

令和7年 4月30日

愛知県議会議員

殿

氏名 坂田 憲 治
(所属会派名 自由民主党)

令和6年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和6年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和6年度政務活動費収支報告書

氏名 坂田 憲治

1 収 入

政務活動費 5,900,526 円

2 支 出

(単位：円)

費 用	支 出 額	摘 要
調査研究費	608,090	航空券代、宿泊代等
研 修 費	30,920	新幹線代等
広報広聴費	750,882	印刷代、ホ－ム－ジ管理委託費等
要請陳情等 活 動 費	23,700	新幹線代、タクシー代
会 議 費	13,752	県政報告備品代
資料作成費	0	
資料購入費	141,476	新聞代
事 務 所 費	1,584,000	事務賃借料
事 務 費	407,325	事務所工役、パソコンリース代等
人 件 費	2,340,381	政務活動補助職員給与
合 計	5,900,526	

3 残 余

0 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/							②	


普通預金 (兼お借入明細)

ATMをご利用の場合
矢印の方向にお入れください。
10

日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3					
4	D 6- 4- 8		16,500	HC)ミツバシHBL	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

事務用コピー機リース代(4月分)

按分率	80%	按分後金額	13,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫収支費	研修費	公費出張費	旅費交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

領 収 証 坂田 憲治 様

No. _____

金額

¥ 165000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

但 事務所賃借料4月分

2024年4月10日 上記正に領収いたしました

消費税額等(10%) 165000円(税込)

コクヨ ウケ-92

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4010

事務所賃借料(4月分)

按分率	80%	按分後金額	132,000
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4								0	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

お客様番号
0310-8148-28913

2024年 4月ご請求分

金額(円)
¥8,932-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収印
28689
24.4.18
二村台
ファイナンス

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(4月分)

按分率	80%	按分金額	7.145
-----	-----	------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	出張旅費	研修費	会議費	交通費	通信費	雑費	燃料費	事務費	人件費
5									9	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

7Vツツ光

お客様番号
4410-2075-00860

2024年 4月ご請求分

金額(円)
¥7,807-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日附印
24.4.22

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

24.4.22

事務所7Vツツ光(4月分)

按分率	PO%	按分金額	6.245
-----	-----	------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名

坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号

4403-0339-38120

2024年 4月ご請求分

金額(円)

¥15,430-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 収 日 期 印

24.4.23

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

24.4.23

(宛 転 代 理 除 外) 8,430円

事務所電話代(月分)(4月分)

控分率	80%	控分金額	7,544
-----	-----	------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出勤時の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 控分した場合は、控分率及び控分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7							○			

坂田 憲治 様

しんぶん
領収書 赤旗

2024 年 4 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822

しんぶん赤旗

領収年月日

4/24

扱者

按分率

按分金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の取組する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	現在収支費	研修費	広報本紙費	新聞購読料	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								0			

新聞購読料 領 収 証 坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 4 月分 (4/01~4/30) 領収日 4 月 30 日

領 収 金 額	¥1,934
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 1,934円 消費税 143円)
※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号: T5810058779893
住 所 日進市香久山 1-603
TEL 052-805-2590 FAX 052-805-2580

お申込No. 23123-43572(1620)-6

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫補助費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										0	

領 収 証

坂田 憲治 様

金額

¥ 4,812-

No. A-1609

2014 年 5 月 1 日

但しコピーチャージ料として

上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥ 4,375-

消費税額等(10%) ¥ 437-

収 入
印 紙

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX0562-97-4777

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町栄町1-10番地

登録番号:T4180001069278

事務印 コピー機 チャージ料金(4月分)

按分率	按分率	按分率
80%	按分率	3849

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	交通旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				○							

領 収 証

坂田 憲 治 様

金額

¥ 22,000-

但しホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額 ¥20,000-

消費税額等(10%) ¥2,000-

株式会社エスティ

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX0562-97-4777

本 社/〒470-1161 豊明市栄町

登録番号:T4180001069278

ホームページ管理費(1/月分)

控分率	控分率	控分税金額	控分税金額
80%		17,600	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 控分した場合は、控分率欄及び控分税金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	出張旅費	研修費	会議費	交通費	通信費	雑費	その他	事務所費	事務費	人件費
13										○	

領 収 証

No. A-1608

2024年 5月 / 日

坂田 憲 治 様

金額

¥5,500-

但しノートパソコンレンタル代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥5,000-

消費税額等(10%) ¥500-

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX05

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町栄和15番地

登録番号:T4180001069278

事務所 パソコンレンタル代(10月分)

按分率 80% 按分後金額 4,400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにすめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	印刷費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								0			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年 4月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額
9,900 円

毎度ご購入ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

朝刊配達募集中！
Wワーク歓迎！



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店
豊明市間米町榎山900-41
Tel:(0562)91-6577
登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15										0	

普通預金 (兼お借入明細)

ATMをご利用の場合
矢印の方向にお入れください。

10

日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
11 D 6-5-7		16,500	HC) ミツビシHBL	

D 6-5-7

16,500 HC) ミツビシHBL

事務用 コピー機リース代(5月分)

按分率	80%	按分後金額	13,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 寛治)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

領 収 証 坂田 寛治 様

No. _____

金額

¥ 165,000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

但 事務所賃借料5月分

2024年 5月 10日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4010

消費税額等(10%) 16,500円(税込)

コクヨ ウケ-02

事務所賃借料(5月分)

按分率	80%	按分後金額	132,000
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費補助金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18										○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

お客様番号
0310-8148-28913

2024年 5月ご請求分

金額(円)
¥9,239-

受取人
NTTファイナンス株

お問い合わせ先 / ドコモ
0120-800-000



収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(5月分)

按分率	80%	按分後金額	7.391
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

95-2872

お客様番号
4403-0339-38120

2024年 5月ご請求分

金額(円)
¥17,824-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印



収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所電話代(5月分)

(電話代印紙) 10,274円

按分率	80%	按分後金額	8,219
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率額及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20										0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

フレッツ光

お客様番号
4410-2075-00860

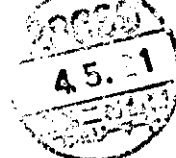
2024年 5月ご請求分

金額(円)
¥7,871-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 期 印



収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

14.5.21

平新NTTフレッツ光
(5A令)

按分率	80%	按分後金額	6,296
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにずらしたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の取当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫補助費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
21										○	

領 収 証

No. A-1615

2024 年 5 月 27 日

坂田 憲治 様

金額

¥2,200-

但しコピーチャージ料として

上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥2,000-

消費税額等(10%) ¥200-

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX056

本 社/〒470-1161 豊明市栄町

登録番号:T4180001069278

収 入
印 紙

事務所 コピー機 チャージ料金(5月分)

徴収率	80%	徴収後金額	1,760
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにずらしたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 徴収した場合は、徴収率額及び徴収後金額に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	現在事業費	研修費	広報広聴費	調査研究費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22										○	

領 収 証

No. A-1614

2024 年 5 月 27 日

坂田 憲治 様

金額

¥ 5,500-

但しノートパソコンレンタル費として
上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥ 5,000-

消費税額等 (10%) ¥ 500-

取 入
印 紙

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX056

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号: T4180001069278

事務所 パソコンレンタル代 (5 月分)

按分率	80%	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	固定費	研修費	福利厚生費	退職金	金銭貸付	貸付金	貸付金戻	事務所費	事務費	人件費
23				0							

領 収 証

No. A-1613

2024年 5月27日

坂田 憲治 様

金額

¥22,000-

但し ホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額 ¥20,000-

消費税額等(10%) ¥2,000-

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX0562-97-4777

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町栄畑1-3-10

登録番号:T4180001069278

ホームページ管理費(5月分)

按分率	80%	按分後金額	17,600
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張費	通信費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
29								0			

新聞購読料 領 収 証 坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 5 月分(5/01~5/31)

領収日 5 月 29 日

領 収 金 額 ￥1,934

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 1,934円 消費税 143円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号:T5810058779893

住 所 日進市香久山1-603

TEL 052-805-2590 FAX 052-805-258

お申込No 23123-43572(1489)-5

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国政運営費	研修費	広報費	選挙運動費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
25								○			

坂田 憲治 様

しんぶん 赤旗
領収書

2024 年 5 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

5/29

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

領収年月日

振替

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822
しんぶん赤旗

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	現在書立費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
28								0		

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年 5月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額
9,900 円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

朝刊配達募集中!

Wワーク歓迎!

大相模名古屋場所

7月14日~7月28日まで



中日新聞前後専売店

有限会社ニムラ新聞店

豊明市間米町榎山900-41

Tel:(0562)91-6577

登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	原本研究費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
29										0	

16 D 6- 6- 7 16,500 HC)ミツバシHBL

22
23
24

領収書について

- ATMをご利用の場合、お預入れは「AD」、お引出しは「CD」と表示します。
- 「*AD*」、「*CD*」等の「* *」の付いたお取引については、後日再記帳します。

差引残高新通帳へ繰越

差引残高の金額頭部にマイナス(-)がある場合は、お借入残高を表します。

事務所 コピー機リース代(6月分)

按分率 80% 按分後金額 13,200

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 寛治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	事務費	人件費
3 /									0		

領 収 証 坂田 寛治 様 No. _____

金額

¥165000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

但 事務所賃借料 6月分

2024 年 6 月 10 日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4010

消費税額等(10%) 16,500円(税込)

コクヨ ウケ-92

事務所賃借料(6 月分)

按分率 80% 按分後金額 132,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	事務費	人件費
32									0	

通常払込料金 加入者負担		振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)		Pay-easy	
口座振替 加入者名	NTTファイナンス株式会社				
金額	9,058 円				
お客様番号	0310-8148-28913				
2024年 6月ご請求分	※支払期日 7月 1日				
〔住所等非表示払込書〕					
ご請求先住所氏名	坂田 憲治 様				
金融機関用取締連絡先	TEL 0120 874-569				
備考	現金扱 (21387)				

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗同様)

携帯電話代(6月分)

按分率	80%	按分後金額	7,246
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	出張旅費	出張手当	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
313										0	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の紙をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

クレジット先

お客様番号
4410-2075-00860

2024年 6月ご請求分

金額(円)
¥7,810-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日 28.6.21

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

手数料クレジット先 (6月分)

振分率	50%	振分後金額	6,248
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 振分した場合は、振分率欄及び振分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	出張費	研修費	旅費	通信費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
34										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

95-28/2

お客様番号
4403-0339-38120

2024年 6月ご請求分

金額(円)
¥16,737-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550



収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所電話代(6 月分)

(電報代を除く) 9,987円

徴分率	80%	徴分後金額	7,949
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 徴分した場合は、徴分率欄及び徴分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	新聞購読料	研修費	旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
35							○			

新聞購読料 領 収 証
坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 6 月分 (6/01~6/30)

領収日 6 月 26 日

領 収 金 額

¥1,934

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0円
(8%対象 1,934円消費税 0円)
消費税 143円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号:T5810058779893

住 所 日進市香久山1-603

TEL 052-805-2590 FAX 052-805-2580

お申込№ 23123-43572(1489)- 4

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
36				9							

領収証

No.

坂田 けんじ 様

令和6年6月26日

金額

¥ 362533

内

8%(税込・税抜)金額

消費税額等

10%(税込・税抜)金額

消費税額等

但 ☒ 坂田けんじ 事務費 2024年6月3日作成
☐ 飲食料品等(軽減税率対象)

¥329575 / ¥32958
 現金・カード・()

上記正に領収いたしました

(企画・立案・編集・作成・印刷・新聞折込代)



株式会社 M ing
 〒670-1151 大阪府大阪市東淀川区
 TEL 06-6500-056
 http://www.ming.co.jp
 登録番号 15000000000000000000

登録番号

HISAGO787

母政レポート(企画・立案・編集・作成・印刷・新聞折込代)

按分率	80%	按分後金額	290,026
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌制作費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
37				0					

領 収 証

No. A-1621

2024年6月27日

坂田 憲治 様

金額

¥22,000-

但しホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥20,000-
消費税額等(10%) ¥2,000-

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町
TEL0562-97-4776 FAX0562-97-4777

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号:T4180001069278

収 入
印 紙

ホームページ管理費(6月分)

按分率	80%	按分後金額	17,600
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにずらめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	出張費	研修費	旅費	通信費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
38										○	

領 収 証

No. A-1622

2024 年 6 月 27 日

坂田 憲治 様

金額

¥ 5,500-

但しノートパソコンレンタル代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥5,000-

消費税額等(10%) ¥500-

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町
TEL0562-97-4776 FAX056

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号:T4180001069278

事務所 パソコンレンタル代(6月分)

控分率	控分後金額
80%	4,400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 控分した場合は、控分率欄及び控分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
139										0	

領 収 証

No. A-1623

2024年6月27日

坂田 憲治 様

金額

¥2,200-

但しコピーチャージ料として

上記の金額正に領収いたしました

内、ノ 訳

税 抜 金 額 ¥2,000-

消費税額等(10%) ¥200-

収 入
印 紙

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX056

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号:T4180001069278

事務所 コピー機 チャージ料金(6 月分)

按分率	按分後金額
80%	1,760

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにずらめたり、割断とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	現在研費	研修費	広報費	調査費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
40								0			

坂田 憲治 様

しんぶん 赤旗
領収書

2024 年 6 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822

しんぶん赤旗

領収年月日

扱者

6/28

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
43							○			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年 6月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

領収名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額

9,900 円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

朝刊配達募集中！
Wワーク歓迎！



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店
豊明市間米町榎山900-41
Tel:(0562)91-6577
登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫研究費	研修費	広報広聴費	調査統計等経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
44										○	

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	D 6- 7- 8 16,500 HC)ミツビシHBL
24	

摘要欄について

- ATMをご利用の場合、お預入れは「AD」、お引出しは「CD」と表示します。
- 「*AD*」、「*CD*」等の「*」の付いたお取引については、後日再記帳します。

差引残高新通帳へ繰越
差引残高の金額頭部にマイナス(-)がある場合は、お借入残高を表します。

事務所 コピー機リース代(7月分)

按分率	80%	按分後金額	13,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 寛治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
45									○		

領 収 証

坂田 寛治

様

No. _____

金額

¥ 165000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(10%) 165000円(税込)

コクヨ ウケ-92

但 事務所賃借料7月分

2024年7月10日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4010

事務所賃借料(7 月分)

按分率 80% 按分後金額 132,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
47										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。記以外でお支払いの場合は切り取りません。

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

7057光

お客様番号
4410-2075-00860

2024年 7月ご請求分

金額(円)
¥7,845-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
63133
7.22
前 後 取 北
ファミリーマート

取 入 印 無 貼 付 欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所7057光
7月分

24.7.22

按分率	80%	按分後金額	6,276
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	読書図書 等購置費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
48										○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

お客様番号
0310-8148-28913

2024年 7月ご請求分

金額(円)
¥9,086-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領 収 日 附 印

28454
24.7.21
NTTファイナンス株

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(7月分)

按分率	80%	按分後金額	7,268
-----	-----	-------	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の記載する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	経費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
49										0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号
4403-0339-38120

2024年 7月ご請求分

金額(円)
¥15,430-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印

28456
24.7.23

取 入 印 紙 貼 付 欄

(金融機関・CVS用)→お客様

事務所電話代(7月分)

(虎報代を除く) 9,960円

24.7.23

按分率	80%	按分後金額	7,968
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	事務費	人件費
50								○			

新聞購読料 領収証

坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 7 月分(7/01~7/31)

領収日 7 月 24 日

領収金額

¥1,934

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0円
(8%対象 1,934円消費税 0円)
消費税 143円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号:T5810058779893

住 所 日進市香久山1-603

TEL 052-805-2590 FAX 052-805-2580

お申込No 23123-43572(1489)-3

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
51										0	

領 収 証

No. A-1629

2024 年 7 月 26 日

坂田 憲治 様

金額

¥2,200-

但しコピー機チャージ料として

上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥2,000-

消費税額等(10%) ¥200-

収 入
印 紙

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX056

本 社/〒470-1161 豊明市栄

登録番号:T4180001069278

事務所 コピー機 チャージ料金(7 月分)

按分率	80%	按分後金額	1,760
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費補助金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
52										○	

領 収 証

坂田 憲治 様

金額

¥ 5,500 -

但し 1-トバ/コンレンタル代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥ 5,000 -

消費税率等 (10%) ¥ 500 -

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX0562-97-4777

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号: T4180001069278

事務所 パソコンレンタル代 (7月分)

按分率	80%	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	出張費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
53				○						

領 収 証

No. A-1627

2024 年 7 月 26 日

坂田 憲治 様

金額

¥ 22,000-

但し ホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥22,000-

消費税額等(10%) ¥2,000-

収 入
印 紙

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX0562-97-4777

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号:T4180001069278

ホームページ管理費(7 月分)

按分率 80% 按分後金額 17,600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	読書啓蒙費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
54								○			

坂田 憲治 様

しんぶん赤旗
領収書

2024 年 7 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275赤旗全国囲碁・将棋大会 11月9
日10日、県大会 10月20日、
尾東地区大会 9月22日開催
初心者から強豪まで参加できます

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822
しんぶん赤旗

領収年月日

報告

9/26

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
57								○			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年 7月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額
9,900 円

毎度ご購入ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

8/2

朝刊配達募集中！
Wワーク歓迎！



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店
豊明市間米町榎山900-41
Tel: (0562) 91-6577
登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
58										○	



普通預金 (兼お借入明細)



ATMをご利用の場合
矢印の方向にお入れください。



日	付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8	D 6- 8- 7		16,500	HC)ミナトバツHBL	
9					
10					
11					
12					

事務所 コピー機リース代 (8月分)

按分率	80%	按分後金額	13,200
-----	-----	-------	--------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	印刷費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
60									○		

領 収 証 坂田 憲治 様

No. _____

金額

¥165000-

内 訳

現金

小切手

手 形

但 事務所賃借料 8月分

2024年 8 月 10 日 上記正に領収いたしました



消費税額等(10%) 165000 (税込)

コクヨ ウケ-82

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)401

事務所賃借料(8 月分)

按分率	80%	按分後金額	132,000
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
61										○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

お客様番号
0310-8148-28913

2024年 8月ご請求分

金額(円)
¥8,897-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収日 附印
28454
24.8.15
NTTファイナンス株式会社
収入票紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(8月分)

按分率	80%	按分後金額	7,117
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
63										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

TVツツ光

お客様番号
4410-2075-00860

2024年 8月ご請求分

金額(円)
¥7,810-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日附印

4.8.25

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

8月分

電話料TVツツ光

24.8.25

按分率	50%	按分後金額	6,248
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
64										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号
4403-0339-38120

2024年 8月ご請求分

金額(円)
¥18,843-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 取 日 附 印

63133
26

前後駅北
ファミリーマート
取入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

事務所電話代(8月分)

24,826 電話代E印全(10,303円)

按分率	80%	按分後金額	8,242
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
65								○			

坂田 憲治 様

しんぶん 赤旗
領収書

2024 年 8 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822

しんぶん赤旗

領収年月日

8/28

扱者

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	新聞購読料	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
66								○			

新聞購読料 領 収 証 坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 8 月分(8/01~8/31) 領収日 8 月 28 日

領 収 金 額	¥1,934
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 1,934円 消費税 143円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆

登録番号:T5810058779893

住 所 日進市香久山1-603

TEL 052-805-2590 FAX 052-805-2580

お申込No. 23123-43572(1489)-2

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費補助金等	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
69										○	

領 収 証

No. A-1637

2024 年 9 月 2 日

坂田 憲治 様

金額

¥2,200-

但しコピーチャージ料として

上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥2,000-

消費税額等 (10%) ¥200-

収 入
印 紙

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町坂

TEL0562-97-4776 FAX0562

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号: T4180001069278

事務用コピー機チャージ料金(8月分)

按分率 80% 按分後金額 1,760

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
70				○							

領 収 証

No. A-1635

2024年 9 月 2 日

坂田 憲治 様

金額

¥22,000-

但しホームページ管理費として

上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥20,000-

消費税額等 (10%) ¥2,000-

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX056

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄

登録番号: T4180001069278

ホームページ管理費 (8 月分)

按分率 80% 按分後金額 17,600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費補助金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
71										0	

領 収 証

No. A-1636

2024年9月2日

坂田 憲治 様

金額

¥ 5,500-

但しノートパソコンレンタル代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額 ¥5,000-

消費税額等(10%) ¥500-

株式会社エスティー

〒470-1161 豊明市栄町

TEL0562-97-4776 FAX056

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町

登録番号: T4180001069278

事務所 パソコンレンタル代(8月分)

控分率 80% 控分後金額 4,400

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 控分した場合は、控分率欄及び控分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(離員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫研究費	研修費	本報出版費	読者サービス費	金融費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
72								○			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年 8月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額
9,900 円

毎度ご購入ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

9/3

朝刊配達募集中！
Wワーク歓迎！



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店
豊明市間米町榎山900-41
Tel:(0562)91-6577
登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 直治)

整理番号	経費項目	国庫等支出費	研修費	広報広聴費	調査研究費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
73						○					

【領収書】
豊明市文化会館

豊明市西川町広原町28-1
TEL:0562-93-3310
登録番号:T9010401130700

2024/09/04 10:52:16
レジ:0001 担当:0005
取引No:000120240904101900414

指定管理者(株)ケイミックスパ
ブリックビジネス

施設利用料
¥10,240 1点 ¥10,240

小計 1点 ¥10,240

合計 ¥10,240

(内消費税等 ¥930)

(10%標準対象 ¥10,240)

(内消費税等 ¥930)

現金 ¥10,240

お預り ¥10,240

お釣り ¥0

上記正に領収いたしました

19/24 県政報告会
会場代

按分率	80%	按分後金額	8,192
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫研究費	研修費	広報広聴費	調査研究費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
74										0	

13				
14	D 6- 9- 9		16,500	HC)ミツビシHBL
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

領収書について

- ATMをご利用の場合、お預入れは「AD」、お引出しは「CD」と表示します。
- 「*AD*」、「*CD*」等の「* *」の付いたお取引については、後日再記憶します。

差引残高の金額頭部にマイナス(-)がある場合は、お借入残高を表します。

事務所 コピー機リース代(9 月分)

按分率	80%	按分後金額	13,200
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 寛治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費報告 経費調査	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
75									○		

領 収 証 坂田 寛治 様 No. _____

金額

¥ 165,000 -

内 訳
現金
小切手 /
手 形 /

但 事務所賃借料9月分

2024年 9 月 10 日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4010

消費税額等(0%) 165,000 (税込)

コクヨ ウケ-92

事務所賃借料(9 月分)

按分率	80%	按分後金額	132,000
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
77										9	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

お客様番号
0310-8148-28913

2024年 9月ご請求分

金額(円)
¥8,656-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収日 2024.9.18
24.9.18

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(9 月分)

按分率 80% 按分後金額 6,924

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫金支出	研修費	食料支出	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
78										0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

フレッツ光

お客様番号
4410-2075-00860

2024年 9月ご請求分

金額(円)
¥7,317-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印

2024.9.21
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

事務所フレッツ代
(9月分)

按分率	80%	按分後金額	5853
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
79										0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号
4403-0339-38120

2024年 9月ご請求分

金額(円)
¥13,688-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印



取入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

事務所電話代(9月分)

電報代を除く (9,489円)

按分率	80%	按分後金額	7,534
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫等支出費	研修費	広報費	経費補助金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
80								○			

坂田 憲治 様

しんぶん 赤旗
領収書

2024 年 9 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822

領収年月日

扱者

9/26

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	読書図書費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
81								○			

新聞購読料 領 収 証
坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 9 月分(9/01~9/30)

領収日 9 月 27 日

領 収 金 額 ￥1,934

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0円

消費税 0円)

(8%対象 1,934円

消費税 143円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号:T5810058779893

住 所 日進市香久山1-603

TEL 052-805-2590 FAX 052-805-2580

お申込No. 23123-43572(1489)-1

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名: 坂田 憲治)

[illegible]

領 収 証

No. A-1644

坂田 憲治 様

金額

72,200-

但し コピーチャージ料として

上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ￥2,000-

消費稅額等 (10%) $\neq 200-$

株式会社エスエー・データキ

〒470-1161 豊明市 0-1

TEL0562-97-4776 F 4765

本社/〒470-1161 豊田 5番地

登録番号:T4180001069278

收入
印紙

事務所 コピー機 チャージ料金(9月分)

按分率	80%	加分值金额	1.760
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「監理番号」欄には出納簿の設置する監理番号を記載し、「経費項目」欄には支出する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	広報広聴費	経費補助金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
85				0							

領 収 証

No. A-1642

2024年10月1日

坂田 憲治 様

金額

¥22,000-

但しホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥20,000-
消費税額等(10%) ¥2,000-

収 入
印 紙

株式会社エスエー

〒470-1161 豊明市 0-1
TEL0562-97-4776 F 4765
本 社 / 〒470-1161 豊 5番地

登録番号: T4180001069278

ホームページ管理費(9月分)

按分率 80% 按分後金額 17,600

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費補助金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. A-1643

2024年10月1日

坂田 憲治 様

金額

¥ 5,500-

但し 1-1 パソコンレンタル費として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額 ¥5,000-

消費税額等 (10%) ¥500-

株式会社エスエー

〒470-1161 豊明市 0-1

TEL0562-97-4776 F 4765

本 社 / 〒470-1161 豊明市 5番地

登録番号: T4180001069278

事務用パソコンレンタル代(9月分)

按分率	80%	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
87								0			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年 9月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額
9,900 円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

朝刊配達募集中！
Wワーク歓迎！



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店
豊明市間米町榎山900-41
Tel: (0562) 91-6577
登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫費	研究費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
88									0	

21 D 6-10- 7		16,500	HC)ミツビシHBL
--------------	--	--------	------------

摘要欄について

- ATMをご利用の場合、お預入れは「AD」、お引出しは「CD」と表示します。
- 「*AD*」、「*CD*」等の「* *」の付いたお取引については、後日再記帳します。

差引残高の金額頭にマイナス(-)がある場合は、お借入残高を表します。

事務用 コピー機リース代(10月分)

按分率	80%	按分後金額	13,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
90									0		

領 収 証 坂 田 憲 治 様 No. _____

金 額

¥ 165000 -

内 訳
現金
小切手 /
手 形 /

但 事務所賃借料 10月分

2024年10月10日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4010

消費税額等(10%) 16500 (税込)

コクヨ ウケ-92

事務所賃借料(10月分)

按分率 80% 按分後金額 132,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫研究費	研修費	旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
91									0	

電話料金等払込受領証 ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

0310-8148-28913

2024年10月ご請求分

金額(円)
¥8,902-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

収 取 日 附 印



収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(10月分)

按分率	80%	按分金額	7,121
-----	-----	------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	設備費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
92										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名

坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号

4403-0339-38120

2024年10月ご請求分

金額(円)

¥10,610-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領収日 附印



収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

24.10.21

事務所電話代(10月分)

内宛郵便代E除く

(9,410円)

按分率	80%	按分後金額	7,528
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費補助金	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
93										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左向き横をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取らないでください。

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

フレッツ光

お客様番号
4410-2075-00860

2024年10月ご請求分

金額(円)
¥7,669-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領・収・日・期・印
2024.10.21

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

(24.10.21)

事務所 フレッツ光
(10月分)

按分率	80%	按分後金額	6,135
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
94							9			

坂田 憲治 様

しんぶん
領収書 赤旗

2024 年 10 月 分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

領収年月日

扱者

10/23

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822
しんぶん赤旗

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費報告書作成費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
95				○							

領 収 証 坂田 憲治 様 No.

★ ￥33,000-

内 訳

現金	33000
小切手	✓
手 形	✓
消費税(10%)	101
消費税(8%)	
内税合計	

但 経費報告書作成費

R6 年 10 月 24 日 上記正に領収いたしました

登録番号 T5180002256084

有限会社パワーズコミュニケーションズ

〒468-0011 名古屋市天白区平塚 真栄マンション

TEL: 052-808-2220 FAX: 052-846-2030

収入印紙

厚紙会館印紙等で作製

按分率	80%	按分後金額	26,400
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	施設整備費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
96						○					

【領収書】

豊明市文化会館

豊明市西川町広原町28-1

TEL: 0562-93-3310

登録番号: T9010401130700

2024/10/24 15:34:45

レジ: 0001 担当: 0005

取引No: 000120241024153422077

指定管理者 (株) ケイミックス
ブリックビジネス

付属備品料
¥6,950 1点 ¥6,950

小計 1点 ¥6,950

合計 ¥6,950

(内消費税等 ¥631)

(10%標準対象 ¥6,950)

(内消費税等 ¥631)

現金 ¥10,000

お預り ¥10,000

お釣り ¥3,050

上記正に領収いたしました

母政務所

〒17. 杉戸地区・700222-

スプリット代

按分率	80%	按分後金額	5,560
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	97	経費項目	出張費	研修費	旅費	通信費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. A-1651

2024 年 10 月 29 日

坂田 憲治 様

金額

¥ 8,541-

但しコピーチャージ料として
上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥7,765-
消費税額等 (10%) ¥776-

収 入
印 紙

株式会社エスエス

〒470-1161 豊明市 0-1

TEL0562-97-4776 F 765

本 社 / 〒470-1161 豊明市 6番地

登録番号: T4180001069278

事務所 コピー機 チャージ料金 (10月分)

按分率 87% 按分後金額 6,832

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
98				○							

領 収 証

No. A-1649

2024 年 10 月 29 日

坂田 憲治 様

金額

¥ 22,000 -

但しホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額 ¥20,000 -
消費税額等 (10%) ¥2,000 -

株式会社エステ XXXXXXXXXX 株式会社

〒470-1161 豊明市 XXXXXXXXXX -1
TEL0562-97-4776 FAX XXXXXXXXXX 65
本 社 / 〒470-1161 豊明市 XXXXXXXXXX 番地

登録番号: T4180001069278

ホームページ管理費 (10 月分)

按分率	82%	按分後金額	17,600
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 寛治)

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	調査費 経費調査	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. A-1650

2024 年 10 月 29 日

坂田 寛治 様

金額

¥ 5,500 -

但し ノートパソコンレンタル代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥ 5,000 -

消費税率等 (10%) ¥ 500 -

株式会社エス XXXXXXXXXX オキ

〒470-1161 豊明市 XXXXXXXXXX 0-1

TEL0562-97-4776 XXXXXXXXXX 4765

本 社 / 〒470-1161 豊明市 XXXXXXXXXX 5 番地

登録番号: T4180001000270

事務所 パソコンレンタル代 (10 月分)

控分率 80% 控分後金額 4,400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 控分した場合は、控分率欄及び控分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(贈與名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫等費	研修費	旅費	交通費	会費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
100								○		

新聞購読料 領 収 証

坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 10 月分(10/01~10/31) 領収日 10 月 30 日

領 収 金 額 ￥1,934 ☆

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 1,934円 消費税 143円)
※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号:T5810058779893
住 所 日進市香久山1-603
TEL 052-805-2590 FAX 052-805-2580

お申込No 23123-43572(1489)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(購読名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	読者サービス費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
103								0			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年10月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額
9,900 円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

朝刊配達募集中！
Wワーク歓迎！



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店
豊明市間米町榎山900-41
Tel: (0562) 91-6577
登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 板田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務用消耗品費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
104										0	

普通預金 (兼お借入明細)		ATMをご利用の場合 矢印の方向にお入れください。		2
日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
5 D 6-11-7		16,500	HC)ミツビシHBL	

事務所 コピー機リース代(//月分)

按分率	80%	按分後金額	13,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	経費調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
106									○		

領 収 証 坂田 憲治 様 No. _____

金額

¥ 165000 -

内 訳
現金
小切手
手 形

但 事務所賃借料11月分

2024年11月10日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4011

消費税額等(10%) 165000 (税込)

コクヨ ウケ-92

事務所賃借料(// 月分)

按分率	80%	按分後金額	1,320,000
-----	-----	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	現在研究費	研修費	出張旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
107										○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

お客様番号
0310-8148-28913

2024年11月ご請求分

金額(円)
¥8,722-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領 収 日 附 印

28689
24.11.16
2024年11月16日
収 入 部 課 長 印
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(// 月分)

按分率	80%	按分後金額	6,977
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫等支出	研修費	広報広聴費	調査研究費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
108										9	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

フレッツ光

お客様番号
4410-2075-00860

2024年11月ご請求分

金額(円)
¥7,801-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日附印

411.20

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

24.11.20

串路ITフレッツ光
(11月分)

按分率	80%	按分後金額	6,240
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(顧客名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
109										9	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の枠をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号
4403-0339-38120

2024年11月ご請求分

金額(円)
¥16,629-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 期 印
63301
24.11.21
豊明西川町
ファミリーマート

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所電話代(11月分)

電報代を除去
(10,829円)

按分率	80%	按分後金額	8,663
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
110				0						

領 収 証

坂田 憲治

様

No. _____

金額

¥23,700-

内 訳

現金

小切手

手 形

但 7% JR代金

2024年11月25日 上記正に領収いたしました

収入印紙

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)401

消費税額等(10%) 2,370円(税別)

コクヨ ウケ-82

新幹線代 (東京 ↔ 名古屋)

往復

11/27分

県外活動報告書1番のとおり

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会費	資料作成費	資料購入費	本会所費	事務費	人件費
111								○			

坂田 憲治 様

しんぶん 赤旗
領収書

2024 年 11 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名	税率	部数	金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」	8%	1	3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275ご支援ありがとうございました。
「赤旗」が真金問題を暴き、与党
過半数割れに追い込み、新しい政
治へのプロセスが始まりました。

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822
しんぶん赤旗

領収年月日

扱者

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
112										○	

領 収 証

坂田 憲治 様

金額

¥2200-

但しコピーチャージ料として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥2000-

消費税額等(10%) ¥200-

株式会社エスエー

〒470-1161 豊明市 0-1
TEL0562-97-4776 FAX 4765
本 社 / 〒470-1161 豊明市 5番地

登録番号:T4180001069278

事務所 コピー機 チャージ料金(1/月分)

控分率	80%	控分後金額	1,760
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 控分した場合は、控分率欄及び控分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
113										○	

領 収 証

No. A-1660

2024 年 11 月 26 日

坂田 憲治 様

金額

¥5,500-

但し ノートパソコンレンタル代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥5,000-

消費税額等 (10%) ¥500-

株式会社エスデ XXXXXXXXXX オキ

〒470-1161 豊明市 XXXXXXXXXX 0-1

TEL0562-97-4776 F XXXXXXXXXX 4765

本 社 / 〒470-1161 豊 XXXXXXXXXX 15 番地

登録番号: T4180001069278

事務所 パソコンレンタル代 (11 月分)

按分率 80% 按分後金額 4,400

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料運入費	事務所費	事務費	人件費
114				0							

領 収 証

No. A-1659

2024 年 11 月 26 日

坂田 憲治 様

金額

¥22,000-

但しホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ¥20,000-

消費税額等(10%) ¥2,000-

収 入
印 紙

株式会社エスデ XXXXXXXXXX オキ

〒470-1161 豊明市 XXXXXXXXXX 0-1

TEL0562-97-4776 F XXXXXXXXXX 4765

本 社 / 〒470-1161 豊 XXXXXXXXXX 15番地

登録番号:T4180001069278

按分率 80% 按分後金額 17,600

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫費	研修費	旅費	交通費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
115								0			

新聞購読料 領 収 証

坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 11 月分(11/01~11/30)領収日 11 月 27 日

領 収 金 額	¥1,934
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象	0円	消費税	0円)
(8%対象	1,934円	消費税	143円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号:T5810058779893
住 所 日進市香久山1-603
TEL 052-805-2590 FAX 052-805-258

お申込No. 23123-43572(1489)-11

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(顧客名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫等費	研修費	広報広聴費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
118								○			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年11月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額

9,900 円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

12/5

朝刊配達募集中！
Wワーク歓迎！



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店
豊明市間米町榎山900-41
Tel: (0562) 91-6577
登録番号 T3180002064626



按分率

按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

《議員名：板田 憲治》

[illegible]

日 付		摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
12 D 6-12- 9			16,500	HC)ミツヒ"SHBL	

事務用 コピー機リース代(12月分)

按分率	80%	按分發金額	1,3,200
-----	-----	-------	---------

* 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※「監理番号」欄には出納簿の設置する監理番号を記載し、「無費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
121									○		

領 収 証

坂田 憲治

様 No. _____

金額

¥ 165,000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

但 事務所賃借料 12月分

2024年12月10日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T71800010695

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4000

消費税額等(10%) 16,500円(税込)

コクヨ ウケ-92

事務所賃借料(12月分)

按分率 80% 按分後金額 13,200

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
122								9			

坂田 憲治 様

しんぶん
領収書 赤旗

2024 年 12 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名 税率 部数 金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」 8% 1 3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

8%対象 3,238 円(税抜) 消費税 259 円
10%対象 0 円(税抜) 消費税 0 円

領収年月日

扱者

12/18

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822
しんぶん赤旗

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
123										0	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

お客様番号
0310-8148-28913

2024年12月ご請求分

金額(円)
¥8,735-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000



収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(12月分)

控分率	80%	控分後金額	6,988
-----	-----	-------	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 控分した場合は、控分率欄及び控分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
124										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名

坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号

4403-0339-38120

2024年12月ご請求分

金額(円)

¥12,001-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 収 日 附 印



収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

2024.12.20

事務所電話代(12月分)

税別代を除く

(9,800/円)

按分率	80%	按分後金額	7,840
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	現在研費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
125										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

フラッツ光

お客様番号
4410-2075-00860

2024年12月ご請求分

金額(円)
¥7,950-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印

24.12.21

取 扱 店 長 印

(金融機関・CVS用) お客様

事務所フラッツ光代
(12月分)

按分率	80%	按分後金額	6360
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	図書費	研修費	旅費	交通費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
126								0			

新聞購読料 領 収 証

坂田 憲治 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 12 月分(12/01~12/31)領収日 12 月 24 日

領 収 金 額	¥1,934
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象	0円	消費税	0円)
(8%対象	1,934円	消費税	143円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 藤井 英隆
登録番号:T5810058779893
住 所 日進市香久山1-603
TEL 052-805-2590 FAX 052-805-2580

お申込No 23123-43572(1489)-10

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
129										○	

領 収 証

坂田 憲治 様

金額

¥5,500-

但しノートパソコンレンタル代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥5,000-
消費税率等 (10%) ¥500-

株式会社エス・オキ

〒470-1161 豊明市 10-1
TEL0562-97-4776 7-4765

本 社 / 〒470-1161 豊明市東町長瀬15番地

登録番号: T4180001069278

事務用パソコンレンタル代 (2月分)

按分率 80% 按分後金額 4,400

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
130										○	

領 収 証

No. A-1671

2024 年 12 月 27 日

坂田 憲治 様

金額

¥2,200-

但し コピーチャージ料として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税 抜 金 額 ¥2,000-
消費税額等 (10%) ¥200-

株式会社エスデ オキ

〒470-1161 豊明市 0-1
TEL0562-97-4776 FAX 4765
本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町製紙 15 番地
登録番号: T4180001069278

事務所 コピー機 チャージ料金 (12 月分)

按分率 80% 按分後金額 1,760

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	現在所費	研修費	支払止所費	支払所費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
131				0							

領 収 証

坂田 憲治 様

金額

No. A-1669

2024年12月27日

¥22,000-

但しホームページ管理費として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額 ¥20,000-
消費税額等(10%) ¥2,000-

株式会社エスエーオキ

〒470-1161 豊明市 0-1
TEL0562-97-4776 F 4765

本 社 / 〒470-1161 豊明市栄町裏畑15番地

登録番号:T4180001069278

ホームページ管理費(12月分)

按分率 80% 按分後金額 17,600

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫研究費	研修費	広報出版費	調査研究費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
132										○	

21	D 7- 1- 7	16,500	HC)ミツビシHBL
----	-----------	--------	------------

※記入欄について

- ATMをご利用の場合、お預入れは「AD」、お引出しは「CD」と表示します。
- 「*AD*」、「*CD*」等の「* *」の付いたお取引については、後日再記帳します。

差引残高の金額頭部にマイナス(ー)がある場合は、お借入残高を表します。

事務所 コピー機リース代(- / 月分)

按分率	80%	按分後金額	1,3200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	読者サービス費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
133								0			

領収証兼口座振替済証

前後町鎌ヶ須 1806-7

坂田 憲治 様

令和 6年12月分

お問合せNo. 2418

(5) 35.00自振

(8%対象 9,900 税 733)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*日本経済新聞	1	5,500	

合計金額
9,900 円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記金額には消費税等を含みます。

本年中はご愛読いただき

有難うございました。

来年もよろしく

お願い申し上げます。



中日新聞前後専売店
有限会社ニムラ新聞店

豊明市間米町榎山900-41

Tel:(0562)91-6577

登録番号 T3180002064626



按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張費	旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
135									○		

領 収 証

坂田 憲治

様

No. _____

金額

¥ 165,000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

但 事務所賃借料 1月分

2025年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T718000106951

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)4000

消費税額等(10%) 16,500円(税込)

コクヨ ウケ-92

事務所賃借料(/ 月分)

按分率	80%	按分後金額	132,000
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	図書費	研修費	旅費	交通費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
136				○							

領収証

坂田 けんじ 様

令和7年 1月20日

金額 ¥345070

内 8%(税込・税抜)金額 消費税額等

10%(税込・税抜)金額 消費税額等

但 ☒ 坂田けんじ昇政ポータル2025年
☐ 飲食料品等(軽減税率対象)

¥313700 ¥31370

現金・カード: ()

上記正に領収いたしました
 (企画・立案・編集・データ作成・印刷・新聞折込代)



株式会社M
 〒470-1151 愛知県
 TEL 05
 http://w
 登録番号:

登録番号

HISAGO#787

昇政ポータル(企画・立案・編集・データ作成
 印刷・新聞折込代)

按分率 80% 按分後金額 276056

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
137										0	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

0310-8148-28913

2025年 1月ご請求分

金額(円)
¥8,990-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領 収 票 附 印
28699
281.21
2025.1.21

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代(/ 月分)

按分率	80%	按分後金額	7.192
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	国庫費	研修費	旅費	通信費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
138										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

フレッツ 光

お客様番号
4410-2075-00860

2025年 1月ご請求分

金額(円)
¥7,801-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印



(金融機関・CVS用)→お客様

25.1.23

事務所フレッツ光代
(18万)

按分率	80%	按分後金額	6,240
-----	-----	-------	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
139								0			

坂田 憲治 様

しんぶん 赤旗
領収書

2025 年 1 月分

3,497 円(税込)

新聞・雑誌名 税率 部数 金額(税込)
日刊「しんぶん赤旗」 8% 1 3,497

(取扱先)

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

8%対象	3,238 円(税抜)	消費税	259 円
10%対象	0 円(税抜)	消費税	0 円

日本共産党中央委員会 登録番号 T2700150120822
しんぶん赤旗

領収年月日

1/24

扱者

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(顧客名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査費	研修費	出張旅費	出張手当	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
140										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをしないでください。

ご請求先氏名
坂田 憲治 様

95-2812

お客様番号
4403-0339-38120

2025年 1月ご請求分

金額(円)
¥14,659-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
2025
25.1.23

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

電報料と除く
9,659円

事務所電話代(/ 月分)

按分率	80%	按分後金額	9,727
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	調査費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	事務費	人件費
141			○								

-1

領収書
Receipt
領収年月日 2025-1-28 登録番号: T9011001029597
金額 ¥14,760 税10%

(クレジット扱い)
購入商品 JR乗車券類
(10260 1枚)
東日本旅客鉄道株式会社
東京駅VF12発行 20261-02

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

東京→名産

領収証

(クレジットカード支払)

No.1948

日付 2025年 01月 28日

車番 017859

0000

運賃

¥1,600-

運賃料金計

¥1,600-

合計金額

¥1,600-

(CardPurchase)

内消費税等

¥145-

消費税率

10%

その他: 通行料

円

大江タクシー

ドア番号: 27

お忘れ物は下記所属団体へ

東京都個人タクシー協同組合

新東京支部 平日9時~17時

TEL 03-3614-1133

時間外は03-6271-0006

登録番号

T3810087412221

東京駅→大1象森屋町

報告書別紙 2

按分率

按分後金額

30,920

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	旅費	研修費	出張旅費	出張手当	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
141			0								

- 2

領収書
RECEIPT

No. 60024871 エヌ-トEX
表示日 2025年3月13日 12時38分

宛名
RECEIVED FROM

坂田憲治

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER

2006

金額計
TOTAL AMOUNT

¥14,560 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE

購入日
DATE OF PURCHASE

2025年1月22日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2025年1月28日

取扱カード会社
CARD COMPANY



クレジットカード番号
CARD NUMBER

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

列車名・券種
利用区間

のぞみ74号
名古屋
FROM
東京
TO

東海旅客鉄道株式会社
Central Japan Railway Company
登録番号 T3180001031569



※ 領収書は、領収書控え及び領収書控え簿に記載すること。
※ 領収書は、領収書控え簿に記載すること。
※ 領収書は、領収書控え簿に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報出版費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
145									0		

領 収 証

金額

坂田 憲治

様

No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(10%) 16500.0円 (税込)

コクヨ ウケ-82

但 事務所賃借料 2月分

2025 年 2 月 10 日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)40



按分率	按分後金額
80%	132,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名:坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	交通旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
149		○									

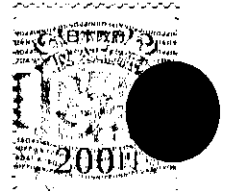
発行日 2025/02/28
領収No. R02006751_5412-99999

領収書

坂田 憲治 様

金額 ￥608,090-

但し、渡航費用一式として
上記の金額を正に領収いたしました。
金種：振込



お問い合わせNo : 63755613

コース名 :

ご出発日 : 2月6日

航空券代(燃油サーチャージ、空港税含む)
宿泊代、貸切バス代(参加者全員で均等割)
添乗員兼通訳代(参加者全員で均等割)
現地係員代(参加者全員で均等割)、牧場入場料

〒530-8355
大阪府大阪市北区梅田 2-5-25
ハービス O S A K A
株式会社阪急交通社

政経活動費海外調査報告書
、通り

※ 「整理番号」欄には出航時の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 坂田 憲治)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報宣伝費	業務委託費	会費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
150									0		

領 収 証

金額

坂田 憲治

様

No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

但 事務所賃借料 3月分

2025 年 3 月 10 日 上記正に領収いたしました

〒470-1121 愛知県豊明市西川町島原9番地の6

名東ツーリスト 株式会社

登録番号 T7180001069515

TEL 0562(92)4000 FAX 0562(92)40

消費税額等(10%) 165000円(税込)

コクヨ ウケ-92

事務所賃借料(3月分)

按分率	80%	按分後金額	1,320,000
-----	-----	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名

令和 6 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
9	4	200.000	200.000	80%	160.000	4/30		
26	5	200.000	200.000	80%	160.000	5/31		
41	6	200.000	200.000	80%	160.000	6/28		
55	7	200.000	200.000	80%	160.000	7/31		
67	8	200.000	200.000	80%	160.000	8/30		
82	9	200.000	200.000	80%	160.000	9/30		
101	10	200.000	200.000	80%	160.000	10/31		
116	11	200.000	200.000	80%	160.000	11/29		
127	12	200.000	200.000	80%	160.000	12/25		
142	1	200.000	200.000	80%	160.000	1/31		
148	2	200.000	200.000	80%	160.000	2/28		
151	3	200.000	200.000	80%	160.000	3/31		160.000円35 18.38/19 正充当
	合計							

給与支払簿

被雇用者氏名

令和6年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
10	4	65 ^H	1,100	71,500	80%	57,200	4/30		
27	5	84 ^H	1,100	92,400	80%	73,920	5/31		
42	6	56 ^H	1,100	61,600	80%	49,280	6/28		
56	7	53 ^H	1,100	58,300	80%	46,640	7/31		
68	8	64 ^H	1,100	70,400	80%	56,320	8/30		
83	9	57 ^H	1,100	62,700	80%	50,160	9/30		
102	10	70 ^H	1,100	77,000	80%	61,600	10/31		
117	11	34.5 ^H	1,100	37,950	80%	30,360	11/29		
128	12	42 ^H	1,100	46,200	80%	36,960	12/25		
143	1	112 ^H	1,100	123,200	80%	98,560	1/31		
/	2	84 ^H	1,100	92,400			2/28		
/	3	56 ^H	1,100	61,600			3/31		
	合計								

政務活動費海外調査報告書

議員名

坂田 憲治

日 程	令和 7 年 2 月 6 日 (木) ~ 7 年 2 月 11 日 (火)
調 査 先	オーストラリアメルボルン①生活市場(QUEEN VICTORIA MARKET) ②在メルボルン日本国総領事館 ③酪農施設 Caldermeade Farm ブリスベン ④食肉直売所 SUPER BUTCHER ⑤酪農施設 Tommerup's Dairy Farm
行 程	2月6日 中部国際空港→シンガポール空港経由→ 2月7日 メルボルン空港到着→QUEEN VICTORIA MARKET→在メルボルン日本国総領事館 2月8日 酪農施設 Caldermeade Farm→メルボルン空港→ブリスベン空港 2月9日 食肉直売所 SUPER BUTCHER→酪農施設 Tommerup's Dairy Farm 2月10日 ブリスベン空港→シンガポール空港→ 2月11日 中部国際空港到着
目的・内容 ・成果等	(目的)オーストラリアにおける畜産の現状と課題についての調査 (内容) ①2月7日生活品市場 QUEEN VICTORIA MARKETにおいて、食肉、鮮魚、青果及び日用品などの販売状況の調査 ②2月7日在メルボルン日本国総領事館においてオーストラリアの現地情報についての意見聴取 ③2月8日 酪農施設 Caldermeade Farmにて大規模酪農施設の調査 ④2月9日 食肉直売所 SUPER BUTCHERにて食肉の販売状況の調査 ⑤2月9日 酪農施設 Tommerup's Dairy Farmにて酪農経営及びブランディングの調査
	(成果) 別紙 3

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。

(成果)

① QUEEN VICTORIA MARKET は、牛肉、は、豚肉をはじめカンガルーやワニ等の豊富な肉類や海産物から野菜、果物、デザートまで揃っている。また日用品は衣料品やアクセサリー等日常必要な品が売られていた。価格的には物価の程度を考えると日本とさほど違いは感じなかった。売っている人は多国籍で、そうした意味では売っている品物も多国籍であった。マーケットの雰囲気は、ヨーロッパの香りがしており、ヨーロッパの小売店の集合的スーパーマーケットであった。

② 在メルボルン日本総領事館では、日本への輸出が4位、輸入が5位の貿易相手(2022/23)であり、主にアルミニウム、チーズ、果実が輸出されており、車を輸入している。三菱商事、三井物産、トヨタ、日本生命、鹿島、ユニクロ等が進出または直接投資をしている。また豊富な褐炭から水素を生産して、日本に供給するプロジェクトが進行中であるとのことであった。また日本語学習者は、人口あたりだと世界1位になるそうだ。そして人口が増え続けているので、住宅不足であり、日本企業も賃貸住宅への進出を伺っているとのことであった。

③ ・⑤ Caldermeade Farm と Tommerup Dairy Farm について。

対照的な農場を視察することができた。効率的に企業的な経営を目指している農場と家族(3人)で家内的に農場を営み有機農法を組み合わせている農場の対比は大変興味深いものであった。

また有機農業への理解は日本よりかなり進んでいる感じで、売る場所やレストランが相当数確保されているようであった。また印象深かった言葉が、「オーストラリアでは農業を育てようという世論がある」。「私たちの農場を探してくれたのもレストランであり大変喜んでいる。」日本との違いを感じた。

別紙 3-2

Caldermeade Farm は、広大な土地（牧草地）を有しており、敷地内には 50 人以上は入れるレストランがあり、中では食事、デザート等が提供され、みやげの乳製品（加工品を含む）も扱っていた。約 500 頭の乳牛がいるとのことで、50 機の搾乳機があり、搾乳へ毎日 2 回行われているとのことであった。6 次産業化が進んでいた。従業員も多くみうけられた。畜産で日本での一番の課題は、飼料であるが、当農場では牧草でほとんど賄っており、栄養補給のペレット飼料も与えられていた。基本的には自然放牧による飼育である。説明の中で、印象的であったのは、「雄牛は 5～10 日で、ペットフードになってしまう」とのことであった。また乳が出なくなった牛もすぐ売却されるとのことであった。ある意味では、スケールメリットを利用しながらの経営をしていると言える。

Tommerup Dairy Farm は、土地は広大であるが、農地も有していた。敷地内には 20 頭の乳牛が放牧されており、搾乳は、毎日 1 回。搾乳機は 3 台であった。従業員は、夫婦と息子の 3 人であるとのことであった。牛の飼料は牧草で賄っているとのことであった。乳製品は質へのこだわりをもって製品化をしており、バター等は市価の 10 倍で売れるとのことであった。広い農地もあり、ほぼ完全有機農法で農業を営んでいる。ヤギ、ニワトリ、ブタ等の区域を仕切り飼育されており、1 年毎に仕切りを移動させて、野菜などを栽培しているとのことであった。農地を視察させてもらったが、雑草に埋もれてカボチャができていたり、雑草の中にヒマワリが植えられていたりした。ヒマワリは売り物ではなく、土を柔らかくするために植えているとのことであった。ヒマワリやカボチャが植えられている場所は、GPS でわかるとのことであった。肥料も刈り取った草で堆肥を作っていた。特に印象的であったことは、「雄牛はできるだけ希望者を探して譲渡したり、乳が出なくなった牛も譲渡者を探すとのことであった。

- ④ SUPER BUTCHER では、何より驚いたのは店全体が冷蔵庫になっていた。入ると店員がダウンを着ていた。肉の種類は豊富であり、牛肉、豚肉、ラム肉、ソーセージ等が販売

別紙 3-3

されていた。コストコに肉のようにほとんどがブロックで売られていた。価格的には、物価を考えると日本より多少安い印象であった。何しろバーベキューが好きで、マンションのベランダでも楽しむとのことであった。



総領事

古谷 徳郎

在メルボルン日本国総領事館

政務活動費県外活動報告書

議員名 坂田 憲治

番号	活 動 概 要		
1	日 程	令和 平成 6 年 11 月 27 日 (水) ~ 平成 年 月 日 ()	泊 / 日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	国土交通省 (東京都千代田区霞が関 27B 1-3) 客談室 天河 光文 都市局長 内田 欽也 市街地整備課長 橋井 祐治	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	都市構造再編集中事業 (豊明 1-2 セットアップ) 支援について (向米南部土地区画整理事業)	
2	日 程	平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()	泊 日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)		



国土交通省
都市局長

内田 欽也

UCHIDA Yoshinari



〒100-8918
東京都千代田区霞が関2-1-3
TEL 03-5253-8111 (内線32001)
03-5253-8065 (直通)
FAX 03-5253-1584
E-mail: uchida-y2p7@mlit.go.jp



国土交通省 都市局
市街地整備課長

筒井 祐治

TSUTSUI Yuji

〒100-8918 東京都千代田区霞が関2-1-3
Tel:03-5253-8111(内線32-701)
:03-5253-8412(直通)
Fax:03-5253-1591
E-mail:tsutsui-y2ug@mlit.go.jp



〒100-8918
東京都千代田区霞が関二丁目一番三号
電話 〇三(五二五三)八〇一〇
E-mail amakawa-h2fp@mlit.go.jp

国土交通審議官

天河 宏文

政務活動費県外活動報告書

議員名 坂田 豊治

番号	活 動 概 要		
2	日 程	令和7年1月28日(火) ~ 令和7年1月28日(火)	泊 1 日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	衆議院第一議員会館(東京都千代田区永田町22-1) オーストラリア大使館(東京都港区三田2丁目1番14号)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	(令和7年2月6日~11日 海外調査のための意見聴取) ・オーストラリアの畜産の現状と課題の意見聴取(議員会館)(大使館) (成果) ・オーストラリアの畜産の現状では、放牧による畜産が多いため、干ばつや 多雨などの気象動向により肉用牛の生産に大きな影響及ぼす傾向があり、 一度干ばつにあうと戻すのに数年かかるため、穀物肥育牛が増えている現 状が分かった。牛肉は7割りが輸出であり、輸出先の一番が日本であり、2 4.5%のシェアである。乳製本の輸出では、アジアが85.7%であり、2015 年までは、日本が最大の輸出先であったが、2022年では、中国が日本の3 倍以上になり、中国向け(36.6%)、日本向け(11.1%)になっている。	
	日 程	年 月 日() ~ 年 月 日()	泊 日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)		

21

2021.1.28



課長補佐 市岡晃

外務省
アジア大洋州局大洋州課

〒100-8919 東京都千代田区霞が関二丁目二番一号
直電 03-3502-1111 (内線5160)
FAX 03-3502-1111 (内線5160)
E-mail: akira_ichiohka@mofa.go.jp

2021.1.28

MAFF

農林水産省
輸出・国際局 国際地域課

国際専門官 山口 利也

〒100-8950 東京都千代田区霞が関1-2-1
代表 03-3502-8111 (内線3512)
直通 03-3502-5914 FAX 03-5511-8773
E-mail: toshiya_yamaguchi910@maff.go.jp

2021.1.28

農林水産省 MAFF

畜産局 食肉鶏卵課
食肉需給対策室 食肉需給班

課長補佐 岡田 卓也

〒100-8950 東京都千代田区霞が関1-2-1
TEL 03-3502-8473
E-mail: takuya_okada720@maff.go.jp

農林水産省

畜産局牛乳乳製品課
畜産専門官

2021.1.28



佐々木 秀明



〒100-8950 東京都千代田区霞が関1-2-1
TEL 03-3502-8111 (内線4930)
03-6744-2127 (直通)
FAX 03-3506-9578
E-mail: hideaki_sasaki120@maff.go.jp

令和7年1月28日

衆議院第一議員会館

会議室にて

(午前)



ジェームス・ストローン

参事官(農務担当)

オーストラリア大使館

〒108-8361

東京都港区三田2-1-14

電話: 03-5232-4021

FAX: 03-5232-4029

携帯電話: 080-7138-0447

E-mail: james.strachan@dfat.gov.au

オーストラリア大使館

一等書記官(通商・経済担当)

ステファニー・ヒルマン

〒108-8361

東京都港区三田二丁目一番十四号

電話: 〇三(五二)三二一四一三番

FAX: 〇三(五二)三二一四一五七番

携帯電話: 〇七(一一)六七一三九五〇番

Eメール: stephanie.hillman@dfat.gov.au

オーストラリア大使館

調査官(通商・経済部)

福井美鈴

〒108-8361

東京都港区三田二丁目一番十四号

電話: 〇三(五二)三二一四〇一七番

FAX: 〇三(五二)三二一四〇三九番

Eメール: misato.fukui@dfat.gov.au

オーストラリア大使館

上席調査官(農務)

山下泉

〒108-8361

東京都港区三田二丁目一番十四号

電話: 〇三(五二)三二一四〇六二番

FAX: 〇三(五二)三二一四〇〇二九番

Eメール: izumi.yamashita@dfat.gov.au

令和元年1月20日

(午後)

賃借事務所概要報告書

議員名 山田憲治

所在地等	所在地	愛知県豊明市西川町島原9-6 (事務所棟1F室)
	電話番号	0562-95-2812
	延べ床面積	32.76 m
事務所の貸主	住所	愛知県豊明市西川町島原9-6
	氏名	名東ツースト(株) 代表取締役 山田 賢太郎
契約日	令和5年 2月 / 日	
賃料	令和5年12月1日～ 料金改正 月額 165000 円 (税込)	