

令和 7 年 4 月 30 日

愛知県議会議長 殿

氏名 ますだ裕二
(所属会派名 自民党)

令和 6 年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項に基づき、
別紙のとおり令和 6 年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和6年度政務活動費収支報告書

氏名 ますだ 裕二

1 収入

政務活動費 5,900,000 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	84,480	交通費
研 修 費	0	
広報広聴費	1,070,608	印刷費、ホームページ更新委託費等
要請陳情等 活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	34,400	書籍購入代等
事 務 所 費	0	
事 務 費	244,706	事務用品費、通信費等
人 件 費	3,840,000	政務活動補助職員給料
合 計	5,274,194	

3 残余 625,806 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	405	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容 お振込		お取引日 060410	お取引時刻 09:34	機番 016
銀行番号	店番号	科目・口座番号		お取引番号 0046
万円	お取扱振替枚数 五千円 二千円	千円	お取扱振替金額	お取扱店 0110
ご利用手数料 *550 円		お取引の金額 *16,500 円		
IC		お取引後の残高		
カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ マスタ" ユウシ" 様から 052-324-3947 通番000008				

(ご利用明細票は、取扱日等により
長期間あてますと投函すること
ができません。)

振込手数料は
充当せす

WEBサイト運用管理費用3月分

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

按分率 80/100 按分後金額 13200

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票												
(議員名:増田裕二)												
整理番号	406	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										-	0	

領収書

伝票番号 202400174

2024年4月5日

ますだ裕二事務所 御中

毎度ありがとうございます。
下記正に領収致しました。

合計金額 ¥4,000

455-0013
愛知県名古屋市長 増田裕二
TEL: 052-654-4523 FAX: 052-654-4526

1				
商品名	数量	単価	金額	
点字名刺 印刷費(ますだ裕二様) 非	400枚	10	4,000	
小 計(非課税対象) 非は非課税対象			4,000	
合 計			4,000	

4,000 × 50% = 2,000

点字名刺 印刷費 400枚

按分率	50/100	按分後金額	2,000
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	407	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0173 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様

千代田4-15-9

06 年 3 月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合 計			3,400 円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象
(8.0%対象

0円消費税
3,400円消費税

0円)
252円)

リアル

領収日 6 年 4 月 30 日
お休みのご連絡は裏面のQRコー
ドでも可能です

読売センター金山 TEL 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南 5-9-3



※領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

読売新聞購読料

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	408	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書		79355
金額:	910円	印紙税申告納付につき名古屋市中村区税務署承認済
(消費税等 82円を含む)		
品目: 乗車券類	税率: 10%対象	910円
種別: 現金		
2024年4月8日		
05:28		
名古屋鉄道株式会社		
T818000103		
名鉄金山発行 00001		

海外調査報告書の
とあり

ベトナム訪問直前
金山～中部国際空港
名鉄 乗車券

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	409	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書		73429
金額	1360円	印紙税申告納付済み 税務署承認済
(消費税等)	123円を含む	
品目	乗車券類	税率: 10%対象
種別	現金	1360円
2024年4月12日		名古屋鉄道株主
07/10		T818000103
		中部国際空港発行 01001

海外調査報告書の
とあつ

ベトナム調査の為
中部国際空港～金山
ミューズカイ
乗車 名鉄 乗車券

按分率	-	按分後金額
-----	---	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	410	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	店舗
お振込	060417	09:42	016
銀行番号	店番号	口座番号	お取引番号
			0038

お取引の金額	お取引の金額	お取引店
		0110

ご利用手数料	お取引の金額
*550	*4400
IC	お取引後の残高

カ)チウニチシンフンシア 様へ

マスタ 1ウシ 様から

052-324-3947 通番000005

(ご利用明細票は、直接日光等に
長時間あてますと変色すること
がございます。)

振込手数料は
充当せり

著作権料

令和6年春号 ますだ通信 中日新聞記事「お金の実践教育3校指定」の新聞著作物

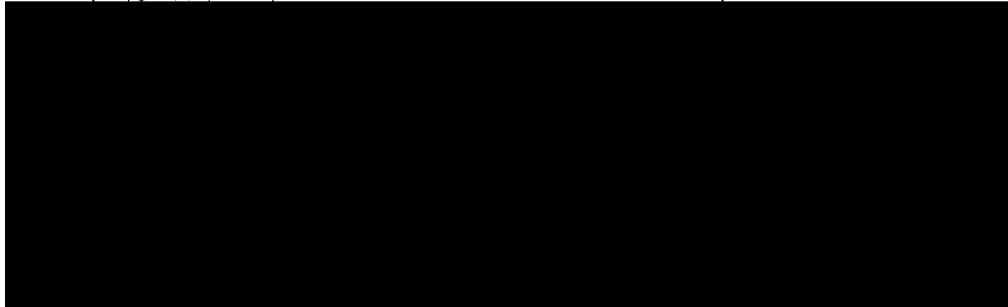
按分率	-	按分後金額
-----	---	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

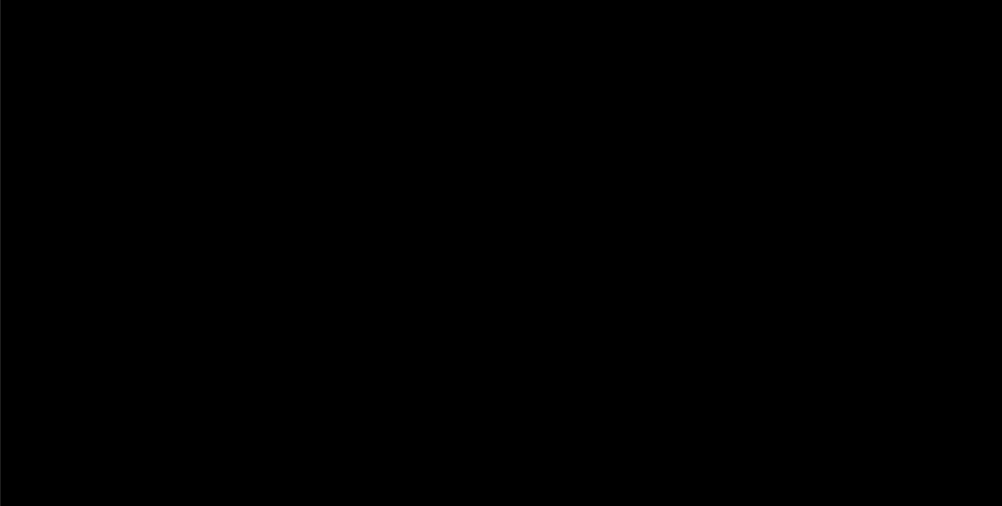
領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	411	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



00 06-04-30 200 *20,638 オリコ



21
22
23
24

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。

事務所持ち運び用WiFi通信料及びドロップボックス利用料3月分

$$20.638 \times 90\% = 18.574$$

按分率 90/100 按分後金額 18574

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	505	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容		お取引日		お取引時刻		機番	
お振込		060510		11:11		823	
銀行番号		店番号		科目・口座番号		お取引番号	
						0583	
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨金額		お取扱店			
万円 五千円 二千円 千円				0106			
ご利用手数料		お取引の金額		お取引後の残高			
*550 円		*16500 円					
IC							
カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ							
マスタ" ヲウシ" 様から							
052-324-3947 通番000022							

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

振込手数料は
充当せす

WEBサイト運用管理費用4月分

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	506	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容		お取引日	お取引時刻	機番
お振込		060501	10:32	015
銀行番号	店番号	科目・口座番号		お取引番号
				0078
万円	お取扱金額枚数 五千円 二千円	千円	お取扱硬貨金額	お取扱店
				0110
ご利用手数料		お取引の金額		
*550 円		*5,000 円		
IC		お取引後の残高		
		円		
セゾンコサイカイホランテアキインレフメイ 様へ マスタ 1ウシ 様から 052-324-3947 通番000030				

(ご利用明細票は、直営日光等に
長時間あてますと変色すること
がございます。)

振込手数料は
充当せす

全国災害ボランティア議員連盟 令和6年度会費
令和6年4月～令和7年3月

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名：増田裕二)

[illegible]

	記号	請求金額(円)	支払額(円)	差引残高(円)	店名
06-05-27	200	*23,938	未収		

小切手振替等差支によるご入金の場合は、お支払いただける予定日をお支払金額欄に表示します。

事務所用持ち運び用WIFI通信料およびドロップボックス利用料4月分

$$23,938 \times 90\% = 21,544$$

按分率	90/100	按分後金額	21544
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	605	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	060610	10:38	822
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
0043011010001			8846
お取扱率按枚数 万円 五千円 二千円 千円	お取扱使金金額	お取扱店	
		0106	

ご利用手数料	お取引の金額
*550円	*16500円
IC	お取引後の残高
	円

カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ
マスター 1ウシ 様から
052-324-3947 通番000026

(ご利用明細票は、直後日光等に
長時間あてずと変色すること
がございます。)

振込手数料は
充当せす

WEBサイト運用管理費用5月分

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

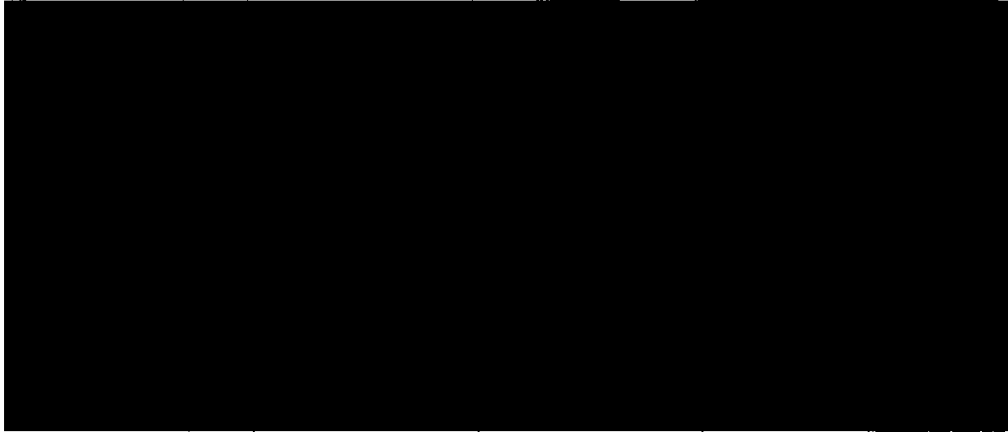
領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	606	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



13 06-06-27 200 *20,639 オロコ



小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。

住所に変更があった場合には、お早めのお手続きをお願いします。

事務所用持ち運び用WIFI通信料およびドロップボックス利用料5月分

$20,639 \times 90\% = 18,575$

按分率	90/100	按分後金額	18575
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	607	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	060610	10:40	822
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			8848
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円	お取扱硬貨金額	お取扱店	
		0106	

ご利用手数料 *220円	お取引の金額 *273900円
IC	お取引後の残高

コンファイト(カ) 様へ
マスタ" ヲウシ" 様から
052-324-3947 通番000027

(ご利用明細票は、書面 daylight に
長時間おいておくと変色すること
があります。)

振込手数料は
充当せず

ますだ通信 令和6年夏号 制作印刷料および新聞折込料

273,900 × 80% = 219,120

按分率	80/100	按分後金額	219120
-----	--------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	608	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

よすだ 裕二 様

令和 6 年 6 月 4 日

8,250-

ただし京都市のオーバーツーリズム対策に関する講義代として
上記金額領収いたしました

内 訳

税 率	金額(税込)	8,250 円
10%対象	内 消費税額	750 円
軽減税率	金額(税込)	円
8%対象	内 消費税額	円
課税対象外	金 額	円

公益社団法人 京都市観光

〒604-0924 京都市中京区河原町通
一之船入町384番地 ヤサカ河原町ビル8階
TEL(075)213-1717

登録番号: T9130005012878

扱者

京都市のオーバーツーリズム対策に関する講義代
別紙「学外活動報告書」第1巻のとおり

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	609	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0180 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

06年 5月分 振替

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
(8.0%対象 3,400円消費税 252円)
リエール

領収日 6年 6月30日
お休みのご連絡は裏面のQRコードでも可能です

読売センター金山 TEL 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3

領収印

※裏面もあわせて内容を
ご確認ください。

読売新聞購読料

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	610	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

8015625956949

お客さま氏名

増田 裕二 様

金 額

2024 年 5 月分

¥ 67

うち、消費税相当額

7円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄	55961 24.6.11 西日本電信電話株式会社	領収日付印
---------	---------------------------------	-------

(お客さま)

FAX代 5月分

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票												
(議員名:増田裕二)												
整理番号	611	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

愛知県議会議員
ますだ 裕二

様

5, 0 0 0

金 円也

上記金額を令和6年度名城学区区政協力委員会総会参加費として、正に領収しました。

令和6年6月19日

名城学区区政協力委員会

委員長 林 左 希 也

名城学区区政協力委員会総会参加費 令和6年度

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	612	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

No.

645

領 収 証

¥5,000-

ただし、中和会費
(令和6 年度 1 口分) として
上記の金額を領収しました

令和6 年 6 月 26 日

ますだ 裕二 様

中 和

中和会 令和6年度 会費

按分率	-	按分後金額	..
-----	---	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	705	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容		お取引日		お取引時刻		機番	
お振込		060710		10:07		822	
銀行番号	店番号	科目・口座番号		お取引番号			
				9267			
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨金額		お取扱店			
万円	五千円	二千円	千円	0106			
ご利用手数料		お取引の金額					
*550 円		*16500 円					
C		お取引後の残高					
		円					

カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ
マスタ" 1ウシ" 様から
052-324-3947 通番000018

(ご利用明細票は、直筆日付等に
照合が必要ですと表示すること
がございます。)

振込料は
先当せあ"

$$16,500 \times 800/100 = 13,200$$

WEBサイト運用管理費用6月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

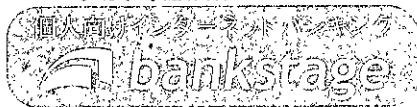
領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	706	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
01 06-07-29	200	*20,639	ナリコ		
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。



bankstageは、パソコンやスマートフォンからインターネットを通じて銀行取引ができる便利なサービスです。
※ 事業性のお取引は「名古屋ビジネスダイレクト」をご利用ください。

事務所用持ち運び用WIFI通信料およびドロップボックス利用料6月分

$$20,639 \times 90\% = 18,575$$

按分率	90/100	按分後金額	18575
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	707	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 金戸0183 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

06 年 6 月分 振替

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象
(8.0%対象
リエール

0円消費税
3,400円消費税
0円
252円)

領収日 6 年 7 月 3 / 日
お休みのご連絡は裏面のQRコー
ドでも可能です

読売センター金山 TEL 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南 5 - 9 - 3



※裏面もあわせて内容を
ご確認ください。

読売新聞購読料

按分率	-	按分後金額	-
-----	---	-------	---

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	708	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

手あて 裕二 様

No. _____

★ 73800-

但

2024年 7月 10日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

中区女性レクバレー連絡協議会

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

中区女性レクバレー連絡協議会

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	805	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	060809	13:31	823
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0281
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円	お取扱硬貨金額	お取扱店	
		0106	
ご利用手数料 *550円	お取引の金額 *16500円		
IC	お取引後の残高		
カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ マスター 1ウシ 様から 052-324-3947 通番000033			

(ご利用明細票は、直後日光等に
長時間さらすと変色すること
がございます。)

振込料は
充当せず

$$16500 \times 80\% = 13200$$

WEBサイト運用管理費用7月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

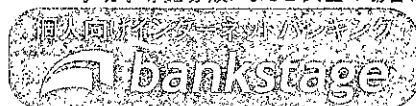
(議員名: 増田裕二)

整理番号	806	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

4

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番
15 06-08-27	200	*20,749	カリコ		

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。



bankstageは、パソコンやスマートフォンからインターネットを通じて銀行取引ができる便利なサービスです。
※事業性のお取引は「名古屋ビジネスダイレクト」をご利用ください。

事務所用持ち運び用WIFI通信料およびドロップボックス利用料7月分

20,749 × 90% = 18,674

按分率	90/100	按分後金額	18674
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	807	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	060809	13:34	823
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0283
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円	お取扱硬貨金額	お取扱店	
		0106	
ご利用手数料 *550円	お取引の金額 *4400円		
IC	お取引後の残高 円		
カ)チウニチシンフンシヤ 様へ			
アイチケンキカイキイン マスタ ユウシ 様から			
0523243947		通番000034	

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがあります。)

振込手数料は
充当せず

令和6年夏号 ますだ通信 中日新聞記事「県保存活用計画策定へ」の新聞著作物 著作権料

按分率	-	按分後金額
-----	---	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	808	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

9045526159368

お客さま氏名

増田 裕二 様

金 額

2024 年 6 月分

¥ 64

うち、消費税等当額

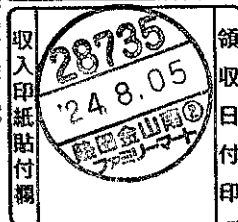
5円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

FAX代 6月分

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	809	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

1075526361789

お客さま氏名

増田 裕二 様

金 額

2024 年 7 月分

¥ 46

うち、消費税相当額

4 円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの

料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入 印紙 貼付 欄	28735	領 収 日 付 印
	24.8.30	
	増田 金山 裕二	

(お客さま)

FAX代 7月分

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	810	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0185 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
〒千代田4-15-9

06年 7月分 振替

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象
8.0%対象)

0円 消費税
3,400円 消費税

0円
252円

リエール

領収日 6年 8月31日
お休みのご連絡は裏面のQRコー
ドでも可能です

読売センター金山 Tel 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3

領
収
印

※裏面にあわせて内容を
十分お読みください。

読売新聞購読料

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	811	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	060829	16:06	012
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0118
万円	お取引金額	千円	お取引店
			0124

ご利用手数料	お取引の金額
*550円	*4400円
IC	お取引後の残高

カ)デユウニチシンフンシヤ 様へ
マスタ 1ウシ 様から
通番000072
6年 8月30日扱

(ご利用明細票は、裏面日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

振込手数料は
充当せす

令和6年夏号 ますだ通信 中日新聞朝刊「もーやっこ古墳への情熱」の新聞著作物 著作権料

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	905	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

ご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	060910	13:23	822
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			8607
お取扱紙幣枚数	お取扱硬貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0106	
ご利用手数料	お取引の金額		
*550円	*16500円		
	お取引後の残高		

IC
カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ
マスタ" 1ウシ" 様から
052-324-3947 通番000070

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色すること
がございます。)

振込料は
充当せあ

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

WEBサイト運用管理費用8月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	906	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年	月	日	記号	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)	店番
03	06-09-27	200		*20,749	オリコ		
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。



当行ではマイカーを贈答・購入のお客様へ、資金計画時のポイントをもとめたパンフレットをお渡ししています。
お取引店窓口、またはローンプラザまでお気軽にご相談ください。

事務所用持ち運び用WIFI通信料およびドロップボックス利用料8月分

$$20,749 \times 90\% = 18,674$$

按分率	90/100	按分後金額	18674
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	907	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0189 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

06年 8月分 振替

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象
(8.0%対象

0円 消費税 0円)
3,400円 消費税 252円)

リエール

領収日 6年9月30日
お休みのご連絡は裏面のQRコー
ドでも可能です

読売センター金山 TEL 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3



※裏面も合わせて内容が
十分読み取れます。

読売新聞購読料

按分率	-	按分後金額	-
-----	---	-------	---

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	908	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 95		領 収 書	
納 入 者	増 田 様		
金 額	千	百	拾 万 千 百 拾 円
			9 8 5 0
ただし、物品売払代			
令和 6 年 9 月 28 日 領収済			
(出納員氏名印) 名古屋市見晴台考古資料館 現金出納員 栗本規子			

名古屋市発掘調査の報告書:
(調査左の質問に併用) 購入

名古屋市見晴台考古資料館

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1005	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	061010	13:16	822
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			8854
万円	お取扱紙幣枚数 五千円 二千円	千円	お取扱硬貨金額
			0106
ご利用手数料	お取引の金額		
*550 円	*16500 円		
	お取引後の残高		
IC	円		

カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ
マスタ" ユウシ" 様から
052-324-3947 通番000040

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがあります。)

振込料は
充当せよ
 $16500 \times 80\% = 13200$

WEBサイト運用管理費用9月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名：増田裕二)

[illegible]

記号	収支科目 (円)	収支科目 (円)	収支科目 (円)	収支科目 (円)
17	06-10-28	200	*33,729	オリコ

小切手等罪書類により入金の總合は、必ずないで、本日迄の付託書類に提示します。

進行不況にともなう労働者の生活苦、経済的困窮の

事務所用持ち運び用WIFI通信料およびドロップボックス利用料9月分

按分率	90/100	按分後金額	30356
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1007	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

3005426564212

お客さま氏名

増田 裕二 様

金 額

2024 年 8 月分

¥158

うち、消費税等当額

14円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488



(お客さま)

FAX代 8月分

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1008	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容		お取引日	お取引時刻	機番
お振込		061010	13:17	822
銀行番号	店番号	科目・口座番号		お取引番号
				8856
お取扱経歴枚数		お取扱硬貨金額		お取扱店
万円	五千円 二十円	千円		0106
ご利用手数料		お取引の金額		
*220 円		*267960 円		
C		お取引後の残高		
		円		
コンファイト(カ)様へ				
マスタ" ユウシ" 様から				
052-324-3947 通番000041				

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

振込料は
充当せす

$$267,960 \times 80\% = 214,368$$

ますだ通信 令和6年夏号 制作印刷料および新聞折込料

按分率	80/100	按分後金額	214368
-----	--------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1009	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0195 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

06年 9月分 振替

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400円

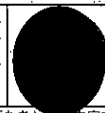
◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象 0円 消費税 0円)
(8.0%対象 3,400円 消費税 252円)
リエール

領収日 年 (0)月 (0)日
お休みのご連絡は裏面のQRコードでも可能です

読売センター金山 Tel 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3

領収印



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

読売新聞購読料

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1010	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

Receipt
領収年月日 2024.10.16 登録番号: T3180001031569
金額 ￥22,600 (消費税等込み) 税10%

(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類
(20184 4枚)
東海旅客鉄道株式会社
(中) 金山MV2発行 30185-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

名古屋 ←→ 品川駅
県外活動報告書 2番のりおソ

インドネシア大使館 面談

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1011	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

日付 2024年10月21日
 車番 1622
 基本運賃 ¥1100-
 合計 ¥1100-
 (内消費税等 ¥100-)
 ----- 内訳 -----
 クレジット支払 ¥1100-

登録番号: T8010801018901
 kmグループ 国際自動車㈱ 羽田営業所
 東京都大田区平和島5-8-3
 忘れ物、領収書問合せ 03-3766-5931
 お客さま相談室 0120-717-039

km呼ぶなら

「S. RIDE」

ダウンロード用QRコード



<ナビコード>

A44-2693-7317

*(営業回数0412)

インドネシア大使館 → 品川駅
 県外活動報告書2番のとおり

インドネシア大使館 面談

按分率	按分後金額
-	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1012	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	表請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

日付 2024年10月21日
車番 5586
基本運賃 ¥1300-
△ 計 ¥1300-
(内消費税等 ¥118-)
----- 内訳 -----
クレジット支払 ¥1300-

登録番号: T7010901032448
kmグループ 国際自動車㈱ 板橋営業所
東京都板橋区坂下1-22-10
忘れ物、領収書問合せ 03-3967-0521
お客さま相談室 0120-717-039

km呼ぶなら

「S.RIDE」

ダウンロード用QRコード



<ナビコード>
A43-2713-7418
(営業回数 0068)

品川馬車 → インドネシア大使館
県外活動報告書 2巻のり
インドネシア大使館 面談

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	061108	09:58	822
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			7471
万円	お取扱紙幣枚数 五千円 二千円 千円	お取扱硬貨金額	お取扱店
			0106

ご利用手数料	お取引の金額
*550円	*16500円
IC	お取引後の残高
	円

カ) フリースタイルインターテイメント 様へ
マスタ" 1ウシ" 様から
052-324-3947 通番000012

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

手数料は
充当せよ"

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

WEBサイト運用管理費用10月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年 月 日

記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番
05 06-11-27 200	*20,749	ナリコ		



17
18
19
20
21
22
23
24

$$20,749 \times 90\% = 18,674$$

事務所用持ち運び用WiFi通信料およびドロップボックス利用料10月分

按分率	90/100	按分後金額	18674
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

8025026766637

お客さま氏名

増田 裕二 様

金 額

2024 年 9 月分

¥168

うち、消費税相当額

15円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄



領収日付印

(お客さま)

FAX代 9月分

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0194 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

06年 10月分 振替

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
(8.0%対象 3,400円消費税 252円)
リエール

領収日 年 月 日
お休みのご連絡は裏面のQRコードでも可能です

読売センター金山 TEL 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

読売新聞購読料

按分率	-	按分後金額	-
-----	---	-------	---

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	061210	13:23	823
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			7772
お取扱通貨枚数	お取扱通貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0106	
ご利用手数料	お取引の金額	お取引後の残高	
*550円	*16500円		

IC
カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ
マスタ" 1ウシ" 様から
052-324-3947 通番000045

(ご利用明細票は、裏面日本語に
裏面印刷されておりますこと
がごさいます。)

振込料は
充当せよ"

$$16500 \times 80\% = 13200$$

WEBサイト運用管理費用11月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年 月 日

6

記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
17 06-12-27	200	*20,749	ナリコ	

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。

$$20,749 \times 90\% = 18,674$$

事務所用持ち運び用WiFi通信料およびドロップボックス利用料11月分

按分率	90/100	按分後金額	18674
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0191 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

06年 11月分 振替

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象 0円 消費税 0円)
(8.0%対象 3,400円 消費税 252円)

リエール

領収日 年 月 日
お休みのご連絡は裏面のQRコードでも可能です

読売センター金山 Tel.052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3



※裏面もあわせて内容を十分お読みください

読売新聞購読料

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1210	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書

2024年12月19日

伝票番号 202400576

ますだ裕二事務所 御中

毎度ありがとうございます。
下記正に領収致しました。

合計金額 ¥7,500

455-0013

愛知県名古屋1-1
社 古
情
所長

TEL: 052-654-4523 FAX: 052-654-4526

1

商 品 名	数 量	単 価	金 額
点字名刺 印刷費(ますだ裕二様) 非	500枚	15	7,500
小 計(非課税対象) 非は非課税対象			7,500
合 計			7,500

$7500 \times 50\% = 3750$

点字印刷 印刷費 500枚

按分率	50/100	按分後金額	3750
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	070110	13:30	822
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			6899
お取扱経路枚数	お取扱硬貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0106	
ご利用手数料	お取引の金額		
*550円	*16500円		
IC	お取引後の残高		
	円		
カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ			
マスタ" 1ウシ" 様から			
052-324-3947 通番000048			

(ご利用明細票は、直轄日光等に
表向開封を要すると受取すること
が出来ます。)

振込料は
充当せあ

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

WEBサイト運用管理費用12月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7

年 月 日	記号	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)	店番号
07 07-01-27	200	*20,749	ナリコ		
19					
20					
21					
22					
23					
24					

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。 ㊟ ㊟

$$20,749 \times 90\% = 18,674$$

事務所用持ち運び用WiFi通信料およびドロップボックス利用料12月分

按分率	90/100	按分後金額	18674
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

9045925147374

お客さま氏名

増田 裕二 様

金 額

2024 年 10 月分

¥93

うち、消費税相当額

8円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

FAX代 10月分

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
1075925349794

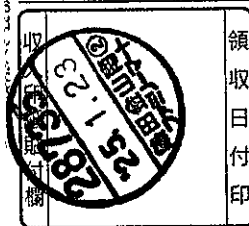
お客さま氏名
増田 裕二 様

金 額
2024 年 11 月分
¥18

うち、消費税相当額

西日本電信電話株式会社

東海支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488



(お客さま)

FAX代 11月分

按分率	-	按分後金額	
-----	---	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容		お取引日		お取引時刻		機番	
お振込		070110		13:31		822	
銀行番号	店番号	科目・口座番号		お取引番号			
				6901			
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨金額		お取扱店			
万円	五千円	二千円	千円	0106			
ご利用手数料		お取引の金額					
*220円		*273900		円			
IC		お取引後の残高					
		円					
コンファイト(カ)様へ マスタ" ユシ" 様から 052-324-3947 通番000049							

(ご利用明細票は、直接口座等に
送付させていただきます)
※

振込料は
充当せす"

$$273,900 \times 800/100 = 219,120$$

ますだ通信 令和6年冬号 制作印刷料および新聞折込料

按分率	80/100	按分後金額	219120
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0191 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148978

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

06年 12月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合 計			3,400 円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
(8.0%対象 3,400円消費税 252円)
リエール

領収日 7年 / 月 日 / 日
お休みのご連絡は裏面のQRコードでも可能です

読売センター金山 Tel 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3

領収印

※裏面もあわせて十分お読みください。

読売新聞購読料

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	070210	11:27	823
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			7217
お取扱紙幣枚数	お取扱硬貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0106	
ご利用手数料	お取引の金額		
*550円	*16500円		
IC	お取引後の残高		
			円

カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ
マスター・1ウシ" 様から
052-324-3947 通番000028

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

振込手数料は
充当せす

WEBサイト運用管理費用1月分

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

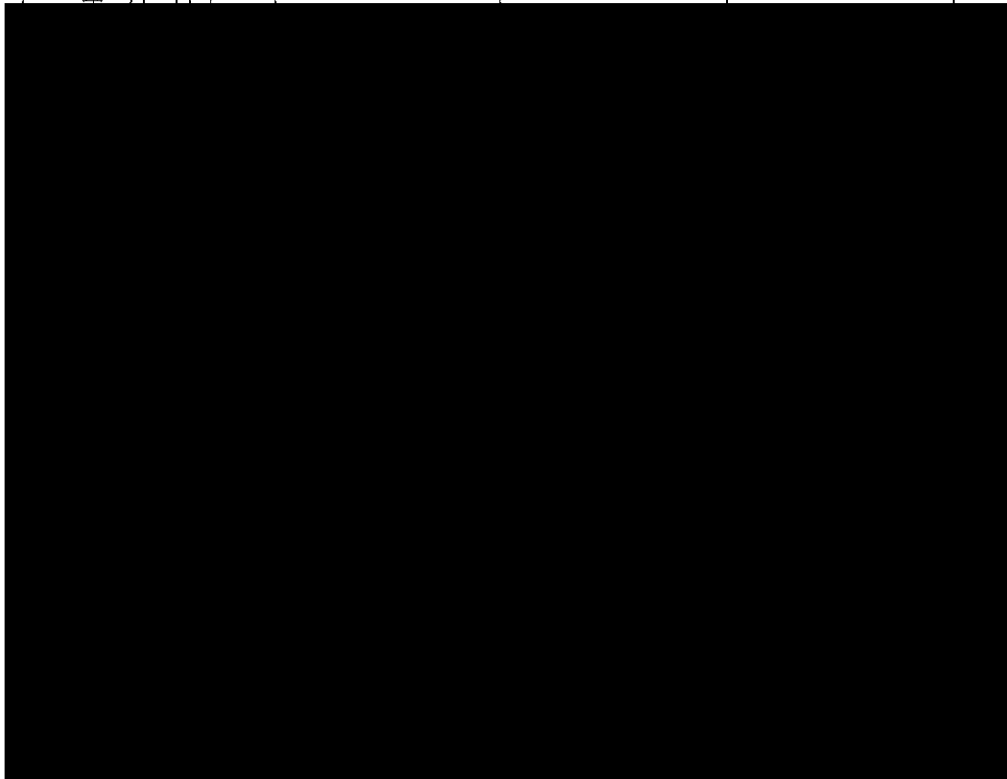
整理番号	206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

二
二
一

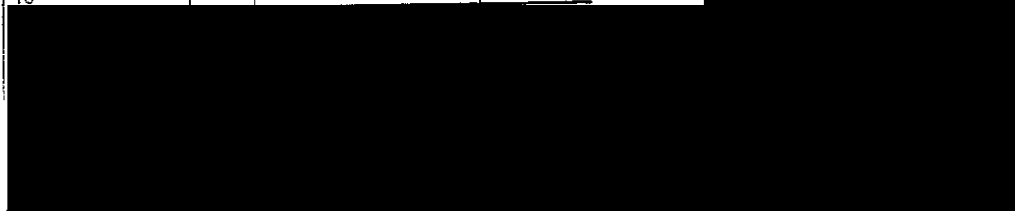
7

年 月 日

記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
----	-----------	-----------	----------	-----



19 07-02-27 200 *20,749 リコ



小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。

キャッシュカードの暗証番号は生年月日など類推されやすい番号ではありませんか？

ATMの簡単な操作で、暗証番号の変更ができます。



事務所用持ち運び用WiFi通信料およびドロップボックス利用料1月分

$20,749 \times 90\% = 18,674$

按分率 90/100 按分後金額 18674

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	207	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0192 お問合せNo 15735
登録番号 T1180001148976

お名前 増田 祐二 (マルマス) 様
千代田4-15-9

07年 1月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,800
2			
3			
合 計			3,800円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税込 3,800円消費税込 281円)
(8.0%対象 0円)

リエール

領収日 7年 2月 8日
お休みのご連絡は裏面のQRコードでも可能です

読売センター金山 TEL 052-228-7680
名古屋市中村区名駅南5-9-3

領収印

※裏面もあわせて十分お読みください。

読売新聞購読料

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	208	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

Receipt

領収年月日 2025-2-15 登録番号: T3180001031569

金額 ¥29,310 (消費税等込み) 税 10%

[クレジット扱い]

購入商品 JR乗車券類

(20282 4枚)

東海旅客鉄道株式会社

鶴舞MV1発行 30283-01

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

名古屋駅 ↔ 品川駅

県外活動報告書 3番りとか

インドネシア大使館 名古屋・品川往復

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	305	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
お振込	070310	13:29	823
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0797
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円	お取扱硬貨金額	お取扱店	
		0106	
ご利用手数料 *550 円	お取引の金額 *16500 円		
IC	お取引後の残高 円		
カ) フリースタイルエンターテイメント 様へ			
マスタ" ユウシ" 様から			
052-324-3947 通番000051			

(ご利用明細票は、裏面 daylight 等に
裏面照らして見ると裏面すること
が出来ます。)

振込料は 13,200

$$16,500 \times 80\% = 13,200$$

WEBサイト運用管理費用2月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	306	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年 月 日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	店番号
07 07-03-27	200	*20,749	カレコ		
19					
20					
21					
22					
23					
24					

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。

通帳記帳は定期的をお願いします。
記帳されていないお取引が一定件数を超えますと、
未記帳分を一括合計して記帳させていただきます。



$$20,749 \times 90\% = 18,674$$

事務所用持ち運び用WiFi通信料およびドロップボックス利用料2月分

按分率	90/100	按分後金額	18674
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	307	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証 ますだ 裕二 様 No. _____

金額 ¥ 308,000 -

内 訳
現金 308,000
小切手 /
手形 /

消費税額等(10%) 38,000

T6.1800,0106.9144

但し「通信・製作費、令和7年春号、新聞折込料、他」

R7年 3月30日 上記正に領収いたしました

マズダフェット株式

〒400-0817 愛知県春日井市東野町5
白鳥

TEL 0562-81-12



GR1615

ますだ通信 令和7年春号 制作印刷料および新聞折込料

按分率	80/100	按分後金額	246400
-----	--------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和6年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
401	4	300,000	300,000	15/30	150,000	4/10	XXXXXXXXXX	
501	5	300,000	300,000	15/30	150,000	5/10	XXXXXXXXXX	
601	6	300,000	300,000	15/30	150,000	6/10	XXXXXXXXXX	
701	7	300,000	300,000	15/30	150,000	7/10	XXXXXXXXXX	
801	8	300,000	300,000	15/30	150,000	8/9	XXXXXXXXXX	
901	9	300,000	300,000	15/30	150,000	9/10	XXXXXXXXXX	
1001	10	300,000	300,000	15/30	150,000	10/10		
1101	11	300,000	300,000	15/30	150,000	11/8		
1201	12	300,000	300,000	15/30	150,000	12/10		
101	1	300,000	300,000	15/30	150,000	1/10		
201	2	300,000	300,000	15/30	150,000	2/10	XXXXXXXXXX	
301	3	300,000	300,000	15/30	150,000	3/10		
	合計	3,600,000	3,600,000		1,800,000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和6年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
402	4	60,000	60,000	100%	60,000	4/10	XXXXXXXXXX	
502	5	60,000	60,000	100%	60,000	5/10	XXXXXXXXXX	
602	6	60,000	60,000	100%	60,000	6/10	XXXXXXXXXX	
702	7	60,000	60,000	100%	60,000	7/10	XXXXXXXXXX	
802	8	60,000	60,000	100%	60,000	8/9	XXXXXXXXXX	
902	9	60,000	60,000	100%	60,000	9/10	XXXXXXXXXX	
1002	10	60,000	60,000	100%	60,000	10/10	XXXXXXXXXX	
1102	11	60,000	60,000	100%	60,000	11/8	XXXXXXXXXX	
1202	12	60,000	60,000	100%	60,000	12/10	XXXXXXXXXX	
102	1	60,000	60,000	100%	60,000	1/10	XXXXXXXXXX	
202	2	60,000	60,000	100%	60,000	2/10	XXXXXXXXXX	
302	3	60,000	60,000	100%	60,000	3/10	XXXXXXXXXX	
	合計	720,000	720,000		720,000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和6年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
403	4	350,000	350,000	6/35	60,000	4/10	XXXXXXXXXX	
503	5	350,000	350,000	6/35	60,000	5/10	XXXXXXXXXX	
603	6	350,000	350,000	6/35	60,000	6/10	XXXXXXXXXX	
703	7	350,000	350,000	6/35	60,000	7/10	XXXXXXXXXX	
803	8	350,000	350,000	6/35	60,000	8/9	XXXXXXXXXX	
903	9	350,000	350,000	6/35	60,000	9/10	XXXXXXXXXX	
1003	10	350,000	350,000	6/35	60,000	10/10	XXXXXXXXXX	
1103	11	350,000	350,000	6/35	60,000	11/8		
1203	12	350,000	350,000	6/35	60,000	12/10		
103	1	350,000	350,000	6/35	60,000	1/10	XXXXXXXXXX	
203	2	350,000	350,000	6/35	60,000	2/10	XXXXXXXXXX	
303	3	350,000	350,000	6/35	60,000	3/10	XXXXXXXXXX	
	合計	4,200,000	4,200,000		720,000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 増田千枝子

令和6年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
404	4	50,000	50,000	100%	50,000	4/10		
504	5	50,000	50,000	100%	50,000	5/10		
604	6	50,000	50,000	100%	50,000	6/10		
704	7	50,000	50,000	100%	50,000	7/10		
804	8	50,000	50,000	100%	50,000	8/9		
904	9	50,000	50,000	100%	50,000	9/10		
1004	10	50,000	50,000	100%	50,000	10/10		
1104	11	50,000	50,000	100%	50,000	11/8		
1204	12	50,000	50,000	100%	50,000	12/10		
104	1	50,000	50,000	100%	50,000	1/10		
204	2	50,000	50,000	100%	50,000	2/10		
304	3	50,000	50,000	100%	50,000	3/10		
	合計	600,000	600,000		600,000			

政務活動費海外調査報告書

議員名 ますだ 裕二

日 程	令和 6 年 4 月 8 日 (月) ～ 令和 6 年 4 月 12 日 (金)
調 査 先	ベトナム社会主義共和国【ホーチミン市】 ① 在ホーチミン日本国総領事館、 ② SAIGON TOURIST HOSPITALITY COLLEGE、③ MIRAI HUMAN、 ④ Viet Xanh(ヴィエット サン)、⑤ FPTソフトウェア、 ⑥ ビンフン廃水処理場、⑦ ビンチャン(BINH CHANH)県人民委員会及びハオマイ・蘭の栽培現場
行 程	【4月8日(月)】 中部国際空港発 - ホーチミン着、在ホーチミン日本国総領事館における調査 【4月9日(火)】 SAIGON TOURIST HOSPITALITY COLLEGEにおける調査、MIRAI HUMANにおける調査 【4月10日(水)】 Viet Xanh(ヴィエット サン)における調査、FPTソフトウェアにおける調査 【4月11日(木)】 ビンフン廃水処理場における調査、 ビンチャン(BINH CHANH)県人民委員会及びハオマイ・蘭の栽培現場における調査 ホーチミン発 - ハノイ着 【4月12日(金)】 ハノイ発 - 中部国際空港着
目的・内容 ・成果等	(目的) 日越友好愛知県議会議員連盟として、ベトナムの現況等を調査し、本県とベトナムとの交流を更に促進する。
	(内容) 【4月8日(月)】 ① 在ホーチミン日本国総領事館 ベトナムの概要及び南部情勢について調査 【4月9日(火)】 ② SAIGON TOURIST HOSPITALITY COLLEGE ベトナムにおけるホテル・観光教育の現況等について調査 ③ MIRAI HUMAN(技能実習生派遣機関) 日本において技能実習を希望するベトナム人の教育環境及び派遣の現況等について調査 【4月10日(水)】 ④ Viet Xanh(ヴィエット サン)(リサイクル工場) ベトナムの産業廃棄物等の収集、運搬、処理について調査 ⑤ FPTソフトウェア ベトナムのIT企業の取組やIT人材育成について調査 【4月11日(木)】 ⑥ ビンフン廃水処理場 ベトナムの廃水処理について調査 ⑦ ビンチャン(BINH CHANH)県人民委員会及びハオマイ・蘭の栽培現場 ビンチャン(BINH CHANH)県人民委員会の概要及びビンチャン県の花の栽培現場を調査

政務活動費県外活動報告書

議員名 ますだ裕二

番号	活 動 概 要		
1	日 程	令和6年6月4日(火)	〇泊 1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	京都市観光協会 京都市中京区河原町通二条下ルー之船入町384番地 ヤサカ河原町ビル8階	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	京都市が実施するオーバーツーリズム対策について、以下の資料をもとに調査を行なった。 ①京都市の観光客数と政策方針 ②京都観光振興計画2025と指標の概要 ③宿泊税の使途の説明 ④高付加価値商品開発による消費単価向上 ⑤観光急行バスの実証実験 ⑥ビックデータを活用した混雑予想と穴場への誘導 ⑦観光客・市民への京都観光モラルの普及	
	日 程	年 月 日() ~ 年 月 日()	泊 日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)		

政務活動費県外活動報告書

議員名 ますだ 裕二

番号	活 動 概 要		
2	日 程	令和6年10月21日(月)～令和6年10月21日(月)	0泊 1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	駐日インドネシア共和国大使館 東京都品川区東五反田5丁目2-9	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	ヘリアフマディ大使、スナン・ルスタム公使参事官、 アリアンディカワルダナ公使参事官と面談	
3	日 程	令和7年2月25日(火)～令和7年2月25日(火)	0泊 1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	駐日インドネシア共和国大使館 東京都品川区東五反田5丁目2-9	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	政治部・文化部・領事部の方々と意見交換。 来年度、愛知県で実地予定のインターンシップ受け入れ事業について、 情報提供等依頼	