

様式第5（その2）（第4条関係）

7年 4月 30日

愛知県議会議長 殿

氏名 いなもと和仁
（所属会派名 自由民主党愛知県議員団 ）

令和6年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり 令和6年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

別紙

令和6年度政務活動費収支報告書

氏名 いなもと和仁

1 収 入

政務活動費 5,901,224 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	0	
研 修 費	0	
広報広聴費	126,000	ホームページ制作費
要請陳情等 活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	0	
事 務 所 費	240,000	来客用附設駐車場借上料
事 務 費	0	
人 件 費	1,351,350	政務活動補助職員給料
合 計	1,717,350	

3 残 余

4,183,874 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: いるも 和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	装請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。どうぞ
お確かめください。(葉書もご郵送ください。)

年月日	取扱店	電話番号	お取引
0604240191E01	お振込み		
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0983			*****
万	五千	二千	千
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
13:34			
連番	000884	エラーコード	
IC			

様へ

イナモト カス"ヒト 様から

052-361-0268

振込通番
000013

按分後金額	
-------	--

整理番号	経費項目	調査研	調査研	調査研	調査研	調査研	調査研	調査研	調査研	調査研	調査研

4月分事務所駐車場賃料
(接客用F付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 稲本和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本和仁 様 平成 26 年 4 月 30 日

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

コクヨ ウケ-1048

岩手県中津田町 45
ラオプラザ 岩手 201号

平 福 圭 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

4月分 ホームページ更新手数料

按分率	70.0%	按分後金額	10500円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いりむね和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。(裏面もご確認ください。)

年月日	取扱店	機番	お取引
0605210191	E01		お振込み
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
008			*****
万	五千	二千	千
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
13:52			
連番	003271	エラーコード	
IC			

様へ

イナモト カスミ様から

052-361-0268

振込通番
000010

整理番号	経費項目	調査研究費

	按分後金額		
費	事務所費	事務費	人件費

5月分事務所駐車場賃料
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いわた 和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

和 仁 様 6 年 5 月 31 日

★ 15,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

名古屋市東区津田町45
ラトイラザ岩塚201号

井 堀 圭 介

コクヨ ウケ-1046

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

5月分ホームページ更新手数料

按分率	70.0%	按分後金額	1050019
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いるもと 和仁)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

ご利用明細票

毎号ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。どうぞ
お確かめください。(裏面もご確認ください。)

年月日	取扱店	機番	お取引
0606250191E01	お振込み		
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0597			*****
万	五千	二千	千
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
11:05			
連番	005980	エラーコード	
IC			

様へ

イナモト カズヒロ 様から

052-361-0268

振込通番
000004

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

6月分事務所駐車場借料
(接客用下付設)

按分率	1/4	按分後金額	2000014
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 山内 和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

山内 和仁 様 6年6月28日

★ 715,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

コクヨ ウケ-1048

名古屋市神宮区神宮45
フラットプラザ宮城201号
井 堀 至 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

6月分ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	1,050,014
-----	-----	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いなもとしと

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	2								0		

IC利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。
そお確かめください。(裏面もご確認ください)

年月日	取扱店	機番	お取引
060724	0191E01		お振込み
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0877			*****
万	五千	二千	千
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
11:20			
連番	008280	エラーコード	
IC			

様へ

イナモト カス"ヒト 様から

052-361-0268

振込通番
000007

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

7月分事務所駐車場賃料
(接待用F1F2)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 八木 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本 和仁 様 6 年 7 月 31 日

★ ￥15,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

岩屋市中村区沖田町45
ライトプラザ岩屋 201号

井 崎 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

7月分ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10500円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いそみ 和仁)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

スズ利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。どうぞ
そお確かめください。(※お返金もご確認ください)

年月日	取扱店	機番	お取引
0608210191E01	お振込み		
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0178			*****
万	五千	二十	十
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
14:02			
連番	000496	エラーコード	
IC			

様へ

イナモト カズヒト 様から

052-361-0268

振込通番
000009

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

8月分事務所駐車場借料
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: い万もてあけ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5				0							

領 収 証

稲本和仁様 6年8月30日

★ ¥15,000

但ホームページ更新手数料として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

コクヨ ケー1048

 岩屋市中村区沖田所45
 ライトプラザ岩塚201号
 井 根 圭 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

8月分ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	10,500円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いなほ 市子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

スゴ利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。
そお確かめください。(裏面もご確認ください)

年月日	取扱店	機番	お取引
060924	0191	E01	お振込み
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0169			*****
万	五千	二千	千
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
14:19			
連番	003052	エラーコード	
IC			

様へ

イナモト カズヒト 様から

052-361-0268

振込通番
000014

按分後金額

整理番号	経費項目	調査

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

9月分事務所駐車場借料
(接客用下付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石井 和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

石井 和仁 様 6 年 9 月 30 日

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

コクヨ ケー-1048

岩手県中津田町45
サトプラザ岩手201号
井 堀 圭 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

9月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10,500円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いなもと 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査研究費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。どうぞ
ご確認ください。(裏面もご確認ください。)

年月日	取扱店	機番	お取引
0610230191E01	お振込み		
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
1034			*****
万	五千	二千	千
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
13:39			
連番	005400	エラーコード	

IC

様へ

イナモト カズヒト 様から

052-361-0268

振込通番
000005

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査研究費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10月分事務所駐車場借料
(接客用下付設)

按分率	1/4	按分後金額	70000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いずもと 正仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本 正仁 様 6 年 10 月 31 日

★ ￥15,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

コクヨ ウケ-1048

名古屋市東区津田町45
オトナザ岩塚201号
井 嶋 圭 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10月分ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	10,500円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: いそむね(三))

整理番号	経費項目	認定研究費	研修費	立派立地費	経費補助 費補助費	会費費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									0		

クレジットカード利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。
その確かめください。(裏面もご確認ください)

年月日	取扱店	機番	お取引
0611250191E02			お振込み
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0617			*****
万	五千	二千	千
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
13:20			
通番	007801	エラーコード	
IC			

様へ

イネモト カズ*ヒト 様から

052-361-0268

振込通番
000022

振込金額

整理番号	経費項目	認定研究費	研修費	立派立地費	経費補助 費補助費	会費費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

11月分事務所駐車場借料
(接客用1台分)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: い万七市村)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本和仁様 6年11月29日

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

コクヨ ケー-1048

沼尾市中村区神田町45
サトプラザ岩塚201号
井 福 圭 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

11月分 ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	10,500円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いずみ 和子)

整理番号	経費項目	国庫支出費	研修費	広報誌代	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

ご利用明細票

毎にご利用いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記の通りでございます。どうぞ
そお確かめください。(裏面もご確認ください。)

年月日	取扱店	機番	お取引
061223	0191E01		お振込み
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0125			*****
万	五千	二十	十
			取引金額
			¥80000
時刻	手数料	残高	
13:32			
速番009940	エラーコード		

IC

様へ

イナモト カズヒト 様から

052-361-0268

振込通番
000008

整理番号	経費項目	国庫支出費	研修費	広報誌代	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

12月分事務所 駐車場賃料
(接客用附設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いはら 和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌代費	業務委託費 等経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本和仁様 6年12月27日

★ ¥15,000

但ホームページ更新手数料として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

コクヨ ウケ-1048

名古屋市中原区沖田町45
ライオンプラザ岩塚201号
井 沢 圭 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌代費	業務委託費 等経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

12月分ホームページ更新手数料

按分率	100%	按分後金額	10500円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いなもと ひとし)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報立派費	交通費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
070121	0191001		お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0056			
万円	千円	円	取引金額
5000円	100円	50円	10円
			5円
			1円
			約 額
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
13:33		*****	
通番	コード		
002283			
IC			
様へ			
イナモト カズ*ヒト 様から			
052-361-0268 振込番号 002			

按分費金額

整理番号	経費項目	調査研究費

事務所費	事務費	人件費

1月分事務所駐車場

按分率 1/4 按分後金額 20000 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 稲本和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本和仁様 7年 / 月 31 日

★ 715,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

コクヨ ウケ-1048

名古屋市東区中村区沖田町45
ライトプラザ宮城201号
井 沢 至 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1月分ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	10500円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いるとこは)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
070225	0191	001	お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0150			
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
			5円
			1円
			約数
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
14:02		*****	
通番	005458	コード	
IC			
様へ			
イナモト カズヒト 様から			
052-361-0268 振込番号 002			

按分後金額			
記入員	事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目	調査研究費

2月分事務所駐車場賃料
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いずみ 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5				0							

領 収 証

和子 様 7 年 2 月 28 日

★ 715,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

岩手県中津田町45
フラクタササガ家201号

井 堀 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10500 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名: いずみ 和子)

[illegible]

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引	
0703250191001			お振込	
受付通番	機関番号	口座店	口座番号	
0085				
万円	五千円	千円	百円	取引金額
500円	100円	50円	10円	5円 1円 約銭
				¥80,000
時刻	手数料	残高		
13:40		*****		
通番	007499	コード		
IC				
様へ				
イナモト カス"ヒト 様から				
052-361-0268 振込番号 002				

整理番号	経費項目	費用内訳						附随人員	事務所費	事務員	人件費

3 部分事務所駐車場省料
(接客用付設)

接分率	1/4	接分費金額	30000 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※「管理番号」欄には出納簿の設置する管理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 稲本和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本和仁 様 7年3月31日

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

※ 尾花市中央区河田町45
ネットプラザ常設 201号

井 堀 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	政策調査費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

3月分ホームページ更新手数料

按分率 70.0% 按分後金額 10,500円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

6 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
3	4	177	1100	194700	60%	116820	4/27		
3	5	157	1100	172700	60%	103620	5/27		
3	6	184	1100	202400	60%	121440	6/27		
3	7	156.5	1100	172150	60%	103290	7/26		
4	8	160	1100	176000	60%	105600	8/26		
3	9	168	1100	184800	60%	110880	9/27		
3	10	160	1100	176000	60%	105600	10/30		
3	11	178.5	1100	196350	60%	117810	11/27		
3	12	177	1100	194700	60%	116820	12/27		
3	1	173.5	1100	190850	60%	114510	1/27		
4	2	181.5	1100	199650	60%	119790	2/27		
4	3	174.5	1100	191950	80%	115170	3/28		
	合計	2047.5		2252250		1351350			