

収  
入  
印  
紙

現 金

小切手

振 込

お引落

担当者印



トモ工薬品株式会社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

按分率

90%

按分後金額

990

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 8 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

事務用品代

(テープのり詰替)



DCM株式会社  
DCM 豊橋山田店  
TEL 0532-37-5261  
登録番号 T7010701039115  
お買い上げありがとうございます

## 領収証

2024年04月05日(金)13:18 レシ0001

016 テープのり DL 替 3P

¥800

合計 ¥800

税合計 ¥72

(内10%対象額 ¥800)

(内10%税額 ¥72)

現金 ¥1,000

お釣り ¥200

お買上点数 1点

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

◆印は免税事業者の委託商品です

★印:セルフチェック税制対象商品。

ポイントもチラシもコレ1つで!



DCMアプリ

ダウンロードは  
こちら!

便利!

いつでもポイントチェック  
商品を探せる「売場マップ」

おトク!

チラシや  
キャンペーン情報が届く!

レシートNo8703

店No010288

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|---|-------|-------|------|-----|-----|
|   |       |       |      |     |     |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査 |
|------|------|----|
|      |      |    |

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 720 |
|-----|-----|-------|-----|
|-----|-----|-------|-----|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

事務用品代 (名刺印刷用紙)

Rakuten

初回領収日: 2024年04月08日  
発行日: 2024年04月08日

## 領収書

中村たつひご事務所 様

6,604円領収しました

但し: ECカレントとの取引として

## 利用情報

注文番号: 220942-20240406-0693902023

お支払い方法: クレジットカード

注文日: 2024年04月06日

発送日: 2024年04月08日

## 領収者情報

領収者: 株式会社ストリーム

登録番号: T5010001065326

店舗名: ECカレント

店舗住所: 〒105-0004

東京都 港区 新橋6-17-21 住友不動産御成門駅  
前ビル 5階(店頭販売なし)

電話番号: 050-8880-2206

## 注文合計

商品小計 6,604円

支払い内訳

クレジットカード

6,604円

総合計 6,604円

課税内訳

10%対象  
うち10%対象消費税6,604円  
600円

支払い金額 6,604円

※表示金額は全て税込です  
※支払い金額は総合計からポイントを除いた金額です

## 商品明細

| 明細種別 | 商品番号              | 商品名                                        | 数量 | 単価(税込) | 税率  | 小計(税込) |
|------|-------------------|--------------------------------------------|----|--------|-----|--------|
| 初回注文 | 4906186512<br>763 | エーワン 51276 マルチカード 各種プリンタ兼用紙 A4判 100枚入 10面付 | 2  | 3,302円 | 10% | 6,604円 |

※表示金額は全て税込です

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 5,944 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 10 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       | 0     |      |     |     |

## 領収証

中村 竜彦 様

| 銘柄名(*は軽減税率対象) | 部数 | 金・額   | 備 考 |
|---------------|----|-------|-----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |     |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |     |

2024年 4月分  
お問合せNo. 3117  
( 2 ) 270.00集金  
(8%対象 5,270 税 390)  
(10%対象 0 税 0)

合計金額  
5,270円

登録番号 T7180302006415

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。

(証券No. 85-2024/04/18 04:06:23)

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智

豊橋市曙町字若松147-3

TEL 0532-47-0596

FAX 0120-47-0596

領

中日新聞

収

4/24

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 11 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

お問合せ先/Help?▶

スギ薬局

【領収証】

登録番号 T7180301016951

ご利用いただき、ありがとうございます  
豊橋曙店 0532-26-7381

2024年04月24日(水)13:25 ｼﾞﾝ0002

責No00868138

\*!綾鷹茶葉のあまみ52 ¥1,944

\*宇治抹茶入り玄米茶 ¥343

合計/ 2点 ¥2,287

(8%税 対象 ¥2,287)

(8%税 ¥169)

(税合計 ¥169)

お預り ¥10,000

お釣り ¥7,713

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

ｼｰﾄNo7775

店No01890

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 2,058 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

来客用お茶代

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 12   | 0    |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

豊橋文化振興財団 年会費 (令和6年4月～令和7年3月迄)

文化振興に関する情報収集の為



領 収 証

002860

中村竜彦 様

|    |  |   |   |   |   |   |   |
|----|--|---|---|---|---|---|---|
| 金額 |  | ¥ | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|----|--|---|---|---|---|---|---|

但し 2024 年度維持会員年会費

個人会員・特別会員(個人)・団体・法人・賛助)

この会費は公益目的事業に充当します。

上記金額正に領収いたしました

2024 年 4 月 11 日

〒440-0887 豊橋市西小田原町 1-9-9 平地

公益財団法人 豊橋文化振興

TEL 0532 (39)

収者印



上記の金額は、所得税法第78条第2項第3号 同法施行令第217条第1項第3号及び法人税法  
第37条第4項、同法施行令第77条第1項第3号の寄附金優遇措置の適用を受けられます。

|     |       |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      | 0     |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

愛知県看護連盟 年会費 (令和6年4月～令和7年3月分)

看護業界の方々との情報交換、意見交換を図る為

領 収 書

No. 38

2024 年 4 月 18 日

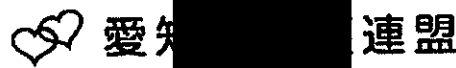
整理番号

愛知県議会議員  
中村 竜彦 様

| 費 | 人件費 |
|---|-----|
|   |     |

金額 ￥2,000—

但し 2024年度 賛助会員会費1名分  
上記正に領収いたしました



会 長 美 子  
名古屋市中村区ワキタビル3階

担当

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 14   |      |       | 0   |       |          |     |       |       |      |     |     |

東愛知サロソ会年会費 (令和6年4月～令和6年9月分)

各界の講師による講演・勉強会

※ 振込手数料 ¥660は充当せず

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| ご利用年月日               | 取扱金庫・店番・機番通番    |
| 06-04-24             |                 |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |                 |
| 0000000000000000     | ¥60,000*        |
| お取引種別                | お取引後残高          |
| 支払い                  | *****           |
| 手数料                  | ¥660 ページ 硬貨     |
| 時刻                   | 13:15 おつり       |
| ヒカウアイチサロンカイ様         |                 |
| ナカムラ タツヒコ様           |                 |
| TEL                  |                 |
| 印紙税申告納付につき関係         | ご利用ありがとうございました。 |

|       |
|-------|
| 按分後金額 |
|-------|

| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-----|-----|
|       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

車リース代(5月分)



4

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものは  
お借入残高です

| 年 | 月 | 日 | 摘 | 要 | お支払金額 | お預り金額 | 差 | 引 | 残 | 高 |
|---|---|---|---|---|-------|-------|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|-------|-------|---|---|---|---|

整理番号

費 人件費

23 6-5-17

68,640 トヨタファイナンス(カ)

24

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。  
※摘要欄に「X A D X」、「X C D X」等の「X X」  
のついた取引については再記載いたします。

4

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所家賃 (5月分)

(支払日令和6年5月10日)

※ 手数料 ¥660 は充当せず

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                   |          |              |      |
|-------------------|----------|--------------|------|
| ご利用年月日            | 06-05-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |      |
| カード発行金融機関・店番      |          | 科目           | 口座番号 |
| 00000000000000    |          | ¥103,000*    |      |
| お取引種別             | お取引後決済   |              |      |
| 支払い               | *****    |              |      |
| 手数料               | ¥660     | ページ          | 硬貨   |
| 時刻                | 13:37    |              | おつり  |
| コーポ"ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様 |          |              |      |
| ナカムラ タツヒコ様        |          |              |      |
| TEL               |          |              |      |
| ご利用ありがとうございました。   |          |              |      |

|       |  |
|-------|--|
| 按分後金額 |  |
|-------|--|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-----|-----|
|       |      |     |     |

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所コピー機リース代(5月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2024 年 06 月 04 日

領収証番号 0000000642

領 収 証

リコーリース株

東京都港区東新橋1丁目5番2号

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2024 年 5 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,000 円        |

印紙税申告納  
付につき趣可  
税務署承認済

|         |                                                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                                               |
| 振 替 口 座 | <div>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。</div> <div>ナカムラ タツヒコ</div> |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消 費 税 等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|---------|
| A069266130-000 | 24. 5. 1~24. 5. 31 | 60  | 16000 | 1280    |
| A076536089-000 | 24. 5. 1~24. 5. 31 | 41  | 5200  | 520     |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 20,700

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 4    |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所の電気代(4月分)

(支払日 令和6年5月14日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (060418)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 4月分 ご使用期間 3月21日～ 4月17日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
|    |   |   |   | 1 | 1 | 6 | 0 |   | 105 円       |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550500 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 10   | 1160       |

お支払期日は 5月20日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 6月10日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (060418)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 4月分 ご使用期間 3月21日～ 4月17日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
|    |   |   |   | 5 | 4 | 7 | 8 |   | 498 円       |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550600 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 188  | 5478       |

お支払期日は 5月20日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 6月10日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 5,974 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 9   |     |

事務所電話代(5月分)

(支払日 令和6年5月14日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号

8015635117866

お客さま氏名

中村竜彦事務所 様

金 額

2024 年 5 月分

¥29,247

うち、消費税等当額

2,658円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄

24.5

領収日付印

(お客さま)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |       |              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 26,322 |
|-----|-----|-------|--------|
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       | ○    |     |     |

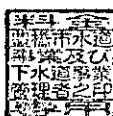
事務所の上下水道料金

(支払日 令和6年5月14日)

豊橋市上下水道局  
水道料金及び下水道使用料  
納入通知書兼領収書  
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに  
納入してください。

令和 6年 4月30日  
豊橋市水道事業及び  
下水道事業管理者



中村 竜彦 様

設置場所  
豊橋市曙町字若松101-1

ユーボ八木 店舗D

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

整理番号

中村 竜彦 様 分

|            |               |
|------------|---------------|
| お客様番号      | 080207-000-03 |
| 納定年月期      | 令和 6年 4月期     |
| 検針日        | 令和 6年 4月11日   |
| 使用・排出量(m³) | 料金等(円)        |
| 上水         | 0 3,190       |
| 下水         | 0 1,694       |
| 合 計 金 額    | 4,884         |

納入期限 令和 6年 5月15日

上記のとおり  
領収しました。  
※領収印のない  
もの及び金額を  
訂正したものは  
無効です。  
代納印: 領収票2/14

お問合せ先  
豊橋市上下水道局  
お客様料金  
センター  
TEL: (0532)  
51-2712

領収日付印

4,396

〈JIS 5-40付箋〉

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 4,396 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 7    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

コピー機カウunter代(4月分)

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |              |
|----------------------|--------------|
| ご利用年月日               | 取扱金庫・店番・機番通番 |
| 06-05-10             |              |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |              |
| 000000000000         | ¥9,386*      |
| お取引種別                | お取引後         |
| 支払い                  | *****        |
| 手数料                  | ¥0           |
| 時刻                   | 13:36        |
| ページ                  | 硬・費          |
| おつり                  |              |
| ミカワリコピー・ハンハイ(カ様      |              |
| ナカムラ タツヒコ様           |              |
| TEL                  |              |
| 印紙税発生料               |              |
| ご利用ありがとうございました。      |              |

|       |  |
|-------|--|
| 按分後金額 |  |
|-------|--|

|      |      |     |     |
|------|------|-----|-----|
| 料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |      |     |     |

|      |      |     |
|------|------|-----|
| 整理番号 | 経費項目 | 調査研 |
|      |      |     |

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 8,447 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 8    |      |       |     |       |          |     |       | 9     |      |     |     |

領収証

中村 竜彦 様

| 銘柄名(※は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

2024年 5月分  
お問合せNo. 3117  
( 2 ) 270.00集金  
(8%対象 5,270 税 390)  
(10%対象 0 税 0)  
合計金額  
5,270 円

登録番号 T 7180302006415

新聞代  
(5月分)

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。  
( 証券No. 84-2024/05/21 04:26:20 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-3  
TEL 0532-47-0596  
FAX 0120-47-0596



5/24

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 9    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 9   |     |



豊川東店

0533-80-7703

登録番号 T4200001020808

《 領 収 書 》

営業時間 9:00~21:00

ルビットクレジットカード誕生!

パローグループでのお買い物で

沢山ポイントが貯まります!

2024年05月27日(月)17:58 ｼﾞｬ0003

責No00000305榎園

チNo00000305榎園

\* お茶500ml x 24 ￥1,080

小計 ￥1,080

(外8% タイショウ ￥1,080)

外8% ￥86

(税合計 ￥86)

合計/ 1点 ￥1,166

お預り ￥1,200

お釣り ￥34

(消費税等 ￥86)

来客用お茶代

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 1,049 |

※ 領収書は1枚限りで発行可能ですが、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 10   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

・ 事務用品代  
(ゼムクリップ、テープ)  
・ 来客用紙コップ代

だんぜん!ダイソー

DAISO

ダイソー豊橋牧野店  
TEL:080-6262-7880  
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
「ダイソーオンライン」で検索!  
<令頁 4又 言正>

2024年05月09日(木)13:02  
レジNo.:0006 責:セルフレジ  
挟みやすいゼムクリップ( ¥100外  
ザ・テープ380大巻透明 ¥100外  
OPPテープ 18mm x ¥100外  
ペーパーカップF\_A(2 ¥300外  
(Ø100 x 3個)  
小計 6点 ¥600  
10%税抜対象額 ¥600  
10%税額 ¥60  
合算 ¥660  
お預り合計 ¥700  
お釣り ¥40  
登録番号 T7240001022681

| 分率 | 按分後金額 |
|----|-------|
|----|-------|

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
|-------|-------|------|-----|-----|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|------|------|-------|

\*\*\*\*\*

スマホで在庫検索 ファンコミュニティ  
DAISOアプリ DAISOの輪



\*\*\*\*\*



店:002721 レシートNo.:7599

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 594   |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 11 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務用品代  
(A4コピー用紙)

---領収証明細---

2024年05月14日(火)13:22 印0001

016 白さ鮮やかコピー用紙A 4箱  
(¥2,460×2コ) ¥4,920  
合計 ¥4,920  
税合計 ¥447  
(内10%対象額 ¥4,920)  
(内10%税額 ¥447)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 経費項目 |
|------|------|
|      |      |

現金 ¥10,020  
お釣り ¥5,100  
お買上点数 2点

| 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|     |       |       |      |     |     |

\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
◆印は免税事業者の委託商品です

ポイントもチラシもコレ1つで!



**DCMアプリ**

ダウンロードは  
←コチラ!

便利! いつでもポイントチェック  
商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや  
キャンペーン情報が届く!



レシートNo4820 店No010288

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 4,428 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 12 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 9   |     |

事務用品代

- ・ A4コピー用紙
- ・ ラベルシール

--- 領収証明細 ---

2024年05月21日(火)12:29 印0001

016 白さ鮮やかコピー用紙A 4箱  
(¥2,460×3コ) ¥7,380  
016 DCM ラベルシール 24面  
(¥2,618×2コ) ¥5,236  
合計 ¥12,616  
税合計 ¥1,146  
(内10%対象額 ¥12,616)  
(内10%税額 ¥1,146)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

現金 ¥15,016  
お釣り ¥2,400  
お買上点数 5点

| 費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|---|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|   |          |     |       |       |      |     |     |

\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
◆印は免税事業者の委託商品です

ポイントもチラシもコレ1つで!



**DCMアプリ**  
ダウンロードは  
こちら!

便利! いつでもポイントチェック  
商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや  
キャンペーン情報が届く!



レシートNo7638 店No010288

| 按分率 | 按分後金額  |
|-----|--------|
| 90% | 11,354 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      | ○     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

日本会議年会費 (令和6年4月~令和7年3月)

各種政策に関する情報収集のため

## ご利用明細票

|                                                                                                                 |            |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| お取扱日                                                                                                            | 店番         | 取扱番号      |
| 06-05-0721784                                                                                                   |            | A93250015 |
| 取扱店                                                                                                             | トヨハシユキ     |           |
| 払込口座                                                                                                            | [REDACTED] |           |
| 払込金額                                                                                                            | *10,000    | 料金 *0     |
| <div> <div> </div> <div> <p>振替受付票</p> <p>払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。</p> <p>料金には、消費税等が含まれています。</p> </div> </div> |            |           |
| <p>郵便振替代行センター</p> <p>〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1</p> <p>中村 竜彦 様</p> <p>No. 99330 4 23</p> <p>日本会議関係</p>           |            |           |
| 入金額                                                                                                             | *10,000    |           |
| おつり                                                                                                             | *0         |           |
| [REDACTED] で税公金支払い                                                                                              |            |           |
| (QRコード) キャンペーン実施中                                                                                               |            |           |

 印紙税申告納付につき趣町  
 税務署承認済

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|          |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 14 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       | 0   |       |              |     |       |       |      |     |     |

東愛知サロニ会出席のための馬車代

(令和6年5月14日開催分)

名鉄協商パーキング 豊橋駅前  
名鉄協商株式会社  
TEL. 0120-722-247  
登録番号: T3180001033061 適用税率10%

## 令収又言正

駐車券No. 02-030457 A No. 01-937265  
入庫時刻 2024年 5月14日(火) 11:27  
出庫時刻 2024年 5月14日(火) 12:55  
駐車料金 A料金 600円  
=====

お支払い明細

投入現金

1,000円

お釣り

400円

経営理念研究所・ソフトバンク元特別顧問

ミクシィ・アイモバイル取締役

山島 聡氏による講演

「松下幸之助と孫正義に直接学んだ」

超一流のリーダーシップ

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 15 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

## 領 収 証

No. 013597

愛知県議会議員 中村竜彦 様

2024年 5月 23日

| 領 収<br>金 額 | ¥ 1 1 0 0 |
|------------|-----------|
|------------|-----------|

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

サーバーレンタル代として

収  
入  
印  
紙

|     |  |
|-----|--|
| 現金  |  |
| 小切手 |  |
| 振込  |  |

お引落

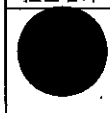


トモ工業株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX 45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

担当者印



事務所来客用飲用水代(5月分)

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 990 |
|-----|-----|-------|-----|
|-----|-----|-------|-----|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 18 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    | 0    |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

自衛隊後援会年会費

(令和6年4月～令和7年3月分)

防衛議員連盟の所属議員として  
意見交換などを図るため

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                                                                                   |              |              |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----------|
| ご利用年月日                                                                            | 06-05-10     | 取扱金庫・店番・照会通番 |          |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号                                                              |              |              |          |
| 万円(後) 千円(後) 百円(後) 円(後)                                                            | 000000000000 | お取引金額        | ¥10,000* |
| お取引種別                                                                             | お取引種別        |              |          |
| 支払い                                                                               | *****        |              |          |
| 手数料                                                                               | ¥440         | ペーシ          | 硬貨       |
| 時刻                                                                                | 13:38        | おつり          |          |
| 〇〇〇〇〇〇<br>シーアイタイコウエソカイ様<br>ナカムラ タツヒコ様<br>TEL 〇〇〇〇〇〇<br>印紙税申告済<br>料金の発生<br>額が不明なため |              |              |          |
| ご利用ありがとうございました。                                                                   |              |              |          |

|   |       |
|---|-------|
| 3 | 按分後金額 |
|---|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調 |
|------|------|---|
|------|------|---|

| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-----|-----|
|-------|------|-----|-----|

※ 手数料 ¥440 は 充当せず

|     |       |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 19 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

携帯電話代 + 事務所 Wi-Fi 代

(4月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 20   | 0    |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

中村竜彦 様

領 収 書

金額 5,000円

但 第8ブロック連絡会

令和6年5月22日

豊橋自治会第8ブロック長

加藤 博

整理番号

事務費 人件費

豊橋自治会第8ブロック連絡会の会費

地元と自治会長さんらと情報交換を行う中で、地元の課題等について情報収集のため。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 21   |      |       | ○   |       |          |     |       |       |      |     |     |

## 領収証

2024 年 5 月 22 日

中村竜彦 様

\*\*\*\*\* 金額 16,000 円

[但] 新幹線代として

上記正に領収いたしました

[領収証No.9875 (シートNo.103) 発行]

441-8021 愛知県豊橋市白河町  
TEL.0532-32-  
中部コイン  
チケット西駅店

整理

領収証

愛知県議会議員

中村竜彦 様

No.

件費

★ 7 20,000 円也

但

シンクタンク 研修会費

2024 年 5 月 23 日 上記正に領収いたしました

内訳

| 税率 | 金額(税抜税込) |
|----|----------|
| %  | 消費税額等    |
| 税率 | 金額(税抜税込) |
| %  | 消費税額等    |

収入  
印紙

コクヨ ウケ-1097

一般社団法人  
安保政策研究会

令和6年5月25日に行われた

(一社)安保政策研究会のセミナーに参加するための東京一豊橋間の往復新幹線代と参加費

別紙 県外活動報告書1番のとおり

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 22   | ○    |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

|                    |  |                  |
|--------------------|--|------------------|
| 領 収 証              |  | No. 002          |
| 中村 竜彦 様            |  | 令和 06 年 5 月 26 日 |
| ★ ￥6,000 ★         |  |                  |
| 但 第 40 回定期大会懇親会費   |  |                  |
| 上記正に領収いたしました       |  |                  |
| 豊橋市西小鷹野 3 丁目 16-10 |  |                  |
| 豊橋自衛隊家族会           |  |                  |
| 会計 〇               |  |                  |
| 内 訳                |  |                  |
| 税抜金額               |  |                  |
| 消費税額等( %)          |  |                  |

整理番号

人件費

豊橋自衛隊家族会の定期大会懇親会費

防衛議連の所属議員として自衛官の父母らと情報交換を行う中で、課題等について情報収集のため。

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

車リース代(6月分)



5

普通預金(兼お借入明細)

バーコード印字のあるものは  
お借入金高です

| 年  | 月 | 日    | 摘要 | お支払金額  | お預り金額        | 差引 | 残高 |
|----|---|------|----|--------|--------------|----|----|
| 10 | 6 | 6-17 |    | 68,640 | トヨタファイナンス(カ) |    |    |

整理番号

10 6- 6-17

68,640

トヨタファイナンス(カ)

電 人件費

※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。  
※ 摘要欄に「※ A D ※」、「※ C D ※」等の「※」  
のついた取引については再記載いたします。

5

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       | ○    |     |     |

事務所家賃(6月分)

(支払日 令和6年6月14日)

※手数料 ¥660は充当せず

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| ご利用年月日               | 取扱金庫・店番・機番通番       |
| 06-06-14             |                    |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |                    |
| 000000000000         | お取引金額<br>¥103,000* |
| お取引種別                | お取引後残高             |
| 支払い                  | *****              |
| 手数料                  | ¥660               |
| ページ                  | 受領                 |
| 時刻                   | 11:17              |
| おつり                  |                    |
| コーポ"ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様    |                    |
| ナカムラ タツヒコ様           |                    |
| TEL                  |                    |
| 印紙税申告                |                    |
| 付                    |                    |
| ※                    |                    |
| ※                    |                    |
| ※                    |                    |
| ご利用ありがとうございました。      |                    |

|       |
|-------|
| 按分後金額 |
|-------|

| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-----|-----|
|       |      |     |     |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査 |
|------|------|----|
|      |      |    |

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



| 領収書整理票           |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------------------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| (議員名: 中村竜彦)      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
| 整理番号             | 4 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|                  |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |
| 事務所コピー機リース代(6月分) |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

中村竜彦事務所 様

発行日 2024 年 07 月 02日  
領収証番号 0000000620  
リコーリース株  
東京都港区東新橋1丁目5番2号

領 収 証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2024 年 6 月 27 日 |
| 領 収 額 | 5,720 円         |

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

|           |                                                                    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|
| お 支 払 方 法 | 口座振替                                                               |
| 振 替 口 座   | <div>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。</div> <div>ナカムラ タツヒコ</div> |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額  | 消 費 税 等 |
|----------------|--------------------|-----|------|---------|
| A076536089-000 | 24. 6. 1~24. 6. 30 | 42  | 5200 | 520     |
|                |                    |     |      |         |
|                |                    |     |      |         |
|                |                    |     |      |         |
|                |                    |     |      |         |
|                |                    |     |      |         |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 5,148

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

事務所電話代 (6月分)

(支払日 令和6年6月14日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号  
9045535320285

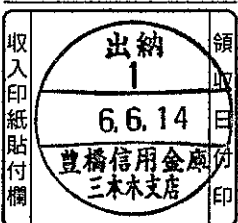
お客さま氏名  
中村竜彦事務所 様

金 額  
2024 年 6 月分  
¥ 25,430

うち、消費税相当額  
2,311円

西日本電信電話株式会社

東海支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-747488



(お客さま)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 22,887 |
|-----|-----|-------|--------|
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所の電気代(5月分)

(支払日 令和6年6月14日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060521)

|                |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |
|----------------|-------|-------------------|------|------------|---|---|---|---|-------------|
| 口座記号番号         | 加入者名  | 中部電力ミライズ株式会社      |      |            |   |   |   |   |             |
| 令和6年5月分        | ご使用期間 | 4月18日～5月20日(日程16) |      |            |   |   |   |   |             |
| 金額             | 千     | 百                 | 十    | 万          | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|                |       |                   |      | 1          | 3 | 0 | 8 |   | 118 円       |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |
| お客さま番号・契約種別    |       | 容量                | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |   |   |   |   |             |
| 6307520550500  |       | A                 | kWh  |            |   |   |   |   |             |
| 従量電灯B          |       | 30                | 14   | 1308       |   |   |   |   |             |

お支払期日は **6月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

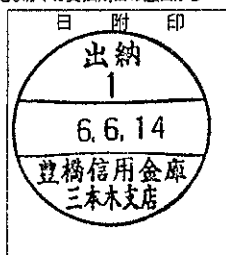
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **7月10日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060521)

|                |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |
|----------------|-------|-------------------|------|------------|---|---|---|---|-------------|
| 口座記号番号         | 加入者名  | 中部電力ミライズ株式会社      |      |            |   |   |   |   |             |
| 令和6年5月分        | ご使用期間 | 4月18日～5月20日(日程16) |      |            |   |   |   |   |             |
| 金額             | 千     | 百                 | 十    | 万          | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|                |       |                   |      | 6          | 1 | 5 | 0 |   | 559 円       |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |
| お客さま番号・契約種別    |       | 容量                | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |   |   |   |   |             |
| 6307520550600  |       | A                 | kWh  |            |   |   |   |   |             |
| 従量電灯B          |       | 30                | 196  | 6150       |   |   |   |   |             |

お支払期日は **6月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

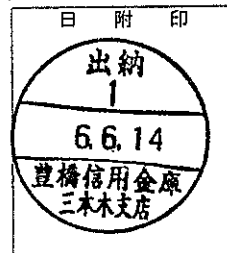
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **7月10日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 6,712 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 7 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

お問合せ先/帮助/Help? 

**スギ薬局**

【領収証】

登録番号 T7180301016951

ご利用いただき、ありがとうございます

豊橋曙店 0532-26-7381

来客用お茶代

2024年06月14日(金)11:44 ｼﾝ0001

責No00882251

\*#!エスセレクト 緑茶 500  
20コX単62 ￥1,240  
\*#!エスセレクト緑茶2Lケ ￥624  
合計/ 21点 ￥1,864  
(8%税 対象 ￥1,864)  
(8%税 ￥138)  
(税合計 ￥138)  
お預り ￥2,004  
お釣り ￥140

商品の返品・交換は7日以内です  
お客様相談フリーダイヤル  
TEL 0120-921-771(10:00-19:00)  
\*印は軽減税率(8%)適用商品です

ｼﾝﾄNo8200

店No01890

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,678 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 8 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       | 0     |      |     |     |

## 領収証

中村 竜彦 様

| 銘柄名(※は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

2024年 6月分

お問合せNo. 3117

( 2 ) 270.00 集金

(8%対象 5,270 税: 390)

(10%対象 0 税: 0)

合計金額

5,270 円

登録番号 T7180302006415

新聞代

(6月分)

～さのしんぶん店からのお知らせ～

・各種豊橋指定ゴミ袋販売中

幸小体操服、給食着等の販売してます。

連絡後、直ぐに対応出来ます。

( 証券No. 84-2024/06/19 03:48:14 )

豊橋曙 さんの新聞販売店

代表取締役 佐野 智

豊橋市曙町字若松147-3

TEL 0532-47-0596

ﾌﾘｰﾀﾞｲﾔﾙ 0120-47-0596

領

中日新聞

収

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      | ○     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

豊橋地区日中友好協会年会費

(令和6年4月～令和7年3月まで)

国際交流に関する情報収集の為

※振込手数料は充当せず

## ご利用明細票

|                                                                                                                                           |         |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| お取扱日                                                                                                                                      | 店番      | 取扱番号      |
| 06-06-14                                                                                                                                  | 21784   | A93140006 |
| 取扱店                                                                                                                                       | トヨハシミュキ |           |
| 払込口座                                                                                                                                      |         |           |
| 払込金額                                                                                                                                      | *10,000 | 料金 *152   |
| <div> <div> <div>豊橋地区日中友好協会</div> <div> <div>金額</div> <div>10000</div> </div> </div> <div> <div>ご依頼人</div> <div>中村 竜彦</div> </div> </div> |         |           |
| 入金額                                                                                                                                       | *10,202 |           |
| おつり                                                                                                                                       | *50     |           |
| で税公金支払い<br>(QRコード) キャンペーン実施中                                                                                                              |         |           |

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

|  |       |  |
|--|-------|--|
|  | 按分後金額 |  |
|--|-------|--|

|       |      |     |     |
|-------|------|-----|-----|
| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|       |      |     |     |

|      |  |      |     |
|------|--|------|-----|
| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研 |
|      |  |      |     |

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 12 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

事務所来客用飲用水代(6月分)

## 領 収 証

No. 013598

愛知県議会議員 中村竜彦 様

2024年 6月24日

領 収  
金 額

¥ 1 1 0 0

収  
入  
印  
紙

現 金

小切手

振 込

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安心サポート料として



トモ工薬品 社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

担当者印



お引落

按分率 90% 按分後金額 990

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 14 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務用品代  
・ A4 フラットファイル

だんぜん!ダイソー  
DAISO

ダイソー豊橋牧野店  
TEL:080-6262-7880  
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
「ダイソーオンライン」で検索!  
<令頁 4又 言正>  
2024年06月04日(火) 12:41  
レシートNo.:0006 責:99999992  
A4縦フラットファイル桃 ¥900外  
(@100 × 9個)  
小計 9点 ¥900  
10%税抜対象額 ¥900  
10%税額 ¥90  
合計 ¥990  
お預り合計 ¥5,000  
お釣り ¥4,010  
登録番号 T7240001022681

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-------|------|-----|-----|
|      |       |      |     |     |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

\*\*\*\*\*

スマホで在庫検索      ファンコミュニティ  
DAISOアプリ          DAISOの輪



\*\*\*\*\*



店:002721 レシートNo.:3514

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 891   |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 15 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

携帯電話代 + 事務所 Wi-Fi 代  
(5月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

発行日 2025年 3月 17日  
ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)  
〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

# 領収書

ご請求先番号 : 9836459843  
Billing number

中村竜彦 様

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
下記の電話料金等をご指定の口座から振替えさせていただきました。  
Thank you very much for using ymobile service.  
The amounts has been transferred from your account on the date below.

| ご請求年月<br>(Month of Issue) | 領収金額<br>(Payment Received) | (内消費税等) | 領収日<br>(Date for Receipt<br>of Payment) | 金融機関名<br>(Financial Institution) | 支店<br>(Branch) |
|---------------------------|----------------------------|---------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------|
| 2024年 5月分                 | 16,508                     | 1,119   | 2024年 6月26日                             |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
| 合計                        | 177,924                    | 11,574  |                                         |                                  |                |

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 16   | 0    |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

領収書

中村竜彦様

金9,000円也

但し、豊橋愛消会に伴う懇親会費として

豊橋愛消会  
会計

令和6年6月14日

|    |         |
|----|---------|
| 金額 |         |
| 経費 | 事務費 人件費 |
|    |         |

|      |  |      |
|------|--|------|
| 整理番号 |  | 経費項目 |
|------|--|------|

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

愛消会の懇親会会費  
消防団関係者らと意見交換をする中で、消防行政の課題や県への要望事項等について情報収集のため。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 17   | 0    |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

NO

## 領 収 証

中村竜彦 様

金 8,500 円也

但し、令和6年度年会費及び懇親会費として

上記の金額正に領収致しました。

令和 6 日

豊橋日韓親善協会

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

整理番号 経費

豊橋日韓親善協会の年会費と懇親会費

国際交流団体の関係者らと意見交換をする中で、諸課題や要望事項等について情報収集のため。

年会費は令和6年4月~令和7年3月分

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 18   |      | 0     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

ナカムラ ヲツヒコ 様

領 収 書

金額

¥5,000

(税込)

但 2024年度豊橋地区日中友好協会 総会会費  
上記正に領収いたしました。

内 訳  
税抜金額  
消費税等

豊橋地区日本中国  
〒440-0837

愛知県豊橋市三ノ

第2丸中マシヨシ 5-J

41-16

TEL: 0532-63-6466  
FAX: 0532-64-5401

発行日 2024年6月23日

No.

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
|     |     |

整理番号

豊橋地区日中友好協会の総会会費

国際交流団体の関係者らと意見交換をする中で、諸課題や要望事項等について情報収集のため。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 1    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

車リース代 (7月分)



5

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

| 年 | 月 | 日 | 摘要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 |
|---|---|---|----|-------|-------|------|
|---|---|---|----|-------|-------|------|

整理番号

人件費

19D 6-7-17

68,640 トヨタファイナンス(カ)

※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
摘要欄表示の退管業日以降払戻しができます。  
※ 摘要欄に「×AD×」、「×CD×」等の「×」のついた取引については再記載いたします。

5

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| ご利用年月日                 | 取扱金庫・店番・機番通番    |
| 06-07-10               |                 |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号   |                 |
| 万円(株) 千円(株) 円(株) 千円(株) | お取引金額           |
| 000000000000           | ¥103,000*       |
| お取引種別                  | お取引後残高          |
| 支払い                    | *****           |
| 手数料                    | ¥660 ページ 硬貨     |
| 時刻                     | 11:17 おつり       |
| コーポ・ヤキ" ヤキ" ヤストコ様      |                 |
| ナカムラ タツヒコ様             |                 |
| TEL                    |                 |
| 印紙税申告済                 | ご利用ありがとうございました。 |
| *****                  |                 |

事務所家賃(7月分)

(支払日6年7月16日)

※手数料¥660は充当せず

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| ご利用年月日                 | 取扱金庫・店番・機番通番    |
| 06-07-10               |                 |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号   |                 |
| 万円(株) 千円(株) 円(株) 千円(株) | お取引金額           |
| 000000000000           | ¥11,152*        |
| お取引種別                  | お取引後残高          |
| 支払い                    | *****           |
| 手数料                    | ¥0 ページ 硬貨       |
| 時刻                     | 11:16 おつり       |
| ミカワリコヒーハンハイ(カ様)        |                 |
| ナカムラ タツヒコ様             |                 |
| TEL                    |                 |
| 印紙税申告済                 | ご利用ありがとうございました。 |
| *****                  |                 |

コピー機カウター代  
(6月分)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 10,037 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 4 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

事務所コピー機リース代 (7月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2024年08月02日

領収証番号 0000000612

## 領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

|       |              |
|-------|--------------|
| 領 収 日 | 2024年 7月 29日 |
| 領 収 額 | 40,920 円     |

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

## 領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消費税等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|------|
| A076536089-000 | 24. 7. 1~24. 7. 31 | 43  | 5200  | 520  |
| A088873669-000 | 24. 6. 1~24. 6. 30 | 1   | 16000 | 1600 |
| A088873669-000 | 24. 7. 1~24. 7. 31 | 2   | 16000 | 1600 |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 36,828

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の電気代(6月分)

(支払日 6年7月10日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060620)

|                |                     |              |
|----------------|---------------------|--------------|
| 口座番号           | 加入者名                | 中部電力ミライズ株式会社 |
| 令和 6年 6月分ご使用期間 | 5月21日～ 6月19日 (日程16) |              |
| 金額             | 千 百 十 万 千 百 十 円     | 消費税等相当額(再掲)  |
|                | 6 6 5 2             | 604 円        |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |                     |              |
| お客さま番号・契約種別    | 容 量                 | ご使用量         |
| 6307520550600  | A 30                | kWh 203      |
| 従量電灯B          |                     | 6652         |
| 上記金額の内訳(円)     |                     |              |

お支払期日は **7月22日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

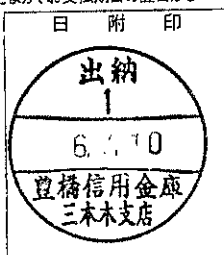
払込用紙の有効期限は **8月13日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060620)

|                |                     |              |
|----------------|---------------------|--------------|
| 口座番号           | 加入者名                | 中部電力ミライズ株式会社 |
| 令和 6年 6月分ご使用期間 | 5月21日～ 6月19日 (日程16) |              |
| 金額             | 千 百 十 万 千 百 十 円     | 消費税等相当額(再掲)  |
|                | 1 2 7 6             | 116 円        |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |                     |              |
| お客さま番号・契約種別    | 容 量                 | ご使用量         |
| 6307520550500  | A 30                | kWh 12       |
| 従量電灯B          |                     | 1276         |
| 上記金額の内訳(円)     |                     |              |

お支払期日は **7月22日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

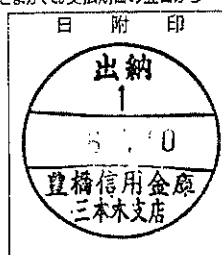
払込用紙の有効期限は **8月13日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分率 90% 按分後金額 7,135

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所の下水道料金  
(令和 6年 7月10日)

豊橋市上下水道局  
水道料金及び下水道使用料  
納入通知書兼領収書  
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに  
納入してください。

令和 6年 6月28日  
豊橋市水道事業及び  
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所  
豊橋市曙町字若松 1.0 1-1  
コーポ八木 店舗D

中村 竜彦 様 分

お客様番号 080207-000-03  
調定年月期 令和 6年 6月期  
換針日 令和 6年 6月11日

| 使用・排出量(m <sup>3</sup> ) | 料金等(円) |
|-------------------------|--------|
| 上水 1                    | 3,220  |
| 下水 1                    | 1,705  |
| 合 計 金 額                 | 4,925  |

納入期限 令和 6年 7月16日

上記のとおり  
領収しました。  
※領収印のない  
もの及び金額を  
訂正したものは  
無効です。  
収納代行：㈱電算24

お問合せ先  
豊橋市上下水道局  
お客さま料金  
センター  
TEL: (0532)  
51-2712

領収書付印  
出納  
1  
6.7.10  
豊橋信用金庫  
三本木支店  
〈お客様控え〉

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|--|------|-------|
|      |  |      |       |

| 分率  |       | 按分後金額 |         |
|-----|-------|-------|---------|
| 作成費 | 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 人件費 |
|     |       |       |         |

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 4,433 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 7    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所電話代(7月分)

(支払日 6年7月12日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号

1075535522706

お客さま氏名

中村竜彦事務所 様

按分率

按分後金額

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 |
|------|------|-------|-----|
|      |      |       |     |

金 額

2024 年 7 月分

¥5,659

うち、消費税相当額

514円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの  
料金お問合せ先(無料)

0120-747488

収入  
印紙  
貼付  
欄

47.10

領収  
日付  
印

(お客さま)

| 義費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|----|-------|-------|------|-----|-----|
|    |       |       |      |     |     |

按分率

90%

按分後金額

5,093

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 8 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       | 0     |      |     |     |

領収証

中村 竜彦 様

| 銘柄名(*は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

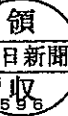
2024年 7月分  
お問合せNo. 3117  
( 2 ) 270.00集金  
(8%対象 5,270 税 390)  
(10%対象 0 税 0)  
合計金額  
5,270円

登録番号 T 7180302006415

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。  
( 証券No. 84-2024/07/16 15:34:02 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞  
TEL 0532-47-0596  
FAX 0120-47-9595



7/30

新聞代  
(7月分)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          | 0   |       |       |      |     |     |

松葉パーク駐車場

「とよはし高校生ボランティア  
ネットワーク協議会」

領収証

入庫日時 2024年07月19日 14時05分  
出庫日時 2024年07月19日 16時49分  
No.01-000206 券No.01-000217

駐車料金 (一般 ) 500円

料金計 500円

投入現金 1,000円  
釣銭額 500円

全て消費税10%適用対象  
登録番号: T8180301005706  
佐藤織雄株式会社

会議出席の為  
駐車場代

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 10   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

事務用品代

(テープのり詰替)



DCM株式会社  
DCM 豊川正岡店  
TEL 0533-80-7701  
登録番号 T7010701039115  
お買い上げありがとうございます

## 領収証

2024年07月18日(木)16:07 レシ\*0001

016 テープのり DL 替 3P  
¥800  
税合計 ¥800  
税合計 ¥72  
(内10%対象額 ¥800)  
(内10%税額 ¥72)

現金 ¥10,000  
お釣り ¥9,200  
お買上点数 1点

\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
◆印は免税事業者の委託商品です  
★印:セルフチェック税制対象商品。

ポイントもチラシもコレ1つで!



DCMアプリ

←ダウンロードは  
コチラ!

便利!

いつでもポイントチェック  
商品を探せる「売場マップ」

おトク!

チラシや  
キャンペーン情報が届く!

レシートNo4830

店No010323

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|     |       |       |      |     |     |

| 整理番号 | 経費 |
|------|----|
|      |    |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 720   |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 11   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

事務用品代

- 水性カラーペン
- ホーバーカッター



ダイソー豊橋牧野店  
TEL:080-6262-7880  
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
「ダイソーオンライン」で検索!

<令和4年 証>

2024年07月17日(水) 17:37  
レシートNo.:0004 責:99999992  
ツイン水性カラーペン (3点) ¥300外  
ペーパーカッター (分度器) ¥600外  
小計 2点 ¥900  
10%税抜対象額 ¥900  
10%税額 ¥90  
合計 ¥990  
お預り合計 ¥1,000  
お金釣り ¥10  
登録番号 T7240001022681

| 分率 | 按分後金額 |
|----|-------|
|----|-------|

| 作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-----|-------|------|-----|-----|
|     |       |      |     |     |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

\*\*\*\*\*

スマホで在庫検索      ファンコミュニティ  
DAISOアプリ      DAISOの輪



\*\*\*\*\*



店:002721 レシートNo.:5781

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 891   |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 12   |      |       |     |       |          |     |       | 0     |      |     |     |

豊橋地区日中友好協会機関紙購読代  
(令和6年4月～令和7年3月分)

国際交流に関する情報収集の為

※ 振込手数料 ¥152 は充当せず

## ご利用明細票

|                                                                                                                                                                                                                                                    |         |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| お取扱日                                                                                                                                                                                                                                               | 店番      | 取扱番号    |
| 06-07-19                                                                                                                                                                                                                                           |         |         |
| 取扱店                                                                                                                                                                                                                                                | トヨハシミュキ |         |
| 払込口座                                                                                                                                                                                                                                               |         |         |
| 払込金額                                                                                                                                                                                                                                               | *5,400  | 料金 *152 |
| <div> <div> <div>日振印</div> <div> <div>豊橋地区日中友好協会</div> <div> <div>5400</div> </div> </div> <div>中村竜彦</div> </div> <div> <div>振替受付票</div> <div>           払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。<br/>           料金には、消費税等が含まれています。         </div> </div> </div> |         |         |
| 入金額                                                                                                                                                                                                                                                | *10,002 |         |
| おつり                                                                                                                                                                                                                                                | *4,450  |         |
| 新規ご入会 & ご利用で現金500円プレゼント!                                                                                                                                                                                                                           |         |         |

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

|  |       |
|--|-------|
|  | 按分後金額 |
|--|-------|

| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-----|-----|
|       |      |     |     |

|     |       |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

未客用お茶代

お問合せ先/補助/Help?▶

スギ薬局

【領収証】

登録番号 T7180301016951

ご利用いただき、ありがとうございます  
豊橋曙店 0532-26-7381

2024年07月19日(金)14:51 レシ0001

責No00868138

\*#1おーいお茶 濃い茶

8コX単73

¥584

\*#1おーいお茶 緑茶

12コX単73

¥876

合計/ 20点

¥1,460

(8%税

対象

¥1,460)

(8%税

¥108)

(税合計

¥108)

お預り

¥2,000

お釣り

¥540

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です



レシトNo3379

店No01890

| 分率 | 按分後金額 |
|----|-------|
|----|-------|

| 作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-----|-------|------|-----|-----|
|     |       |      |     |     |

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,314 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 14   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

来客用紙フタ代

だんぜん! ダイソー

DAISO

ダイソー豊川ブリオII店  
TEL:080-4066-1072  
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
「ダイソーオンライン」で検索!

<令頁 耳又 言正>

2024年07月23日(火)17:11  
レジNo.:0002 責:99999992  
ペーパーカップF\_A (2 ¥600外  
(0100 × 6個)  
小計 6点 ¥600  
10%税抜対象額 ¥600  
10%税額 ¥60  
合計 ¥660  
お預り合計 ¥1,000  
お釣り ¥340  
登録番号 T7240001022681

| 分率 | 按分後金額 |
|----|-------|
|----|-------|

| 作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-----|-------|------|-----|-----|
|     |       |      |     |     |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研 |
|------|------|-------|---|
|      |      |       |   |

\*\*\*\*\*

スマホで在庫検索 ファンコミュニティ  
DAISOアプリ DAISOの輪



\*\*\*\*\*

店:008535 レジNo.:8051

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 594   |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 15   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所来客用飲用水代(7月分)

## 領 収 証

No. 000024

愛知県議会議員 中村竜彦 様 2024 年 7 月 23 日

整理

|         |           |
|---------|-----------|
| 領 収 金 額 | ¥ 1 2 1 0 |
|---------|-----------|

収  
入  
印  
紙

|     |  |
|-----|--|
| 現 金 |  |
| 小切手 |  |
| 振 込 |  |

上記の金額正に領収いたしました。  
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安価サポート料として



トモ工業株式会社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

お引落



|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,089 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 17 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | 0   |

労働保険料事務所負担分 (対象者: XXXXXXXXXX)  
(令和6年6月1日～令和7年3月31日分)

$$¥ 27,550 (\text{雇用保険事業主負担分}) + ¥ 8,700 (\text{労災保険分}) \\ = ¥ 36,250$$

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

※ 領収証は別添

| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 21,750 |
|-----|-----|-------|--------|
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

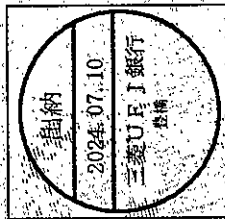
払込領収証 (お取引明細票)

取扱店番 0461  
端末機番 286

ご利用ありがとうございます。  
右記の内容にてお取引しました。  
この払込領収証は  
大切に保管してください。

《お愛付した納付書・払込用紙》 本紙は以下文書に基づくお取引の正式な領収証です。

|          |                  |      |         |
|----------|------------------|------|---------|
| お取引内容    | 税公金等納付           | お取引店 | 豊橋      |
| お取引日時    | 2024/07/10 13:47 | 受付番号 | 86-0044 |
| ご利用カード情報 | -                | 残高   |         |
| お預り金額    | ¥53,650★         | おつり  | ¥0★     |
| 払込金合計    | ¥53,650★         |      |         |
| 払込金額     | ¥53,650★         | 延滞金等 | -       |
|          |                  | 電話番号 | *****   |



|                                                                                                 |       |                                                                                                         |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 領 収 済 通 知 書                                                                                     |       | (記入例) ¥ 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9                                                                             |              |
| 30840                                                                                           | 愛知労働局 | 00075437                                                                                                | 0847 6118 06 |
| <div>納付の目的<br/>06 1<br/>豊橋市曙町寿松 100 台地 2<br/>10/1 台地 2<br/>自由民主党愛知県<br/>豊橋市第七支部<br/>千原 竜希</div> |       | <div>あて先<br/>〒 460-0008<br/>名古屋市中区栄 2 丁目 3-1<br/>名古屋ビルヂング 15 階<br/>愛知労働局労働環境特別会計法人徴収官<br/>(留守連絡所)</div> |              |
| 納付場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は記入代理店) 所轄労働基準監督署                                                           |       |                                                                                                         |              |

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 18 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

携帯電話代 + 事務所Wi-Fi代  
(6月分)

※領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 9,285 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 19   |      |       | 0   |       |          |     |       |       |      |     |     |

【領収書】

2024年07月07日 17:37

中村竜彦 様

¥16,000-

但し、チケット代として

TEL 0532- 34-4660

リウボウビル 豊橋西駅店  
愛知県豊橋市九田町西宿110-10

発行VM\_No : 000000-0000  
発行サリルNo: 00017586-01

| 率 | 按分後金額 |
|---|-------|
|   |       |

整理番号

領収証

愛知県議会議員

中村竜彦 様

No.

★ 720,000 円

但し 7/7 参加費

2024 年 7 月 8 日 上記正に領収いたしました

|    |    |           |
|----|----|-----------|
| 内訳 | 税率 | 金額(税抜・税込) |
|    | %  | 消費税額等     |
|    | 税率 | 金額(税抜・税込) |
|    | %  | 消費税額等     |

収入  
印紙

コクヨ ウケ-1097

一般社団法人  
安保政策研究会

令和6年7月8日に行われた

(一社)安保政策研究会のセミナーに参加するための東京ー豊橋間の往復新幹線代と参加費

別紙 県外調査報告書2巻のとおり

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 20   |      | 0     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

中村竜彦

様

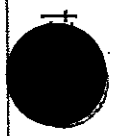
金額

5,000円

但 第8ブロック連絡会

令和6年7月25日  
豊橋自治連合会  
第8ブロック長

加藤



領 収 書

|  |       |  |
|--|-------|--|
|  | 按分後金額 |  |
|--|-------|--|

|       |      |     |     |
|-------|------|-----|-----|
| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|       |      |     |     |

|      |      |       |
|------|------|-------|
| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|      |      |       |

豊橋自治会8ブロック連絡会の会費

地元自治会長さんらと情報交換を行う中で、地元の課題等について情報収集のため。

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 1    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

車代 (8月分)



6

普通預金 (兼お借入明細)

(一)印字のあるものは  
お借入残高です

| 年 | 月 | 日  | 摘要 | お支払金額  | お預り金額 | 差引 | 残高 |
|---|---|----|----|--------|-------|----|----|
| 8 | 8 | 19 |    | 68,640 |       |    |    |

8 D 6- 8-19

68,640 トヨタファイナンス (カ)

整理番号

人件費

※ 証券類ご入金の場合約払戻し手帳日説明  
同要領表示の翌営業日以降払戻しができます。  
※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X」  
のついた取引については再記載いたします。

6

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所家賃(8月分)

(支払日 令和6年8月9日)

※ 手数料 ¥660 は 売当せず

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |                         |              |     |
|----------------------|-------------------------|--------------|-----|
| ご利用年月日               | 06-08-09                | 取扱金庫・店番・得意通番 |     |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |                         |              |     |
| お取引金額                | 0000000000000 ¥103,000* |              |     |
| お取引種別                | お取引は現金決済                |              |     |
| 支払い                  | *****                   |              |     |
| 手数料                  | ¥660                    | ページ          | 硬貨  |
| 時刻                   | 12:52                   |              | おつり |
| コーポ"ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様    |                         |              |     |
| ナカムラ タツヒコ様           |                         |              |     |
| TEL                  |                         |              |     |
| 印紙税申告納               |                         |              |     |
| *****                |                         |              |     |
| ご利用ありがとうございました。      |                         |              |     |

|       |       |     |
|-------|-------|-----|
|       | 按分後金額 |     |
| 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 |
|       |       |     |
|       |       |     |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査 |
|------|------|----|
|      |      |    |

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の電気代(7月分)

(支払日 令和6年8月9日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (060719)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 7月分 ご使用期間 6月20日～ 7月18日 (日程16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 8 5 2 2 774 円

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550600 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 253  | 8522       |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |

本証により当社の集金員が集金することはありません。  
裏面もごらんください。

お支払期日は 8月19日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 9月 9日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (060719)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 7月分 ご使用期間 6月20日～ 7月18日 (日程16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 1 4 8 6 135 円

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550500 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 19   | 1486       |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |

本証により当社の集金員が集金することはありません。  
裏面もごらんください。

お支払期日は 8月19日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

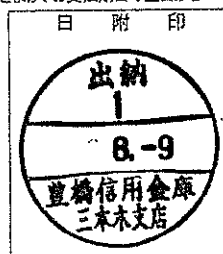
払込用紙の有効期限は 9月 9日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分率 90% 按分後金額 9,007

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 4 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所コピー機リース代(8月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2024 年 09 月 03日

領収証番号 0000000627

領 収 証

リコーリース株

東京都港区東新橋1丁目5番2号

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2024 年 8 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円        |

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

|         |                                                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                                               |
| 振 替 口 座 | <div>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。</div> <div>ナカムラ タツヒコ</div> |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消費税等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|------|
| A076536089-000 | 24. 8. 1~24. 8. 31 | 44  | 5200  | 520  |
| A088873669-000 | 24. 8. 1~24. 8. 31 | 3   | 16000 | 1600 |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |
|                |                    |     |       |      |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 20,988

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 5    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所電話代(8月分)

(支払日 令和6年8月13日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号  
3005435725129

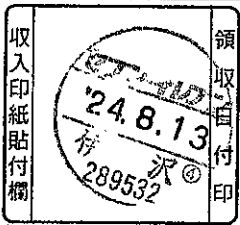
お客さま氏名  
中村竜彦事務所 様

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     |     |       |       |      |     |     |

金額  
2024年 8月分  
¥6,241  
うち、消費税相当額  
567円

西日本電信電話株式会社  
東海支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先(無料)  
0120-747488



(お客さま)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 5,617 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     | 0     |          |     |       |       |      |     |     |

活動レポート(令和6年1号)

送付代

※ 地元(豊橋市)の方々への県政情報提供の為

領収書

中村 竜彦 様

[別納引受]  
第一種定形 16.0g  
@84 114通 ¥9,576

| 分率 | 按分後金額 |
|----|-------|
|----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 小計        | ¥9,576 | 作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----------|--------|-----|-------|------|-----|-----|
|      |      |       | 郵便物引受合計通数 | 114通   |     |       |      |     |     |

課税計(10%) ¥9,576  
(内消費税等(10%) ¥870)  
非課税計 ¥0

合計 ¥9,576  
お預り金額 ¥10,000  
おつり ¥424



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2024年 8月14日 10:22  
発行No. 240814A0664 端N43箱01  
連絡先: 豊橋幸郵便局  
TEL: 0532-48-1167

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 7 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |



豊川東店

0533-80-7703

登録番号 T4200001020808

《《 領 収 書 》》

営業時間 9:00~21:00

2024年08月26日(月)17:29 ｼﾞﾂ0003

貴No00000309古澤

子No00000309古澤

\* お茶 500ml × 24 ￥1,080

\* お茶 2L

3コX単108 ￥324

小計 ￥1,404

(外8% タイヨウ ￥1,404)

外8% ￥112

(税合計 ￥112)

合計/ 4点 ￥1,516

お預り ￥2,016

お釣り ￥500

(消費税等 ￥112)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

来客用お茶代

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,364 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 8 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       | ○     |      |     |     |

## 領 収 証

中村 竜彦 様

| 銘柄名(*は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

2024年 8月分

お問合せNo. 3117

( 2) 270.00集金

(8%対象 5,270 税 390)

(10%対象 0 税 0)

合計金額

5,270円

登録番号 T7180302006415

新聞代

(8月分)

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売しています。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。

(証券No. 84-2024/08/20 13:40:20)

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智

豊橋市曙町字若松147-3

TEL 0532-47-0596

ﾌﾘｰﾀﾞｲﾔﾙ 0120-47-0596

領

中日新聞

収

8/27

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

事務所来客用飲用水代(8月分)

## 領 収 証

No. 000025

愛知県議会議員 中村竜彦 様

2024年 8月 23日

領 収  
金 額

¥ 8 2 3 0

収  
入  
印  
紙現 金  
小切手  
振 込

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

アンバサダー料 お水代として

お引落

担当者印



トモ工薬品株式会社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

按分率 90% 按分後金額 7,407

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 12   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

携帯電話代 + 事務所 Wi-Fi 代

(7月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 13   |      | 0     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

領収証

中村竜彦 様

No

¥6,000-

但 会議 として

令和6年8月28日

上記正に領収いたしました。

内訳

「海は百の川を納める」会

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
|     |     |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

海は百の川を納める会の会費

東三河の首長はじめ公職者が集う中、講演を聞いたり意見交換をする中で地元課題等について情報収集のため。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

車代 (9月分)

|                                                                                   |     |              |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|---------------------|
|  | 6   | 普通預金(兼お借入明細) | 同一印字のあるものは、お借入残高です。 |
| 年 月 日                                                                             | 摘 要 | お支払金額        | お預り金額               |
|                                                                                   |     |              | 差 引 残 高             |

整理番号

人件費

20 D 6- 9-17

68,640 トヨタイカス (カ)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |          |              |        |
|----------------------|----------|--------------|--------|
| ご利用年月日               | 06-09-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |        |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |          |              |        |
| 万単位                  | 千単位      | 百単位          | 円単位    |
| 000000000000         | 000000   | 000000       | 000000 |
| お取引種別                |          | お取引金額        |        |
| 支払い                  |          | ¥103,000*    |        |
| 手数料                  | ¥660     | ページ          | 硬貨     |
| 時刻                   | 13:04    | おつり          |        |
| コーポ・ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様    |          |              |        |
| ナカムラ タツヒコ様           |          |              |        |
| TEL                  |          |              |        |
| ご利用ありがとうございました。      |          |              |        |

事務所家賃  
(9月分)

(支払日令和6年9月10日)

\*手数料¥660は充当せず

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |          |              |        |
|----------------------|----------|--------------|--------|
| ご利用年月日               | 06-09-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |        |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |          |              |        |
| 万単位                  | 千単位      | 百単位          | 円単位    |
| 000000000000         | 000000   | 000000       | 000000 |
| お取引種別                |          | お取引金額        |        |
| 支払い                  |          | ¥12,788*     |        |
| 手数料                  | ¥0       | ページ          | 硬貨     |
| 時刻                   | 13:04    | おつり          |        |
| ミカワリコヒーバソハイ(カ様       |          |              |        |
| ナカムラ タツヒコ様           |          |              |        |
| TEL                  |          |              |        |
| ご利用ありがとうございました。      |          |              |        |

コピー機カウンス-代  
(8月分)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 11,509 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 4    |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の電気代(8月分)

(支払日 令和6年9月10日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060821)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和6年8月分ご使用期間 7月19日～ 8月20日(日程16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 1016.円

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550600 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 336  | 11183      |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |

お支払期日は 9月20日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

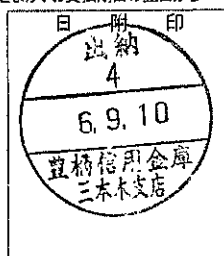
払込用紙の有効期限は 10月10日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060821)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和6年8月分ご使用期間 7月19日～ 8月20日(日程16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 134.円

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550500 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 19   | 1480       |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |
|               |    |      |            |

お支払期日は 9月20日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

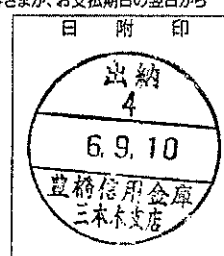
払込用紙の有効期限は 10月10日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 11,397 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所の上下水道料金

(支払日 令和6年9月10日)

豊橋市上下水道局  
水道料金及び下水道使用料  
納入通知書兼領収書  
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに  
納入してください。

令和 6年 8月30日  
豊橋市水道事業及び  
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所  
豊橋市曙町字若松101-1  
コーポ八木 店舗D

中村 竜彦 様 分

|       |               |
|-------|---------------|
| お客様番号 | 080207-000-03 |
| 調定年月期 | 令和 6年 8月期     |
| 検針日   | 令和 6年 8月10日   |

| 使用・排出量(m <sup>3</sup> ) | 料金等(円)  |
|-------------------------|---------|
| 上水                      | 1 3,220 |
| 下水                      | 1 1,705 |
| 合 計 金 額                 | 4,925   |

納 入 期 限 令和 6年 9月17日

上記のとおり  
領収しました。  
治領収印のない  
もの及び金額を  
訂正したものは  
無効です。  
収納代行：税電算714

お問合せ先  
豊橋市上下水道局  
お客さま料金  
センター  
TEL: (0533)  
51-2712

領収印  
4  
6.9.10  
豊橋信用金庫  
三本木支店  
〈受付時間〉

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研 |
|------|------|-------|---|
|      |      |       |   |

|   |       |       |     |     |
|---|-------|-------|-----|-----|
| 率 |       | 按分後金額 |     |     |
| 費 | 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 | 人件費 |
|   |       |       |     |     |

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 4,433 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

事務所電話代 (9月分)

(支払日 令和6年9月10日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号  
8025035927554

お客さま氏名  
中村竜彦事務所 様

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     |     |       |       |      |     |     |

金額  
2024 年 9 月分  
¥5,889

うち、消費税相当額  
535円

西日本電信電話株式会社

東海支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-747488



(お客さま)

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 5,300 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 7 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

事務所コピー機リース代(9月分)

村竜彦事務所 様

発行日 2024 年 10 月 02 日

領収証番号 0000000612

## 領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2024 年 9 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円        |

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

## 領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消 費 税 等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|---------|
| A076536089-000 | 24. 9. 1~24. 9. 30 | 45  | 5200  | 520     |
| A088873669-000 | 24. 9. 1~24. 9. 30 | 4   | 16000 | 1600    |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 20,988

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 8    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務用品代(名刺印刷用紙)

Rakuten

初回領収日:2024年09月10日  
発行日:2024年09月10日

## 領収書

中村たつひこ事務所 様

9,570円領収しました

但し:マツヤデンキ楽天市場店との取引として

## 利用情報

注文番号:380332-20240908-0359640642

お支払い方法:クレジットカード

注文日:2024年09月08日

発送日:2024年09月10日

## 領収者情報

領収者:株式会社ヤマダデンキ

登録番号:T2070001036729

店舗名:マツヤデンキ楽天市場店

店舗住所:〒5570063

大阪府 大阪市西成区南津守7丁目14-41 津守  
DC3階

電話番号:0570055880

## 注文合計

商品小計 9,570円

## 支払い内訳

クレジットカード

9,570円

総合計 9,570円

## 課税内訳

10%対象  
うち10%対象消費税9,570円  
870円

支払い金額 9,570円

※表示金額は全て税込です  
※支払い金額は総合計からポイントを除いた金額です

## 商品明細

| 明細種別 | 商品番号       | 商品名                                                                                              | 数量 | 単価(税込) | 税率  | 小計(税込) |
|------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|-----|--------|
| 初回注文 | 1196179013 | 【期間限定★優待P付き商品が沢山 9/11 01:59まで】プリンター用紙 エーワ<br>ン 名刺用紙 51276 マルチカード[名刺サイズ・厚口](A4サイズ・10面・100シ<br>ート) | 3  | 3,190円 | 10% | 9,570円 |

※表示金額は全て税込です

按分率

90%

按分後金額

8,613

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 9   |     |

- ・ 来客用紙コップ代
- ・ 事務用品代 (ダブル74コップ)

だんぜん|ダイソー  
**DAISO**

ダイソー豊橋牧野店  
TEL:080-6262-7880  
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
「ダイソーオンライン」で検索!  
<金額 44 円正>  
2024年09月13日 (金) 09:42  
レジNo.:0005 責:99999992  
ペーパーカップF\_A ( ¥1,000外  
(@100 × 10個)  
ダブルクリップ 挟口19 ¥100外  
ダブルクリップ 挟口25 ¥100外  
小計 12点 ¥1,200  
10%税抜対象額 ¥1,200  
10%税額 ¥120  
**合計 ¥1,320**  
お預り合計 ¥1,520  
**お釣り ¥200**  
登録番号 T7240001022681

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|--|------|-------|
|      |  |      | 7     |

| 分率  |       | 按分後金額 |     |
|-----|-------|-------|-----|
| 作成費 | 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 |
|     |       |       |     |

\*\*\*\*\*  
スマホで在庫検索      ファンコミュニティ  
DAISOアプリ              DAISOの輪



\*\*\*\*\*  
店:002721 レシートNo.:2223

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,188 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 10   |      |       |     |       |          |     |       | ○     |      |     |     |

領収証

第一八木コーポ  
中村 竜彦 様

2024年 9月分

お問合せNo. 3117

( 2 ) 270.00集金

(8%対象 5,270 税 390)

(10%対象 0 税 0)

合計金額  
5,270円

登録番号 T 7180302006415

| 領収名(※は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。

( 証券No. 84-2024/09/19 13:19:46 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞  
TEL 0532-47-0596  
FAX 0532-47-0598

領収  
9/26

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 11   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

領収証

No. 000027

愛知県議会議員 中村竜彦 様

2024年 9月23日

| 領収金額 | ¥ 1 2 1 0 |
|------|-----------|
|------|-----------|

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安心サポート料として



トモ工薬品 社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸84番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

収入印紙

|     |  |
|-----|--|
| 現金  |  |
| 小切手 |  |
| 振込  |  |

お引落

担当者印



事務所来客団飲用水代(9月分)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 1,089 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 12   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | 0   |

令和6年7月分人件費にいう社会保険料

事務所負担分 (対象者: [REDACTED])

$$¥28,056 (\text{健康保険料}) + ¥51,240 (\text{厚生年金保険料}) \div 2 = ¥39,648$$

$$¥39,648 + ¥1,008 (\text{子ども子育て拠出金}) = ¥40,656$$

## 保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日（納付期限）前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

|         |            |             |                 |
|---------|------------|-------------|-----------------|
| 事業所整理記号 | 51シナワ      | 事業所番号       | 14332           |
| 納付目的年月  | 令和 6 年 8 月 | 納付期限        | 令和 6 年 9 月 30 日 |
| 健康勘定    | 厚生年金勘定     | 子ども・子育て支援勘定 |                 |
| 健康保険料   | 厚生年金保険料    | 子ども・子育て拠出金  |                 |
| 28,056  | 51,240     | 1,008       |                 |
| 合 計 額   | ¥80,304 円  |             |                 |

|                    |           |                |
|--------------------|-----------|----------------|
| 令和 6 年 7 月 分 保 険 料 | 領収日       | 令和 6 年 9 月 2 日 |
| 健康勘定               | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定    |
| 健康保険料              | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金     |
| 28,056             | 51,240    | 1,008          |
| 合 計 額              | ¥80,304 円 |                |

令和 6 年 9 月 18 日

記入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長  
(日本年金機構  
豊橋)

年金事務所)



441-8151 豊橋市 曙町  
若松100-2、101-2

自由民主党愛知県豊橋市第七支部  
中村 竜彦

様

02/02 11595627

(裏面へつづく)

※仕事内容は政党活動に係るものであります。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 24,394 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | ○   |

令和6年8月分人件費に伴う社会保険料

事務所負担分(対象者: [REDACTED])

$$¥28,056 \text{ (健康保険料)} + ¥51,240 \text{ (厚生年金保険料)} \div 2 = ¥39,648$$

$$¥39,648 + ¥1,008 \text{ (子・子育て拠出金)} = ¥40,656$$

## 保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定  
振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により  
受領しました。

|         |            |             |                  |
|---------|------------|-------------|------------------|
| 事業所整理記号 | 51シナワ      | 事業所番号       | 14332            |
| 納付目的年月  | 令和 6 年 9 月 | 納付期限        | 令和 6 年 10 月 31 日 |
| 健康勘定    | 厚生年金勘定     | 子ども・子育て支援勘定 |                  |
| 健康保険料   | 厚生年金保険料    | 子ども・子育て拠出金  |                  |
| 28,056  | 51,240     | 1,008       |                  |
| 合 計 額   | ¥80,304 円  |             |                  |

|                    |           |                 |
|--------------------|-----------|-----------------|
| 令和 6 年 8 月 分 保 険 料 | 領収日       | 令和 6 年 9 月 30 日 |
| 健康勘定               | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定     |
| 健康保険料              | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金      |
| 28,056             | 51,240    | 1,008           |
| 合 計 額              | ¥80,304 円 |                 |

令和 6 年 10 月 21 日

記入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長  
(日本年金機構  
豊橋)

年金事務所)



441-8151 豊橋市 曙町  
若松100-2、101-2

自由民主党愛知県豊橋市第七支部  
中村 竜彦

様

02/02 11596222

(裏面へつづく)

※以上事項内容は政党活動に係るものではありません。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 24,394 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 17 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 9   |     |



DCM株式会社  
DCM 豊橋山田店  
TEL 0532-37-5261  
登録番号 T7010701039115  
お買い上げありがとうございます

## 領収証

2024年09月06日(金)14:18 LSP0001

016 白さ鮮やかコピー用紙 A 4 箱  
(¥2,460×2コ) ¥4,920

016 DCMラミフィルム A 4  
¥1,298

合計 ¥6,218

税合計 ¥565

(内10%対象額 ¥6,218)

(内10%税額 ¥565)

現金 ¥10,000

お釣り ¥3,782

お買上点数 3点

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

◆印は免税事業者の委託商品です

★印:セゾンマイクレーション税制対象商品。

ポイントもチラシもコレ1つで!



DCMアプリ

ダウンロードは  
コチラ!

便利! いつでもポイントチェック  
商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや  
キャンペーン情報が届く!



レシートNo2940

店No010288

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 5,596 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 18 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

携帯電話代 + 事務所 Wi-Fi 代  
(8月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 13,045 |
|-----|-----|-------|--------|
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

発行日 2025年 3月 17日  
ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)  
〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

領収書

ご請求先番号 : 9836459843  
Billing number

中村 竜彦 様

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
下記の電話料金等をご指定の口座から振替えさせていただきました。  
Thank you very much for using ymobile service.  
The amounts has been transferred from your account on the date below.

| ご請求年月<br>(Month of Issue) | 領収金額<br>(Payment Received) | (内消費税等) | 領収日<br>(Date for Receipt of Payment) | 金融機関名<br>(Financial Institution) | 支店<br>(Branch) |
|---------------------------|----------------------------|---------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------|
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
| 2024年 8月分                 | 26,089                     | 1,125   | 2024年 9月26日                          |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
| 合計                        | 177,924                    | 11,574  |                                      |                                  |                |

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

車リース代(10月分)



7

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものは  
お借入残高です

| 年 月 日 | 摘 要 | お支払金額 | お預り金額 | 差 引 残 高 |
|-------|-----|-------|-------|---------|
|-------|-----|-------|-------|---------|

8D 6-10-17

68,640 トヨタファイナンス(カ)

整理番号

人件費

※ 証書欄ご入金の場合の払戻し予定日説明  
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。  
※ 摘要欄に「×AD×」、「×CD×」等の「× ×」  
のついた取引については再記載いたします。

7

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| ご利用年月日                        | 取扱金庫・店番・機番通番 |
| 06-10-10                      |              |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号          |              |
| 万単位(角)千単位(百)百単位(十)千単位(百)お取引金額 |              |
| 000000000000                  | ¥103,000*    |
| お取引種別                         | お取引後残高       |
| 支払い                           | *****        |
| 手数料                           | ¥660 ページ 硬貨  |
| 時刻                            | 13:00 おつり    |
| コーポ"ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様             |              |
| ナカムラ タツヒコ様                    |              |
| TEL                           |              |
| 印紙税申告済                        |              |
| 利用印                           |              |
| 利用済                           |              |
| ご利用ありがとうございました。               |              |

事務所家賃  
(10月分)

(平成26年10月10日)

\*手数料¥660は充当せず

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| ご利用年月日                        | 取扱金庫・店番・機番通番 |
| 06-10-10                      |              |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号          |              |
| 万単位(角)千単位(百)百単位(十)千単位(百)お取引金額 |              |
| 000000000000                  | ¥7,593*      |
| お取引種別                         | お取引後残高       |
| 支払い                           | *****        |
| 手数料                           | ¥0 ページ 硬貨    |
| 時刻                            | 12:59 おつり    |
| ミカワリコピ-ハンパ"イ(カ様               |              |
| ナカムラ タツヒコ様                    |              |
| TEL                           |              |
| 印紙税申告済                        |              |
| 利用印                           |              |
| 利用済                           |              |
| ご利用ありがとうございました。               |              |

コピー機アウター代  
(9月分)

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 6,834 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 4    |      |       |     |       |          |     |       |       | 9    |     |     |

事務所の電気代(9月分)

(支払日 令和6年10月10日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060920)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 9月分 ご使用期間 8月21日～ 9月19日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
|    |   |   |   | 8 | 8 | 6 | 2 |   | 805 円       |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550600 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 305  | 8862       |

お支払期日は **10月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

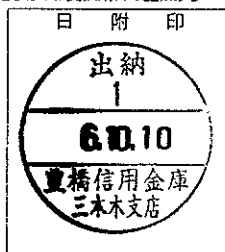
払込用紙の有効期限は **11月11日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060920)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 9月分 ご使用期間 8月21日～ 9月19日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
|    |   |   |   | 1 | 2 | 4 | 0 |   | 112 円       |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550500 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 12   | 1240       |

お支払期日は **10月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

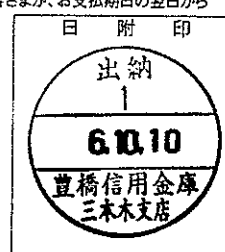
払込用紙の有効期限は **11月11日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 9,092 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 2   |     |

事務所 電話代 (10月分)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号  
904596401091

東海信用金庫  
お客さまから  
中村竜彦事務所 様

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     |     |       |       |      |     |     |

金 額

2024 年 10 月分

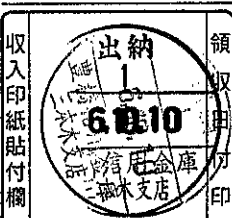
¥ 11,452

うち、消費税当額

1,041円

西日本電信電話株式会社

東海支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-747488



(お客さま)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

90%

10,307

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所コピー機リース代(10月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2024 年 11 月 05日

領収証番号 0000000613

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

|       |                  |
|-------|------------------|
| 領 収 日 | 2024 年 10 月 28 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円         |

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間           | 回 数 | 金 額   | 消費 税 等 |
|----------------|-------------------|-----|-------|--------|
| A076536089-000 | 24.10. 1~24.10.31 | 46  | 5200  | 520    |
| A088873669-000 | 24.10. 1~24.10.31 | 5   | 16000 | 1600   |
|                |                   |     |       |        |
|                |                   |     |       |        |
|                |                   |     |       |        |
|                |                   |     |       |        |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 20,988

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 7 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       | 0     |      |     |     |

領収証

中村 竜彦 様

| 領収名(※は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

2024年10月分  
お問合せNo. 3117  
( 2 ) 270.00集金  
(8%対象 5,270 税 390)  
(10%対象 0 税 0)  
合計金額  
5,270円

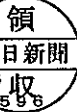
登録番号 T 7180302006415

新聞代  
(10月分)

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。  
( 証券No. 83-2024/10/18 15:27:49 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞  
TEL 0532-47-0596 収  
FAX 0120-47-0596



10/24

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 8 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

領収証

No. 000028

愛知県議会議員 中村竜彦 様 2024 年 10 月 23 日

| 領収金額 | ¥ 1 2 1 0 |
|------|-----------|
|------|-----------|

上記の金額正に領収いたしました。  
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安バサポート料として

収  
入  
印  
紙

|     |  |
|-----|--|
| 現金  |  |
| 小切手 |  |
| 振込  |  |

お引落



トモ工業株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

担当者印



事務所車客用飲用水代 (10月分)

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,089 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | 0   |

令和6年9月分人件費に伴う社会保険料  
事務所負担分 (対象者: [REDACTED])

$$¥28,056 \text{ (健康保険料)} + ¥51,240 \text{ (厚生年金保険料)} \div 2$$
$$= ¥39,648$$

$$¥39,648 + ¥1,008 \text{ (子ども・子育て拠出金)} = ¥40,656$$

保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定  
振替日（納付期限）前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により  
受領しました。

|         |           |             |              |
|---------|-----------|-------------|--------------|
| 事業所整理記号 | 51シナワ     | 事業所番号       | 14332        |
| 納付目的年月  | 令和 6年 10月 | 納付期限        | 令和 6年 12月 2日 |
| 健康勘定    | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定 |              |
| 健康保険料   | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金  |              |
| 28,056  | 51,240    | 1,008       |              |
| 合 計 額   | ¥80,304 円 |             |              |

|              |           |               |
|--------------|-----------|---------------|
| 令和 6年 9月分保険料 | 領収日       | 令和 6年 10月 31日 |
| 健康勘定         | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定   |
| 健康保険料        | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金    |
| 28,056       | 51,240    | 1,008         |
| 合 計 額        | ¥80,304 円 |               |

令和 6年 11月 21日

記入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長  
(日本年金機構  
豊橋  
年金事務所)



441-8151 豊橋市 曙町  
若松100-2、101-2  
自由民主党愛知県豊橋市第七支部  
中村 竜彦

様

02/02 11596953

(裏面へつづく)

※ 仕事内容は政党活動に係るものではない。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 24,394 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 10 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

来客用お茶代

お問合せ先/Help?▶

スギ薬局

【領収証】

登録番号 T7180301016951

ご利用いただき、ありがとうございます

豊橋牧野店 0532-38-0071

2024年10月31日(木)09:42 レシ0002

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

責No00046353

\*#!エスセレクト 緑茶 500

8コX単62 ￥496

合計/ 8点 ￥496

(8%税 対象 ￥496)

(8%税 ￥36)

(税合計 ￥36)

お預り ￥506

お釣り ￥10

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

期間中3000円ご購入で応募!

スギポイント

2000ポイント

当たる



レシートNo2244 店No00486

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
|       |       |      |     |     |

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 446 |
|-----|-----|-------|-----|
|-----|-----|-------|-----|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

携帯電話代 + 事務所 Wi-Fi 代

(9月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 7,929 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

発行日 2025年 3月 17日  
ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)  
〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

領収書

ご請求先番号 : 9836459843  
Billing number

中村竜彦 様

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
下記の電話料金等をご指定の口座から振替えさせていただきました。  
Thank you very much for using ymobile service.  
The amounts has been transferred from your account on the date below.

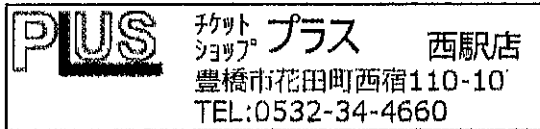
| ご請求年月<br>(Month of Issue) | 領収金額<br>(Payment Received) | (内消費税等) | 領収日<br>(Date for Receipt<br>of Payment) | 金融機関名<br>(Financial Institution) | 支店<br>(Branch) |
|---------------------------|----------------------------|---------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------|
| 2024年 9月分                 | 15,858                     | 1,126   | 2024年10月28日                             |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
| 合計                        | 177,924                    | 11,574  |                                         |                                  |                |

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 14 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       | 0   |       |              |     |       |       |      |     |     |



登録番号: T2180301006222

日付: 2024. 10. 18 (金) 08時57分発行 No. 1

[売] 新幹線 豊橋 -- 東京 自由席(1010)

2枚 @ 8,000.00 16,000\*

非課税対象(\*): ¥16,000

10%対象: 0 (内税 ¥0)

合計 ¥16,000

【受取】 ¥20,000 【釣銭】 ¥4,000

担当者:   
外貨両替中USドルユーロ韓国ウォン中国元  
OPEN 9:00~18:00 日曜定休

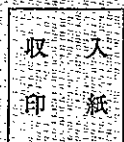
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

整理

主費

領収証 受領 中村竜彦 様 No. \_\_\_\_\_

★ 7 20,000円也  
但 ショッピング参加費  
2024年10月18日 上記正に領収いたしました



コクヨ ケー-1097

| 内訳 | 税率 | 金額(税抜・税込) |
|----|----|-----------|
|    | %  | 消費税額等     |
| 内訳 | 税率 | 金額(税抜・税込) |
|    | %  | 消費税額等     |

一般社団法人  
安保政策研究会

令和6年10月18日に行われた

(一社)安保政策研究会のセミナーに参加するための東京ー豊橋間の往復新幹線代と参加費

別紙 昇外調査報告書3番のとおり

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

車リース代 (11月分)

|                                                                                   |   |   |    |               |       |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|---------------|-------|-------------------------|
|  |   | 7 |    | 普通預金 (兼お借入明細) |       | (一) 印字のあるものは<br>お借入残高です |
| 年                                                                                 | 月 | 日 | 摘要 | お支払金額         | お預り金額 |                         |
|                                                                                   |   |   |    |               |       |                         |

整理番号

経

費

22 D 6-11-18

68,640 トヨタファイナンス(カ)

7

※ 証券類ご入会の場合の払戻し予定日説明  
 病室側表示の翌営業日以降払戻しができます。  
 ※ 摘要欄に「×AD×」、「×CD×」等の「× ×」  
 のついた取引については再記載いたします。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |              |              |           |
|----------------------|--------------|--------------|-----------|
| ご利用年月日               | 06-11-12     | 取扱金庫・店番・機番通番 |           |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |              |              |           |
| お取引金額                | 000000000000 | お取引後残高       | ¥103,000* |
| お取引種別                | お取引後残高       |              |           |
| 支払い                  | *****        |              |           |
| 手数料                  | ¥660         | ページ          | 硬貨        |
| 時刻                   | 13:00        | おつり          |           |
| コーポ"ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様    |              |              |           |
| ナカムラ タツヒコ様           |              |              |           |
| TEL                  |              |              |           |
| ご利用ありがとうございました。      |              |              |           |

事務所家賃

(11月分)

(支払日令和6年11月12日)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |              |              |          |
|----------------------|--------------|--------------|----------|
| ご利用年月日               | 06-11-12     | 取扱金庫・店番・機番通番 |          |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |              |              |          |
| お取引金額                | 000000000000 | お取引後残高       | ¥19,775* |
| お取引種別                | お取引後残高       |              |          |
| 支払い                  | *****        |              |          |
| 手数料                  | ¥0           | ページ          | 硬貨       |
| 時刻                   | 13:00        | おつり          |          |
| ミカワリコヒーバツハイ(カ様       |              |              |          |
| ナカムラ タツヒコ様           |              |              |          |
| TEL                  |              |              |          |
| ご利用ありがとうございました。      |              |              |          |

コピー機カワ29-代

(10月分)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 17,798 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 4    |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の電気代(10月分)

(支払日 令和6年11月12日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(061021)

|                |                 |                    |
|----------------|-----------------|--------------------|
| 口座記号番号         | 加入者名            | 中部電力ミライズ株式会社       |
| 令和 6年10月分      | ご使用期間           | 9月20日~10月20日(日経16) |
| 金額             | 千 百 十 万 千 百 十 円 | 消費税等相当額(再掲)        |
|                | 7 6 5 4         | 695 円              |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |                 |                    |
| お客さま番号・契約種別    | 容 量             | ご使用量               |
| 6307520550600  | A               | kWh                |
| 従量電灯B          | 30              | 259                |
|                |                 | 7654               |
| 上記金額の内訳(円)     |                 |                    |

お支払期日は **11月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

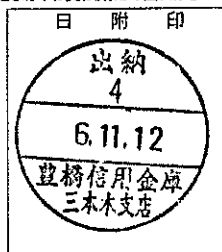
払込用紙の有効期限は **12月10日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(061021)

|                |                 |                    |
|----------------|-----------------|--------------------|
| 口座記号番号         | 加入者名            | 中部電力ミライズ株式会社       |
| 令和 6年10月分      | ご使用期間           | 9月20日~10月20日(日経16) |
| 金額             | 千 百 十 万 千 百 十 円 | 消費税等相当額(再掲)        |
|                | 1 3 3 7         | 121 円              |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |                 |                    |
| お客さま番号・契約種別    | 容 量             | ご使用量               |
| 6307520550500  | A               | kWh                |
| 従量電灯B          | 30              | 16                 |
|                |                 | 1337               |
| 上記金額の内訳(円)     |                 |                    |

お支払期日は **11月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

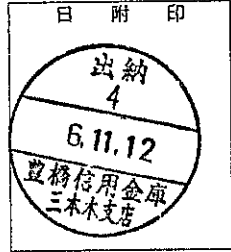
払込用紙の有効期限は **12月10日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |      |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 8092 |
|-----|-----|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の上下水道料金

(支払日 令和6年11月12日)

豊橋市上下水道局  
水道料金及び下水道使用料  
納入通知書兼領収書  
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに  
納入してください。

令和 6年10月31日  
豊橋市水道事業及び  
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所  
豊橋市曙町字若松101-1  
コーポ八木 店舗D

中村 竜彦 様 分

お客様番号 080207-000-03  
調定年月期 令和 6年10月期  
検針日 令和 6年10月11日

|         | 使用・排出量(m <sup>3</sup> ) | 料金等(円) |
|---------|-------------------------|--------|
| 上水      | 1                       | 3,220  |
| 下水      | 1                       | 1,705  |
| 合 計 金 額 |                         | 4,925  |

納入期限 令和 6年11月15日

上記のとおり  
領収しました。  
※領収印のない  
もの及び金額を  
訂正したものは  
無効です。  
収納代行：熊電算291

お問い合わせ先  
豊橋市上下水道局  
お客さま料金  
センター  
TEL: (0532)  
51-2712

領収日付印  
出納  
4  
取 6.11.12  
豊橋信用金庫  
三木支店  
(各務原)

|    |       |       |     |     |
|----|-------|-------|-----|-----|
| 率  |       | 按分後金額 |     |     |
| 成費 | 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 | 人件費 |
|    |       |       |     |     |

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 4,433 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所電話代(11月分)

(支払日 令和6年11月12日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号  
1075934510711

お客さま氏名  
中村竜彦事務所 様

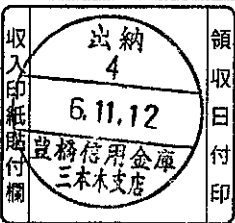
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 金 額                     | 費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------------------------|---|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     | 2024 年 11 月分<br>¥10,995 |   |       |       |      |     |     |

うち、消費税相当額 999円

西日本電信電話株式会社

東海支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-747488



(お客さま)

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 9,896 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 7 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所コピー機リース代 (11月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2024 年 12 月 03日

領収証番号 0000000603

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

|       |                  |
|-------|------------------|
| 領 収 日 | 2024 年 11 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円         |

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間              | 回 数 | 金 額   | 消 費 税 等 |
|----------------|----------------------|-----|-------|---------|
| A076536089-000 | 24. 11. 1~24. 11. 30 | 47  | 5200  | 520     |
| A088873669-000 | 24. 11. 1~24. 11. 30 | 6   | 16000 | 1600    |
|                |                      |     |       |         |
|                |                      |     |       |         |
|                |                      |     |       |         |
|                |                      |     |       |         |
|                |                      |     |       |         |

続きは裏面をご覧ください。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 20,988 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

| 整理番号 | 8 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       | ○     |      |     |     |

## 領 収 証

中村 竜彦 様

| 宛柄名(*は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

2024年11月分  
お問合せNo. 3117  
( 2 ) 270.00 集金  
(8%対象 5,270 税 390)  
(10%対象 0 税 0)

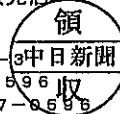
合計金額  
5,270 円

登録番号 T 7180302006415

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。  
( 証券No. 82-2024/11/13 16:21:23 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-3  
TEL 0532-47-0596  
フAX 0120-47-0596



11/28

新聞代

(11月分)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

## 領 収 証

No. 000031

愛知県議会議員 中村 竜彦 様 2024 年 11 月 25 日

| 領 収 金 額 | ¥ 1 2 1 0 |
|---------|-----------|
|---------|-----------|

上記の金額正に領収いたしました。  
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安心サポート料として

収入  
印  
紙

|     |  |
|-----|--|
| 現金  |  |
| 小切手 |  |
| 振込  |  |

お引落



トモ工薬品株式会社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120



事務所来客用飲用水代(11月分)

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,089 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 10 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       | ○   |       |              |     |       |       |      |     |     |

東栄和サロニ会年会費 (令和6年10月~令和7年3月分)

各界の講師にEG講演・勉強会

※ 振込手数料 ¥660は充当せず

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |        |              |          |
|----------------------|--------|--------------|----------|
| ご利用年月日               |        | 取扱金額・店番・税番通番 |          |
| 06-11-12             |        |              |          |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |        |              |          |
|                      |        |              |          |
| 万単位                  | 千単位    | 百単位          | お取引金額    |
| 000000               | 000000 |              | ¥60,000* |
| お取引種別                |        | お取引後残高       |          |
| 支払い                  |        | *****        |          |
| 手数料                  | ¥660   | ページ          | 硬貨       |
| 時刻                   | 13:23  |              | おつり      |
| ヒカ「シアイチサロソカイ様        |        |              |          |
| ナカムラ タツヒコ様           |        |              |          |
| TEL                  |        |              |          |
| 印紙税申告納付に付添付          |        |              |          |
| ご利用ありがとうございました。      |        |              |          |

|       |       |     |
|-------|-------|-----|
|       | 按分後金額 |     |
| 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 |
|       |       | 人件費 |

|      |  |      |    |
|------|--|------|----|
| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査 |
|      |  |      |    |

|     |  |       |
|-----|--|-------|
| 按分率 |  | 按分後金額 |
|-----|--|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

携帯電話代 + 事務所Wi-Fi代  
(10月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 7,995 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

発行日 2025年 3月 17日  
ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)  
〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

領収書

ご請求先番号 : 9836459843  
Billing number

中村 竜彦 様

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
下記の電話料金等をご指定の口座から振替えさせていただきました。  
Thank you very much for using ymobile service.  
The amounts has been transferred from your account on the date below.

| ご請求年月<br>(Month of Issue) | 領収金額<br>(Payment Received) | (内消費税等) | 領収日<br>(Date for Receipt<br>of Payment) | 金融機関名<br>(Financial Institution) | 支店<br>(Branch) |
|---------------------------|----------------------------|---------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------|
| 2024年10月分                 | 15,990                     | 1,136   | 2024年11月26日                             |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
| 合計                        | 177,924                    | 11,574  |                                         |                                  |                |

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

車リース代 (12月分)

|                                                                                   |   |   |    |               |       |                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|---------------|-------|-----------------------------------|----|
|  |   | 9 |    | 普通預金 (兼お借入明細) |       | <small>(一)印字のあるものはお借入残高です</small> |    |
| 年                                                                                 | 月 | 日 | 摘要 | お支払金額         | お預り金額 | 差引                                | 残高 |

整理番号

経

牛費

|             |  |        |                |
|-------------|--|--------|----------------|
| 13D 6-12-17 |  | 68,640 | トヨタファイナンス (カー) |
|-------------|--|--------|----------------|

※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。  
 ※ 摘要欄に「×AD×」、「×CD×」等の「×」  
 のついた取引については再記憶いたします。

9

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                   |          |              |           |
|-------------------|----------|--------------|-----------|
| ご利用年月日            | 06-12-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |           |
| カード発行金融機関・店番      |          | 科目           | 口座番号      |
| お取引種別             | 現金取引     | お取引後残高       | ¥103,000* |
| 支払い               | *****    |              |           |
| 手数料               | ¥660     | ページ          | 硬貨        |
| 時刻                | 13:50    | おつり          |           |
| コーポ"ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様 |          |              |           |
| ナカムラ タツヒコ様        |          |              |           |
| TEL               |          |              |           |
| ご利用ありがとうございました。   |          |              |           |

事務所家賃 (12月分)

(支払日令和6年12月10日)

※手数料¥660は充当せず

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                 |          |              |          |
|-----------------|----------|--------------|----------|
| ご利用年月日          | 06-12-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |          |
| カード発行金融機関・店番    |          | 科目           | 口座番号     |
| お取引種別           | 現金取引     | お取引後残高       | ¥19,686* |
| 支払い             | *****    |              |          |
| 手数料             | ¥0       | ページ          | 硬貨       |
| 時刻              | 13:51    | おつり          |          |
| ミカワリコヒ-ハツハイ(カ様  |          |              |          |
| ナカムラ タツヒコ様      |          |              |          |
| TEL             |          |              |          |
| ご利用ありがとうございました。 |          |              |          |

コピー機カウター代  
(11月分)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 17,717 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 4    |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の電気代(11月分)

(支払日 令和6年12月10日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(061121)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年11月分ご使用期間 10月21日~11月20日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) | 金額    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|-------|
|    |   |   |   | 6 | 5 | 5 | 3 |   |             | 595 円 |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550600 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 208  | 6553       |

本証により当社の集金員が集金することはありません。  
裏面もごらんください。

お支払期日は **12月23日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

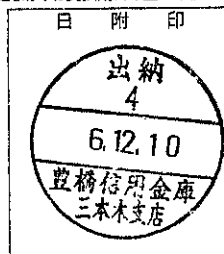
払込用紙の有効期限は **1月14日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(061121)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年11月分ご使用期間 10月21日~11月20日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) | 金額    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|-------|
|    |   |   |   | 1 | 2 | 6 | 2 |   |             | 114 円 |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550500 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 12   | 1262       |

本証により当社の集金員が集金することはありません。  
裏面もごらんください。

お支払期日は **12月23日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

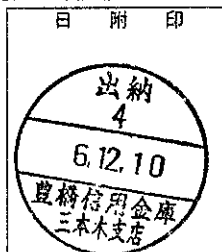
払込用紙の有効期限は **1月14日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 7,034 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 9   |     |

事務所コピー機リース代 (12月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2025 年 01 月 07日

領収証番号 0000000599

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

|       |                  |
|-------|------------------|
| 領 収 日 | 2024 年 12 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円         |

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。<br>ナカムラ タツヒコ |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間           | 回 数 | 金 額   | 消費税等 |
|----------------|-------------------|-----|-------|------|
| A076536089-000 | 24.12. 1~24.12.31 | 48  | 5200  | 520  |
| A088873669-000 | 24.12. 1~24.12.31 | 7   | 16000 | 1600 |
|                |                   |     |       |      |
|                |                   |     |       |      |
|                |                   |     |       |      |
|                |                   |     |       |      |
|                |                   |     |       |      |

続きは裏面をご覧ください。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 20,988 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       | 0     |      |     |     |

領収証

中村 竜彦 様

| 銘柄名(*は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

|                    |
|--------------------|
| 2024年12月分          |
| お問合せNo. 3117       |
| ( 2 ) 270.00集金     |
| (8%対象 5,270 税 390) |
| (10%対象 0 税 0)      |
| 合計金額               |
| 5,270円             |

登録番号 T7180302006415

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。  
( 証券No. 82-2024/12/19 15:40:20 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-3  
TEL 0532-47-0596  
FAX 0120-47-9596



新聞代

(12月分)

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 7 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

領収証

No. 000033

愛知県議会議員 中村竜彦 様 2024 年 12 月 23 日

|      |        |
|------|--------|
| 領収金額 | ¥15250 |
|------|--------|

上記の金額正に領収いたしました。  
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。  
お水代、安心ワポート料として

収入印紙

|     |  |
|-----|--|
| 現金  |  |
| 小切手 |  |
| 振込  |  |

お引落



トモ工業株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸84番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120



事務所来客用飲用水代 (12月分)

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 13,725 |
|-----|-----|-------|--------|
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 8    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所電話代(12月分)

(支払日 令和6年12月10日)

電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号  
3005834713133

お客さま氏名  
中村竜彦事務所 様

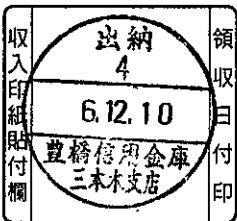
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 金 額                     | 議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------------------------|----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     | 2024 年 12 月分<br>¥33,122 |    |       |       |      |     |     |

うち、消費税相当額 3,011円

西日本電信電話株式会社

東海支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先(無料)  
0120-747488



(お客さま)

| 按分率 | 按分後金額  |
|-----|--------|
| 90% | 29,810 |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 9    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務用品代

- ・ A4コピー用紙
- ・ ラベルシール

※封筒代 ¥544は除く



DCM株式会社  
DCM 豊橋山田店  
TEL 0532-37-5261  
登録番号 T7010701039115  
お買い上げありがとうございます

領収証

2024年12月20日(金)13:08 レジ0001

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|------|----|-----|-------|-------|------|-----|-----|

016 白さ鮮やかコピー用紙A 4箱  
(¥2,460×2コ) ¥4,920  
016 DCM クラフト封筒長形3号  
(¥272×2コ) ¥544  
016 DCM ラベルシール4 4面  
¥2,618  
016 DCM ラベルシール 2 4面  
¥2,618  
合計 ¥10,700  
税合計 ¥972  
(内10%対象額 ¥10,700)  
(内10%税額 ¥972)

現金 ¥10,700  
お釣り ¥0  
お買上点数 6点

\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
◆印は免税事業者の委託商品です  
★印:セロメーション税制対象商品。  
DCMアプリでお買い物を便利に!  
マイポ会員募集中!



レシートNo4741 店No010288

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 9,140 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 10 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | 0   |

令和6年10月分人件費に伴う社会保険料

事務所負担分 (対象者: [REDACTED])

$$¥28,056 \text{ (健康保険料)} + ¥51,240 \text{ (厚生年金保険料)} \div 2 = ¥39,648$$

$$¥39,648 + ¥1,008 \text{ (3歳・子育て拠出金)} = ¥40,656$$

## 保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定辰替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

|         |           |             |             |
|---------|-----------|-------------|-------------|
| 事業所整理記号 | 51シナワ     | 事業所番号       | 14332       |
| 納付目的年月  | 令和 6年 11月 | 納付期限        | 令和 7年 1月 6日 |
| 健康勘定    | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定 |             |
| 健康保険料   | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金  |             |
| 28,056  | 51,240    | 1,008       |             |
| 合 計 額   | ¥80,304 円 |             |             |

|                   |           |              |
|-------------------|-----------|--------------|
| 令和 6年 10月 分 保 険 料 | 領収日       | 令和 6年 12月 2日 |
| 健康勘定              | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定  |
| 健康保険料             | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金   |
| 28,056            | 51,240    | 1,008        |
| 合 計 額             | ¥80,304 円 |              |

令和 6年 12月 19日

記入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長  
(日本年金機構  
豊橋 年金事務所)441-8151 豊橋市 曙町  
若松100-2、101-2自由民主党愛知県豊橋市第七支部  
中村 竜彦

様

02/02 11596930

(裏面へつづく)

※以下内容に政党活動に係るものでない。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 24,394 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 14 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

灯油代



お値打ちタイヤが勢揃い！！  
あなたのお車にピッタリのタイヤ  
安心価格にてご提案します！！  
車検も随時受付中です！！

領 収 書

2024年12月21日(土)07:46

取引 020000  
事業者番号 T3180301005256  
上 様 M R  
0-07107-00014-0000 1790-0 1  
0-現金フリー  
車番:0000 実車番:0000

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

\*SOLATO灯油 ￥2,160  
N 1 9 18.00L/㍓ @120.00

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
|       |       |      |     |     |

合 計 ￥2,160  
(内消費税等 ￥196)  
(10%対象金額 ￥2,160)  
(内消費税等 ￥196)

商品欄 \*内税商品 #非課税商品

サンソマテクノ(株) H. L 曙 S S  
T E L 0532-45-3131

獲得ポイント :  
(基本ポイント :  
利用可能ポイント :  
ポイント付与は翌々日以降になる場  
合があります。  
タバコ・税金等、ポイント付与対象  
外の場合があります。  
楽天カード No:XXXXXXXXXX4441  
取引コード: 0710716622412210746

2024/12/21 5303 No:0466  
SC:07107 -1 係員:0

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,944 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 15 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

携帯電話代 + 事務所 Wi-Fi 代

(11月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 8441 |
|-----|-----|-------|------|
|-----|-----|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

車代 (1月分)

|                                                                                   |   |    |    |              |       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|--------------|-------|------------------------|
|  |   | 10 |    | 普通預金(兼お借入明細) |       | (一)印字のあるものは<br>お借入残高です |
| 年                                                                                 | 月 | 日  | 摘要 | お支払金額        | お預り金額 | 差引残高                   |

|            |                    |
|------------|--------------------|
| 5D 7- 1-17 | 68,640 トヨタアイパス (カ) |
|------------|--------------------|

整理番号

費 人件費

|                                                                                           |                                                                                                                                                          |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 24<br> | この部分は現金自動預払機で印字できないことがあります<br>印字が薄くならないようご注意ください。<br>※ 証書にご入金の場合の振込手数料は別途<br>前表欄表示の振替手数料以降に記述されています。<br>※ 摘要欄に「※AD※」、「※CD※」等の「※」<br>のついた取引については再記載いたします。 | 上記の金額 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

事務所コピー機リース代(1月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2025 年 02 月 04 日

領収証番号 0000000600

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2025 年 1 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円        |

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消費 税 等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|--------|
| A076536089-000 | 25. 1. 1~25. 1. 31 | 49  | 5200  | 520    |
| A088873669-000 | 25. 1. 1~25. 1. 31 | 8   | 16000 | 1600   |
|                |                    |     |       |        |
|                |                    |     |       |        |
|                |                    |     |       |        |
|                |                    |     |       |        |
|                |                    |     |       |        |

続きは裏面をご覧ください。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 20,988 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |          |              |           |
|----------------------|----------|--------------|-----------|
| ご利用年月日               | 07-01-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |           |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |          |              |           |
| 万単位(税別)              | 千単位(税別)  | 百単位(税別)      | 千単位(税別)   |
| 000000000000         | 0000     | 0000         | 0000      |
| お取引種別                |          |              | お取引金額     |
| 支払い                  |          |              | ¥103,000* |
| 手数料                  | ¥660     | ページ          | 硬貨        |
| 時刻                   | 11:39    |              | おつり       |
| コーポ・ヤキ ヤキ ヤスヒコ様      |          |              |           |
| ナカムラ タツヒコ様           |          |              |           |
| TEL                  |          |              |           |
| ご利用ありがとうございました。      |          |              |           |

事務所家賃(1月分)

※手数料¥660は売上セリ

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 4 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |          |              |          |
|----------------------|----------|--------------|----------|
| ご利用年月日               | 07-01-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |          |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |          |              |          |
| 万単位(税別)              | 千単位(税別)  | 百単位(税別)      | 千単位(税別)  |
| 000000000000         | 0000     | 0000         | 0000     |
| お取引種別                |          |              | お取引金額    |
| 支払い                  |          |              | ¥16,310* |
| 手数料                  | ¥0       | ページ          | 硬貨       |
| 時刻                   | 11:39    |              | おつり      |
| ミカワリコピー・ハンバイ(カ様)     |          |              |          |
| ナカムラ タツヒコ様           |          |              |          |
| TEL                  |          |              |          |
| ご利用ありがとうございました。      |          |              |          |

コピー機パワー代

(12月分)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 14,679 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 5    |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の電気代(12月分)

(支払日 令和7年1月10日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(061219)

口座記号簿番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年12月分 ご使用期間 11月21日~12月18日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) | 金額    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|-------|
|    |   |   |   | 7 | 3 | 7 | 9 |   |             | 670 円 |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550600 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 219  | 7379       |

お支払期日は 1月20日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

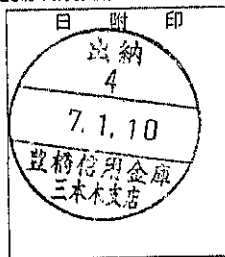
払込用紙の有効期限は 2月10日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(061219)

口座記号簿番号 [ ] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年12月分 ご使用期間 11月21日~12月18日 (日程 16)

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) | 金額    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|-------|
|    |   |   |   | 1 | 3 | 7 | 2 |   |             | 124 円 |

ご依頼人氏名 中村 竜彦 様

| お客さま番号・契約種別   | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|---------------|----|------|------------|
| 6307520550500 | A  | kWh  |            |
| 従量電灯B         | 30 | 15   | 1372       |

お支払期日は 1月20日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 2月10日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 9.0% | 按分後金額 | 7,876 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の上下水道料金

豊橋市上下水道局  
水道料金及び下水道使用料  
納入通知書兼領収書  
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに  
納入してください。

令和 6年12月27日  
豊橋市水道事業及び  
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所  
豊橋市曙町字若松1 D1-1  
コーポ八木 店舗D

中村 竜彦 様 分

|       |               |
|-------|---------------|
| お客様番号 | 080207-000-03 |
| 調定年月期 | 令和 6年12月期     |
| 検針日   | 令和 6年12月10日   |

| 使用・排出量 (m <sup>3</sup> ) | 料金等 (円) |
|--------------------------|---------|
| 上水                       | 3,220   |
| 下水                       | 1,705   |
| 合 計 金 額                  | 4,925   |

納入期限 令和 7年 1月15日

上記のとおり  
収収しました。  
※領収印のない  
もの及び金額を  
訂正したものは  
無効です。  
収納先: 郵便局234

お問合せ先  
豊橋市上下水道局  
お客様センター  
TEL: (0532) 61-2712

領収印  
4  
7.1.10  
豊橋信用金庫  
三本木支店  
〈お客様様〉

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

|    |       |       |     |     |
|----|-------|-------|-----|-----|
| 率  |       | 按分後金額 |     |     |
| 成費 | 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 | 人件費 |
|    |       |       |     |     |

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 4,433 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 7    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務用品代  
・ A3コピー用紙



DCM株式会社  
DCM 21 豊橋汐田橋店  
TEL 0532-37-3330  
登録番号 T7010701039115  
お買い上げありがとうございます

領収証

2025年01月22日(水)12:40 ｼﾞﾝ0062  
21 豊橋汐田橋店共通

016 DCM 白さ鮮やかコピー用紙  
¥3,291  
合計 ¥3,291  
税合計 ¥299  
(内10%対象額 ¥3,291)  
(内10%税額 ¥299)

現金 ¥5,000  
お釣り ¥1,709  
お買上点数 1点

\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
◆印は免税事業者の委託商品です  
★印:セルフチェック税制対象商品。  
DCMアプリでお買い物を便利に!  
マイボ会員募集中!



ｼｰﾄNo1190 店No010251

|      |       |       |     |     |
|------|-------|-------|-----|-----|
| 分率   |       | 按分後金額 |     |     |
| 製作成費 | 資料購入費 | 事務所費  | 事務費 | 人件費 |
|      |       |       |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 2,962 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 8    |      |       |     |       |          |     |       | 0     |      |     |     |

領収証  
中村 竜彦 様

2025年 1月分  
お問合せNo. 3117  
( 2 ) 270.00集金  
(8%対象 5,270 税 390)  
(10%対象 0 税 0)

新聞代(1月分)

| 振込名(*は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

合計金額  
5,270円

登録番号 T7180302006415

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売しています。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。  
( 証券No. 80-2025/01/15 16:20:25 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-1  
TEL 0532-47-0596  
FAX 0120-47-0596



1/24

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 9    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

お問合せ先/帮助/Help?   
スギ薬局

【領収証】  
登録番号 T7180301016951  
ご利用いただき、ありがとうございます  
豊橋牧野店 0532-38-0071

来客用お茶代

2025年01月07日(火)09:41 レジ0002

賣No00808705  
\*宇治抹茶入り玄米茶 ¥343  
合計/ 1点 ¥343  
(8%税 対象 ¥343)  
(8%税 ¥25)  
(税合計 ¥25)  
お預り ¥1,003  
お釣り ¥660  
商品の返品・交換は7日以内です  
お客様相談フリーダイヤル  
TEL 0120-921-771(10:00-19:00)  
\*印は軽減税率(8%)適用商品です



レシートNo8100 店No00486

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 309   |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 10 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      | 0     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

鬼祭保存会会費

無形文化財保護に関する

意見交換、情報収集の為

(令和6年4月～令和7年3月分)

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |          |              |          |
|----------------------|----------|--------------|----------|
| ご利用年月日               | 07-01-10 | 取扱金庫・店番・機番通番 |          |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |          |              |          |
| 万円(数)                | 千円(数)    | 百円(数)        | 円(数)     |
| 000000               | 000000   | 000000       | 000000   |
| お取引種別                |          |              | ¥20,000* |
| 支払い                  |          |              | *****    |
| 手数料                  | ¥0       | ペー           | 硬貨       |
| 時刻                   | 11:40    | おつり          |          |
| トヨハツオニマツリホリソカイ様      |          |              |          |
| ナカムラ タツヒコ様           |          |              |          |
| TEL                  |          |              |          |
| *****                |          |              |          |
| *****                |          |              |          |
| *****                |          |              |          |
| ご利用ありがとうございました。      |          |              |          |

| 整理番号 | 経費項目 | 調 |
|------|------|---|
|      |      |   |

| 按分後金額 |
|-------|
|       |

| 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-----|-----|
|       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 11   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | ○   |

令和6年11月分人件費・厚生年金保険料

事務所負担分 (対象者: [REDACTED])

¥28,056 (健康保険料) + ¥51,240 (厚生年金保険料) ÷ 2 = ¥39,648

¥39,648 + ¥1,008 (子ども子育て拠出金) = ¥40,656

## 保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

|         |             |             |                 |
|---------|-------------|-------------|-----------------|
| 事業所整理記号 | 513ナワ       | 事業所番号       | 14332           |
| 納付目的年月  | 令和 6 年 12 月 | 納付期限        | 令和 7 年 1 月 31 日 |
| 健康勘定    | 厚生年金勘定      | 子ども・子育て支援勘定 |                 |
| 健康保険料   | 厚生年金保険料     | 子ども・子育て拠出金  |                 |
| 28,056  | 51,240      | 1,008       |                 |
| 合 計 額   | ¥80,304 円   |             |                 |

|                     |           |                |
|---------------------|-----------|----------------|
| 令和 6 年 11 月 分 保 険 料 | 領収日       | 令和 7 年 1 月 6 日 |
| 健康勘定                | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定    |
| 健康保険料               | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金     |
| 28,056              | 51,240    | 1,008          |
| 合 計 額               | ¥80,304 円 |                |

令和 7 年 1 月 22 日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長  
(日本年金機構  
豊橋)

年金事務所

441-8151 豊橋市 曙町  
若松100-2、101-2自由民主党愛知県豊橋市第七支部  
中村 竜彦

様

02/02 11596734

(裏面へつづく)

※人件費内容は政党活動に係るものではありません。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 24,394 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 12   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | 9   |

令和6年12月分人々量に付る社会保険料  
事務所負担分 (対象者: [REDACTED])

$¥28,056$  (健康保険料) +  $¥51,240$  (厚生年金保険料)  $\div 2 = ¥39,648$

$¥39,648 + ¥1,008$  (子ども・子育て拠出金) =  $¥40,656$

保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定  
日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により  
受領しました。

|         |            |             |                 |
|---------|------------|-------------|-----------------|
| 事業所整理記号 | 51シナワ      | 事業所番号       | 14332           |
| 納付目的年月  | 令和 7 年 1 月 | 納付期限        | 令和 7 年 2 月 28 日 |
| 健康勘定    | 厚生年金勘定     | 子ども・子育て支援勘定 |                 |
| 健康保険料   | 厚生年金保険料    | 子ども・子育て拠出金  |                 |
| 28,056  | 51,240     | 1,008       |                 |
| 合 計 額   | ¥80,304 円  |             |                 |

|                     |           |                 |
|---------------------|-----------|-----------------|
| 令和 6 年 12 月 分 保 険 料 | 領収日       | 令和 7 年 1 月 31 日 |
| 健康勘定                | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定     |
| 健康保険料               | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金      |
| 28,056              | 51,240    | 1,008           |
| 合 計 額               | ¥80,304 円 |                 |

令和 7 年 2 月 18 日

記入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長  
(日本年金機構  
豊橋 年金事務所)



441-8151 豊橋市 曙町  
若松100-2、101-2  
自由民主党愛知県豊橋市第七支部  
中村 竜彦  
02/02 11595941

(裏面へつづく)

※ 本件内容は政党活動に係るものではありません。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 24,394 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

## 領 収 証

No. 000036

愛知県議会議員 中村竜彦 様

2025年1月23日

|            |  |  |   |   |   |   |   |
|------------|--|--|---|---|---|---|---|
| 領 収<br>金 額 |  |  | ¥ | 1 | 2 | 1 | 0 |
|------------|--|--|---|---|---|---|---|

収  
入  
印  
紙

|     |  |
|-----|--|
| 現 金 |  |
| 小切手 |  |
| 振 込 |  |

上記の金額正に領収いたしました。  
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安心サポート料として

お引落



トモ工薬品 社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

担当者印



事務所来客用飲用水代 (1月分)

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,089 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 14 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       | ○     |      |     |     |

## 領 収 書

NO. 55

中村竜彦 殿

金 7,000 円也

但 令和7年度「皇室」購読料 [第106号(春)~第109号(冬)]

令和 7 年 / 月 22 日

愛知県神社庁豊橋支

令和7年度「皇室」購読料 (第106号~第109号)

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 17 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

携帯電話代 + 事務所Wi-Fi代

(12月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

発行日 2025年 3月 17日  
ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)  
〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

領収書

ご請求先番号 : 9836459843  
Billing number

中村竜彦 様

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
下記の電話料金等をご指定の口座から振替えさせていただきました。  
Thank you very much for using ymobile service.  
The amounts has been transferred from your account on the date below.

| ご請求年月<br>(Month of Issue) | 領収金額<br>(Payment Received) | (内消費税等) | 領収日<br>(Date for Receipt<br>of Payment) | 金融機関名<br>(Financial Institution) | 支店<br>(Branch) |
|---------------------------|----------------------------|---------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------|
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
| 2024年12月分                 | 17,642                     | 1,171   | 2025年 1月27日                             |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
|                           |                            |         |                                         |                                  |                |
| 合計                        | 177,924                    | 11,574  |                                         |                                  |                |

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 18   |      | 0     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

|                                                                                                                                                                                                                |        |            |  |              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|--|--------------|--|
| 愛知県議会議員                                                                                                                                                                                                        |        | 領 収 書      |  | No.          |  |
| 中村 竜彦 様                                                                                                                                                                                                        |        |            |  | 2025年 1月 27日 |  |
| 金額                                                                                                                                                                                                             | 710000 | 円          |  |              |  |
| 但し                                                                                                                                                                                                             | 新年会 会費 |            |  |              |  |
| 上記金額正に領収致しました                                                                                                                                                                                                  |        |            |  |              |  |
|  <b>豊橋美容組合</b><br>愛知県美容生活衛生同業組合<br>〒440-0831 豊橋市前田南町2丁目15-9<br>クイーンズビル3F<br>TEL. 0532-57-1337 FAX. 0532-57-1338<br>支部長 若林 正治 |        |            |  |              |  |
|  取扱者印                                                                                                                       |        | 収 入<br>紙 印 |  |              |  |

|      |     |     |
|------|-----|-----|
| 分後金額 |     |     |
|      |     |     |
| 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |     |     |

整理番号

豊橋美容組合の新年会会費

豊橋市内の美容師らと意見交換をする中で、訪問美容の課題や県への要望事項等について情報収集のため。

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 19 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    | 0    |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

豊橋自治会第8ブロック連絡会の会費

地元と自治会長さんらと情報交換を行う中で、  
地元の課題等について情報収集のため。

## 領 収 書

中村竜彦 様

金額 4,000円

但 第8ブロック連絡会

令和7年1月23日  
豊橋自治連合会  
第8ブロック長

加藤 博

整理番号

事務費 人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

車リース代(2月分)

|                                                                                   |   |    |    |              |       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|--------------|-------|------------------------|
|  |   | 10 |    | 普通預金(兼お借入明細) |       | (一)印字のあるものは<br>お借入残高です |
| 年                                                                                 | 月 | 日  | 摘要 | お支払金額        | お預り金額 |                        |

整理番号

事務費 人件費

19 D 7- 2-17 | 68,640 | トヨタファイナンス(カ)

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |

この証書は現金自動振込機では印字できないことがあります。上記の振込  
 通帳が持参しますので念のためご用意ください。

※ 証券領ご入金の場合の払戻し予定日説明  
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。

※ 摘要欄に「×AD×」、「×CD×」等の「× ×」  
 のついた取引については再記載いたします。

10

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |              |              |           |
|----------------------|--------------|--------------|-----------|
| ご利用年月日               | 07-02-10     | 取扱金庫・店番・機番通番 |           |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |              |              |           |
| お取引金額                | 000000000000 | お取引金額        | ¥103,000* |
| お取引種別                | お取引種別        |              |           |
| 支払い                  | *****        |              |           |
| 手数料                  | ¥660         | ページ          | 硬貨        |
| 時刻                   | 13:57        | おつり          |           |
| コーポ・ヤキ・ヤキ・ヤスヒコ様      |              |              |           |
| ナカムラ タツヒコ様           |              |              |           |
| TEL                  |              |              |           |
| ご利用ありがとうございました。      |              |              |           |

事務所家賃(2月分)

※手数料¥660は充当せず

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 96% | 按分後金額 | 92,700 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |              |              |          |
|----------------------|--------------|--------------|----------|
| ご利用年月日               | 07-02-10     | 取扱金庫・店番・機番通番 |          |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |              |              |          |
| お取引金額                | 000000000000 | お取引金額        | ¥16,657* |
| お取引種別                | お取引種別        |              |          |
| 支払い                  | *****        |              |          |
| 手数料                  | ¥0           | ページ          | 硬貨       |
| 時刻                   | 13:57        | おつり          |          |
| ミカワリコヒ・ハツハイ(カ)様      |              |              |          |
| ナカムラ タツヒコ様           |              |              |          |
| TEL                  |              |              |          |
| ご利用ありがとうございました。      |              |              |          |

コピー機カウター代  
(1月分)

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 14,991 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 4 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所コピー機リース代(2月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2025 年 03 月 04 日

領収証番号 0000000598

領 収 証

リコーリース様

東京都港区東新橋1丁目5番2号

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2025 年 2 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円        |

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消 費 税 等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|---------|
| A076536089-000 | 25. 2. 1~25. 2. 28 | 50  | 5200  | 520     |
| A088873669-000 | 25. 2. 1~25. 2. 28 | 9   | 16000 | 1600    |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 20,988

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 5 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所の電話代 (2月分)

(支払日 令和7年2月18日)

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

金額

¥12,982

ご請求番号

5065234714123

西日本電信電話株式会社

00140-7-900500

2025年 2月分

お支払期限

2月20日

お客さま氏名

中村竜彦事務所 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

現金振込

領収日

07-02-18

T501000111

2730 ユウチャ

印

N94110015

(21784

(金融機関等保管)

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 分率 | 按分後金額 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|----|-------|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |    |       |       |       |      |     |     |

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 11,684 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 6    |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所の電気代(1月分)

(支払日 令和7年2月18日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (070122)

|                |       |                    |            |   |   |   |   |   |             |
|----------------|-------|--------------------|------------|---|---|---|---|---|-------------|
| 口座記号番号         | 加入者名  | 中部電力ミライズ株式会社       |            |   |   |   |   |   |             |
| 令和7年1月分        | ご使用期間 | 12月19日～1月21日(日程16) |            |   |   |   |   |   |             |
| 金額             | 千     | 百                  | 十          | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|                |       |                    |            | 1 | 4 | 4 | 8 |   | 131円        |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |       |                    |            |   |   |   |   |   |             |
| お客さま番号・契約種別    | 容量    | ご使用量               | 上記金額の内訳(円) |   |   |   |   |   |             |
| 6307520550500  | A     | kWh                |            |   |   |   |   |   |             |
| 従量電灯B          | 30    | 18                 | 1448       |   |   |   |   |   |             |

お支払期日は **2月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

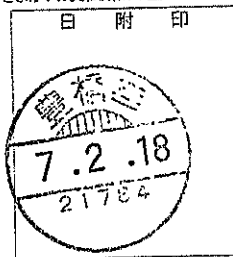
払込用紙の有効期限は **3月13日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (070122)

|                |       |                    |            |   |   |   |   |   |             |
|----------------|-------|--------------------|------------|---|---|---|---|---|-------------|
| 口座記号番号         | 加入者名  | 中部電力ミライズ株式会社       |            |   |   |   |   |   |             |
| 令和7年1月分        | ご使用期間 | 12月19日～1月21日(日程16) |            |   |   |   |   |   |             |
| 金額             | 千     | 百                  | 十          | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) |
|                |       |                    |            | 9 | 8 | 1 | 1 |   | 891円        |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |       |                    |            |   |   |   |   |   |             |
| お客さま番号・契約種別    | 容量    | ご使用量               | 上記金額の内訳(円) |   |   |   |   |   |             |
| 6307520550600  | A     | kWh                |            |   |   |   |   |   |             |
| 従量電灯B          | 30    | 298                | 9811       |   |   |   |   |   |             |

お支払期日は **2月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **3月13日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 10,133 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 7 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

NHK受信料 (令和7年2月~令和8年1月分)

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証 (金融機関控) 

口座記号番号

加入者名 **NHK**

金額 12276 円

按分率 按分後金額

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 期間 | 令和 7年 2月~令和 8年 1月 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|----|-------------------|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |    |                   |       |       |      |     |     |

☒ お客様住所・氏名

(住所等非表示払込書)  
個人情報保護のため住所の表示を  
控えております。

中村竜彦事務所 様

お客様番号 776-1682-132

収納機関連絡先 日 附 印

電話 07-02-26  
052- T501000111  
952-7268 2730 ユウチョ

備 現金扱

考 (21784 ) N94160006

この受領証は、大切に保管してください。(CVS店備付)

切り取らないでお出しください。

按分率 90% 按分後金額 11,048

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 8    |      |       |     |       |          |     |       | 0     |      |     |     |

領収証



中村 竜彦 様

| 領収名(※は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

2025年 2月分  
お問合せNo. 3117  
( 2 ) 270.00集金  
(8%対象 5,270 税 390)  
(10%対象 0 税 0)

合計金額  
5,270円

登録番号 T 7180302006415

新聞代

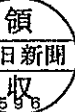
(2月分)

～さのしんぶん店からのお知らせ～  
・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
幸小体操服、給食着等の販売してます。  
連絡後、直ぐに対応出来ます。

( 証券No. 80-2025/02/15 15:35:22 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智  
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞  
TEL 0532-47-0596  
FAX 0120-47-0596



2/17

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 9    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

求客用お茶代

100えんハウス  
レモン  
レモン豊橋北山店  
TEL: 0532-38-8815  
く 領 収 証 >  
2025年02月20日(木) 11:35  
※ 緑茶ティーバック20 ¥200  
4976515006829 2点  
レモンの日  
値引額 -14  
小計 2点 ¥186  
(※8%対象 ¥186 消費税 ¥14)  
消費税等 ¥14  
合計 ¥200  
現金 ¥1,000  
お預り ¥1,000  
お釣り ¥800

佐野 智  
TEL: 466021300089140  
レモン No. 0213 00353  
※は軽減税率適用商品です。  
事業者番号: T8-0800-0100-5636

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 180   |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 10   |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

apollostation card(まいどプラス)は  
現金価格か5円引き!



領収書

印 紙

340811

セルフ北山SS  
株式会社 荒木石油店  
豊橋市北山町字西ノ原42-177  
TEL 0532-48-0303

登録番号 T3180301004984

売上 2025年 2月12日 12:33

上 様 手  
現金フリー 00-340811-90001-0001-9

家庭用灯油 P-19(内)  
16.00 L @125.0 2000円

合計 2,000円  
(内、消費税等(10.00%) 182円)  
(内、P支払可能金額 2,000円)

預り金 2,000円  
釣銭 0円

楽天カード会員 :XXXXXXXXXX4441  
取引コード:340811250212123145452907

基本ポイント

利用可能ポイント

楽天ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信中  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No: 10604 担当:8800

※ 本書保管上のお願い  
財布・手帳等にはさんで保管載く場  
合は、印刷面を内側に折り保管をお  
願いたします。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経 | 請陳情活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|--------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |        |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 1,800 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 13 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

携帯電話代 + 事務所Wi-Fi代  
(1月分)

※ 領収書は別添

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 |  | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|--|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |  |      |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 8,763 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

発行日 2025年 3月 17日  
ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)  
〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

領収書

ご請求先番号 : 9836459843  
Billing number

中村竜彦 様

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
下記の電話料金等をご指定の口座から振替えさせていただきました。  
Thank you very much for using ymobile service.  
The amounts has been transferred from your account on the date below.

| ご請求年月<br>(Month of Issue) | 領収金額<br>(Payment Received) | (内消費税等) | 領収日<br>(Date for Receipt of Payment) | 金融機関名<br>(Financial Institution) | 支店<br>(Branch) |
|---------------------------|----------------------------|---------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------|
| 2025年 1月分                 | 17,525                     | 1,153   | 2025年 2月26日                          |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
|                           |                            |         |                                      |                                  |                |
| 合計                        | 177,924                    | 11,574  |                                      |                                  |                |

領収情報照会は電子文書です。印刷した領収書が経費精算・経理処理等にお使いいただけるかどうかは、事前にお客様ご自身でご確認ください。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 14   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

事務所来客用飲用水代 (2月分)

## 領 収 証

No. 000038

愛知県議会議員 中村竜彦様 2025年2月24日

| 領 収 金 額 | ¥ 1 2 1 0 |
|---------|-----------|
|---------|-----------|

収  
入  
印  
紙

|     |  |
|-----|--|
| 現金  |  |
| 小切手 |  |
| 振込  |  |

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安心サポート料として

お引落



トモ工薬株式会社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

担当者印



| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 1,089 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 15   |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     | ○   |

令和7年1月分人件費に伴う社会保険料

事務所負担分(対象者: [REDACTED])

$$¥28,056 \text{ (健康保険料)} + ¥51,240 \text{ (厚生年金保険料)} \div 2 = ¥39,648$$

$$¥39,648 + ¥1,008 \text{ (子育支援金)} = ¥40,656$$

## 保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

|         |            |             |                 |
|---------|------------|-------------|-----------------|
| 事業所整理記号 | 51シナワ      | 事業所番号       | 14332           |
| 納付目的年月  | 令和 7 年 2 月 | 納付期限        | 令和 7 年 3 月 31 日 |
| 健康勘定    | 厚生年金勘定     | 子ども・子育て支援勘定 |                 |
| 健康保険料   | 厚生年金保険料    | 子ども・子育て拠出金  |                 |
| 28,056  | 51,240     | 1,008       |                 |
| 合 計 額   | ¥80,304 円  |             |                 |

|                    |           |                 |
|--------------------|-----------|-----------------|
| 令和 7 年 1 月 分 保 険 料 | 領収日       | 令和 7 年 2 月 28 日 |
| 健康勘定               | 厚生年金勘定    | 子ども・子育て支援勘定     |
| 健康保険料              | 厚生年金保険料   | 子ども・子育て拠出金      |
| 28,056             | 51,240    | 1,008           |
| 合 計 額              | ¥80,304 円 |                 |

令和 7 年 3 月 19 日

記入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長  
(日本年金機構  
豊橋 年金事務所)



441-8151 豊橋市 曙町  
若松100-2、101-2

自由民主党愛知県豊橋市第七支部  
中村 竜彦

様

02/02 11595375

(裏面へつづく)

※ 以上内容は政党活動に係るものではありません。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 24,394 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 16 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      | 0     |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

## 領 収 書

No.7

令和7年2月21日

中村竜彦 様

豊橋市花田町

豊橋商工会議所

豊橋座談部

TEL 0532-

FAX 0532-53-7210

人件費

整理番号

下記金額正に領収致しました。

金 6,000 円也

但し 令和7年度 総会・新年会会費として

豊橋座談倶楽部の令和7年度総会・新年会会費

豊橋の諸課題特に新アリーナ問題や地元の経済などについて意見交換を交えながら情報収集を行った。

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 17   |      | ○     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

## 領 収 書

No.6

令和7年2月21日

中村竜彦 様

整理番号

下記金額正に領収致しました。

金 10,000 円也

豊橋市花田町

豊橋商工会議所

豊橋座談

TEL 0532-53

FAX 0532-53

人件費

但し 令和7年度 年会費 (R7.1月~12月分) として

豊橋座談倶楽部の令和7年度年会費

豊橋経済人を中心とする情報交換サロンの年会費(地元経済人等との意見交換の機会を得るため。)

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| /    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

車リース代(3月分)

|  |    | 普通預金(兼お借入明細) |       |         | (-)印字のあるものはお借入残高です |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|-------|---------|--------------------|
| 年 月 日                                                                             | 摘要 | お支払金額        | お預り金額 | 差 引 残 高 |                    |

整理番号

費 人件費

|              |        |              |
|--------------|--------|--------------|
| 12 D 7- 3-17 | 68,640 | トヨタファイナンス(カ) |
|--------------|--------|--------------|

24

※ 証券額ご入金の場合の払戻し予定日説明  
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。  
 ※ 摘要欄に「\* A D \*」、「\* C D \*」等の「\* \*」  
 のついた取引については附記帳いたします。

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 61,776 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 2 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |              |              |           |
|----------------------|--------------|--------------|-----------|
| ご利用年月日               | 07-03-11     | 取扱金庫・店番・機番通番 |           |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |              |              |           |
| 万葉数                  | 000000000000 | お取引金額        | ¥103,000* |
| お取引種別                | お取引種別        |              |           |
| 支払い                  | *****        |              |           |
| 手数料                  | ¥660         | ページ          | 硬貨        |
| 時刻                   | 12:05        | おつり          |           |
| コーポ"ヤキ" ヤキ" ヤスヒコ様    |              |              |           |
| ナカムラ タツヒコ様           |              |              |           |
| TEL                  |              |              |           |
| ご利用ありがとうございました。      |              |              |           |

事務所家賃(3月分)

\*手数料¥660は充当せず

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 92700 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                      |              |              |         |
|----------------------|--------------|--------------|---------|
| ご利用年月日               | 07-03-11     | 取扱金庫・店番・機番通番 |         |
| カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 |              |              |         |
| 万葉数                  | 000000000000 | お取引金額        | ¥9,946* |
| お取引種別                | お取引種別        |              |         |
| 支払い                  | *****        |              |         |
| 手数料                  | ¥0           | ページ          | 硬貨      |
| 時刻                   | 12:04        | おつり          |         |
| ミカワリコヒ-ハンハイ(カ様       |              |              |         |
| ナカムラ タツヒコ様           |              |              |         |
| TEL                  |              |              |         |
| ご利用ありがとうございました。      |              |              |         |

コピー機カウター代  
(2月分)

|     |     |       |      |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 8951 |
|-----|-----|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 4    |      |       |     |       |          |     |       |       | 0    |     |     |

事務所の電気代(2月分)

(支払日 令和7年3月11日)

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (070220)

この受領証は、大切に保管してください。

|                |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |       |
|----------------|-------|-------------------|------|------------|---|---|---|---|-------------|-------|
| 口座番号           | 加入者名  | 中部電力ミライズ株式会社      |      |            |   |   |   |   |             |       |
| 令和7年2月分        | ご使用期間 | 1月22日～2月19日(日程16) |      |            |   |   |   |   |             |       |
| 金額             | 千     | 百                 | 十    | 万          | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) | 761.円 |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |       |
| お客さま番号・契約種別    |       | 容量                | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |   |   |   |   |             |       |
| 6307520550600  |       | A                 | kWh  |            |   |   |   |   |             |       |
| 従量電灯B          |       | 30                | 274  | 8375       |   |   |   |   |             |       |

お支払期日は **3月24日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

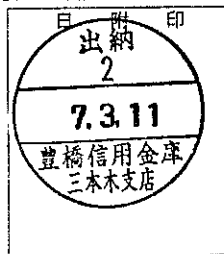
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **4月14日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (070220)

この受領証は、大切に保管してください。

|                |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |       |
|----------------|-------|-------------------|------|------------|---|---|---|---|-------------|-------|
| 口座番号           | 加入者名  | 中部電力ミライズ株式会社      |      |            |   |   |   |   |             |       |
| 令和7年2月分        | ご使用期間 | 1月22日～2月19日(日程16) |      |            |   |   |   |   |             |       |
| 金額             | 千     | 百                 | 十    | 万          | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等相当額(再掲) | 134.円 |
| ご依頼人氏名 中村 竜彦 様 |       |                   |      |            |   |   |   |   |             |       |
| お客さま番号・契約種別    |       | 容量                | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |   |   |   |   |             |       |
| 6307520550500  |       | A                 | kWh  |            |   |   |   |   |             |       |
| 従量電灯B          |       | 30                | 21   | 1478       |   |   |   |   |             |       |

お支払期日は **3月24日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

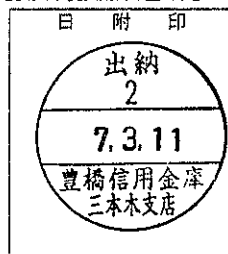
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **4月14日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



|     |     |       |      |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 8868 |
|-----|-----|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 5    |      |       |     |       |          |     |       |       | ○    |     |     |

事務所の上下水道料金

豊橋市上下水道局  
水道料金及び下水道使用料  
納入通知書兼領収書  
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに  
納入してください。

令和 7年 2月28日  
豊橋市水道事業及び  
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所  
豊橋市曙町字若松101-1  
コーポ八木 店舗D

中村 竜彦 様 分

|                         |               |       |
|-------------------------|---------------|-------|
| お客様番号                   | 080207-000-03 |       |
| 調定年月期                   | 令和 7年 2月期     |       |
| 検針日                     | 令和 7年 2月10日   |       |
| 使用・排出量(m <sup>3</sup> ) | 料金等(円)        |       |
| 上水                      | 1             | 3,220 |
| 下水                      | 1             | 1,705 |
| 合 計 金 額                 | 4,925         |       |

納 入 期 限 令和 7年 3月17日

上記のとおり  
領収しました。  
※領収印のない  
もの及び金額を  
訂正したものは  
無効です。  
収め代付：郵便局234

お問合せ先  
豊橋市上下水道局  
お客さま料金  
センター  
TEL: (0532)  
61-2712

領 収 付 印  
出 納  
2  
7,311  
豊橋信用金庫  
三本木支店  
〈お客様〉

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 分率 | 按分後金額 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|----|-------|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |    |       |       |       |      |     |     |

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 4,433 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 6 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |

事務所の電話代 (3月分)  
(支払日 令和7年3月13日)

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

請求額 ¥9,256

ご請求番号 6085834916637

西日本電信電話株式会社  
00140-7-900500

2025年 3月分 支払期限 3月21日

お客さま氏名  
中村竜彦事務所 様

収納連絡先 (金融機関専用)  
0120-017669

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-------|-------|------|-----|-----|
|      |      |       |       |       |      |     |     |

現金振付  
(21784 印)

領収  
07-03-13  
T501000111  
2730 ヲチヨ  
N94370008

(金融機関等保管)

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 8,330 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 7    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | 0   |     |



## 領 収 書

登録番号 T4200001013662  
 フィール豊川店 0884  
 TEL0533-83-4440 ｼﾝﾌﾞﾙ 86782  
 2025/03/01(土) 11:39  
 A4 トキメント紙 500枚 100  
 A4 フォトファイル紙3枚パック 200  
 B5 カバー用紙 150枚 500  
 B5 カバー用紙 ソフトパック 180枚 100  
 小計 9点 900  
 消費税 90  
 合計 ¥990  
 10%対象 990(内 税額 90)  
 お預り ¥1,000  
 お釣り ¥10



事務用品代

・ A4 トキメント紙 (¥110)

・ A4 フォトファイル (¥220)

|     |     |       |     |
|-----|-----|-------|-----|
| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 297 |
|-----|-----|-------|-----|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 8    |      |       |     |       |          |     |       | 0     |      |     |     |

## 領 収 証

中村 竜彦 様

2025年 3月分

お問合せNo. 3117

( 2 ) 270.00 集金

(8%対象 5,270 税 390)

(10%対象 0 税 0)

合計金額

5,270 円

登録番号 T7180302006415

| 銘柄名(※は軽減税率対象) | 部数 | 金額    | 備考 |
|---------------|----|-------|----|
| *東愛知新聞        | 1  | 2,770 |    |
| *東海日々新聞       | 1  | 2,500 |    |

～さのしんぶん店からのお知らせ～

・各種豊橋指定ゴミ袋販売中  
 幸小体操服、給食着等の販売してます。  
 連絡後、直ぐに対応出来ます。

( 証券No. 81-2025/03/20 04:09:24 )

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智

豊橋市曙町字若松147-3

TEL 0532-47-0596

FAX 0120-47-0596

領

中日新聞

収

新聞代 (3月分)

※ ¥5,270のうち ¥1,820相当

|     |  |       |  |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 |  | 按分後金額 |  |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 9 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |   |      |       |     |       |              |     |       |       |      | 0   |     |

事務用品代

- ・ A4 コピー用紙
- ・ ラミネートフィルム
- ・ テーブのり
- ・ ボールペン
- ・ 蛍光ペン

——領収証証明番号——

2025年03月06日(木)12:34 190002

016 白さ鮮やかコピー用紙 A 4 箱

¥2,460

016 DCM ラミネートフィルム

¥2,728

016 白さ鮮やかコピー用紙 A 4

(¥492×3コ) ¥1,476

016 テーブのり DL 替 3 P

¥910

016 三菱 ボールペン 黒 5本組

¥657

016 フリクションライト 6色組

¥547

合計 ¥8,778

税合計 ¥798

(内10%対象額 ¥8,778)

(内10%税額 ¥798)

現金 ¥9,000

お釣り ¥222

お買上点数 8点

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

◆印は免税事業者の委託商品です

DCMアプリでお買い物をご利用！  
マイボ会員募集中！

レシートNo7208

店No010288

| 分率 | 按分後金額 |
|----|-------|
|----|-------|

| 作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-----|-------|------|-----|-----|
|-----|-------|------|-----|-----|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 |
|------|------|-------|-----|
|------|------|-------|-----|

| 按分率 | 90% | 按分後金額 | 7,900 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 10   |      | 0     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

環境活動団体の年会費  
(令和7年4月～令和8年3月分)

緑化活動やメンバーとの意見交換を通じて  
公園緑化問題等の情報収集のため。

領 収 証

中村竜彦 様

No. \_\_\_\_\_

★ 3,000—

但 令和7年度会費

2025 年 3 月 11 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-55N

岩屋緑地に親しむ会

会計

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 11   | ○    |       |     |       |              |     |       |       |      |     |     |

豊橋自治会第8ブロック連絡会の会費

地元と自治会長さんらと情報交換を行う中で、  
地元の課題等について情報収集のため。

## 領 収 書

中村竜彦 様

金額 5,000円

但 第8ブロック連絡会

令和7年3月20日  
豊橋自治連合会  
第8ブロック長

加藤 博

整理番号

事務費 人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

| 整理番号 | 12 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      | ○     |     |       |          |     |       |       |      |     |     |

特定非営利活動法人

吉田城復元築城をめぐり会 年会費

(令和6年4月～令和7年3月分)

※ 文化財保護のため

## お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。  
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

|                         |          |              |    |
|-------------------------|----------|--------------|----|
| ご利用年月日                  | 07-03-27 | 取扱金額・店番・経番通番 |    |
| カード発行金融機関・店番            | 科目       | 口座番号         |    |
| お取引金額                   | ¥2,000*  |              |    |
| お取引種別                   | お取引後残高   |              |    |
| 支払い                     | *****    |              |    |
| 手数料                     | ¥0       | ページ          | 硬貨 |
| 時刻                      | 11:18    | おつり          |    |
| トクヒ) ヨシタ"ツ" ヨウフクケ"ソチクツ様 |          |              |    |
| ナカムラ タツヒコ様              |          |              |    |
| TEL                     |          |              |    |
| ご利用ありがとうございました。         |          |              |    |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研 |
|------|------|-----|
|      |      |     |

|      |       |     |     |
|------|-------|-----|-----|
|      | 按分後金額 |     |     |
|      |       |     |     |
| 料購入費 | 事務所費  | 事務費 | 人件費 |
|      |       |     |     |

|     |       |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|     |       |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 17 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

来客用お茶代



豊橋牛川店 0532-26-2210

登録番号 T4200001020808

《 領 収 書 》

営業時間 AM9:00~PM10:00

パート・アルバイト募集中!!

詳しくは店頭ポスターをご参照くだ

2025年03月27日(木)09:24 印0002

資No00478204伊藤

チNo00478204伊藤

\* お茶500ml x 24 ¥1,080

小計 ¥1,080

(外8% タイヨウ ¥1,080)

外8% ¥86

(税合計 ¥86)

合計/ 1点 ¥1,166

お預り ¥1,206

お釣り ¥40

(消費税等 ¥86)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

加算対象ポイントの有効期限は1ヶ月

合計加算ポイント 10P



2100478000101

\*\*\*\*\* 会員募集中!! \*\*\*\*\*

★印がついた商品は

セルフメディケーション税制の

対象商品です。



No. 9244

店No00478

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 |
|------|------|-------|
|      |      |       |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|     |       |

| 料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-------|------|-----|-----|
|      |       |      |     |     |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 90% | 1,049 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      |     |     |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 18 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|      |    |      |       |     |       |          |     |       |       |      | ○   |     |

事務所コピー機リース代 (3月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2025 年 04 月 02日

領収証番号 0000000587

領 収 証

リコーリース株

東京都港区東新橋1丁目5番2号

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 領 収 日 | 2025 年 3 月 27 日 |
| 領 収 額 | 23,320 円        |

印紙税申告納付につき趣町  
税務署承認済

|         |                                                 |
|---------|-------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                            |
| 振 替 口 座 | ナカムラ タツヒコ<br>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 |

領収明細書

| 契 約 番 号        | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消 費 税 等 |
|----------------|--------------------|-----|-------|---------|
| A076536089-000 | 25. 3. 1~25. 3. 31 | 51  | 5200  | 520     |
| A088873669-000 | 25. 3. 1~25. 3. 31 | 10  | 16000 | 1600    |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |
|                |                    |     |       |         |

続きは裏面をご覧ください。

按分率 90% 按分後金額 20,988

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

| 整理番号 | 19 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情<br>等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|      |    |      |       |     |       |              |     |       |       |      | ○   |     |

事務所来客用飲用水代(3月分)

## 領 収 証

No. 000041

愛知県議会議員 中村竜彦様

R7 年 3 月 23 日

整理

| 領 収<br>金 額 |  |  | ¥ | 1 | 2 | 1 | 0 |
|------------|--|--|---|---|---|---|---|
|------------|--|--|---|---|---|---|---|

収  
入  
印  
紙

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

安心サポート料として



トモ工薬品株式会社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地  
☎ (0532) 45-1853 FAX 45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206  
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067  
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525  
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400  
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393  
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215  
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

|     |  |
|-----|--|
| 現金  |  |
| 小切手 |  |
| 振込  |  |

お引落



|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 9.6% | 按分後金額 | 1,089 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 支払証明書

| 整理<br>番号 | 支払年月日   | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|----------|---------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 16       | R6.4.5  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 17       | R6.4.16 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 18       | R6.4.17 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団総会出席のため    | 88km×25円×2 |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 4月 30日

議員名          中村竜彦

支払証明書

| 整理<br>番号 | 支払年月日   | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|----------|---------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 23       | R6.5.7  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 24       | R6.5.8  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団総会出席のため    | 88km×25円×2 |
| 25       | R6.5.16 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団総会出席のため    | 88km×25円×2 |
| 26       | R6.5.27 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。  
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 5月 31日

議員名      中村竜彦

# 支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 6月 30日

議員名 中村 竜彦

## 支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日   | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|------|---------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 21   | R6.7.5  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 22   | R6.7.9  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 23   | R6.7.10 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 24   | R6.7.16 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 25   | R6.7.19 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 26   | R6.7.24 | 2,200円       |     | 調査研究費 | 自宅から県庁への交通費<br>団控室で調査研究のため  | 88km×25円   |
| 27   | R6.7.25 | 2,200円       |     | 調査研究費 | 県庁から自宅への交通費<br>団控室で調査研究のため  | 88km×25円   |
| 28   | R6.7.29 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>県政調査会出席のため  | 88km×25円×2 |
| 29   | R6.7.30 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅一県庁間の往復交通費<br>県政調査会出席のため  | 88km×25円×2 |
| 30   | R6.7.31 | 2,200円       |     | 調査研究費 | 自宅から県庁への交通費<br>県政調査会出席のため   | 88km×25円   |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 7月 31日

議員名 中村竜彦

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日   | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|------|---------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 14   | R6.8.1  | 2,200円       |     | 調査研究費 | 県庁から自宅への交通費<br>県政調査会出席のため   | 88km×25円   |
| 15   | R6.8.7  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>政調会出席のため    | 88km×25円×2 |
| 16   | R6.8.13 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>政調会出席のため    | 88km×25円×2 |
| 17   | R6.8.15 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 18   | R6.8.30 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |
|      |         |              |     |       |                             |            |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。  
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 8月 31日

議員名          中村竜彦

支払証明書

| 整理<br>番号 | 支払年月日   | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|----------|---------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 19       | R6.9.2  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 20       | R6.9.5  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 21       | R6.9.6  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 22       | R6.9.18 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。  
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 9月 30日

議員名          中村竜彦

支払証明書

| 整理<br>番号 | 支払年月日    | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|----------|----------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 15       | R6.10.21 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 16       | R6.10.30 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |
|          |          |              |     |       |                             |            |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。  
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 10月 31日

議員名          中村竜彦

## 支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日    | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|------|----------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 14   | R6.11.5  | 2,200円       |     | 調査研究費 | 自宅から県庁への交通費<br>団控室で調査研究のため  | 88km×25円   |
| 15   | R6.11.7  | 2,200円       |     | 調査研究費 | 県庁から自宅への交通費<br>団控室で調査研究のため  | 88km×25円   |
| 16   | R6.11.11 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 17   | R6.11.15 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団総会出席のため    | 88km×25円×2 |
| 18   | R6.11.19 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 19   | R6.11.20 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 20   | R6.11.22 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 21   | R6.11.25 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
| 22   | R6.11.28 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
|      |          |              |     |       |                             |            |
|      |          |              |     |       |                             |            |
|      |          |              |     |       |                             |            |
|      |          |              |     |       |                             |            |
|      |          |              |     |       |                             |            |
|      |          |              |     |       |                             |            |

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 11月 30日

議員名          中村竜彦

# 支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 12月 31日

議員名 中村 竜彦

## 支払証明書

| 整理<br>番号 | 支払年月日   | 政務活動費<br>充当額 | 支払先 | 経費項目  | 経費内容                        | 備考         |
|----------|---------|--------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| 20       | R7.1.9  | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>県政調査会出席のため  | 88km×25円×2 |
| 21       | R7.1.10 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>県政調査会出席のため  | 88km×25円×2 |
| 22       | R7.1.14 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>県政調査会出席のため  | 88km×25円×2 |
| 23       | R7.1.15 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>県政調査会出席のため  | 88km×25円×2 |
| 24       | R7.1.17 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>政調会のため      | 88km×25円×2 |
| 25       | R7.1.21 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>政調会のため      | 88km×25円×2 |
| 26       | R7.1.23 | 4,400円       |     | 調査研究費 | 自宅―県庁間の往復交通費<br>団控室で調査研究のため | 88km×25円×2 |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |
|          |         |              |     |       |                             |            |

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和7年 1月 31日

議員名 中村竜彦

Figure 1

Figure 1

Figure 1

Figure 1

Figure 1

Figure 1



## 給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

2024 年度

| 整理<br>番号 | 月分 | 勤務<br>時間 | 時給<br>(円) | 支給額<br>(円) | うち 政務活動費充当分 |         | 受領日   | 氏名<br>(被雇用者署名) | 備考 |
|----------|----|----------|-----------|------------|-------------|---------|-------|----------------|----|
|          |    |          |           |            | 按分率         | 充当額     |       |                |    |
| 15       | 3  | 71.25    | 1,050     | 74,813     | 90%         | 67,332  | 4/5   |                |    |
| 17       | 4  | 76       | 1,050     | 79,800     | 90%         | 71,820  | 5/7   |                |    |
| 11       | 5  | 81.75    | 1,050     | 85,838     | 90%         | 77,254  | 6/4   |                |    |
| 16       | 6  | 69.5     | 1,050     | 72,975     | 90%         | 65,678  | 7/10  |                |    |
| 11       | 7  | 78.75    | 1,050     | 82,688     | 90%         | 74,419  | 8/9   |                |    |
| 15       | 8  | 62       | 1,050     | 65,100     | 90%         | 58,590  | 9/10  |                |    |
| 12       | 9  | 74.5     | 1,050     | 78,225     | 90%         | 70,403  | 10/10 |                |    |
| 12       | 10 | 90.5     | 1,100     | 99,550     | 90%         | 89,595  | 11/12 |                |    |
| 12       | 11 | 79.25    | 1,100     | 87,175     | 90%         | 78,458  | 12/10 |                |    |
| 16       | 12 | 81.25    | 1,100     | 89,375     | 90%         | 80,438  | 1/10  |                |    |
| 12       | 1  | 82.75    | 1,100     | 91,025     | 90%         | 81,923  | 2/10  |                |    |
| 14       | 2  | 86       | 1,100     | 94,600     | 90%         | 85,140  | 3/11  |                |    |
|          | 合計 | 933.5    |           | 1,001,164  |             | 901,050 |       |                |    |

給 与 支 払 簿

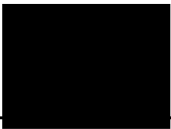
被雇用者氏名 [REDACTED]

2024 年度

| 整理<br>番号 | 月分 | 月給        | 支給額<br>(円) | うち 政務活動費充当分 |           | 受領日   | 氏名<br>(被雇用者署名)                                                         | 備考<br>〈控除内訳〉                                    |
|----------|----|-----------|------------|-------------|-----------|-------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|          |    |           |            | 按分率         | 充当額       |       |                                                                        |                                                 |
|          | 4  |           |            |             |           |       |                                                                        |                                                 |
|          | 5  |           |            |             |           |       |                                                                        |                                                 |
|          | 6  |           |            |             |           |       |                                                                        |                                                 |
| 10       | 7  | 280,000   | 238,672    | 60%         | 143,203   | 8/9   | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 社会保険料<br>¥41,328<br>健康保険料<br>¥1,171<br>所得税 ¥0   |
| 14       | 8  | 280,000   | 238,672    | 60%         | 143,203   | 9/10  | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 〃                                               |
| 11       | 9  | 280,000   | 238,672    | 60%         | 143,203   | 10/10 | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 〃                                               |
| 11       | 10 | 280,000   | 238,672    | 60%         | 143,203   | 11/12 | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 〃                                               |
| 11       | 11 | 280,000   | 238,122    | 60%         | 142,873   | 12/10 | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 社会保険料<br>¥41,328<br>健康保険料<br>¥1,171<br>所得税 ¥550 |
| 15       | 12 | 280,000   | 237,762    | 60%         | 142,657   | 1/10  | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 社会保険料<br>¥41,328<br>所得税 ¥610<br>健康保険料 ¥520      |
| 11       | 1  | 280,000   | 232,562    | 60%         | 139,537   | 2/10  | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 社会保険料<br>¥41,328<br>所得税 ¥610                    |
| 13       | 2  | 280,000   | 232,562    | 60%         | 139,537   | 3/11  | <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | 〃                                               |
|          | 3  |           |            |             |           |       |                                                                        |                                                 |
|          | 合計 | 2,240,000 | 1,895,696  |             | 1,137,416 |       |                                                                        |                                                 |

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名



2024 年度

| 整理<br>番号 | 月分 | 勤務<br>時間 | 時給<br>(円) | 支給額<br>(円) | うち 政務活動費充当分 |         | 受領日   | 氏名<br>(被雇用者署名) | 備考 |
|----------|----|----------|-----------|------------|-------------|---------|-------|----------------|----|
|          |    |          |           |            | 按分率         | 充当額     |       |                |    |
| 13       | 6  | 91       | 1,100     | 100,100    | 90%         | 90,090  | 6/28  |                |    |
| 16       | 9  | 91       | 1,100     | 100,100    | 90%         | 90,090  | 9/30  |                |    |
| 13       | 12 | 91       | 1,100     | 100,100    | 90%         | 90,090  | 12/27 |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          |    |          |           |            |             |         |       |                |    |
|          | 合計 | 273      |           | 300,300    |             | 270,270 |       |                |    |

## 給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

2024 年度

| 整理<br>番号 | 月分 | 勤務<br>時間 | 時給<br>(円) | 支給額<br>(円) | うち 政務活動費充当分 |       | 受領日  | 氏名<br>(被雇用者署名) | 備考 |
|----------|----|----------|-----------|------------|-------------|-------|------|----------------|----|
|          |    |          |           |            | 按分率         | 充当額   |      |                |    |
| 15       | 12 | 7        | 1,100     | 7,700      | 90%         | 6,930 | 3/18 |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          |    |          |           |            |             |       |      |                |    |
|          | 合計 | 7        |           | 7,700      |             | 6,930 |      |                |    |

## 政務活動費県外活動報告書

議員名

中村竜彦

| 番号                                  | 活 動 概 要                             |                                                                                                                                                 |       |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1                                   | 日 程                                 | 令和6年5月23日(木) ~ 令和6年5月23日(木)                                                                                                                     | 0泊 1日 |
|                                     | 訪問先及び<br>所在地<br><br>(市区町村名<br>まで記入) | 東京都千代田区内幸町2-2-1日本プレスセンタービル                                                                                                                      |       |
|                                     | 目的・内容<br>・成果等<br>(具体的に記入)           | (一社)安保政策研究会のセミナーに参加。<br>防衛議連の加盟議員としての見識を深めるため、セミナーに参加。<br>元内閣官房副長官や元外交官、元防衛官僚、政治記者など同会に加盟する<br>参加メンバーによる意見発表を聞いた後、ディスカッション方式で質疑応答と<br>意見交換等を行う。 |       |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                 |       |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                 |       |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                 |       |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                 |       |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                 |       |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                 |       |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                 |       |
| 日 程                                 | 年 月 日( ) ~ 年 月 日( )                 | 泊 日                                                                                                                                             |       |
| 訪問先及び<br>所在地<br><br>(市区町村名<br>まで記入) |                                     |                                                                                                                                                 |       |
| 目的・内容<br>・成果等<br>(具体的に記入)           |                                     |                                                                                                                                                 |       |

## 政務活動費県外活動報告書

議員名

中村竜彦

| 番号                                  | 活 動 概 要                             |                                                                                                                                                |      |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2                                   | 日 程                                 | 令和6年7月8日(水) ～ 令和6年7月8日(月)                                                                                                                      | 泊 1日 |
|                                     | 訪問先及び<br>所在地<br><br>(市区町村名<br>まで記入) | 東京都港区六本木6丁目10-1六本木ヒルズクラブ森タワー                                                                                                                   |      |
|                                     | 目的・内容<br>・成果等<br>(具体的に記入)           | (一社)安保政策研究会のセミナーに参加<br>防衛議連の加盟議員としての見識を深めるため、セミナーに参加。<br>元内閣官房副長官や元外交官、元防衛官僚、政治記者など同会に加盟する<br>参加メンバーによる意見発表を聞いた後、ディスカッション方式で質疑応答と<br>意見交換等を行う。 |      |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                |      |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                |      |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                |      |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                |      |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                |      |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                |      |
|                                     |                                     |                                                                                                                                                |      |
| 日 程                                 | 年 月 日( ) ～ 年 月 日( )                 | 泊 日                                                                                                                                            |      |
| 訪問先及び<br>所在地<br><br>(市区町村名<br>まで記入) |                                     |                                                                                                                                                |      |
| 目的・内容<br>・成果等<br>(具体的に記入)           |                                     |                                                                                                                                                |      |

## 政務活動費県外活動報告書

議員名

中村竜彦

| 番号 | 活 動 概 要                             |                                                                                                                                                 |       |
|----|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3  | 日 程                                 | 令和6年10月18日(金) ～ 令和6年10月18日(金)                                                                                                                   | 0泊 1日 |
|    | 訪問先及び<br>所在地<br><br>(市区町村名<br>まで記入) | 東京都千代田区内幸町2-2-1日本プレスセンタービル                                                                                                                      |       |
|    | 目的・内容<br>・成果等<br>(具体的に記入)           | (一社)安保政策研究会のセミナーに参加。<br>防衛議連の加盟議員としての見識を深めるため、セミナーに参加。<br>元内閣官房副長官や元外交官、元防衛官僚、政治記者など同会に加盟する<br>参加メンバーによる意見発表を聞いた後、ディスカッション方式で質疑応答と<br>意見交換等を行う。 |       |
|    | 日 程                                 | 年 月 日( ) ～ 年 月 日( )                                                                                                                             | 泊 日   |
|    | 訪問先及び<br>所在地<br><br>(市区町村名<br>まで記入) |                                                                                                                                                 |       |
|    | 目的・内容<br>・成果等<br>(具体的に記入)           |                                                                                                                                                 |       |

## 賃借事務所概要報告書

議員名

中村竜彦

|        |                           |                         |
|--------|---------------------------|-------------------------|
| 所在地等   | 所在地                       | 愛知県豊橋市曙町若松100番地2、101番地2 |
|        | 電話番号                      | 0532(48)6601            |
|        | 延べ床面積                     | 79.32 m <sup>2</sup>    |
| 事務所の貸主 | 住所                        | 愛知県豊橋市曙町字若松99番地         |
|        | 氏名                        | 八木 康彦                   |
| 契約日    | 平成31 年 4 月 11 日           |                         |
| 賃料     | 月額 103000円<br>(令和5年2月分から) |                         |