

様式第 5 （その 2）（第 4 条関係）

令和 7 年 4 月 3 0 日

愛知県議会議長 殿

氏名 藤原宏樹
(所属会派名自由民主党愛知県議団)

令和 6 年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項に基づき、
別紙のとおり令和 6 年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

別紙

令和6年度政務活動費収支報告書

氏名 藤原宏樹

1 収 入

政務活動費 5,900,000 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	493,890	交通費・ガソリン代
研 修 費		
広報広聴費	596,890	印刷費・配布費用・HP費用
要請陳情等 活 動 費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費		
事 務 所 費	1,040,794	事務所賃貸料・事務所光熱費
事 務 費	986,616	自動車リース代・通信費・事務所カラー複合機 リース代
人 件 費	2,198,562	政務活動補助職員給与
合 計	5,316,752	

3 残 余 583,248 円

備考1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

4/5 事務所賃貸料金 4 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機種	通番
取扱日	口座番号等		
06-04-15			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	11:10		
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

陳情 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

エイシヨウシカイケイ タイヒヨウヤクイン タ
 ナカ ノフヒロ様
 フシワラ ヒロキ様

和*税*税*税*
 税*
 税*税*税*税*
 税*税*税*税*

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

4/8 車リース代 4 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4									○		

4/24 事務所電気料金 4 月分
12,000 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	10,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

4/6 事務所ガス料金 4 月分

2,700 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,430
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

4/30 au携帯料金 2月分
7,713 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,942
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

4/10 文具代
3,960円 × 90 %

LAWSON

豊川御油町店
愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話: 0533-88-8558 店コード: 273525
2024年 4月10日(水) 10:47
レジ: #2 37828 責: 09702601
SMBG77アイツ 1件
合計 1件
上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

お支払人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥3960
内消費税等(360)

受取人
三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等取納用

収入印紙貼付欄
24,410
受領印
金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いできません。
(お客様控)

コピー用紙
A4用紙

整理番号	経費項目
------	------

	按分後金額		
入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	3,564

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

4/30 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,348 円 × 90%

4 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,613
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

今回の
ださい。万円
万円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

103,387 円

今回のお支払日

2024年 4月30日(火)

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 4月26日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3

千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第0000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.6 au携帯 2月分 7,713

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

*一住所変更手続きのお願い一

H000008

◇お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いいたします。

お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

①ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

1 / 3

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	ポイント
------------	---	------------------------------------	----------	----------------	----------	-----------	--------------	---------------	---------------------	-------------------	------

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 103387

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表（単位：円）

お支払 年月日	お支払予定金額			合計金額
	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		

--	--	--	--	--

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

	ショッピング
ご返済方式	
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額（率）	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日（金融機関が休業日の場合は翌営業日）のお支払いとなります。※事務上の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払（リボルビング払を除く）の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%（税込）の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本画面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
◆リボルビング払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「返済金」
※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/5 事務所賃貸料金 5 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
[不明]			
取扱日	口座番号等		
06-06-15	[不明]		
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	11:56	[不明]	
お支払可能残高			

エイショウシカイケイ タイヒョウヤクイン タ
ナカ ノフヒロ様
フシワラ ヒロキ様

和*様 祝*味 新*味 *

和*様 祝*味 新*味 *

和*様 祝*味 新*味 *

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

5/ 車リース代 5 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/27 事務所電気料金 5 月分

8,722 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,850
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/6 事務所ガス料金 5 月分
2,882 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,594
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5/10 文具代

13,963 円 × 90 %

セブン-イレブン
豊川八幡町上宿店
愛知県豊川市八幡町上宿30-1

電話: 0533-87-7676 レジ#2

2024年05月10日(金) 12:00 責016
公共料金・インターネットショッピング等の
受付明細は下記のとおりです。
収納代行SMCC(SMBCFS) 1件

計 1件

※インボイスの発行はお客様から
サービス事業者にお問合せ下さい。

払込受領書
(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥13963
内消費税等(1240)

受取人
三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分後金額

金額 ¥13,963
内消費税等 ¥1,240

収入印紙貼付欄

金額を訂正する場合は
コンビニエンスストア等
お支払いできません。

(お客様控)

コピー用紙

A4用紙

ファイル

クリアファイル

封筒

按分率

90%

按分後金額

12,567

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

5/31 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,414 円 × 90%

5月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,673
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

5/27 au携帯料金 3 月分

7,706 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■■■■■■ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,935
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

5/27 ETC代 4 月分

4/1・4/4・4/5

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■■■■■■ご利用明細書

56,256 円のうち 11,080 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										○	

事務所用
5/27 カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー代 4 月分

27,172 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	24,455
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

今回の
ください。

万円

万円

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

56,256 円

今回のお支払日

2024年 5月27日(月)

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 5月24日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千原東町 1丁目5-3

千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.9 au携帯 3月分 7,706

NO.10 ETC代 11,080

(4/1, 4/4, 4/5)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

①ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount In Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回のお支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	ポイント
<<今回のお支払明細>>											
24/4/1	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡 普通車		本人						1370		
24/4/1	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370		
24/4/1	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720		
24/4/1	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700		
24/4/4	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370		
24/4/4	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700		
24/4/4	ETC 東新町 一名四連絡出 普通車		本人						690		
24/4/5	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡 普通車		本人						1370		

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 56256

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払 年月日	お支払予定金額		
	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払	合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
- ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

6/3 事務所賃貸料金 6 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

大変ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日	口座番号等		
06-06-13			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	10:12		
お支払可能残高			

按分率	按分後金額
90%	72,000

整理番号

情報	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

エイショウシカイケイ タイヒョウヤクイン リ
 ナカ ノフヒロ様
 フシワラ ヒロキ様

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

$\frac{6}{6}$ 車リース代 6 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80	按分後金額	52,800
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

6/7 事務所ガス料金 6 月分

1,510 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	1,359
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6/10 事務所用カラー複合機再リース更新料

18,920円 × 90% = 17,523

+ 手数料 550円

2024年6月20日～2025年6月19日まで

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
060610		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0147		
		お取引金額
*****		¥18,920*

お取扱い できない場合	残高	
特記	振込手数料	おつ
2.20	¥550*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
サラーフィナンシャルサービス(カ)		
フシワラ ヒロキ様		

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	17,523円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

6/26 事務所電気料金 6 月分

7,683 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,915
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6/10 文具代
5,835 円 × 90 %

LAWSON

豊川御油町店

愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話:0533-88-8558 店コード:273525
2024年6月10日(月) 12:04
レジ:#2 39742 責:05638283
SMCC(SMBCFS) 1件
合計 1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

整理番号		経費項目	調査

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名

藤原ひろき

お問い合わせ番号

57189906

金額

¥5835

内消費税等(

530)

受取人

三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分後金額

受領印

コンビニエンスストア等収納用

273525

24610

2024年6月10日

豊川御油町店

受領印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いできません。

(お客様控)

事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	5,252
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

6/27 au携帯料金 4月分
7,707 円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,936
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

6/27 ETC代 4月分・5月分
4/9・4/10・4/17・4/18・4/19・4/23・4/30・
5/1・5/7・5/8・5/10・5/14
※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

61,042 円のうち36,800 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

61,042 円

今回のお支払日

2024年 6月27日(木)

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 6月26日(水)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

大阪市 新千歳東町 1丁目5-3

千歳朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.9 au携帯 4月分 7,707

NO.10 ETC代 36,800

(4/9・4/10・4/17・4/18・4/19・4/23・4/30)
(5/1・5/7・5/8・5/10・5/14)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不要なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

□ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency 円換算レート Conversion Rate	ご利用都市名など	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
<<今回のお支払明細>>						
ご利用代金明細書発行手数料						
24 4 9	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		110	
24 4 9	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人		1370	
24 4 9	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人		1370	
24 4 9	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		720	
24 4 10	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		700	
24 4 10	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		1370	
24 4 10	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人		700	
24 4 17	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		690	
24 4 17	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		1370	
24 4 17	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人		700	
24 4 18	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人		690	
24 4 18	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		1370	
24 4 18	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人		1370	
24 4 18	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		720	
24 4 19	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		700	
24 4 19	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		1370	
24 4 19	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人		700	
24 4 23	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		690	
24 4 23	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		1370	
24 4 23	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人		700	
24 4 30	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		690	
24 4 30	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		1370	
24 5 1	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人		700	
24 5 7	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		690	
24 5 7	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		1370	
24 5 7	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人		700	
24 5 8	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人		690	
24 5 8	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人		1370	
24 5 8	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人		1370	
24 5 8	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		720	
24 5 8	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人		700	

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧ください。
2 枚目以降の小計は 1 枚目に合算で表示しております。

1 回・2 回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 61042

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払 年月日	お支払予定金額		
	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払	合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7 ヶ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表示しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
- ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

2 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など 現地通貨額 Amount in Local Currency	円換算レート Conversion Rate	利用 開始 年月日	支払 開始 年月日	支払 回数	今回 回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
24	510ETC	名古屋南第一音羽蒲郡 普通車		本人						1370	
24	510ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
24	510ETC	東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
24	510ETC	湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700	
24	514ETC	音羽蒲郡 一名古屋 普通車		本人						1510	
24	514ETC	名古屋南第一音羽蒲郡 普通車		本人						1370	
24	514ETC	東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
24	5224月分	a u携帯電話料金		本人						7707	

[illegible][illegible]

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所賃貸料金 7月分

80,000円 × 90%

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日	口座番号等		
06-07-11			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	16:02		
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

エイヨウシカイケイ タイヒョウヤクイン タ
ナカ ノフヒロ様
フシワラ ヒロキ様

和*銀*総*計*新*機*

机*銀******

新*機*総*計*銀*和*

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/8 車リース代 7 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

7/6 事務所ガス料金 7 月分
2,428 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,185
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

7/24 事務所電気料金 7 月分

9,494 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,545
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

⅞ 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,438 円 × 90%

6 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,694
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

⅞ 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,367 円 × 90%

7 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,630
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/29 au携帯料金 5 月分

7,717 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■■■■■■ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,945
-----	-----	-------	-------

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

7/29 ETC代 5 月分・6月分

5/6・5/21・5/27 6/3・6/4・6/10・6/12

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■■■■■■ご利用明細書

63,313 円のうち 20,740 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/10 文具代
2,200円 × 90%

LAWSON

豊川御油町店
愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話:0533-88-8558 店コード:273525
2024年 7月10日(水) 11:57
レシート番号:2 39097 買:09702601
SMCC(SMBCFS) 1件
合計 1件
上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥2200
内消費税等(200)

受取人
三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等収納用

収入印紙貼付欄
24710
金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。
(お客様様)

	按分後金額	
--	-------	--

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,980
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

63,313 円

今回のお支払日

2024年 7月29日(月)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 7月26日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3

千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.9 au携帯 5月分 7,717

NO.10 ETC代 20,740

(5/16・5/21・5/27
6/3・6/4・6/10・6/12)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

①ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	現地通貨額 Amount in Local Currency	円換算レート Conversion Rate	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
24/5/16	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車					1,370	
24/5/16	ETC 音羽蒲郡 名古屋南第	普通車					1,370	
24/5/16	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車					720	
24/5/16	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車					700	
24/5/21	ETC 音羽蒲郡 名古屋南第	普通車					1,370	
24/5/21	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車					700	
24/5/27	ETC 音羽蒲郡 名古屋南第	普通車					1,370	
24/5/27	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車					700	
24/5/27	ETC 東新町 一名四連格出	普通車					690	
24/6/3	ETC 音羽蒲郡 名古屋南第	普通車					1,370	
24/6/3	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車					700	
24/6/3	ETC 東新町 一名四連格出	普通車					690	
24/6/4	ETC 音羽蒲郡 名古屋南第	普通車					1,370	
24/6/4	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車					700	
24/6/10	ETC 音羽蒲郡 名古屋南第	普通車					1,370	
24/6/10	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車					1,370	
24/6/10	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車					720	
24/6/10	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車					700	

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 63313

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表（単位：円）

お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払	合計金額
------------	--------------------	---------	------

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額（率）	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明 ■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日（金融機関が休業日の場合は翌営業日）のお支払いとなります。※事務上弊の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払（リボルビング払を除く）の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%（税込）の事務処理費用を加算したレート。
- ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

2 / 2

[illegible][illegible]

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

8/17 事務所賃貸料金 8 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞご確認ください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

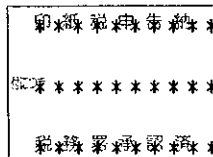
取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日		口座番号等	
06-08-17			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	12:31		
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

エイシヨウシカイケイ タイヒヨウヤクイン タ
 ナカ ノブヒロ様
 フジワラ ヒロキ様



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8/6 車リース代 8 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

8/16 事務所ガス料金 8 月分

2,337 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,103
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

8/27 事務所電気料金 8 月分

18,086 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	16,277
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

事務所用
8/23 カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー代 7 月分

18,398 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	16,558
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

8/27 au携帯料金 6 月分
7,707 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,936
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12		○									

8/27 ETC代 7 月分
7/5・7/8・7/9・7/10

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

80,089 円のうち13,840 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

2回の
支払い
ください。万円
万円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

80,089 円

今回のお支払日

2024年 8月27日(火)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 8月26日(月)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千原東町 1丁目5-3
千原朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。
通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。

NO.11 au携帯 6月分 7,707
NO.12 ETC代 13,840
(7/5・7/8・7/9・7/10)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報等を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

*一住所変更手続きのお願い一

H000008

◇お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いいたします。

お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

□ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	現地通貨額 Amount In Local Currency	円換算レート Conversion Rate	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
24. 7. 5	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
24. 7. 5	ETC	名古屋南第 音羽蒲郡	普通車		本人					1370	
24. 7. 5	ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720	
24. 7. 5	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
24. 7. 8	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
24. 7. 8	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
24. 7. 8	ETC	東新町 一名四連絡出	普通車		本人					690	
24. 7. 9	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
24. 7. 9	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
24. 7. 9	ETC	東新町 一名四連絡出	普通車		本人					690	
24. 7. 10	ETC	名古屋南第 音羽蒲郡	普通車		本人					1370	
24. 7. 10	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
24. 7. 10	ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720	
24. 7. 10	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
24. 7. 22	6月分	a u 携帯電話料金			本人					7707	

[illegible]

□ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	ご利用金額	手数料・利息	今回の お支払金額	お支払後 残高
	現地通貨額 Amount in Local Currency	円換算レート Conversion Rate	(円)	(円)	(円)	(円)

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2 枚目以降の小計は 1 枚目に合算で表示しております。

1 回・2 回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 80089

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表（単位：円）

		お支払予定金額			
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払			合計金額

--	--	--	--	--

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7 か月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

	ショッピング
ご返済方式	
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額（率）	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締め切り、翌月27日（金融機関が休業日の場合は翌営業日）のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払（リボルビング払を除く）の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- Visa・Mastercardの場合は、2.20%（税込）の事務処理費用を加算したレート。
- JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「返済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の拒否について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

9/11 事務所賃貸料金 9 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日	口座番号等		
06-09-11			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	11:53		
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ナカ ノフヒロ様
 フシワラ ヒロキ様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

9/6 車リース代 9 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

9/7 事務所ガス料金 9 月分
2,667 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,400
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

9/5 事務所電気料金 9 月分
11,145 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	10031
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

⁹/₂ 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,367 円 × 90%

8 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,630
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

⁹/₃₀ 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,598 円 × 90%

9 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,838
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

^{9/7} au携帯料金 7 月分

7,701 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,931
-----	-----	-------	-------

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

^{9/2} ETC代 7 月分・8月分

7/19・7/20・7/23・7/24・7/25・7/26・7/29・7/30・7/31

8/1・8/2・8/9・8/13・8/15

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ ご利用明細書

75,315 円のうち43,280円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

75,315 円

今回のお支払日

2024年 9月27日 (金)

ご 指 定 口 座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 9月26日 (木) 迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千原東町 1丁目5-3

千原朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 9:30~17:30※年末年始を除く

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にあるカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.9 au携帯 7月分 7,701

NO.10 ETC代 43,280

(7/19・7/20・7/23・7/24・7/25・7/26・7/29・7/30・
7/31・8/1・8/2・8/9・8/13・8/15)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

①ご利用明細 (リボルピング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者 氏名	支払 開始 年月	支払 回数	今回 回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	ポイント
24	719	ETC 岡崎	一名古屋南第	普通車	本人				1010		
24	719	ETC 東新町	一名南至湾岸	普通車	本人				720		
24	719	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人				700		
24	719	ETC 名古屋南第	一豊明	普通車	本人				310		
24	720	ETC 特割音羽蒲郡	一長久手	普通車	本人				980		
24	720	ETC 特割長久手	一音羽蒲郡	普通車	本人				980		
24	720	ETC 長久手	一長久手	普通車	本人				110		
24	720	ETC 長久手	一長久手	普通車	本人				110		
24	723	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人				1370		
24	723	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人				700		
24	723	ETC 東新町	一名四連絡出	普通車	本人				690		
24	724	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人				1370		
24	724	ETC 名古屋南第	一音羽蒲郡	普通車	本人				1370		
24	724	ETC 東新町	一名南至湾岸	普通車	本人				720		
24	724	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人				700		
24	725	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人				1370		
24	725	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人				700		
24	725	ETC 東新町	一名四連絡出	普通車	本人				690		
24	726	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人				1370		
24	726	ETC 名古屋南第	一岡崎	普通車	本人				1010		
24	726	ETC 東新町	一名南至湾岸	普通車	本人				720		
24	726	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人				700		
24	729	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人				1370		
24	729	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人				700		
24	729	ETC 東新町	一名四連絡出	普通車	本人				690		
24	730	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人				1370		
24	730	ETC 名古屋南第	一音羽蒲郡	普通車	本人				1370		
24	730	ETC 東新町	一名南至湾岸	普通車	本人				720		
24	730	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人				700		
24	731	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人				1370		

リボルピング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 75315

リボルピング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルピング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

③お支払予定表 (単位: 円)

		お支払予定金額			
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払			合計金額

--	--	--	--	--

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

④リボルピング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

⑤ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルピング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルピング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
◆リボルピング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」
※リボルピング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

2 / 2

[illegible]

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

10/17 事務所賃貸料金 10 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

角度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日	口座番号等		
06-10-16			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	17:35		
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

エイショウシカイケイ タイヒョウヤクイン タ
 ナカ ノフヒロ様
 フシワラ ヒロキ様

和*様 彩*様 祐*様 *
 氏* * * * *
 和*様 彩*様 祐*様 *

お振込日 06-10-17

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10/7 車リース代 10 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

10/6 事務所ガス料金 10 月分

2,667 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,400
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

¹⁰/₂₄ 事務所電気料金 10 月分
9,317 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,385
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

10/31 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,552 円 × 90%

10月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,797
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10/10 文具代
3,300 円 × 90 %

LAWSON

豊川御油町店

愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話:0533-88-8558 店コード:273525
2024年10月10日(木) 09:51
レジ: #2 31167 責:09702601
SMCC(SMBCFS 1件
合計 1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥3300
内消費税等(300)

受取人
三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等収納用

収入印紙貼付欄
24.10.10
受領印
金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。
(お客様控)

A4用紙

按分率	90%	按分後金額	2,970
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

10/28 au携帯料金 8 月分
7,711 円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,940
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

10/28 ETC代 8 月分・9月分
8/9・8/22・8/26・9/2・9/5・9/6・9/10・9/12

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

85,165 円のうち 26,420 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

今回の
下さい。万円
万円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

85,165 円

今回のお支払日

2024年10月28日(月)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日10月25日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千成町 1丁目5-3
千里朝日ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第0000008号

お問い合わせ先 9:30~17:30※年末年始を除く

ジャックス カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-2277

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



No.9 au携帯 8月分 7,711

No.10 ETC代 26,420

8/19・8/22・8/26

9/2・9/5・9/6・9/10・9/12

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

①ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 利用 月	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回 のお支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
24/8/19	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
24/8/19	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700	
24/8/19	ETC 東新町 一名四連路出 普通車		本人						690	
24/8/22	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
24/8/22	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700	
24/8/22	ETC 東新町 一名四連路出 普通車		本人						690	
24/8/26	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
24/8/26	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
24/8/26	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700	
24/8/26	ETC 名古屋南第一豊明 普通車		本人						310	
24/9/2	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
24/9/2	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700	
24/9/2	ETC 東新町 一名四連路出 普通車		本人						690	
24/9/5	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
24/9/5	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700	
24/9/5	ETC 東新町 一名四連路出 普通車		本人						690	
24/9/6	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
24/9/6	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡 普通車		本人						1370	
24/9/6	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
24/9/6	ETC 湾岸至星崎一東別院出口 普通車		本人						700	

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 85165

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上弊の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
- ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、後務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

2/2

24 922 8月分 au 携帯電話料金

ZZ-KKNB007259 014518-002/002 11-02080-44152



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

1/4 事務所賃貸料金 11 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
----------	----------	----	----

取扱日	口座番号等
-----	-------

06-11-14

お取引内容 お振込み

手数料 ***** お取引金額 ￥80,000

おつり ***** お取引後残高

時刻 10:05

お支払可能残高

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

エイヨウシカイケイ タイヒョウヤクイン タ
 ナカ ノフヒロ様
 フジワラ ヒロキ様

和*銀*銀*料*金*

和*銀*銀*料*金*

和*銀*銀*料*金*

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

11/6 車リース代 11 月分
66,000 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

11/18 事務所ガス料金 11 月分

2,849 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,564
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

11/27 事務所電気料金 11 月分
8,405 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,565
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

1/11 文具代

12,681 円 × 90 %

LAWSON

豊川御油町店
愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話:0533-88-8558 店コード:273525
2024年11月11日(月) 11:28
レシート番号:2 53110 実:09019683
SMCC(SMBCFS) 1件
合計 1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

お支払い先
お支払い氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号

57189906

金額 ¥12681

内消費税等(1152)

受取人
三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等収納用

入金印(3)
入金印(3)貼付

24.11.11

御油町店

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。

(お客様控)

宛名ラベル

コピー用紙

事務所用USB

A4用紙

整理番号

経費

按分率	90%	按分後金額	11,413
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

事務所用
11/25 カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー代 10 月分

18,774 円 × 90 %

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	16,897
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

11/27 au携帯料金 9 月分

7,704 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6934
-----	-----	-------	------

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

11/27 ETC代 9 月分

9/18

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

81,213円のうち 2,760 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

81,213 円

今回のお支払日

2024年11月27日(水)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日11月26日(火)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 9:30~17:30※年末年始を除く

ジャックス カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-2277

※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.9 au携帯 9月分 7,704

NO.10 ETC代

9/18 2,760

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

①ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

1 / 3

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	現地通貨額 Amount in Local Currency	円換算レート Conversion Rate	ご利用 回数	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	ポイント
24	9/18	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車			本人						1,370		
24	9/18	ETC 湾岸至星崎 東別院出口 普通車			本人						700		
24	9/18	ETC 東新町 一名四連絡出 普通車			本人						690		

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 81,213

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明 ■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表示しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“S”を表示、減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」
※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができます。

2 / 3

241022 9月分 au携帯電話料金

FA-KKNB006413 012826-002/002 11-02080-44152



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

12/2 事務所賃貸料金 12 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏紙の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	取引金融機関・店	機番	通番
取扱日		口座番号等	
06-12-12			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	10:33		
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ナカ ノフヒロ様
 フシワラ ヒロキ様

和*緑*緑*緑*緑*
虎*緑*緑*緑*緑*緑*
虎*緑*緑*緑*緑*緑*

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

¹²/₆ 車リース代 12月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

12/16 事務所ガス料金 12 月分
2,849 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,564
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

12/25 事務所電気料金 12 月分
13,670 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	12,303
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

12/10 文具代
2,200 円 × 90%

LAWSON

豊川御油町店
愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話: 0533-88-8558 店コード: 273525
2024年12月10日(火) 12:10
レジ: #2 81188 責: 09019683
SMCC(SMBCFS) 1件
合計 1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名

藤原ひろき

お問い合わせ番号

57189906

金額 ￥2200

内消費税等(200)

受取人

三井住友カード株式会社

アスクル担当販売店

株式会社清和ビジネス

受領印

コンビニエンスストア等取納用



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。

(お客様控)

コピー用紙

整理番号	経費項目
------	------

按分後金額	料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	1,980

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

12/27 au携帯料金 10 月分
16,074 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	14,467
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

12/27 ETC代 10 月分・11月分
10/16・10/18・10/21・11/11・11/12

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

60,699 円のうち 17,060 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

12/2 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,552 円 × 90%

11 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,797
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

※回の
ださい。万円
万円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

60,699 円

今回のお支払日

2024年12月27日(金)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日12月26日(木)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千歳東町 1丁目5-3

千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第0000008号

お問い合わせ先 9:30~17:30 ※年末年始を除く

ジャックス カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-2277

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.9 au携帯 10月分 16,074

NO.10 ETC代 17,060

10/16・10/18・10/21・11/1・11/12

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など 現地通貨額 Amount in Local Currency	円換算レート Conversion Rate	ご利用 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
241016	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
241016	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
241016	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車		本人					690	
241018	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
241018	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
241018	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車		本人					690	
241021	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車		本人					1370	
241021	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
241021	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720	
241021	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
241111	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
241111	ETC 名古屋南第 岡崎	普通車		本人					1010	
241111	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720	
241111	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	
241112	ETC 名古屋 音羽蒲郡	普通車		本人					1510	
241112	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370	
241112	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車		本人					700	

241122 10月分 au携帯電話料金

本人

16074

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A)

60699

リボルビング払の今回お支払金額小計

(B)

0

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

	ショッピング
ご返済方式	
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
- ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品取返、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

1/4 事務所賃貸料金 1 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

※ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 別紙

N0.2 事務所賃貸料金 1月分



N02 ⑦-01-14 カード振込

*80,000円イシヨウシ"カイケイ タ"

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

1/6 車リース代 | 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

1/16 事務所ガス料金 | 月分
3,212 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,891
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

1/28 事務所電気料金 | 月分
21,595 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	19,436
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

1/6 事務所 NTT電話料金・インターネット
7,693 円 × 90%

12 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,924
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

1/31 事務所 NTT電話料金・インターネット
7,570 円 × 90%

1 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,813
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

1/27 au携帯料金 11 月分
9,516 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	8,564
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

1/27 ETC代 11 月分
11/18・11/20・11/22・11/25・11/27

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ ご利用明細書

66,294 円のうち 15,100円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

3回の
ださい。万円
万円

今回のお支払金額合計
(A)+(B)
66,294 円
今回のお支払日
2025年 1月27日(月)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 1月24日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千原東町 1丁目5-3

千鳥朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 9:30~17:30※年末年始を除く

ジャックス カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-2277

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、配送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.9 au携帯 11月分 9,516
NO.10 ETC代 15,100
(11/18・11/20・11/22・11/25・11/27)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが送られています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取る偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

1 ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

1 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	ポイント
<< 今回のお支払明細 >>											
241118	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
241118	ETC 湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人						700		
241118	ETC 高辻 一名四連絡出	普通車	本人						590		
241120	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
241120	ETC 湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人						700		
241120	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690		
241122	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
241122	ETC 名古屋南第-音羽蒲郡	普通車	本人						1370		
241122	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720		
241122	ETC 湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人						700		
241125	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
241125	ETC 湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人						700		
241125	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690		
241127	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
241127	ETC 湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人						700		
241127	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690		

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 66294

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

2 リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

4 お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

3 リボルビング払のご登録内容

	ショッピング
ご返済方式	
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明 ■ご利用金額は原則毎月月末で締め切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのが本人会員がご家族会員を表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
- ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	ご利用 開始 年月	支払 回数	支払 今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	別 注
241222	11月分 au携帯電話料金							9,516		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 開始 年月	支払 回数	支払 今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	別 注



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

1/10 文具代

20,740円 × 90 %

LAWSON

豊川御油町店

愛知県豊川市御油町橋際9-1
 電話: 0533-88-8558 店コード: 273525
 2025年1月10日(金) 11:54
 レジ: #2 72880 実: 09702601
 SMCC(SMBCFS) 1件
 合計 1件

上記受領は別領収証となります
 ※スマホの払込票(PAYSLE等)
 でお支払された場合、
 支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

お支払い人氏名
 藤原ひろき

お問い合わせ番号
 57189906

金額 ￥20740
 内消費税等(1847)

受取人
 三井住友カード株式会社
 アスクル担当販売店
 株式会社消和ビジネス

受領印
 コンビニエンスストア等取納用



金額を訂正された場合は、
 コンビニエンスストア等での
 お支払いはできません。

(お客様控え)

77177
 マウス用乾電池
 77777
 封筒 長3、角2
 A4 用紙

按分率	90%	按分後金額	18,666
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
Z									○		

²/₁₃ 事務所賃貸料金 2 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

専断ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日	口座番号等		
07-02-13			
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
お引当	*****	お取引後残高	
時刻	11:38		
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

ナカ ノブヒロ様
 フシワラ ヒロキ様

和*銀 彩*珠 金*珠 *
 和*銀 彩*珠 金*珠 *
 和*銀 彩*珠 金*珠 *

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

2/ 車リース代 2 月分
66,000 円 × 80 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

3/17 事務所ガス料金 2 月分
3,303 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,973
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

$\frac{2}{26}$ 事務所電気料金 2 月分
24,164 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	21,748
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

事務所用

2/5 カラー複合機キャノン(株)イクモ

コピー代 | 月分

31,299円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	28,169
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2/10 文具代
5,529 円 × 90 %

LAWSON

豊川御油町店

愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話:0533-88-8558 店コード:273525
2025年 2月10日(月) 11:39
レジ:#2 32092 責:09019683
SMCC(SMBCFS) 1件
合計 1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

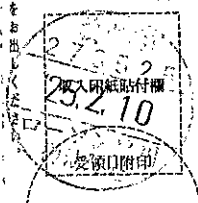
払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ￥5529
内消費税等(502)

受取人
三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等収納用



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いできません。

(お客様用)

クリアホルダ
A4用紙
封筒
用紙

整理番号	経費項目	調査

按分後金額	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4,976
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

²/₂₈ 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,675 円 × 90%

2 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,908
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2/27 au携帯料金 12月分
12,629 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	11,366
-----	-----	-------	--------

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

2/27 ETC代 12月分・1月分
12/23・12/24・12/26 1/6・1/9・1/10・1/14・1/15

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

88,936 円のうち 27,240 円が政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

今回の
下さい。万円
万円

今回のお支払金額合計 (A)+(B) 88,936 円		ご指定口座
今回のお支払日 2025年 2月27日(木)		

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 2月26日(水)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 9:30~17:30※年末年始を除く

ジャックス カスタマーセンター
ナビダイヤル 0570-00-2277※電話番号はお間違いないようにおかけください。
自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。
通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。

NO.10 au携帯12月分 12,629
NO.11 ETC代 27,240
(12/23・12/24・12/26・
1/6・1/9・1/10・1/14・1/15)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています	H000022
◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。 ◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。 https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/	
*一住所変更手続きのお願い一	H000008
◇お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いいたします。 お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。	

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回のお支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	ポイント
24/12/23	ETC 岡崎	一名古屋南第	普通車	本人					1010		
24/12/23	ETC 湾岸至星崎	東別院出口	普通車	本人					700		
24/12/23	ETC 東新町	一名四連絡出	普通車	本人					690		
24/12/24	ETC 音羽蒲郡	一名古屋南第	普通車	本人					1370		
24/12/24	ETC 東新町	一名四連絡出	普通車	本人					690		

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧ください。
2 枚目以降の小計は 1 枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 88936

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 0

2 リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

4 お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

3 リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際の
ご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa-
Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段に
ご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と
表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表しています。

●支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。
分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支
払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「S」を表示。
減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

○本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下
の用語のことをいいます。

◆[手数料]→「包括信用購入あっせんの手数料」

◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」

◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」

※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めること
ができる場合があります。

⑦ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など 現地通貨額 Amount in Local Currency	円換算レート Conversion Rate	前月 引き 支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回 のお支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	ポイント
24/12/24	ETC 湾岸至星崎一高辻出口	普通車		本人					620		
24/12/26	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370		
24/12/26	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車		本人					700		
24/12/26	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車		本人					690		
25/1/6	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370		
25/1/6	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車		本人					700		
25/1/6	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車		本人					690		
25/1/9	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車		本人					1370		
25/1/9	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370		
25/1/9	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720		
25/1/9	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車		本人					700		
25/1/10	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370		
25/1/10	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車		本人					1370		
25/1/10	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720		
25/1/10	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車		本人					700		
25/1/14	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370		
25/1/14	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車		本人					1370		
25/1/14	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720		
25/1/14	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車		本人					700		
25/1/15	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車		本人					1370		
25/1/15	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車		本人					1370		
25/1/15	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車		本人					720		
25/1/15	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車		本人					700		
25/1/22	12月分 au携帯電話料金			本人					12629		

[illegible]

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

2/28

事務所 WEB製作費

150,000円 × 90%

領 収 証

藤原いさき

様

No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-08

但

WEB制作費として

R7年 2月 28日 上記正に領収いたしました

株式会社 ブレンド・マーケティングテ

〒440-0881

愛知県豊橋市広小路2丁目1番地 広小路画廊

TEL 0532-57-1508 FAX 0532-57

WEB制作費

150,000

按分率	90%	按分後金額	135,000円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

³/₁₃ 事務所賃貸料金 3 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機種	通番
[不明]			
取扱日	口座番号等		
07-03-13	[不明]		
お取引内容	お振込み		
手数料	*****	お取引金額	¥80,000
おつり	*****	お取引後残高	
時刻	10:45	[不明]	
お支払可能残高			

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ナカ ノブヒロ様
フジワラ ヒロミ様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

$\frac{3}{6}$ 車リース代 3月分
66,000円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

³/₁₇ 事務所ガス料金 3 月分

3,212 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,891
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

$\frac{3}{26}$ 事務所電気料金 3 月分
17,339 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	15,605
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

³/₂₈ 県政レポート「ひろき通信」作成費 26号
341,088円

領収書

No. 016209

藤原ひろき 様

2005年3月28日

金額

¥341,088-

県政レポート印刷代として
上記正に領収致しました

内訳(税率10%)

税抜金額 ¥310080

消費税額 ¥31008

現金 V

小切手

TOYOKAWA PRINTING CO., LTD.

豊川印刷会社

豊川 5-4

TEL 49

FAX 26

登録番号 18-1803-010-0383

取扱者

整理番号

按分率	100%	按分後金額	
-----	------	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

3/28 県政レポート「ひろき通信」配布費 26号
120,802円

領収書

No. 016210

藤原 ひろき 様

2015年3月28日

金額

¥120,802-

但-折上付412

上記正に領収致しました

内訳(税率10%)

税抜金額 ¥109,820

消費税額 ¥10,982

現金 ✓

小切手

TOYOKAWA PRINTING CO., LTD.

豊川印刷株式会社

豊川 25-4

TEL 349

FAX 326

登録番 41000000000383

取扱者

整理番

費

按分率	100%	按分後金額	
-----	------	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

3/10 文具代
2200 円 × 90 %

LAWSON

豊川御油町店
愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話:0533-88-8558 店コード:273525
2025年 3月10日(月) 12:17
レジ:#2 40053 買:09019683
SMCC(SMBCFS) 1件
合計 1件
上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ￥2200
内消費税等(200)

受取人
三井住友カード株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等取納用

収入印紙貼付欄

3310 受領印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。

(お客様持)

A4用紙

整理番号	経費項目	調査研究費	研

事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	1980

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

3/27 au携帯料金 | 1 月分
16,558 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	14,902
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12		○									

3/27 ETC代 | 1 月分・2 月分
1/17・1/21・1/22・1/23・1/28・1/30・1/31
2/5・2/7

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

60,003 円のうち 29,470 円が政務活動費 ETC 代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

³/₃₁ 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,701円 × 90%

3 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,931
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

*お客様の個人情報保護のため、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

60,003 円

今回のお支払日

2025年 3月27日(木)

*ご指定口座へは金融機関の前営業日 3月26日(水)迄にご用意願います。

*弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
*お客様の個人情報保護のため、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局展(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 9:30~17:30※年末年始を除く

ジャックス カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-2277

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



お客様の当月以降失効予定ポイントにつきご案内申し上げます。

2025年 3月末失効予定ポイント 1,020ポイント

2025年 4月末失効予定ポイント 460ポイント

2025年 5月末失効予定ポイント 760ポイント

以上となりますので、ご迷惑なきようご注意ください。

NO.11 au携帯 1月分 16,558

NO.12 ETC代 29,470

(1/17・1/21・1/22・1/23・1/28・1/30・1/31)
(2/5・2/7)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

ご利用日 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など 現地通貨額 Amount in Local Currency	円換算レート Conversion Rate	ご利用者 支払開始 年月	支払 回数	今回 回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
25	1:17ETC	名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
25	1:17ETC	音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
25	1:17ETC	東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
25	1:17ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
25	1:21ETC	音羽蒲郡 - 名古屋	普通車	本人					1510	
25	1:21ETC	東新町 - 名四連絡出	普通車	本人					690	
25	1:22ETC	音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
25	1:22ETC	名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
25	1:22ETC	東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
25	1:22ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
25	1:23ETC	音羽蒲郡 - 名古屋	普通車	本人					1510	
25	1:28ETC	音羽蒲郡 - 名古屋	普通車	本人					1510	
25	1:28ETC	名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
25	1:28ETC	東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
25	1:30ETC	音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
25	1:30ETC	名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
25	1:30ETC	東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
25	1:30ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
25	1:31ETC	音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
25	1:31ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
25	1:31ETC	東新町 - 名四連絡出	普通車	本人					690	
25	2:5ETC	音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
25	2:5ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
25	2:5ETC	東新町 - 名四連絡出	普通車	本人					690	
25	2:7ETC	名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
25	2:7ETC	音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
25	2:7ETC	東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
25	2:7ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	

リポルピング払の今回のお支払金額は [2] をご覧ください。
2 枚目以降の小計は 1 枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計(A)	60003
-----------------------------	-------

リボルビング払の今回お支払金額小計	(B)	0
-------------------	-----	---

2)リボルビング払のお支払内訳(単位:円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

③リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式		
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率		

④お支払予定表（単位：円）

[illegible]

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
 - ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際は、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
 - ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
 - 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
 - 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
 - お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
 - ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
 - 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
 - Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
 - JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
 - ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
 - 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
 - ◆「手数料」→「包括信用購入あっせん手数料」
 - ◆2回分割ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
 - ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」
 - ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
 - ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、債務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

①ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

2 / 2

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 開始 年月	支払 回数	支払 今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
202211月分	au携帯電話料金							16,558	

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 開始 年月	支払 回数	支払 今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)



※ 別紙 4月

N03 車リース代 4月分

N05 事務所ガス代 4月分

N04 事務所電気料金 4月分

N018 電話料金・インターネット代 4月分

N06 au携帯料 2月分

5月

N03 車リース代 5月分

N05 事務所ガス代 5月分

N019 カラ-複合機コピー代 4月分

N04 事務所電気料金 5月分

(N09 au携帯料 3月分

(N010 ETC代 4月分

N07 電話料金・インターネット代 5月分

4月

N03	①	6- 4- 8	車レンタル代	66,000	DF・アイチクレジバット
N05	①	6- 4-16	事務所ガス代	2,700	カラ ELリヨ
N04	①	6- 4-24	電気料金-	12,000	
N018	①	6- 4-30	電話料金	7,348	
N06	①	6- 4-30	携帯・ETC代	103,387	シャツクス
N03	①	6- 5- 7	車レンタル代	66,000	DF・アイチクレジバット

5月

N05	①	6- 5-16	事務所ガス代	2,882	カラ ELリヨ
N019	①	6- 5-23	複合機コピー代	27,172	SMBC(キヤノ)
N04	①	6- 5-27	電気料金	8,722	
N010	①	6- 5-27	携帯・ETC代	56,256	シャツクス
N07	①	6- 5-31	電話料金	7,414	

※別紙

6月 NO.3 車リース代 6月分
 NO.4 事務所ガス代 6月分
 NO.6 事務所電気料金 6月分
 (NO.9 AU携帯料 4月分
 NO.10 ETC代 4月・5月分

7月 NO.7 電話料金・インターネット代 6月分
 NO.3 車リース代 7月分
 NO.4 事務所ガス代 7月分
 NO.5 事務所電気料金 7月分
 (NO.9 AU携帯料 5月分
 NO.10 ETC代 5月・6月分
 NO.8 電話料金・インターネット代 7月分

8月 NO.3 車リース代 8月分

6月

NO.3 ① 6- 6- 6 車リース代 66,000 DF・アイチクレジツト

NO.4 ① 6- 6-17 事務所ガス代 1,510 ケーラ ELリヨウ

NO.6 ① 6- 6-26 電気料金 7,683

NO.10・NO.9 ① 6- 6-27 携帯・ETC代 61,042 シヤツクス

NO.7 ① 6- 7- 1 電話料金 7,438

7月

NO.3 ① 6- 7- 8 車リース代 66,000 DF・アイチクレジツト

NO.4 ① 6- 7-16 事務所ガス代 2,428 ケーラ ELリヨウ

NO.5 ① 6- 7-24 電気料金 9,494

NO.10・NO.9 ① 6- 7-29 携帯・ETC代 63,313 シヤツクス

NO.8 ① 6- 7-31 電話料金 7,367

NO.3 ① 6- 8- 6 車リース代 66,000 DF・アイチクレジツト

8月

※別紙

8月

NO.4 事務所ガス代 8月分
 NO.10 カラー複合機コピー代 7月分
 NO.7 事務所電気料金 8月分
 (NO.11 AU携帯料 6月分
 NO.12 ETC代 7月分

9月

NO.7 電話料金・インターネット代 8月分
 NO.3 車リース代 9月分
 NO.4 事務所ガス代 9月分
 NO.6 事務所電気料金 9月分
 (NO.9 AU携帯料 7月分
 (NO.10 ETC代 7月・8月分
 NO.8 電話料金・インターネット代 9月分

10月

NO.3 車リース代 10月分



8月

NO.4	6-8-16	事務所ガス代	2,337	サ-ラ ELリヨウ
NO.10	6-8-23	複合機コピー代	18,398	SMBC(キヤノン)
NO.7	6-8-27	電気料金	18,086	
NO.12	6-8-27	携帯・ETC代	80,089	ジャックス
NO.11	6-8-27	携帯・ETC代	80,089	ジャックス
NO.7	6-9-2	電話料金	7,367	
NO.3	6-9-6	車レンタル代	66,000	DF・アイチクレシット

9月

NO.4	6-9-17	事務所ガス代	2,667	サ-ラ ELリヨウ
NO.6	6-9-25	電気料金	11,145	
NO.10	6-9-27	携帯・ETC代	75,315	ジャックス
NO.9	6-9-27	携帯・ETC代	75,315	ジャックス
NO.8	6-9-30	電話料金	7,598	
NO.3	6-10-7	車レンタル代	66,000	DF・アイチクレシット

10月

※別紙

10月 NO.4 事務所ガス代 10月分
 NO.6 事務所電気料金 10月分
 (NO.9 au携帯料 8月分
 NO.10 ETC代 8月・9月分
 NO.7 電話料金・インターネット代 10月分
 11月 NO.3 車リース代 11月分
 NO.4 事務所ガス代 11月分
 NO.8 カラー複合機コピー代 10月分
 NO.6 事務所電気料金 11月分
 (NO.9 au携帯料 9月分
 NO.10 ETC代 9月分
 12月 NO.11 電話料金・インターネット代 11月分
 NO.3 車リース代 12月分
 NO.4 事務所ガス代 12月分
 NO.6 事務所電気料金 12月分



10月

NO.4	6-10-16	事務所ガス代	2,667	カー ELリョウ
NO.6	6-10-24	電気料金	9,317	
NO.9	6-10-28	携帯・ETC代	85,165	シャツクス
NO.7	6-10-31	電話料金	7,552	
NO.3	6-11-6	車リース代	66,000	DF・アイチクレリョウ

11月

NO.4	6-11-18	事務所ガス代	2,849	カー ELリョウ
------	---------	--------	-------	----------

NO.10

NO.8	6-11-25	複合機コピー代	18,774	SMBC(キヤノン)
NO.6	6-11-27	電気料金	8,405	
NO.9	6-11-27	携帯・ETC代	81,213	シャツクス
NO.11	6-12-2	電話料金	7,552	
NO.3	6-12-6	車リース代	66,000	DF・アイチクレリョウ

12月

NO.4	6-12-16	事務所ガス代	2,849	カー ELリョウ
NO.6	6-12-25	電気料金	13,670	

※別紙

12月 (NO.9
NO.10

au携帯料
ETC代

10月分
10月・11月分

1月 NO.7

電話料金・インターネット代 12月分

NO.3

車リース代 1月分

NO.4

事務所ガス代 1月分

(NO.9

au携帯料 11月分

(NO.10

ETC代 11月分

NO.6

事務所電気料金 1月分

NO.8

電話料金・インターネット代 1月分

2月

NO.3

車リース代 2月分

NO.4

事務所ガス代 2月分

NO.7

カラー複合機コピー代 1月分

NO.6

事務所電気料金 2月分

(NO.10 au携帯料 12月分

(NO.11 ETC代 12月・1月分

NO.9 電話料金・インターネット代 2月分

12月	NO.10・NO.9	① 6-12-27	携帯・ETC代	60,699	ジャックス
	NO.7	① 7-1-6	電話料金	7,693	
	NO.3	① 7-1-6	車レンタル代	66,000	DF・アイフルクレジット

	NO.4	① 7-1-16	事務所ガス代	3,212	カーラ ELリョウ
NO.10・	NO.9	① 7-1-27	携帯・ETC代	66,294	ジャックス
	NO.6	① 7-1-28	電気料金	21,595	

	NO.8	① 7-1-31	電話料金	7,570	
	NO.3	① 7-2-6	車レンタル代	66,000	DF・アイフルクレジット

	NO.4	① 7-2-17	事務所ガス代	3,303	カーラ ELリョウ
	NO.7	① 7-2-25	複合機コピー代	31,299	SMBC(キヤノ)
	NO.6	① 7-2-26	電気料金	24,164	
NO.11・	NO.10	① 7-2-27	携帯・ETC代	88,936	ジャックス
	NO.9	① 7-2-28	電話料金	7,675	

※ 別紙 3月 NO.3 車リース代 3月分
 NO.4 事務所ガス代 3月分
 NO.6 事務所電気料金 3月分
 NO.11 au携帯料 1月分
 NO.12 ETC代 1月分・2月分
 NO.13 電話料金・インターネット代 3月分

3月

NO.3 ① 7- 3- 6	車リース代	66,000	DF・アイチクレシット
NO.4 ① 7- 3-17	事務所ガス代	3,212	カーラ ELリョウ
NO.6 ① 7- 3-26	電気料金	17,339	
NO.12・NO.11 ① 7- 3-27	携帯・ETC代	60,003	シャツクス
NO.13 ① 7- 3-31	電話料金	7,701	

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
7	2024/4/1	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
8	2024/4/4	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
9	2024/4/5	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
10	2024/4/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
11	2024/4/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/4/17	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/4/18	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/4/19	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/4/23	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/4/30	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原 宏 樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	2024/5/1	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/5/7	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/5/8	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/5/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/5/14	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/5/16	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2024/5/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2024/5/27	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。
2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	2024/6/3	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/6/4	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/6/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/6/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容	備考
11	2024/7/5	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/7/8	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/7/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/7/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/7/19	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/7/20	2,600		調査研究費	自宅から日進市往復ガソリン(104キロ×25円)	愛知県消防操法大会 地域防災について調査
17	2024/7/23	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2024/7/24	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2024/7/25	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2024/7/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2024/7/29	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
22	2024/7/30	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
23	2024/7/31	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025年 3月26日

議員名

藤原 宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
13	2024/8/1	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/8/2	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/8/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/8/13	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2024/8/15	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2024/8/19	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2024/8/22	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2024/8/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名

藤原 忠樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	2024/9/2	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/9/5	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/9/6	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/9/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/9/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/9/18	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原 宏 樹

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	2024/10/16	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/10/18	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/10/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。
2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	2024/11/11	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/11/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/11/18	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/11/20	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/11/22	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/11/25	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2024/11/27	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原 宏 樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
12	2024/12/23	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/12/24	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/12/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原 宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
12	2025/1/6	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2025/1/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2025/1/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2025/1/14	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2025/1/15	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2025/1/17	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2025/1/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2025/1/22	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2025/1/23	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2025/1/28	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
22	2025/1/30	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
23	2025/1/31	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名

藤原 宏樹

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
12	2025/2/5	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2025/2/7	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025 年 3 月 26 日

議員名 藤原 宏樹

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和6年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
8	4	195	1,027円	200,265円	90%	180,239円	5/10		
7	5	195	1,027円	200,265円	90%	180,239円	6/10		
6	6	189	1,027円	194,103円	90%	174,693円	7/10		
5	7	197	1,027円	202,319円	90%	182,087円	8/13		
5	8	193	1,027円	198,211円	90%	178,390円	9/10		
5	9	190	1,027円	195,130円	90%	175,617円	10/10		
5	10	197	1,077円	212,169円	90%	190,952円	11/11		
5	11	196	1,077円	211,092円	90%	189,983円	12/10		
5	12	196	1,077円	211,092円	90%	189,983円	1/10		
5	1	193	1,077円	207,861円	90%	187,075円	2/10		
5	2	199	1,077円	214,323円	90%	192,891円	3/10		
11	3	182	1,077円	196,014円	90%	176,413円	4/10		
	合計	2322		2442844		2198562			

賃借事務所概要報告書

議員名

藤原宏樹

所在地等	所在地	愛知県豊川市八幡町横道93-1		
	電話番号	0533-56-8338		
	延べ床面積	270.15㎡		
事務所の貸主	住所	管理者 XXXXXXXXXX		
	氏名	永昌寺会計		
契約日	平成27年 5月 1日			
賃料	月額 80,000円			